



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ – ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ

Αργυρούπολη: 23/4/2012
Αρ. πρωτ. : 11881

ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΗΜΑΡΧΟΥ 225/2012

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΕΖΟΔΡΟΜΙΩΝ**

Ο Δήμαρχος Δήμου Ελληνικού-Αργυρούπολης έχοντας υπόψη:

- Τις διατάξεις του Ν. 3463/06 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων»
- Τις διατάξεις του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α (ΦΕΚ Β' 185/23.3.93).
- Το Ν. 2286/95 «Προμήθειες του Δημοσίου τομέα και ρύθμιση συναφών θεμάτων».
- Τις διατάξεις του Ν.3871/10 «Δημοσιονομική διαχείριση και Ευθύνη», και του Π.Δ. 113/10 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
- Την Π1/3305/03.11.2010 απόφαση του Υπουργείου Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας (Φ.Ε.Κ. 1789/12.11.2010 τεύχος Β).
- Του Ν.3548/07 (ΦΕΚ 68/Τ.Α.) «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο Νομαρχιακό και Τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
- Την απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου 370/2011 με την οποία εγκρίθηκε ο προϋπολογισμός οικονομικού έτους 2012, η οποία εγκρίθηκε με την υπ. αρ. 585/582/25-1-2012 απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, στον οποίο προβλέπεται στον Κ.Α. 30.6662.0010 πίστωση 45.000,00 ευρώ για την προμήθεια Υλικών αποκατάστασης πεζοδρομίων.
- Την απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με αριθμό 29/2012 με την οποία εγκρίθηκαν οι Τεχνικές Προδιαγραφές για την προμήθεια Υλικών αποκατάστασης πεζοδρομίων βάσει του τεύχους των τεχνικών προδιαγραφών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του δήμου , καθορίστηκε ο τρόπος εκτέλεσης της προμήθειας με πρόχειρο διαγωνισμό καθώς και η διάθεση πίστωσης και η ανάληψη υποχρέωσης .
- Τις υπ. αριθ. 3 και 1 /2012 αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου, με τις οποίες συγκροτήθηκαν οι επιτροπές διαγωνισμού και παραλαβής αντίστοιχα.
- Την ανάγκη του Δήμου για την προμήθεια των αναφερομένων στο θέμα ειδών.
- Την αριθ. 132/2012 (αριθ. πρωτ. 10124/2012) διακήρυξη πρόχειρου διαγωνισμού στις 6/4/2012, για την εν λόγω προμήθεια.
- Το από 6/4/2012 πρακτικό της επιτροπής διαγωνισμού με το οποίο προτείνεται να κηρυχθεί άγονος ο διαγωνισμός της 6/4/2012 καθώς δεν προσήλθε κανείς ενδιαφερόμενος και να προκηρυχθεί επαναληπτικός διαγωνισμός για την προμήθεια υλικών αποκατάστασης πεζοδρομίων με τους ίδιους όρους.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

1. Κηρύσσουμε άγονο το διαγωνισμό της 6/4/2012 για την ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΕΖΟΔΡΟΜΙΩΝ , καθώς δεν προσήλθε κανείς ενδιαφερόμενος για την προμήθεια αυτή .
2. Τη διενέργεια ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ με σφραγισμένες προσφορές για την ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΕΖΟΔΡΟΜΙΩΝ με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, μεταξύ όσων πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης. Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των 44.157,00 € περιλαμβανομένου Φ.Π.Α. και θα καλυφθεί από το Κ.Α. 30.6662.0010 του προϋπολογισμού εξόδων του Δήμου οικονομικού έτους 2012. Η ανωτέρω προμήθεια θα χρηματοδοτηθεί από πόρους του Δήμου.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με τους ίδιους όρους , αναλυτικά :

1. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο Δημαρχείο Ελληνικού – Αργυρούπολης ενώπιον της επιτροπής διαγωνισμού (Ταχ. Δ/ση: Λεωφ.Κύπρου 68 , 16452 - Αργυρούπολη) την **2/5/2012** ημέρα Τετάρτη. Ώρα έναρξης παραλαβής προσφορών ορίζεται η **10.00 π.μ** και ώρα λήξης η **10.30 π.μ.**, κατά την οποίαν λήγει η προθεσμία παραλαβής των προσφορών και αρχίζει η διαδικασία της αποσφράγισης. Οι προσφορές μπορεί να κατατίθενται ή να αποστέλλονται ταχυδρομικά στην υπηρεσία πρωτοκόλλου του Δήμου, ή να κατατίθενται απευθείας στην επιτροπή διαγωνισμού, σε σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη στο εξωτερικό μέρος του φακέλου με κεφαλαία γράμματα « *ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΧΕΙΡΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΥΛΙΚΩΝ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΕΖΟΔΡΟΜΙΩΝ* » .
2. Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό.
3. Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, οι ενώσεις προμηθευτών και οι συνεταιρισμοί που ασκούν δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο.
4. Όσοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό οφείλουν, **επί ποινή αποκλεισμού** να υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους ως δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό:
 - 4.1** Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86, βεβαιουμένου του γνησίου υπογραφής από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή, ότι ο διαγωνιζόμενος είναι ενήμερος προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν εισφορές σε ασφαλιστικά ταμεία και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού , και ότι αναλαμβάνει την υποχρέωση να προσκομίσει ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα μετά την αξιολόγηση των προσφορών και πριν την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, εφόσον αυτός είναι ο προσφέρων στον οποίο θα κατακυρωθεί η προμήθεια.
 - 4.2** Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου , περί εγγραφής του σ' αυτό.
 - 4.3** Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86, βεβαιουμένου του γνησίου υπογραφής από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή, με την οποία θα δηλώνεται ότι δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης και ότι δεν έχει αποκλειστεί η συμμετοχή της από διαγωνισμούς του Δημοσίου ή των ΟΤΑ.
 - 4.4** Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86, βεβαιουμένου του γνησίου υπογραφής από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή, με την οποία θα δηλώνεται ότι ο διαγωνιζόμενος έλαβε γνώση των όρων της παρούσης διακήρυξης, καθώς και των συναφών με αυτή διατάξεων των κείμενων νόμων, και αποδέχεται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα.
5. Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά οφείλουν να προσκομίσουν όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.
6. Σε περίπτωση εγκατάστασης συμμετέχοντα στην αλλοδαπή, τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά εκδίδονται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι.
7. Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με εκπροσώπους τους, οφείλουν να υποβάλλουν (μαζί με την προσφορά) βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιουμένου του γνήσιου υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή.
8. Οι προσφορές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο θα περιέχονται τα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό .Εντός του φακέλου προσφοράς θα περιέχονται σφραγισμένοι δύο (2) ξεχωριστοί φάκελοι, σε δύο (2) αντίγραφα, ο ένας με την τεχνική προσφορά του διαγωνιζόμενου και ο άλλος με την οικονομική προσφορά.
9. Η προσφερόμενη τιμή θα εκφράζεται σε ευρώ και θα περιλαμβάνει τις κρατήσεις υπέρ τρίτων καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση για παράδοση των ειδών ελεύθερων στην αποθήκη του Δήμου .
10. Οι προσφορές πρέπει να υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους. Η προσφορά της ένωσης προμηθευτών υπογράφεται είτε από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο

11. Προσφορές που δεν αναφέρονται σε όλα τα άρθρα προϋπολογισμού προσφοράς και του τιμολογίου προσφοράς δεν γίνονται δεκτές. Εναλλακτικές προσφορές και αντιπροσφορές δεν επιτρέπονται.
12. Οι διαγωνιζόμενοι θα είναι απολύτως υπεύθυνοι για τις πληροφορίες και λοιπά στοιχεία (οικονομικά, τεχνικά, γνησιότητας υλικών, κλπ) των προσφορών τους. Τα στοιχεία αυτά θα είναι απολύτως δεσμευτικά για αυτούς κατά την υπογραφή της σύμβασης και κατά τις διαδικασίες παραλαβής του αντικειμένου της προμήθειας.
13. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για χρονικό διάστημα ενενήντα (90) ημερών, το οποίο υπολογίζεται από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.
14. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται ως εξής :
 - 14.1 Όταν παρέλθει η ώρα που ορίζεται από το άρθρο 1, κηρύσσεται η λήξη της παράδοσης των προσφορών και αυτό γράφεται στο πρακτικό της επιτροπής. Απαγορεύεται δε, για οποιοδήποτε λόγο η παραλαβή προσφοράς μετά το πέρας του εν λόγω χρόνου.
 - 14.2 Μετά τη λήξη παράδοσης των προσφορών, η συνεδρίαση της επιτροπής συνεχίζεται δημόσια και αρχίζει η αποσφράγιση των κυρίως φακέλων των προσφορών , κατά τη σειρά παράδοσής τους . Όλα τα δικαιολογητικά μονογράφονται και σφραγίζονται κατά φύλλο . Ο φάκελος που περιέχει την οικονομική προσφορά παραμένει σφραγισμένος, γράφεται δε πάνω σε αυτόν ο αύξων αριθμός του συμμετέχοντος που έχει γραφεί και στον κυρίως φάκελο , μονογράφεται και σφραγίζεται. Στη συνέχεια η επιτροπή προβαίνει στην καταχώριση αυτών που υποβάλλουν προσφορά σε πρακτικό. Τα περιεχόμενα σε κάθε φάκελο γράφονται στο πρακτικό περιληπτικά.
 - 14.3 Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των προσφορών, οι παρευρισκόμενοι μέσα στην αίθουσα του διαγωνισμού βγαίνουν και η συνεδρίαση συνεχίζεται μυστικά, ώστε να γίνει έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής των διαγωνιζομένων και αποφασίζει γι' αυτούς που θα αποκλεισθούν. Η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού έχει τη δυνατότητα να αποκλείσει κάποιον εκ των συμμετεχόντων λόγω ασυμφωνίας προς τις τεχνικές προδιαγραφές ή λόγω ελλειπών στοιχείων.
 - 14.4 Εν συνεχεία μετατρέπεται και πάλι η συνεδρίαση σε δημόσια και ανακοινώνονται τα ονόματα όσων αποκλείστηκαν και ο λόγος του αποκλεισμού τους.
 - 14.5 Μετά ακολουθεί η αποσφράγιση και αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών. Η συνεδρίαση δύναται να πραγματοποιηθεί και σε διαφορετική ημέρα και ώρα, η οποία θα γνωστοποιηθεί δύο (2) τουλάχιστον μέρες πριν τη διεξαγωγή της στους συμμετέχοντες. Αποσφραγίζονται κατά σειρά οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές κατά την πρώτη φάση. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά την πρώτη φάση, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται μετά το πέρας του διαγωνισμού και την κατακύρωσή του .
15. Τα προσφερόμενα είδη πρέπει να πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές του τεύχους των τεχνικών προδιαγραφών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του δήμου, όπως εγκρίθηκαν με την **29/2012** απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του δήμου και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.
16. Η κατακύρωση της προμήθειας θα γίνει, με απόφαση Δημάρχου σε όποιον προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή, εφόσον κριθεί από την επιτροπή αξιολόγησης ότι η προσφορά του πληροί τις τεχνικές προδιαγραφές.
17. Ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση της προμήθειας υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία γνωστοποίησης της κατακύρωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης προσκομίζοντας εγγύηση καλής εκτέλεσης ύψους 10% επί του συμβατικού ποσού χωρίς ΦΠΑ. Το περιεχόμενο της εγγύησης είναι σύμφωνο με τις διατάξεις της παρ. 2 άρθρου 26 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.
18. Η προμήθεια θα θεωρείται ολοκληρωμένη όταν παραδοθεί ολόκληρη η ποσότητα της σύμβασης. Σημειώνεται ότι έως την ημερομηνία λήξης της σύμβασης, ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα αυξομείωσης των συμβατικών ποσοτήτων, εφόσον αυτό κριθεί αναγκαίο για την λειτουργία της υπηρεσίας, υπό την προϋπόθεση ότι η συνολική αύξηση δεν προκαλεί υπέρβαση της συνολικής συμβατικής δαπάνης σε ποσοστό μεγαλύτερο του 30% ή μείωσή σε ποσοστό μικρότερο του 50% της συνολικής συμβατικής δαπάνης.

19. Η υπηρεσία δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων του κάθε είδους που αναγράφεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό. Εφόσον όμως κριθεί σκόπιμη η προμήθεια του συνόλου των ποσοτήτων για κάθε είδος, ο προμηθευτής υποχρεούται να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Υπηρεσίας
20. Η παράδοση των ειδών θα γίνεται τμηματικά, κατόπιν σχετικής παραγγελίας τους από την υπηρεσία και εντός δύο (2) ημερών από αυτήν. Η παράδοση των ειδών θα γίνει κατόπιν υπόδειξης της υπηρεσίας.
21. Η παραγγελία της Προμήθειας θα γίνεται εγγράφως από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου, την οποία θα την προσκομίζει ο ανάδοχος μαζί με το τιμολόγιο.
22. Τα προς παράδοση υλικά θα είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του τεύχους των τεχνικών προδιαγραφών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του δήμου, το περιεχόμενο της οποίας αποδέχεται ο ανάδοχος.
23. Η παραλαβή της προμήθειας θα γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 28 της 11389/93 απόφασης του ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α. (ΕΚΠΟΤΑ).
24. Εάν ο προμηθευτής δεν φορτώσει, παραδώσει ή αντικαταστήσει τα συμβατικά υλικά στο συμβατικό χρόνο παράτασης που ενδεχομένως του δοθεί σύμφωνα με το άρθρο 27 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α, κηρύσσεται έκπτωτος και επιβάλλονται σε βάρος του όλες οι κυρώσεις που αναγράφονται στο άρθρο 35 παρ. 5-6 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α
25. Η πληρωμή του προμηθευτή θα γίνει από την ταμειακή υπηρεσία του Δήμου με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής, που θα συνοδεύεται από τα νόμιμα δικαιολογητικά, όπως ορίζει το άρθρο 36 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α εντός ενενήντα (90) ημερών από την προσκόμιση των τιμολογίων.
26. Τα έξοδα μεταφοράς και παράδοσης των ειδών βαρύνουν τον ανάδοχο.
27. Εφόσον υπάρχει αδικαιολόγητος υπέρβαση των όρων της σύμβασης προμήθειας, ο Δήμος μπορεί να επιβάλει σε βάρος του αναδόχου ποινικές ρήτρες ύψους μέχρι 5% επί του συμβατικού αντικειμένου, ανάλογα με το χρόνο καθυστέρησης, ήτοι:
 - a. 1,0% για υπέρβαση από 5 έως 10 ημέρες.
 - b. 2,5 % για υπέρβαση από 11 έως 20 ημέρες.
 - c. 5,0 % για υπέρβαση από 21 έως 30 ημέρες.
 Για υπέρβαση πλέον των τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία έγγραφης παραγγελίας, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.
28. Ο προμηθευτής κατά την εξόφληση των αντίστοιχων τιμολογίων βαρύνεται με όλες τις νόμιμες κρατήσεις εκτός από το Φ.Π.Α. το οποίο βαρύνει το Δήμο. Οι κρατήσεις διενεργούνται στο καθαρό ποσό της οφειλής (δηλ. εκτός ΦΠΑ) και είναι :
 - α) Ποσοστό 0,50%, Υπέρ ΤΑΔΚΥ-ΤΠΔΥ και 1,50% ΤΑΔΚΥ-ΤΕΑΔΥ,(αρ.3 παρ.1β του ν. 1726/44 & αρ. 30 παρ.1 ν. 2262/52).
 - β) Ποσοστό 4% ως Φόρος Εισοδήματος.
29. Περίληψη της παρούσας να δημοσιευθεί σε μία ημερήσια(ή εβδομαδιαία) εφημερίδα και να αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του Δήμου Ελληνικού – Αργυρούπολης (<http://www.elliniko-argyroupoli.gr/>).
30. Τα έξοδα δημοσίευσης περίληψης της διακήρυξης θα βαρύνουν τον ανάδοχο της προμήθειας (άρθρο 46 του ν.3801/09).
31. Κατά τα λοιπά, και σε περίπτωση επίλυσης διαφορών, ισχύουν και εφαρμόζονται οι διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Δήμο για τα δικαιολογητικά συμμετοχής και την παραλαβή των τευχών της διακήρυξης, καθημερινά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (Γραφείο Προμηθειών - τηλ. 213 2018 748 fax 210 9902 046).

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ - ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ

ΚΟΡΤΖΙΔΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ – ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ**

**Αργυρούπολη: 23/4/2012
Αρ. πρωτ. : 11881**

ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Ο Δήμος Ελληνικού - Αργυρούπολης προκηρύσσει ΠΡΟΧΕΙΡΟ ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ με σφραγισμένες προσφορές για την ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΕΖΟΔΡΟΜΙΩΝ με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, μεταξύ όσων πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης. Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των 44.157,00 € περιλαμβανομένου Φ.Π.Α. και θα καλυφθεί από το Κ.Α. 30.6662.0010 του προϋπολογισμού εξόδων του Δήμου οικονομικού έτους 2012. Η ανωτέρω προμήθεια θα χρηματοδοτηθεί από πόρους του Δήμου.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο Δημαρχείο Ελληνικού – Αργυρούπολης ενώπιον της επιτροπής διαγωνισμού (Ταχ. Δ/ση: Λεωφ.Κύπρου 68 , 16452 - Αργυρούπολη) την **2/5/2012** ημέρα Τετάρτη . Ώρα έναρξης παραλαβής προσφορών ορίζεται η **10.00 π.μ** και ώρα λήξης η **10.30 π.μ.**, κατά την οποία λήγει η προθεσμία παραλαβής των προσφορών και αρχίζει η διαδικασία της αποσφράγισης.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Δήμο για τα δικαιολογητικά συμμετοχής και την παραλαβή των τευχών της διακήρυξης, καθημερινά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (Γραφείο Προμηθειών - τηλ. 213 2018 748 fax 210 9902 046).

Ο Δήμαρχος

Κορτζίδης Χρήστος

