



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ – ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ

Αργυρούπολη: 30/3/2012
Αρ. πρωτ. : 10123

ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΗΜΑΡΧΟΥ 131/2012

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΛΑΣΤΙΚΩΝ

Ο Δήμαρχος Δήμου Ελληνικού-Αργυρούπολης έχοντας υπόψη:

- Τις διατάξεις του Ν. 3463/06 « Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων»
- Τις διατάξεις του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α (ΦΕΚ Β' 185/23.3.93).
- Το Ν. 2286/95 «Προμήθειες του Δημοσίου τομέα και ρύθμιση συναφών θεμάτων».
- Τις διατάξεις του Ν.3871/10 «Δημοσιονομική διαχείριση και Ευθύνη», και του Π.Δ. 113/10 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
- Την Π1/3305/03.11.2010 απόφαση του Υπουργείου Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας (Φ.Ε.Κ. 1789/12.11.2010 τεύχος Β).
- Του Ν.3548/07 (ΦΕΚ 68/Τ.Α.) «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο Νομαρχιακό και Τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
- Την απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου 370/2011 με την οποία εγκρίθηκε ο προϋπολογισμός οικονομικού έτους 2012, η οποία εγκρίθηκε με την υπ. αρ. 585/582/25-1-2012 απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, στον οποίο προβλέπεται : στον ΚΑ 10.6671.0001 με τίτλο "Προμήθεια ελαστικών" πίστωση 2.000,00 €, στον ΚΑ 15.6671.0001 με τίτλο "Προμήθεια ελαστικών" πίστωση 15.000,00 € και στον ΚΑ 20.6671.0001 με τίτλο "Προμήθεια ελαστικών αυτ/των και μηχ/των" πίστωση 60.000,00 €
- Τη Μελέτη της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου, που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας, για την Προμήθεια και τοποθέτηση των Ελαστικών για τα οχήματα και μηχ/τα του Δήμου έτους 2012 , προϋπολογισμού 59.752,00 ευρώ, πλέον Φ.Π.Α. 23 % ποσό 13.742,96 ευρώ, ήτοι συνολικής δαπάνης 73.494,96 ευρώ.
- Την απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με αριθμό **32/2012** με την οποία :
 Α. Εγκρίθηκαν οι Τεχνικές Προδιαγραφές για την προμήθεια Ελαστικών έτους 2012 βάσει του τεύχους των τεχνικών προδιαγραφών - Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων της Μελέτης της Διεύθυνσης Τ.Υ. του Δήμου,
 Β. Καθορίστηκε ο τρόπος εκτέλεσης της προμήθειας με πρόχειρο διαγωνισμό
 Γ. Εγκρίθηκε η διάθεση πίστωσης και η ανάληψη υποχρέωσης .
- Τις υπ. αριθ. 3 και 1 /2012 αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου, με τις οποίες συγκροτήθηκαν οι επιτροπές διαγωνισμού και παραλαβής αντίστοιχα.
- Την ανάγκη του Δήμου για την προμήθεια των αναφερομένων στο θέμα ειδών.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Τη διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την προμήθεια και τοποθέτηση Ελαστικών για τα οχήματα και μηχ/τα του Δήμου έτους 2012 με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, μεταξύ όσων πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης. Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των 73.494,96 € περιλαμβανομένου Φ.Π.Α. και θα καλυφθεί από τον προϋπολογισμό εξόδων του Δήμου οικονομικού έτους 2012. Η ανωτέρω προμήθεια θα χρηματοδοτηθεί από πόρους του Δήμου.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με τους εξής όρους:

1. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο Δημαρχείο Ελληνικού – Αργυρούπολης ενώπιον της επιτροπής διαγωνισμού (Ταχ. Δ/νση: Λεωφ.Κύπρου 68 , 16452 - Αργυρούπολη) την ...6/4/2012 ημέρα Παρασκευή. Ώρα έναρξης παραλαβής προσφορών ορίζεται η 11.30 π.μ και ώρα λήξης η 12.00 π.μ., κατά την οποίαν λήγει η προθεσμία παραλαβής των προσφορών και αρχίζει η διαδικασία της αποσφράγισης. Οι προσφορές μπορεί να κατατίθενται ή να αποστέλλονται ταχυδρομικά στην υπηρεσία πρωτοκόλλου του Δήμου, ή να κατατίθενται απευθείας στην επιτροπή διαγωνισμού, σε σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη στο εξωτερικό μέρος του φακέλου με κεφαλαία γράμματα « ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΧΕΙΡΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΛΑΣΤΙΚΩΝ ΕΤΟΥΣ 2012 ».
2. Η προσφορά θα συνοδεύεται από εγγυητική επιστολή , ως αναφέρεται αναλυτικά στην παράγραφο (5) της παρούσας.
3. Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό.
4. Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, οι ενώσεις προμηθευτών και οι συνεταιρισμοί που ασκούν δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο.
5. Όσοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό οφείλουν, **επί ποινή αποκλεισμού** να υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους ως δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό:

5.1 Εγγύηση συμμετοχής που εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας αξίας με Φ.Π.Α., συνταγμένη σύμφωνα με το άρθρο 26 του ΕΚΠΟΤΑ. Το ποσοστό αυτό μειώνεται στο μισό όταν η προσφορά υποβάλλεται από μικρομεσαίες επιχειρήσεις (Μ.Μ.Ε.) ή ενώσεις τους, παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς ή τις ενώσεις τους, ενώσεις Μ.Μ.Ε. και παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς καθώς και ενώσεις προμηθευτών που αποτελούνται από Μ.Μ.Ε. Το ίδιο ισχύει και όταν η προσφορά υποβάλλεται από ενώσεις προμηθευτών που αποτελούνται από Μ.Μ.Ε. ή παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς στους οποίους μετέχουν και επιχειρήσεις του εσωτερικού ή του εξωτερικού, είτε μεγαλύτερου μεγέθους είτε με μη μεταποιητική δραστηριότητα, με την προϋπόθεση ότι οι εργασίες που θα εκτελεσθούν από τις Μ.Μ.Ε. ή τους παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς αντιπροσωπεύουν ποσοστό μεγαλύτερο από το 50% της τιμής προσφοράς. Στην περίπτωση αυτή απαιτείται η προσκόμιση μαζί με την προσφορά ή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες, το αργότερο από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού πιστοποιητικού σκοπιμότητας από τον Ε.Ο.Μ.Μ.Ε.Χ.. Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον προμηθευτή στον οποίο κατακυρώθηκε η προμήθεια, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να έχει ισχύ **δύο μήνες** μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ορίζει η διακήρυξη.

5.2 Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86, βεβαιουμένου του γνησίου υπογραφής από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή, ότι ο διαγωνιζόμενος είναι ενήμερος προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν εισφορές σε ασφαλιστικά ταμεία και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού , και ότι αναλαμβάνει την υποχρέωση να προσκομίσει ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα μετά την αξιολόγηση των προσφορών και πριν την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, εφόσον αυτός είναι ο προσφέρων στον οποίο θα κατακυρωθεί η προμήθεια.

5.3 Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου , περί εγγραφής του σ' αυτό.

5.4 Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86, βεβαιουμένου του γνησίου υπογραφής από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή, με την οποία θα δηλώνεται ότι δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης και ότι δεν έχει αποκλειστεί η συμμετοχή της από διαγωνισμούς του Δημοσίου ή των ΟΤΑ.

5.5 Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86, βεβαιουμένου του γνησίου υπογραφής από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή , στην οποία θα δηλώνεται :

α) ότι ο διαγωνιζόμενος έλαβε γνώση των όρων της παρούσης διακήρυξης , των σχετικών με αυτήν διατάξεων και των τεχνικών προδιαγραφών και αποδέχεται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα, εκτός εάν στην προσφορά τους ρητά αναφέρουν τα σημεία που τυχόν δεν αποδέχονται. Στην περίπτωση αυτή ο διαγωνιζόμενος πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους αυτής που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν.

β) ότι ο διαγωνιζόμενος αναλαμβάνει να τοποθετήσει τα προσφερόμενα είδη στα αυτοκίνητα και μηχανήματα του Δήμου **με συνέπεια , επιμέλεια και υπευθυνότητα και να παραδώσει αυτά** έτοιμα προς χρήση και σε κατάσταση απρόσκοπτης λειτουργίας.

γ) **ότι ο ανάδοχος φέρει την ευθύνη για την απασχόληση του προσωπικού που θα εκτελέσει την τοποθέτηση των ειδών , την πληρωμή και την ασφάλιση αυτού. Ακόμα ο ανάδοχος φέρει την ευθύνη για τα μέσα και τα υλικά που θα χρησιμοποιήσει. Το κόστος αυτών θα βαρύνει τον ανάδοχο**

δ) ο χρόνος παράδοσης και τοποθέτησης των ειδών στα αυτοκίνητα και μηχανήματα του Δήμου έπειτα από την εκάστοτε παραγγελία.

ε) ότι τα είδη που θα παραδοθούν θα είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές - Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων της Μελέτης της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου , θα φέρουν ανάγλυφη σήμανση CE , θα αναγράφονται πάνω τους ανάγλυφα οι δείκτες φορτίου και ταχύτητας και εάν είναι αεροστεγούς ή μη τύπου, θα είναι άριστης ποιότητας και θα στερούνται εργοστασιακών ελαττωμάτων.

6. Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά οφείλουν να προσκομίσουν όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.
7. Σε περίπτωση εγκατάστασης συμμετέχοντα στην αλλοδαπή, τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά εκδίδονται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι.
8. Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με εκπροσώπους τους, οφείλουν να υποβάλλουν (μαζί με την προσφορά) βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιουμένου του γνήσιου υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή.
9. **Οι προσφορές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα ως κάτωθι.**
Εντός σφραγισμένου κυρίως φακέλου τοποθετούνται :

9.1 Όλα τα ζητούμενα στην παράγραφο (5) δικαιολογητικά .

9.2 Υποφάκελος με τον τίτλο «Τεχνική Προσφορά», που θα περιέχει :

- Τεχνικά φυλλάδια έκαστου προσφερόμενου είδους
- Το εργοστάσιο κατασκευής και την ημερομηνία κατασκευής έκαστου ελαστικού (όχι παλαιότερη έτους 2011)
- Όλα τα πιστοποιητικά που ζητούνται στο Τεύχος τεχνικών προδιαγραφών - Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων της Μελέτης της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Όλα τα ανωτέρω στοιχεία της Τεχνικής προσφοράς θα είναι στην ελληνική γλώσσα.

9.3 Σφραγισμένος υποφάκελος με τον τίτλο «Οικονομική Προσφορά» που θα περιέχει αποκλειστικά την οικονομική προσφορά, έντυπο τιμολόγιο προσφοράς της Μελέτης της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας, συμπληρωμένο, σφραγισμένο και υπογεγραμμένο από τον υποψήφιο προμηθευτή. Η τιμή της προσφοράς θα είναι σε ευρώ, θα αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς, χωριστά θα αναγράφεται το ποσοστό ΦΠΑ, θα περιλαμβάνει τις υπέρ τρίτων κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση για την παράδοση και τοποθέτηση των ειδών στα οχήματα και μηχανήματα του Δήμου , σε χώρο που θα υποδείξει ο Δήμος και θα ορίζεται στη σύμβαση. Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια, χωρίς όρους αναπροσαρμογής, άλλως θα απορριφθεί ως απαράδεκτη. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες και διορθώσεις.

Στο φάκελο κάθε προσφοράς καθώς και στον υποφάκελο της «Οικονομικής Προσφοράς» πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς :

- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια
 - Ο τίτλος της προμήθειας
 - Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
 - Τα στοιχεία του αποστολέα
- 10.** Οι προσφορές πρέπει να υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους. Η προσφορά της ένωσης προμηθευτών υπογράφεται είτε από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.
- 11.** Προσφορές που δεν αναφέρονται σε όλα τα άρθρα προϋπολογισμού προσφοράς και του τιμολογίου προσφοράς δεν γίνονται δεκτές. Εναλλακτικές προσφορές και αντιπροσφορές δεν επιτρέπονται.
- 12.** Οι διαγωνιζόμενοι θα είναι απολύτως υπεύθυνοι για τις πληροφορίες και λοιπά στοιχεία (οικονομικά, τεχνικά, γνησιότητας υλικών, κλπ) των προσφορών τους. Τα στοιχεία αυτά θα είναι απολύτως δεσμευτικά για αυτούς κατά την υπογραφή της σύμβασης και κατά τις διαδικασίες παραλαβής του αντικειμένου της προμήθειας.
- 13.** Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για χρονικό διάστημα ενενήντα (90) ημερών, το οποίο υπολογίζεται από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.
- 14.** Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται ως εξής :
- Όταν παρέλθει η ώρα που ορίζεται από το άρθρο 1, κηρύσσεται η λήξη της παράδοσης των προσφορών και αυτό γράφεται στο πρακτικό της επιτροπής. Απαγορεύεται δε, για οποιοδήποτε λόγο η παραλαβή προσφοράς μετά το πέρας του εν λόγω χρόνου.
 - Μετά τη λήξη παράδοσης των προσφορών, η συνεδρίαση της επιτροπής συνεχίζεται δημόσια και αρχίζει η αποσφράγιση των κυρίως φακέλων των προσφορών , κατά τη σειρά παράδοσής τους . Όλα τα δικαιολογητικά, και η Τεχνική Προσφορά μονογράφονται και σφραγίζονται κατά φύλλο . Ο φάκελος που περιέχει την οικονομική προσφορά παραμένει σφραγισμένος, γράφεται δε πάνω σε αυτόν ο αύξων αριθμός του συμμετέχοντος που έχει γραφεί και στον κυρίως φάκελο , μονογράφεται και σφραγίζεται. Στη συνέχεια η επιτροπή προβαίνει στην καταχώριση αυτών που υποβάλλουν προσφορά σε πρακτικό. Τα περιεχόμενα σε κάθε φάκελο γράφονται στο πρακτικό περιληπτικά.
 - Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των προσφορών, οι παρευρισκόμενοι μέσα στην αίθουσα του διαγωνισμού βγαίνουν και η συνεδρίαση συνεχίζεται μυστικά, ώστε να γίνει έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής των διαγωνιζομένων και αποφασίζει γι' αυτούς που θα αποκλεισθούν.
 - Εν συνεχεία μετατρέπεται και πάλι η συνεδρίαση σε δημόσια και ανακοινώνονται τα ονόματα όσων αποκλείστηκαν και ο λόγος του αποκλεισμού τους.
 - Ακολούθως γίνεται η αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών. Η συνεδρίαση για την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών δύναται να πραγματοποιηθεί και σε διαφορετική ημέρα και ώρα , η οποία θα γνωστοποιηθεί δύο (2) τουλάχιστον μέρες πριν τη διεξαγωγή της στους συμμετέχοντες. Κατά την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών, η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού εξετάζει τα στοιχεία του υποφακέλου της «Τεχνικής Προσφοράς» και διαπιστώνει την ανταπόκριση των προσφερομένων ειδών προς τις τεχνικές προδιαγραφές της Υπηρεσίας. Η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού έχει τη δυνατότητα να αποκλείσει κάποιον εκ των συμμετεχόντων λόγω ασυμφωνίας προς τις τεχνικές προδιαγραφές, λόγω ελλιπών στοιχείων ή τεχνικών στοιχείων που δεν ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της υπηρεσίας. Τα ονόματα όσων αποκλείστηκαν και ο λόγος του αποκλεισμού τους, ανακοινώνονται στους συμμετέχοντες.
 - Μετά ακολουθεί η αποσφράγιση και αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών. Η συνεδρίαση δύναται να πραγματοποιηθεί και σε διαφορετική ημέρα και ώρα, η οποία θα γνωστοποιηθεί δύο (2) τουλάχιστον μέρες πριν τη διεξαγωγή της στους συμμετέχοντες. Αποσφραγίζονται κατά σειρά οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών , για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές - κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών , για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά την

- αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται μετά το πέρας του διαγωνισμού και την κατακύρωσή του .
15. Τα προσφερόμενα είδη πρέπει να πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές - Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων της Μελέτης της Διεύθυνσης Τ.Υ. του Δήμου, όπως εγκρίθηκαν με την **32/2012** απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του δήμου και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.
 16. Η κατακύρωση της προμήθειας θα γίνει, με απόφαση Δημάρχου σε όποιον προσφέρει τη χαμηλότερη τιμή, εφόσον κριθεί από την επιτροπή αξιολόγησης ότι η προσφορά του πληροί τις τεχνικές προδιαγραφές.
 17. Ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση της προμήθειας υποχρεούται να προσέλθει σε χρόνο όχι μικρότερο των πέντε (5) ημερών, ούτε μεγαλύτερο των δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία γνωστοποίησης της κατακύρωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης προσκομίζοντας εγγύηση καλής εκτέλεσης ύψους 10% επί της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ. Το περιεχόμενο της εγγύησης είναι σύμφωνο με τις διατάξεις της παρ. 2 άρθρου 26 της απόφασης 11389/93 του Υπ. Εσ. (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.) . Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται στον ανάδοχο της προμήθειας δύο (2) μήνες μετά την οριστική παραλαβή από την αρμόδια επιτροπή.
 18. Ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση υποχρεούται να καταθέσει **εγγυητική επιστολή καλής διατήρησης** για το υπό προμήθεια είδος, ποσού ίσου προς το 10% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς Φ.Π.Α. Η εγγυητική επιστολή κατατίθεται μετά το πέρας της εγγύησης καλής εκτέλεσης και επιστρέφεται στον ανάδοχο τρεις (3) μήνες μετά το πέρας του χρόνου εγγύησης καλής λειτουργίας. **Ο χρόνος εγγύησης καλής διατήρησης καθορίζεται σε 12 ημερολογιακούς μήνες το ελάχιστο, ή για χρονικό διάστημα ίσο με αυτό που προσφέρει ο ανάδοχος προμηθευτής.** Η εγγύηση ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται, πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν τα στοιχεία που αναφέρονται στο άρθρο 26 της απόφασης 11389/93 του Υπ. Εσ. (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.).
 19. Η προμήθεια θα θεωρείται ολοκληρωμένη όταν παραδοθεί ολόκληρη η ποσότητα της σύμβασης. Σημειώνεται ότι έως την ημερομηνία λήξης της σύμβασης, ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα αυξομείωσης των συμβατικών ποσοτήτων, εφόσον αυτό κριθεί αναγκαίο για την λειτουργία της υπηρεσίας, υπό την προϋπόθεση ότι η συνολική αύξηση δεν προκαλεί υπέρβαση της συνολικής συμβατικής δαπάνης σε ποσοστό μεγαλύτερο του 30% ή μείωσή σε ποσοστό μικρότερο του 50% της συνολικής συμβατικής δαπάνης.
 20. Η υπηρεσία δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων του κάθε είδους που αναγράφεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό. Εφόσον όμως κριθεί σκόπιμη η προμήθεια του συνόλου των ποσοτήτων για κάθε είδος, ο προμηθευτής υποχρεούται να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Υπηρεσίας
 21. Η παράδοση και τοποθέτηση των ειδών θα γίνεται τμηματικά, κατόπιν σχετικής παραγγελίας τους από την υπηρεσία και εντός δύο (2) ημερών από αυτήν. Η παράδοση και τοποθέτηση των ειδών θα γίνει κατόπιν υπόδειξης της υπηρεσίας .Η παραγγελία της Προμήθειας θα γίνεται εγγράφως από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου, την οποία θα την προσκομίζει ο ανάδοχος μαζί με το τιμολόγιο . Εάν γίνει αδικαιολόγητη υπέρβαση της συμβατικής προθεσμίας παράδοσης των υπό προμήθεια ειδών ή ο ανάδοχος δεν συμμορφώνεται προς τις κάθε είδους υποχρεώσεις του, μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος σύμφωνα με τις διατάξεις της Υπ. απόφασης 11389/93.
 22. Τα προς παράδοση υλικά θα είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του τεύχους των τεχνικών προδιαγραφών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του δήμου , το περιεχόμενο της οποίας αποδέχεται ο ανάδοχος. Εάν τα προς προμήθεια είδη δεν εκπληρούν τους όρους της σύμβασης ή εμφανίζουν ελαττώματα τότε ο ανάδοχος υποχρεώνεται να αποκαταστήσει αυτά ή να τα αντικαταστήσει σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

23. Η παραλαβή της προμήθειας θα γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 28 της 11389/93 απόφασης του ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α. (ΕΚΠΟΤΑ) Η προσωρινή παραλαβή θα γίνεται από αρμόδια επιτροπή παρουσία του αναδόχου. Εάν κατά την παραλαβή διαπιστωθεί απόκλιση από τις συμβατικές τεχνικές προδιαγραφές, η επιτροπή παραλαβής μπορεί να προτείνει ή την απόρριψη των παραλαμβανόμενων ειδών ή την αποκατάστασή των κατασκευαστικών ή λειτουργικών ανωμαλιών αυτών. Εάν ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί προς τις ανωτέρω προτάσεις της επιτροπής, μέσα σε οριζόμενη από την ίδια προθεσμία, ο Δήμος δικαιούται να κάνει πράξει, για λογαριασμό του αναδόχου και κατά τον προσηρότερο για τις ανάγκες και τα συμφέροντα αυτού τρόπο. Για την κάλυψη των σχετικών δαπανών χρησιμοποιείται η εγγύηση του αναδόχου.
24. Εάν ο προμηθευτής δεν φορτώσει, παραδώσει ή αντικαταστήσει τα συμβατικά υλικά στο συμβατικό χρόνο παράτασης που ενδεχομένως του δοθεί σύμφωνα με το άρθρο 27 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α, κηρύσσεται έκπτωτος και επιβάλλονται σε βάρος του όλες οι κυρώσεις που αναγράφονται στο άρθρο 35 παρ. 5-6 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α
25. Η πληρωμή του προμηθευτή θα γίνει από την ταμειακή υπηρεσία του Δήμου με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής, που θα συνοδεύεται από τα νόμιμα δικαιολογητικά, όπως ορίζει το άρθρο 36 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α εντός ενενήντα (90) ημερών από την προσκόμιση των τιμολογίων.
26. Τα έξοδα μεταφοράς και παράδοσης των ειδών βαρύνουν τον ανάδοχο.
27. Εφόσον υπάρχει αδικαιολόγητος υπέρβαση των όρων της σύμβασης προμήθειας, ο Δήμος μπορεί να επιβάλει σε βάρος του αναδόχου ποινικές ρήτρες ύψους μέχρι 5% επί του συμβατικού αντικειμένου, ανάλογα με το χρόνο καθυστέρησης, ήτοι:
- 1,0% για υπέρβαση από 5 έως 10 ημέρες.
 - 2,5 % για υπέρβαση από 11 έως 20 ημέρες.
 - 5,0 % για υπέρβαση από 21 έως 30 ημέρες.
- Για υπέρβαση πλέον των τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία έγγραφης παραγγελίας, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.
28. Ο προμηθευτής κατά την εξόφληση των αντίστοιχων τιμολογίων βαρύνεται με όλες τις νόμιμες κρατήσεις εκτός από το Φ.Π.Α. το οποίο βαρύνει το Δήμο. Οι κρατήσεις διενεργούνται στο καθαρό ποσό της οφειλής (δηλ. εκτός ΦΠΑ) και είναι :
- α) Ποσοστό 0,50%, Υπέρ ΤΑΔΚΥ-ΤΠΔΥ και 1,50% ΤΑΔΚΥ-ΤΕΑΔΥ,(αρ.3 παρ.1β του ν. 1726/44 & αρ. 30 παρ.1 ν. 2262/52).
 - β) Ποσοστό 4% ως Φόρος Εισοδήματος.
29. Περίληψη της παρούσας να δημοσιευθεί σε μία ημερήσια(ή εβδομαδιαία) εφημερίδα και να αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του Δήμου Ελληνικού – Αργυρούπολης (<http://www.elliniko-argyroupoli.gr/>).
30. Τα έξοδα δημοσίευσης περίληψης της διακήρυξης θα βαρύνουν τον ανάδοχο της προμήθειας (άρθρο 46 του ν.3801/09).
31. Κατά τα λοιπά, και σε περίπτωση επίλυσης διαφορών, ισχύουν και εφαρμόζονται οι διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Δήμο για τα δικαιολογητικά συμμετοχής και την παραλαβή των τευχών της διακήρυξης, καθημερινά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (Γραφείο Προμηθειών - τηλ. 213 2018 748 fax 210 9902 046).

Ο Δήμαρχος

Κορτζίδης Χρήστος



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ – ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ**

**Αργυρούπολη: 30/3/2012
Αρ. πρωτ. : 10123**

ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Ο Δήμος Ελληνικού - Αργυρούπολης προκηρύσσει ΠΡΟΧΕΙΡΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ με σφραγισμένες προσφορές για την προμήθεια και τοποθέτηση **ΕΛΑΣΤΙΚΩΝ** για τα οχήματα και μηχ/τα του Δήμου έτους 2012 με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, μεταξύ όσων πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης. Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των 73.494,96 € περιλαμβανομένου Φ.Π.Α. και θα καλυφθεί από τον προϋπολογισμό εξόδων του Δήμου οικονομικού έτους 2012. Η ανωτέρω προμήθεια θα χρηματοδοτηθεί από πόρους του Δήμου.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο Δημαρχείο Ελληνικού – Αργυρούπολης ενώπιον της επιτροπής διαγωνισμού (Ταχ. Δ/ση: Λεωφ.Κύπρου 68 , 16452 - Αργυρούπολη) την...6/4/2012 ημέρα Παρασκευή. Ώρα έναρξης παραλαβής προσφορών ορίζεται η 11.30 π.μ και ώρα λήξης η 12.00 π.μ., κατά την οποίαν λήγει η προθεσμία παραλαβής των προσφορών και αρχίζει η διαδικασία της αποσφράγισης.

Η προσφορά θα συνοδεύεται από εγγυητική επιστολή συμμετοχής που εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας αξίας με Φ.Π.Α., συνταγμένη σύμφωνα με το άρθρο 26 του ΕΚΠΟΤΑ.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Δήμο για τα δικαιολογητικά συμμετοχής και την παραλαβή των τευχών της διακήρυξης, καθημερινά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (Γραφείο Προμηθειών - τηλ. 213 2018 748 fax 210 9902 046).

Ο Δήμαρχος

Κορτζίδης Χρήστος