



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ – ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ

Αργυρούπολη: 17/3/2014
Αρ. Πρωτ.: 9809

Δ/ση Οικονομικών υπηρεσιών

ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΗΜΑΡΧΟΥ 88 / 2014

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ

Ο Δήμαρχος Δήμου Ελληνικού - Αργυρούπολης προκηρύσσει ανοιχτό μειοδοτικό διαγωνισμό για την προμήθεια «ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ» (απορρυπαντικά , χαρτικά , σάκοι απορριμμάτων , υγρά πλυντηρίων πιάτων , χημικό καθαρισμού κάδων κ.α.) για το Δήμο Ελληνικού – Αργυρούπολης , τη Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης και τη Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου. Η εκτέλεση της προμήθειας θα γίνει με τη διαδικασία του Ανοικτού Διαγωνισμού σύμφωνα με τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ (Υ.Α. 11389/93) με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή ανά υποομάδα ειδών.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν προσφορά για οποιαδήποτε από τις υποομάδες ειδών (Α1,Α2, Α3, Β1, Β2, Β3, Γ1, Γ2, Γ3, Δ1, Δ2, Δ3,Ε1, και ΣΤ1) για το σύνολο όμως των ζητούμενων ειδών της κάθε υποομάδας .

Δεκτές θα γίνονται οι προσφορές που αφορούν στο σύνολο των ειδών της κάθε υποομάδας και για όλη τη ζητούμενη ποσότητα αυτών , όπως αυτά αναλύονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό του τεύχους τεχνικών προδιαγραφών. Προσφορά για μέρος των ειδών μιας υποομάδας , ή για μέρος της ποσότητας αυτών , δεν θα γίνεται δεκτή .

ΑΡΘΡΟ 1^ο ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

1. Τον νέο Δ.Κ.Κ. Ν.3463/2006.
2. Του Ν.2286/1-2-1995(ΦΕΚ 19Α)
3. Την 11389/93 απόφαση Υπ. Εσωτερικών “Περί (ΕΚΠΟΤΑ)” που ισχύει μέχρι έκδοσης νεώτερης απόφασης (όπως φαίνεται στο άρθρο 10 του Ν2286/95).
4. Τις διατάξεις του Ν. 3463/06 « Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» και ειδικά την παρ. 1 του άρθρου 209 του ΔΚΚ- Ν. 3463/06, σύμφωνα με την οποία « οι προμήθειες των Δήμων, των Κοινοτήτων, των πάσης φύσεως Συνδέσμων τους, των νομικών τους προσώπων δημοσίου δικαίου και των ιδρυμάτων τους διενεργούνται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ενιαίου Κανονισμού Προμηθειών των Ο.Τ.Α. (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α), όπως ισχύει, με την επιφύλαξη των ειδικών ρυθμίσεων του Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64 Α/16-3-2007)» .
5. Τις διατάξεις της εγκυκλίου 3/2013 έγγραφο Περιφέρειας με αριθ. πρωτ: 11543/26-03-2013 περί χορήγησης εξουσιοδότησης για την ανάδειξη χορηγητών- προμηθευτών.
6. Τις διατάξεις του Ν.3871/10 «Δημοσιονομική διαχείριση και Ευθύνη», και του Π.Δ. 113/10 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
7. Του Ν.3548/07 (ΦΕΚ 68/Τ.Α.΄) «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο Νομαρχιακό και Τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
8. Τις διατάξεις του Ν. 3861/ΦΕΚ 112 Α΄/13-7-2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
9. Του Ν. 2522/97 «Δικαστική προστασία κατά το στάδιο που προηγείται της σύναψης συμβάσεων Δημοσίων Έργων, Κρατικών Προμηθειών και Υπηρεσιών».
10. Του Ν. 3310/05 (ΦΕΚ 30/τ. Α΄) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων» όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3414/05 (ΦΕΚ 279/τ.Α΄) «Τροποποίηση του Ν. 3310/05».

11. Την υπ' Αριθμ. απόφαση 194/17-12-2013 με τις οποίες συγκροτήθηκαν οι επιτροπές διαγωνισμού άρθρο 46 παρ.3 και την υπ' Αριθμ. 370/16-12-2013 απόφαση παραλαβής άρθρο 28 Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α αντίστοιχα.
12. Τη σχετική μελέτη του Δήμου που αφορά την προμήθεια ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ για όλες τις υπηρεσίες του Δήμου Ελληνικού - Αργυρούπολης και για τις Σχολικές Επιτροπές του Δήμου (Πρωτοβάθμια και Δευτεροβάθμια) για ένα έτος. Τα ανωτέρω είδη θα πληρούν τις προδιαγραφές, που ισχύουν στην Ελλάδα και στην Ευρωπαϊκή κοινότητα. Η συνολική δαπάνη για την προμήθεια των καυσίμων και λιπαντικών προβλέπεται να ανέλθει στο ποσό των 144.000,00 ευρώ ΕΥΡΩ.
13. Την απόφαση αριθ. 12 / 2014 του Δ.Σ. της Πρωτοβάθμιας Σχολικής Επιτροπής περί έγκρισης διενέργειας της προμήθειας ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού, ποσού 50.600,00 ευρώ, ψήφισης της σχετικής πίστωσης και εκτέλεσης της όλης διαδικασίας ανάδειξης προμηθευτή από το Δήμο.
14. Την απόφαση αριθ. 69 / 2013 του Δ.Σ. της Δευτεροβάθμιας Σχολικής Επιτροπής περί έγκρισης διενέργειας της προμήθειας ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού, ποσού 33.000,00 ευρώ, ψήφισης της σχετικής πίστωσης και εκτέλεσης της όλης διαδικασίας ανάδειξης προμηθευτή από το Δήμο.
15. Το αριθ. πρωτ. 130/2014 έγγραφο του ΟΝΑΔΕΑ, με το οποίο μας ενημερώνει ότι δεν προκύπτει ανάγκη προμήθειας υλικών καθαριότητας για το οικ. Έτος 2014.
16. Την αριθ. 48/2014 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία αποφάσισε :
Α. Τη διενέργεια της προμήθειας ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ για το Δήμο Ελληνικού Αργυρούπολης, για τις Σχολικές Επιτροπές του Δήμου (Πρωτοβάθμια και Δευτεροβάθμια), συνολικού ποσού 144.000,00 ευρώ, σύμφωνα με τη συνταχθείσα ενιαία μελέτη του Δήμου
Β. Η ανάδειξη των προμηθευτών - χορηγητών, τόσο για το Δήμο όσο και για τα προαναφερόμενα νομικά του πρόσωπα (Σχολικές Επιτροπές), να γίνει από το Δήμο Ελληνικού Αργυρούπολης που θα διενεργήσει ενιαίο ανοικτό διαγωνισμό, τους όρους του οποίου θα καταρτίσει η Οικονομική Επιτροπή.
17. Την αριθ. 32/2014 απόφαση της Ο.Ε. με την οποία :
1. Εγκρίνει τη διενέργεια της προμήθειας ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ για το Δήμο Ελληνικού Αργυρούπολης, για τις Σχολικές Επιτροπές του Δήμου (Πρωτοβάθμια και Δευτεροβάθμια), συνολικού ποσού 144.000,00 ευρώ με ΑΝΟΙΧΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ.
2. Εγκρίνει τις τεχνικές προδιαγραφές των υπό προμήθεια ειδών ως αυτές καθορίζονται στη συνημμένη τεχνική έκθεση.
3. Καταρτίζει τους όρους διακήρυξης ανοικτού διαγωνισμού για την εκτέλεση της προμήθειας ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ για το Δήμο Ελληνικού Αργυρούπολης, για τις Σχολικές Επιτροπές του Δήμου (Πρωτοβάθμια και Δευτεροβάθμια), συνολικού ποσού 144.000,00 ευρώ.
4. Εγκρίνει τη διάθεση των σχετικών πιστώσεων και την ανάληψη της υποχρέωσης για την προμήθεια των ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ για το Δήμο Ελληνικού Αργυρούπολης για ένα έτος, που θα βαρύνει τους παρακάτω κωδικούς του Προϋπολογισμού του Δήμου Ελληνικού -Αργυρούπολης οικον. έτους 2014, από την υπογραφή της συμβάσεως έως 31/12/2014, ενώ το υπόλοιπο της συμβάσεως τον Προϋπολογισμό του Δήμου Ελληνικού -Αργυρούπολης οικον. έτους 2015.

ΑΡΘΡΟ 2° ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ -ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ.

Τα προς προμήθεια ΕΙΔΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ (απορρυπαντικά, χαρτικά, σάκοι απορριμμάτων, υγρά πλυντηρίων πιάτων, χημικό καθαρισμού κάδων κ.α.) προορίζονται για το Δήμο Ελληνικού – Αργυρούπολης, τη Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης και τη Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου. Η προμήθεια των ειδών θα καλύψει τις ανάγκες όλων των Διευθύνσεων του Δήμου και των ανωτέρω Νομικών του Προσώπων για το διάστημα από της υπογραφής της σύμβασης και για ένα έτος.

Η συνολική δαπάνη για την ανωτέρω προμήθεια προβλέπεται να ανέλθει στο ποσό των 117.073,17 ευρώ πλέον Φ.Π.Α.23% (26.926,83 ευρώ) σύνολο 144.000,00 Ευρώ. :

1ο ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΣ

ΟΜΑΔΑ Α1 -- ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΑ	προϋπ/σμού	10.394,95 €
ΟΜΑΔΑ Β1 -- ΧΑΡΤΙΚΑ	προϋπ/σμού	7.485,00 €
ΟΜΑΔΑ Γ1 -- ΔΙΑΦΟΡΑ ΕΙΔΗ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ	προϋπ/σμού	6.691,20 €
ΟΜΑΔΑ Δ1 -- ΣΑΚΟΙ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ	προϋπ/σμού	18.690,00 €
ΟΜΑΔΑ Ε1 -- ΥΓΡΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΕΠΑΓ/ΚΑ ΠΛΥΝΤΗΡΙΑ ΠΙΑΤΩΝ	προϋπ/σμού	2.178,00 €
ΟΜΑΔΑ Στ1 -- ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΑΔΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ	προϋπ/σμού	3.656,70 €

ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ	49.095,85
ΠΟΣΟ ΓΙΑ ΣΤΡΟΓΓΥΛΟΠΟΙΗΣΗ	9,84
ΣΥΝΟΛΟ	49.105,69
Φ.Π.Α. 23 %	11.294,31
ΣΥΝΟΛΟ 1ου ΤΜΗΜΑΤΟΣ	60.400,00 €

Η δαπάνη για το 1ο ΤΜΗΜΑ θα βαρύνει τους παρακάτω κωδικούς του Προϋπολογισμού του Δήμου Ελληνικού –Αργυρούπολης οικον. έτους 2014 , από την υπογραφή της συμβάσεως έως 31/12/2014 , ενώ το υπόλοιπο της συμβάσεως τον Προϋπολογισμό του Δήμου Ελληνικού –Αργυρούπολης οικον. έτους 2015 .

Κ.Α.	ΤΙΤΛΟΣ	ΠΟΣΟ (€)
10.6634.0001	Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού	10.000,00
15.6634.0001	Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού	15.000,00
20.6634.0001	Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού	2.000,00
40.6634.0001	Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού	2.700,00
45.6635.0001	Προμήθεια λοιπών ειδών υγιεινής και καθαριότητας	500,00
20.6635.0001	Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού (σάκοι απορριμμάτων)	3.000,00
35.6634.0001	Προμήθεια σάκων απορριμμάτων	20.000,00
15.6634.0002	Υγρά καθαριστικά επαγγελματικών πλυντηρίων	2.700,00
20.6633.0001	Προμήθεια Χημικού Υλικού (απολυμαντικό , χημικό κ.λ.π)	4.500,00
	ΣΥΝΟΛΟ 1ου ΤΜΗΜΑΤΟΣ	60.400,00

2ο ΤΜΗΜΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ Πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης

ΟΜΑΔΑ Α2 --- ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΑ	προϋπ/σμού	10.037,09 €
ΟΜΑΔΑ Β2--- ΧΑΡΤΙΚΑ	προϋπ/σμού	14.170,00 €
ΟΜΑΔΑ Γ2 --- ΔΙΑΦΟΡΑ ΕΙΔΗ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ	προϋπ/σμού	12.337,45 €
ΟΜΑΔΑ Δ2 -- ΣΑΚΟΙ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ	προϋπ/σμού	4.591,00 €

ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ	41.135,54
ΠΟΣΟ ΓΙΑ ΣΤΡΟΓΓΥΛΟΠΟΙΗΣΗ	0,87
ΣΥΝΟΛΟ	41.138,21
Φ.Π.Α. 23 %	9.461,79
ΣΥΝΟΛΟ 2ου ΤΜΗΜΑΤΟΣ	50.600,00 €

Η δαπάνη για το 2ο ΤΜΗΜΑ θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της σχολικής επιτροπής Πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης, ετών 2014 & 2015.

3ο ΤΜΗΜΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης

ΟΜΑΔΑ Α3 --- ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΑ	προϋπ/σμού	4.463,50 €
ΟΜΑΔΑ Β3--- ΧΑΡΤΙΚΑ	προϋπ/σμού	5.624,00 €
ΟΜΑΔΑ Γ3 --- ΔΙΑΦΟΡΑ ΕΙΔΗ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ	προϋπ/σμού	3.213,30 €
ΟΜΑΔΑ Δ3 -- ΣΑΚΟΙ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ	προϋπ/σμού	13.525,00 €

ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ	26.825,80
ΠΟΣΟ ΓΙΑ ΣΤΡΟΓΓΥΛΟΠΟΙΗΣΗ	3,47
ΣΥΝΟΛΟ	6.829,27
Φ.Π.Α. 23 %	6.170,73
ΣΥΝΟΛΟ 3ου ΤΜΗΜΑΤΟΣ	33.000,00 €

Η δαπάνη για το 3ο ΤΜΗΜΑ θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της σχολικής επιτροπής Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ετών 2014 & 2015.

Αναλυτικά τα είδη και οι ποσότητες τους περιλαμβάνονται στη συνημμένη Μελέτη της Δ/σης Ικονομικών Υπηρεσιών που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 3^ο. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Οι Τεχνικές Προδιαγραφές των ειδών της εν λόγω προμήθειας περιλαμβάνονται στο συνημμένο τεύχος Τεχνικών Προδιαγραφών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 4^ο : Τόπος, χρόνος & Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα γίνει στο Δημοτικό Κατάστημα, λεωφόρος Κύπρου αριθ. 68 –Τ.Κ. 16452 Αργυρούπολη, την 11/4/2014 ημέρα Παρασκευή και ώρα από **10.00 π.μ. (ώρα έναρξης παραλαβής προσφορών) έως 10.30 π.μ.(ώρα λήξης παραλαβής προσφορών)**, από την επιτροπή διενέργειας διαγωνισμών και αξιολόγησης των αποτελεσμάτων διαγωνισμών προμηθειών ΕΚΠΟΤΑ έτους 2014, όπως ορίστηκε με την υπ' αριθμό 194/2013 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου και αποτελείται από τους παρακάτω υπαλλήλους:

ΚΟΝΤΟΡΟΥΣΗΣ ΦΡΑΓΚΙΣΚΟΣ, ως Πρόεδρος με αναπληρωματικό μέλος τον ΓΚΟΥΡΛΙΑ ΝΙΚΟΛΑΟ .

ΚΟΛΛΙΑΤΣΗ ΦΩΤΕΙΝΗ , με αναπληρωματικό μέλος ΤΑΣΣΟΠΟΥΛΟΥ ΑΣΗΜΕΝΙΑ
ΤΟΥΦΕΞΗ ΧΡΙΣΤΙΝΑ, με αναπληρωματικό μέλος την ΚΑΡΑΜΗΤΡΟΥ ΕΡΑΣΜΙΑ

Οι προσφορές κατατίθενται στην Επιτροπή Διαγωνισμού & Αξιολόγησης αποτελεσμάτων διαγωνισμών κατά την προαναφερόμενη ημέρα και ώρα.

Οι προσφορές μπορεί να αποσταλούν και ταχυδρομικά ή και με οποιοδήποτε άλλο τρόπο και θα περιέχονται στην Υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη του διαγωνισμού εργάσιμη ημέρα στο Πρωτόκολλο του Δήμου.

Προσφορές που περιέχονται στο Δήμο με οποιοδήποτε τρόπο πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμών πριν την ώρα λήξης παραλαβής προσφορών, προκειμένου ν' αποσφραγισθούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν.

Προσφορές που κατατίθενται εκπρόθεσμα ΔΕΝ γίνονται δεκτές.

ΑΡΘΡΟ 5^ο ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής σύμφωνα με το άρθρο 7 της υπ' αριθ. 11389/93 ΥΑ έχουν:

- α. Έλληνες και αλλοδαποί προμηθευτές
- β. Νομικά ή φυσικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά
- γ. Συνεταιρισμοί
- δ. Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν **κοινή** προσφορά
- ε. Κοινοπραξίες προμηθευτών

ΑΡΘΡΟ 6^ο ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

6.1 Κάθε ενδιαφερόμενος που επιθυμεί να λάβει μέρος στον διαγωνισμό οφείλει να προσκομίσει με **ποινή αποκλεισμού** μαζί με την προσφορά του και τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής αναγνωρισμένης τράπεζας ή γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών & Δανείων, σύμφωνα με το άρθρο 7 της διακήρυξης.

2. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 με θεώρηση για το γνήσιο της υπογραφής με την οποία δηλώνουν ότι: Έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών και αποδέχονται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα εκτός εάν στην προσφορά τους ρητά αναφέρουν τα σημεία που τυχόν δεν αποδέχονται. Στην περίπτωση αυτή ο διαγωνιζόμενος πρέπει ν' αναφέρει στην προσφορά του, τους όρους αυτής που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου ν' αξιολογηθούν .

3. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 με θεώρηση για το γνήσιο της υπογραφής με την οποία δηλώνει :

Α. ότι δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή του από διαγωνισμούς δημοσίου και οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης

Β. ότι η επιχείρηση του συμμετέχοντος νομικού προσώπου δεν λειτουργεί υπό καθεστώς νομικών περιορισμών.

Γ. ότι δεν έχει υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, για την συνέπεια της επιχείρησης στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών υποχρεώσεων όσο και των υποχρεώσεων της προς τις υπηρεσίες του δημόσιου τομέα, καθώς και εάν η επιχείρηση έχει υποπέσει στο παράπτωμα ψευδούς δήλωσης ή και ανακριβών δηλώσεων κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από το Δήμο.

4. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 με θεώρηση για το γνήσιο της υπογραφής ότι αποδέχονται χωρίς αντίρρηση την κάλυψη των δαπανών που θα προκύψουν από τον χημικό έλεγχο από το Γενικό Χημείο του Κράτους ή από οποιοδήποτε άλλο εργαστήριο που ανήκει στο δημόσιο τομέα ανάλογα με τη φύση του προς προμήθεια υλικού και τη μορφή ελέγχου (παρ. 14 άρθρο 38 ΕΚΠΟΤΑ), αν και εφόσον ζητηθεί δειγματοληπτικός έλεγχος των παραδιδόμενων ειδών.

5. Εφ' όσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν **εξουσιοδότηση** σε δήλωση του Ν. 1599/86 με θεώρηση για το γνήσιο της υπογραφής του εκπροσωπούμενου, εφ' όσον πρόκειται για φυσικό πρόσωπο. Όταν αφορά εταιρεία ο εκπρόσωπος ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. της εταιρείας , αντίγραφο της οποίας υποβάλλεται πρωτότυπο και με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής του δεσμεύοντος την εταιρεία. Επίσης υποβάλλεται θεωρημένο αντίγραφο του καταστατικού της εταιρείας και τυχόν τροποποιήσεις αυτού όπου να φαίνεται ο δεσμεύων την εταιρεία.

6. Εκτός από τα παραπάνω , οι διαγωνιζόμενοι υποβάλλουν επίσης :

α) ΕΛΛΗΝΕΣ ΠΟΛΙΤΕΣ

I. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου **τριμήνου** από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

II. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου **εξαμήνου** από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό :

α. πτώχευση

β. εκκαθάριση

γ. αναγκαστική διαχείριση

δ. πτωχευτικό συμβιβασμό

ε. δεν έχει κινηθεί η διαδικασία πτώχευσης, αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή ανάλογη διαδικασία.

III. Πιστοποιητικό από αρμόδια αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι είναι κατά την ημέρα του διαγωνισμού

α. ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης

β. ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους

Σε περίπτωση εγκατάστασής του στην αλλοδαπή τα δικαιολογητικά των εδαφίων 2 & 3 εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένη, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

IV. Πιστοποιητικό εγγραφής στο οικείο Επιμελητήριο που να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

β) ΑΛΛΟΔΑΠΟΙ

- I. **Απόσπασμα ποινικού μητρώου** ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας Διοικητικής ή Δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του **τελευταίου τριμήνου**, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
- II. **Πιστοποιητικό** της αρμόδιας κατά περίπτωση δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν :
- α. υπό πτώχευση
 - β. εκκαθάριση
 - γ. αναγκαστική διαχείριση
 - δ. πτωχευτικό συμβιβασμό
 - ε. δεν έχει κινηθεί η διαδικασία πτώχευσης, αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή ανάλογη διαδικασία.
- III. **Πιστοποιητικό** από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή της χώρας εγκατάστασής του, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι κατά την ημέρα του διαγωνισμού
- α. ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης
 - β. ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους
- IV. **Πιστοποιητικό** της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, σχετικά με την εγγραφή τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμους επαγγελματικούς καταλόγους.

γ). ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΗΜΕΔΑΠΑ ή ΑΛΛΟΔΑΠΑ

Όλα τα **δικαιολογητικά που αναφέρονται παραπάνω** εκτός του αποσπάσματος ποινικού μητρώου ή του ισοδύναμου προς τούτο εγγράφου.

δ). ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΙ

- I. **Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής** ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.
- II. **Πιστοποιητικό αρμόδιας Δικαστικής ή Διοικητικής αρχής** από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν:
- α. υπό πτώχευση
 - β. εκκαθάριση
 - γ. αναγκαστική διαχείριση
 - δ. πτωχευτικό συμβιβασμό
 - ε. δεν έχει κινηθεί η διαδικασία πτώχευσης, αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή ανάλογη διαδικασία.
- III. **Πιστοποιητικό** από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή της χώρας εγκατάστασής του, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι κατά την ημέρα του διαγωνισμού
- α. ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης
 - β. ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους

ε). ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ (ΚΟΙΝΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ) ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ

- I. Όλα τα **παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά**, για **κάθε** προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία..
- II. **Πιστοποιητικό σκοπιμότητας του ΕΟΜΜΕΧ** για ενώσεις προμηθευτών που αποτελούνται από μικρομεσαίες μεταποιητικές επιχειρήσεις (ΜΜΕ) ή παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς, στους οποίους μετέχουν και επιχειρήσεις του εσωτερικού ή εξωτερικού. Το ποσοστό των ΜΜΕ ή των παραγωγικών αστικών συνεταιρισμών στις

εργασίες που θα εκτελεστούν, πρέπει να είναι μεγαλύτερο από 50%. Το πιστοποιητικό αυτό μπορεί να υποβληθεί και μετά την υποβολή της προσφοράς μέσα σε (15) δεκαπέντε ημέρες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

III. Οι ΜΜΕ εκτός από τα παραπάνω δικαιολογητικά μαζί με την προσφορά τους υποβάλλουν και κάθε άλλο απαραίτητο δικαιολογητικό, που εκδίδεται ή θεωρείται από τον ΕΟΜΜΕΧ από το οποίο προκύπτει ότι ανταποκρίνονται στα κριτήρια που καθορίζονται για την χρηματοδότησή τους από τις πράξεις που κάθε φορά εκδίδει ο Διοικητής της Τράπεζας της Ελλάδας.

6.2 Τα παραπάνω δικαιολογητικά, εκτός από την Εγγύηση συμμετοχής που θα είναι πρωτότυπη, θα υποβάλλονται πρωτότυπα ή σε θεωρημένα αντίγραφα. Επίσης μπορεί να μην υποβάλλονται μαζί με την προσφορά, εφόσον έχουν κατατεθεί στην Υπηρεσία που διενεργεί την προμήθεια και δεν έχει λήξει η ισχύς τους, θα γίνεται δε ρητή μνεία στην προσφορά σχετικά με αυτό.

6.3 Κανένας δεν μπορεί να εκπροσωπεί στο διαγωνισμό περισσότερες από μία (1) εταιρείες, ή ένωση προμηθευτών, ούτε να συμμετέχει χωριστά για τον εαυτό του και να εκπροσωπεί άλλο φυσικό πρόσωπο, εταιρεία, συνεταιρισμό ή και ένωση προμηθευτών. Στην περίπτωση αυτή, αποκλείονται όλες οι προσφορές, εκτός εάν αποσύρει ο ενδιαφερόμενος όλες τις προσφορές εκτός από μία, με την οποία θα συμμετάσχει στον διαγωνισμό. Επίσης, δεν μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό για λογαριασμό του, υπάλληλος εταιρείας που συμμετέχει σ' αυτόν, ή νομικός σύμβουλος αμειβόμενος από αυτή με μισθό ή με άλλο τρόπο αμοιβής.

6.4 Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον Δικαστικής ή Διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Για τους προμηθευτές που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από τον νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, αρμοδίως θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του δηλούντος.

6.5 Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή, προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σ' αυτή η σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 7^ο ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

7.1 Κάθε προσφορά θα συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που θα καλύπτει το 5% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας αξίας με Φ.Π.Α. των ειδών για τα οποία υποβάλλεται προσφορά. Για την εγγύηση συμμετοχής ως « συνολική προϋπολογισθείσα αξία » νοείται αυτή του ενδεικτικού προϋπολογισμού της μελέτης και όχι της προσφοράς του διαγωνιζόμενου

7.2 Η εγγύηση θα ισχύει τουλάχιστον για ενενήντα (90) ημερολογιακές ημέρες, προσμετρούμενες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.

7.3 Η εγγύηση θα συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα και θα εκδοθεί από πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που έχει κατά το νόμο το δικαίωμα αυτό και λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

7.4 Η εγγύηση συμμετοχής θα συνταχθεί σύμφωνα με το άρθρο 26 της αριθμ. 11389/1993 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών και πρέπει να περιλαμβάνει απαραίτητα τα ακόλουθα: ημερομηνία έκδοσης, τον εκδότη, το ότι απευθύνεται στο Δήμο Ελληνικού - Αργυρούπολης, τον αριθμό της εγγύησης, το ποσό που καλύπτει και την επωνυμία του συμμετέχοντος υπέρ του οποίου εκδίδεται.

7.5 Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα κατά τα ανωτέρω, εγγύηση θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν θα λαμβάνονται υπόψη.

7.6 Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον προμηθευτή στον οποίο κατακυρώθηκε η προμήθεια, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης. Στους υπόλοιπους συμμετέχοντες επιστρέφονται εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία κατακύρωσης του διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 8^ο ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

8.1 Με ποιινή να μην γίνουν δεκτές οι προσφορές θα υποβληθούν μέσα σε φάκελο σφραγισμένο, ο οποίος θα φέρει τις εξής ενδείξεις:

- α. ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα
- β. Τον πλήρη τίτλο του Δήμου
- γ. Τον αριθμό της διακήρυξης και τον τίτλο της προμήθειας
- δ. Την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- ε. Τα στοιχεία του αποστολέα

Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται :

- Όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά (άρθρο 6),
- η εγγύηση συμμετοχής (άρθρο 7),
- η **Τεχνική Προσφορά, μέσα σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο**, όπου θα περιέχονται όλα τα ζητούμενα στο τεύχος τεχνικών προδιαγραφών της Μελέτης καθώς και το Φύλλο τεχνικής προσφοράς (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3) της Υπηρεσίας συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από το συμμετέχοντα .

- Η **Οικονομική προσφορά**, σύμφωνα με το τιμολόγιο προσφοράς που βρίσκεται στη συνημμένη μελέτη, μέσα σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, με τις εξής ενδείξεις:

- α. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα
- β. Τον πλήρη τίτλο του Δήμου
- γ. Τον αριθμό της διακήρυξης
- δ. Την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- ε. Τα στοιχεία του αποστολέα

ΠΡΟΣΟΧΗ Σε περίπτωση που ο συμμετέχων υποβάλλει προσφορά για περισσότερες της μιας Ομάδες ειδών, πρέπει εντός του κυρίου Φακέλου της Οικονομικής προσφοράς να τοποθετήσει ξεχωριστούς κλειστούς υποφακέλους που ο καθένας θα περιέχει το τιμολόγιο προσφοράς κάθε Ομάδας και θα έχει τις εξής ενδείξεις :

- α. Τιμολόγιο Προσφοράς (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1) και τον τίτλο της Ομάδας ειδών, στην οποία συμμετέχει. (π.χ. ΟΜΑΔΑ Β΄ - ΧΑΡΤΙΚΑ)
- β. Τον αριθμό της διακήρυξης
- γ. Την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- δ. Τα στοιχεία του αποστολέα

8.2 Σε περίπτωση που ο προσφέρων διαφωνεί με κάποιους όρους της διακήρυξης, πρέπει στην προσφορά του ρητά να αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία δεν αποδέχεται και να αναφέρει τους όρους που είναι διαφορετικοί από αυτούς της διακήρυξης προκειμένου να αξιολογηθούν.

8.3 Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν προσφορά για οποιαδήποτε από τις υποομάδες ειδών (Α1,Α2, Α3, Β1, Β2, Β3, Γ1, Γ2, Γ3, Δ1, Δ2, Δ3,Ε1, και ΣΤ1) για το σύνολο όμως των ζητούμενων ειδών της κάθε υποομάδας .

Δεκτές θα γίνονται οι προσφορές που αφορούν στο σύνολο των ειδών της κάθε υποομάδας και για όλη τη ζητούμενη ποσότητα αυτών, όπως αυτά αναλύονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό του τεύχους τεχνικών προδιαγραφών. Προσφορά για μέρος των ειδών μιας υποομάδας, ή για μέρος της ποσότητας αυτών, δεν θα γίνεται δεκτή .

8.4 Η επίδοση εναλλακτικών προσφορών δεν επιτρέπεται.

8.5 Στον διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

8.6 Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες και διορθώσεις.

8.7 Οι προσφορές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα. Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 9^ο ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

9.1 Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι εξήντα (60) ημερολογιακές ημέρες, προσμετρούμενος από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

9.2 Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο των εξήντα (60) ημερών απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΑΡΘΡΟ 10^ο ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

10.1 Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διεξαγωγής του, ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, υποβάλλονται στο Δήμο εγγράφως ως εξής:

α. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού:

Εντός του μισού του χρονικού διαστήματος από την γνωστοποίηση της διακήρυξης έως την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται οι ημερομηνίες αποστολής ή παραλαβής της πρόσκλησης και της διακήρυξης και της διεξαγωγής του διαγωνισμού. Αν προκύπτει κλάσμα θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την επιτροπή του διαγωνισμού και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από το διαγωνισμό. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα.

β. Κατά της νομιμότητας της διεξαγωγής του διαγωνισμού ή της συμμετοχής σε αυτόν, μόνο από συμμετέχοντα στο διαγωνισμό ή αποκλεισθέντα από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο. Κατά την διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από την ημέρα ανακοίνωσης του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο συλλογικό όργανο και η σχετική απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής (Οικονομική Επιτροπή) εκδίδεται μετά από γνωμοδότηση αυτού. Η ένσταση κατά της συμμετοχής προμηθευτή στο διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται, εντός δύο (2) ημερών από της υποβολής της.

10.2 Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους λόγους από τους προαναφερόμενους, δεν γίνονται δεκτές.

10.3 Η ένσταση κατά της συμμετοχής κάποιου στο διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά από τον ενιστάμενο σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται.

10.4 Για την άσκηση προσφυγής κατά των αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής (Οικονομικής Επιτροπής) έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 238 του Ν.3852/2010 σε συνδυασμό με αυτές του άρθρου 227 του ίδιου Νόμου.

ΑΡΘΡΟ 11^ο ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

11.1 Όταν παρέλθει η ώρα που ορίζεται από το άρθρο 4, κηρύσσεται η λήξη της παράδοσης των προσφορών και αυτό γράφεται στο πρακτικό της επιτροπής. Απαγορεύεται δε, για οποιοδήποτε λόγο η παραλαβή προσφοράς μετά το πέρας του εν λόγω χρόνου, εκτός εάν η παράδοση των προσφορών άρχισε πριν από τη λήξη αποδοχής των προσφορών και συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την ώρα αυτή.

11.2 Μετά τη λήξη παράδοσης των προσφορών, η συνεδρίαση της επιτροπής συνεχίζεται δημόσια και αρχίζει η αποσφράγιση των κυρίως φακέλων των προσφορών, κατά σειρά παράδοσής τους. Όλα τα δικαιολογητικά και η Τεχνική Προσφορά μονογράφονται και σφραγίζονται κατά φύλλο. Ο φάκελος που περιέχει την οικονομική προσφορά παραμένει σφραγισμένος, γράφεται δε πάνω σε αυτόν ο αύξων αριθμός του συμμετέχοντος που έχει γραφεί και στον κυρίως φάκελο, μονογράφεται και σφραγίζεται. Στη συνέχεια η επιτροπή προβαίνει στην καταχώρηση αυτών που υποβάλλουν προσφορά σε πρακτικό. Τα περιεχόμενα σε κάθε φάκελο γράφονται στο πρακτικό περιληπτικά.

11.3 Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των προσφορών, οι παρευρισκόμενοι μέσα στην αίθουσα του διαγωνισμού βγαίνουν και η συνεδρίαση συνεχίζεται μυστικά, ώστε να γίνει έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής των διαγωνιζομένων και αποφασίζει γι' αυτούς που θα αποκλεισθούν.

11.4 Εν συνεχεία μετατρέπεται και πάλι η συνεδρίαση σε δημόσια και ανακοινώνονται τα ονόματα όσων αποκλείστηκαν και ο λόγος του αποκλεισμού τους.

11.5 Ακολούθως γίνεται η αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών. Η συνεδρίαση για την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών δύναται να πραγματοποιηθεί και σε διαφορετική ημέρα

και ώρα , η οποία θα γνωστοποιηθεί δύο (2) τουλάχιστον μέρες πριν τη διεξαγωγή της στους συμμετέχοντες. Κατά την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού έχει τη δυνατότητα να αποκλείσει κάποιον εκ των συμμετεχόντων λόγω ελλιπών στοιχείων ή τεχνικών στοιχείων που δεν ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της υπηρεσίας. Τα ονόματα όσων αποκλείστηκαν και ο λόγος του αποκλεισμού τους, ανακοινώνονται στους συμμετέχοντες.

11.6 Μετά ακολουθεί η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών . Η συνεδρίαση δύναται να πραγματοποιηθεί και σε διαφορετική ημέρα και ώρα, η οποία θα γνωστοποιηθεί δύο (2) τουλάχιστον μέρες πριν τη διεξαγωγή της στους συμμετέχοντες. Αποσφραγίζονται για κάθε Ομάδα ειδών κατά σειρά οι κυρίως φάκελοι των Οικονομικών προσφορών και εν συνέχεια οι υποφάκελοι για κάθε Ομάδα ειδών , για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές - κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων. Οι κύριοι φάκελοι των οικονομικών προσφορών , για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές - κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων – δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται. Επίσης δεν αποσφραγίζονται οι υποφάκελοι των προσφορών για τις Ομάδες που ο συμμετέχων τυχόν αποκλείστηκε κατά τη διαδικασία του ελέγχου των τεχνικών προσφορών. Οι τιμές ανακοινώνονται μεγαλόφωνα και γράφονται στο πρακτικό που συντάσσεται.

ΑΡΘΡΟ 12^ο ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ & ΚΡΙΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

- 12.1** Η αξιολόγηση των προσφερόμενων ειδών θα γίνει σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 20 της αριθ. 11389/1993 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης περί ΕΚΠΟΤΑ και λαμβάνονται υπόψη κύρια τα παρακάτω στοιχεία:
- 12.2** Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.
- 12.3** Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε
- 12.4** Η προσφερόμενη τιμή σε σχέση με τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς και την τρέχουσα στην αγορά τιμή, για όμοιο ή παρεμφερές υλικό.
- 12.5** Για την προμήθεια των ειδών καθαριότητας θα αναδειχθούν επιμέρους μειοδότες για έκαστη υποομάδα ειδών (Α1,Α2, Α3, Β1, Β2, Β3, Γ1, Γ2, Γ3, Δ1, Δ2, Δ3,Ε1, και ΣΤ1) :

1ο ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΣ

ΟΜΑΔΑ Α1 -- ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΑ

ΟΜΑΔΑ Β1 -- ΧΑΡΤΙΚΑ

ΟΜΑΔΑ Γ1 -- ΔΙΑΦΟΡΑ ΕΙΔΗ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ

ΟΜΑΔΑ Δ1 -- ΣΑΚΟΙ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ

ΟΜΑΔΑ Ε1 -- ΥΓΡΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΕΠΑΓ/ΚΑ ΠΛΥΝΤΗΡΙΑ ΠΙΑΤΩΝ

ΟΜΑΔΑ Στ1 -- ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΑΔΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ

2ο ΤΜΗΜΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ Πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης

ΟΜΑΔΑ Α2 --- ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΑ

ΟΜΑΔΑ Β2--- ΧΑΡΤΙΚΑ

ΟΜΑΔΑ Γ2 --- ΔΙΑΦΟΡΑ ΕΙΔΗ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ

ΟΜΑΔΑ Δ2 -- ΣΑΚΟΙ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ

3ο ΤΜΗΜΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης

ΟΜΑΔΑ Α3 --- ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΑ

ΟΜΑΔΑ Β3--- ΧΑΡΤΙΚΑ

ΟΜΑΔΑ Γ3 --- ΔΙΑΦΟΡΑ ΕΙΔΗ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ

ΟΜΑΔΑ Δ3 -- ΣΑΚΟΙ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ

Κριτήριο κατακύρωσης θα είναι η χαμηλότερη τιμή ανά υποομάδα ειδών (Α1,Α2, Α3, Β1, Β2, Β3, Γ1, Γ2, Γ3, Δ1, Δ2, Δ3,Ε1, και ΣΤ1).

- 12.6** Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές που περιέχουν την ίδια ακριβώς τιμή. Σε περίπτωση που περισσότεροι του ενός προσφέρουν ισότιμες προσφορές θα γίνει κλήρωση.
- 12.7** Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής (Οικονομική Επιτροπή) ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής. Η Ανακοίνωση της

κατακύρωσης του Διαγωνισμού γίνεται εγγράφως προς τον επιλεγέντα από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 24 της Υ.Α. 11389/93.

- 12.8** Η Οικονομική Επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα να ακυρώσει το διαγωνισμό αν κατά την κρίση της δεν εξυπηρετούνται τα συμφέροντα του Δήμου.

ΑΡΘΡΟ 13^ο – ΣΥΜΒΑΣΗ

1. Μετά την έγκριση του αποτελέσματος έκαστος μειοδότης που θα ανακηρυχθεί ανάδοχος έχει υποχρέωση να υπογράψει σχετική σύμβαση με την αναθέτουσα αρχή, για την προμήθεια της οποίας ανακηρύχθηκε ανάδοχος, (Δήμος Ελληνικού – Αργυρούπολης, , Πρωτοβάθμια Σχολ. Επιτροπή , Δευτεροβάθμια Σχολ. Επιτροπή) . Σύμφωνα με το νόμο υποχρεούται να προσέλθει σε ορισμένο τόπο και χρόνο όχι μικρότερο των πέντε (5) ημερών, ούτε μεγαλύτερο των δέκα (10) ημερών , από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης προσκομίζοντας εγγύηση καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 14 της παρούσης.

2. Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία που προσδιορίζονται στο άρθρο 25 της Υ.Α. 11389/93 (ΕΚΠΟΤΑ).

3. Η σύμβαση καταρτίζεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και των τευχών που τη συνοδεύουν, την οποία με την προσφορά του αποδέχεται ο ανάδοχος. Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία. Η σύμβαση υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο της αναθέτουσας αρχής και από τον νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης ή τον ειδικά εξουσιοδοτημένο με πληρεξούσιο εκπρόσωπο.

4. Ο προμηθευτής θα εγγυηθεί με την υπογραφή της σύμβασης ότι τα υλικά που θα προμηθεύσει θ' ανταποκρίνονται πλήρως προς τους όρους των προδιαγραφών, θα είναι άριστης ποιότητας και ότι αυτά ανταποκρίνονται πλήρως για τη χρήση που προορίζονται.

5. Η σύμβαση θα έχει διάρκεια ενός έτους από την υπογραφή της .

6. Η χρονική της διάρκεια μπορεί να παραταθεί για όσο κρίνει αναγκαίο ή σκόπιμο ο Δήμος , ώστε να συνεχιστεί απρόσκοπτα η λειτουργία των υπηρεσιών του μέχρι τη διενέργεια του επόμενου διαγωνισμού και πάντως όχι πέραν του τριμήνου , με τις προϋποθέσεις και τις εκπτώσεις που προβλέπονται.

7. Η σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί όταν αυτό προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν προς τούτο τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση και απόφαση του αρμοδίου οργάνου.

8. Η τιμή μονάδος της προσφοράς θα είναι σταθερή και αμετάβλητη κατά τη διάρκεια της σύμβασης και για κανένα λόγο και σε καμία αναθεώρηση υπόκειται.

ΑΡΘΡΟ 14^ο - ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

1. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο ανάδοχος (ή οι ανάδοχοι) της προμήθειας σύμφωνα με το άρθρο 26 του ΕΚΠΟΤΑ υποχρεούνται να καταθέσουν εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της προμήθειας η οποία θα αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% επί του συνολικού ποσού των προσφερομένων ειδών της προσφοράς του αναδόχου, χωρίς να υπολογίζεται ο αναλογών Φ.Π.Α.. Η εγγύηση κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

2. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και της εκπρόθεσμης παράδοσης.

3. Στις εγγυήσεις ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται, πρέπει απαραίτητα να αναγράφεται σε αυτές ότι αναφέρεται στο άρθρο 26 της αριθμ. 11389/1993 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών (ΕΚΠΟΤΑ).

ΑΡΘΡΟ 15^ο : ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ

1. Ο ανάδοχος οφείλει χωρίς καθυστέρηση από τη στιγμή που λαμβάνει την παραγγελία προμήθειας, σε χρονικό διάστημα εντός πέντε (5) ημερών, να εφοδιάσει την Υπηρεσία με την παραγγελθείσα ποσότητα των ειδών καθαριότητας.

2. Εάν ο ανάδοχος καθυστερήσει για οποιονδήποτε λόγο την παράδοση της παραγγελθείσας (ή της αντικατασταθείσας ποσότητας) πέραν της ορισθείσας προθεσμίας και

εφόσον η καθυστέρηση υπερβαίνει τις πέντε εργάσιμες (5) ημέρες, υποχρεούται να πληρώσει προς την Υπηρεσία ως ποινική ρήτρα ποσοστό δύομισι τοις εκατό (2,5%) επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας του τροφίμου που παραδόθηκε εκπρόθεσμα. Για καθυστέρηση πέραν των τριών (3) και έως πέντε (5) εργάσιμων ημερών, επιβάλλεται ως ποινική ρήτρα ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας του τροφίμου που παραδόθηκε εκπρόθεσμα. Για καθυστέρηση πέραν των δέκα (10) εργάσιμων ημερών, ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του αρμοδίου οργάνου, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Η ποινική ρήτρα επιβάλλεται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής και παρακρατείται από τον πρώτο λογαριασμό πληρωμής ή καταπίπτει από την εγγύηση καλής εκτέλεσης του προμηθευτή.

3. Σε περίπτωση καθυστέρησης που οφείλεται σε υπαιτιότητα της Υπηρεσίας ή σε ανωτέρα βία, η προθεσμία παράδοσης παρατείνεται για τόσο χρόνο όσο θα διαρκεί το συγκεκριμένο κώλυμα. Σε αυτή τη περίπτωση αφενός δεν επιβάλλεται πρόστιμο στον ανάδοχο και αφετέρου ο ανάδοχος δεν δικαιούται καμιά αποζημίωση για την καθυστέρηση αυτή.

4. Η παραγγελία θα γίνεται τμηματικά από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου Ελληνικού – Αργυρούπολης, και από κάθε σχολική μονάδα της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Σχολ. Επιτροπής (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2) με πλήρη περιγραφή των ειδών Ως προς την συσκευασία και την περιγραφή των ειδών θα δίδεται βάσει αυτών που αναγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

5. Η παραγγελία μπορεί να στέλνεται προς τον προμηθευτή με FAX ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου .

6. Ο προμηθευτής σε περίπτωση που το είδος της παραγγελίας δεν υπάρχει στην αγορά, οφείλει να ενημερώσει τις υπηρεσίες του Δήμου Ελληνικού-Αργυρούπολης, - και την Α΄ Πρωτοβάθμια Σχολ. Επιτροπή και Β΄ Δευτεροβάθμια Σχολ. Επιτροπή εγκαίρως και οπωσδήποτε πριν την ημέρα εκτέλεσης της παραγγελίας ώστε να μην φέρει ευθύνη από την μη προσκόμισή του.

ΑΡΘΡΟ 16° : ΠΑΡΑΛΑΒΗ

1. Η παραλαβή γίνεται σύμφωνα με όσα καθορίζονται στο άρθρο 28 της αριθμ. 11389/1993 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών. Ειδικότερα η παραλαβή των ειδών θα γίνεται σταδιακά από την αρμόδια επιτροπή παρουσία του αναδόχου . Η συνολική ποσότητα εκάστου είδους δύναται να αυξομειώνεται ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου εντός των ορίων του προϋπολογισμού. Το σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής θα υπογράφεται από τη αρμόδια επιτροπή παραλαβής με την υποβολή του σχετικού τιμολογίου από τον προμηθευτή.

2. Η αρμόδια επιτροπή παραλαβής του Δήμου, της Πρωτοβάθμιας Σχολ. Επιτροπής και της Δευτεροβάθμιας Σχολ. Επιτροπής, κατά την παραλαβή των ειδών, επιβάλλεται να ελέγχει τα αναγραφόμενα στο Δελτίο Αποστολής και τις ενδείξεις που υπάρχουν επί των συσκευασιών των προϊόντων, ώστε αυτά να συμφωνούν και μεταξύ τους και με το Δελτίο Παραγγελίας και να προβαίνει σε μακροσκοπικό έλεγχο των παραλαμβανόμενων προϊόντων για να διαπιστωθεί η καλή τους κατάσταση.

3. Τα χορηγούμενα είδη θα είναι σύμφωνα με τις ισχύουσες προδιαγραφές.

4. Εάν κατά την παραλαβή διαπιστωθεί απόκλιση από τις συμβατικές τεχνικές προδιαγραφές, η επιτροπή παραλαβής μπορεί να προτείνει ή την απόρριψη των παραλαμβανόμενων ειδών ή την αντικατάστασή τους.

5. Η παράδοση των ειδών, που αφορά την προμήθεια των ειδών του ΤΜΗΜΑΤΟΣ Α΄ ΔΗΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ – ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ θα γίνεται στην αποθήκη του Δήμου στις εγκαταστάσεις του Ελληνικού. Η παράδοση των ειδών, που αφορά τις προμήθειες των Τμημάτων Β΄ & Γ΄ θα γίνεται κατόπιν συνεννόησης με την κάθε σχολική μονάδα (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2), η οποία έχει εκδώσει την παραγγελία .

ΑΡΘΡΟ 17° : ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ-ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

1. Σε περίπτωση απόρριψης των προσκομισθέντων ειδών λόγω κακής ποιότητας ή και συσκευασίας, ο προμηθευτής υποχρεούται άμεσα να προβεί σε αντικατάσταση των εν λόγω ειδών, εάν δε δεν το πράξει, δύναται η υπηρεσία να προμηθευτεί από το εμπόριο άλλα είδη με χρέωση του προμηθευτή.

2. Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται μετά την προσκόμιση ίσης ποσότητας με την απορριφθείσα και αφού αυτή παραληφθεί οριστικά. Στην περίπτωση αυτή ο προμηθευτής υποχρεούται να παραλάβει την ποσότητα που απορρίφθηκε και αντικαταστάθηκε αυθημερόν από την ημερομηνία της οριστικής παραλαβής της νέας ποσότητας.

3. Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου (ή του Διοικητικού Συμβουλίου όσον αφορά τις Σχολικές Επιτροπές) , ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η επιστροφή στον προμηθευτή των υλικών που απορρίφθηκαν πριν από την αντικατάστασή τους, με την προϋπόθεση ότι ο προμηθευτής θα καταθέσει χρηματική εγγύηση που θα καλύπτει την τυχόν καταβληθείσα αξία της ποσότητας που απορρίφθηκε.

ΑΡΘΡΟ 18° : ΔΕΙΓΜΑΤΟΛΗΨΙΑ

Όταν η Επιτροπή Παραλαβής αμφιβάλλει για την κατηγορία, την ποιότητα ή την προέλευση ενός ή περισσότερων ειδών εκ των παραδιδόμενων από τον προμηθευτή και σε περίπτωση που αυτός αμφισβητεί την ορθότητα της απόψεώς της, τότε η επιτροπή παραλαβής είναι υποχρεωμένη να πάρει αντιπροσωπευτικό δείγμα από τα είδη και να το στείλει αμέσως στην ανάλογη Διεύθυνση για εξέταση και γνωμάτευση. Η λήψη και η εξέταση των δειγμάτων γίνεται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

ΑΡΘΡΟ 19° : ΕΚΠΤΩΣΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος, αν συντρέχουν οι προϋποθέσεις που περιλαμβάνονται στο άρθρο 35 της απόφασης 11389/93.

ΑΡΘΡΟ 20° : ΠΛΗΡΩΜΕΣ

Η πληρωμή του προμηθευτή ή προμηθευτών που αφορά το ΤΜΗΜΑ Α΄, θα γίνεται από την ταμειακή υπηρεσία του Δήμου με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής, που θα συνοδεύεται από τα νόμιμα δικαιολογητικά, όπως ορίζει το άρθρο 36 του Ε.Κ.Π.ΟΤ.Α εντός εξήντα (60) ημερών από την προσκόμιση των τιμολογίων. Η πληρωμή του προμηθευτή που αφορά το ΤΜΗΜΑ Β΄ θα γίνεται από την Πρωτοβάθμια Σχολ. Επιτροπή και η πληρωμή του προμηθευτή που αφορά το ΤΜΗΜΑ Γ΄ θα γίνεται από την Δευτεροβάθμια Σχολ. Επιτροπή.

ΑΡΘΡΟ 21° : ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ

Κάθε συμμετέχων που θεωρεί ότι θίγεται κατά την κρίση του από παράνομη πράξη ή παράλειψη της Αναθέτουσας Αρχής, δικαιούται προσωρινής δικαστικής προστασίας, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3886/2010

ΑΡΘΡΟ 22°: ΦΟΡΟΙ- ΤΕΛΗ- ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Ο προμηθευτής κατά την εξόφληση των αντίστοιχων τιμολογίων υπόκειται σε όλους ανεξαιρέτως τους, βάσει των ισχυόντων νόμων, φόρους, τέλη και κρατήσεις, εκτός από το Φ.Π.Α. το οποίο βαρύνει το Δήμο. Οι κρατήσεις διενεργούνται στο καθαρό ποσό της οφειλής (δηλ. εκτός ΦΠΑ) .

ΑΡΘΡΟ 23° ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

1. Έως την ημερομηνία λήξης της σύμβασης, ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα αυξομείωσης των συμβατικών ποσοτήτων, εφόσον αυτό κριθεί αναγκαίο για την λειτουργία της υπηρεσίας, υπό την προϋπόθεση ότι αυτό δεν προκαλεί υπέρβαση της συνολικής συμβατικής δαπάνης.
2. Η υπηρεσία δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων του κάθε είδους που αναγράφεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό. Η Υπηρεσία έχει τη δυνατότητα να απορροφήσει μικρότερη ποσότητα σε ποσοστό τριάντα τοις εκατό (-30%) της συμβατικής ποσότητας εφόσον αυτό κριθεί αναγκαίο για την λειτουργία της υπηρεσίας. Εφόσον όμως κριθεί σκόπιμη η προμήθεια του συνόλου των ποσοτήτων για κάθε είδος, ο προμηθευτής υποχρεούται να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Υπηρεσίας
3. Για όσα δεν προβλέφθηκαν στην παρούσα διακήρυξη ισχύουν οι διατάξεις της ΥΑ 11389/93 (ΕΚΠΟΤΑ), του Ν. 2286/95 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει , του Ν. 3463/06 και του Ν. 3852/2010 .

ΑΡΘΡΟ 25^ο : ΛΗΨΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ – ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευθεί άπαξ στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης. Επίσης θα γίνουν όλες οι απαραίτητες δημοσιεύσεις σύμφωνα με τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ και του Ν. 3548/07.

Η δαπάνη για τις δημοσιεύσεις βαρύνει τον ανάδοχο.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να προμηθευτούν τη διακήρυξη , τα τεύχη του διαγωνισμού καθώς και συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τη συγκεκριμένη προμήθεια από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου ήτοι από το Γραφείο Προμηθειών στο Δημοτικό κατάστημα του Δήμου Ελληνικού - Αργυρούπολης , λεωφόρος Κύπρου αριθ. 68 –Τ.Κ. 16452 Αργυρούπολη
Τηλέφωνα λήψης πληροφοριών: 213 2018 700 Φαξ: 210 9902 045.

Το σύνολο των τευχών του διαγωνισμού θα βρίσκονται αναρτημένα στην ιστοσελίδα του Δήμου <http://www.elliniko-argyroupoli.gr>

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΟΡΤΖΙΔΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ

ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Ο Δήμαρχος Δήμου Ελληνικού - Αργυρούπολης προκηρύσσει ανοιχτό μειοδοτικό διαγωνισμό για την προμήθεια «ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ» για το Δήμο Ελληνικού – Αργυρούπολης , τη Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης και τη Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου. Ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ (Υ.Α. 11389/93) με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή ανά υποομάδα ειδών και θα διεξαχθεί στο Δημοτικό Κατάστημα, Λεωφόρος Κύπρου αριθ. 68 –Τ.Κ. 16452 Αργυρούπολη, την 11/4/2014 ημέρα Παρασκευή και ώρα από 10.00 π.μ. (ώρα έναρξης παραλαβής προσφορών) έως 10.30 π.μ. (ώρα λήξης παραλαβής προσφορών).

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτοί, Φυσικά ή Νομικά Πρόσωπα, Συνεταιρισμοί, Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά με τους περιορισμούς του άρθρου 8 της 11389/93 απόφασης του Υπ. Εσωτ..

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν προσφορά για οποιαδήποτε από τις υποομάδες ειδών (Α1,Α2, Α3, Β1, Β2, Β3, Γ1, Γ2, Γ3, Δ1, Δ2, Δ3,Ε1, και ΣΤ1) για το σύνολο όμως των ζητούμενων ειδών της κάθε υποομάδας .

Η συνολική δαπάνη για την ανωτέρω προμήθεια προβλέπεται να ανέλθει στο ποσό των 117.073,17 ευρώ πλέον Φ.Π.Α.23% (26.926,83 ευρώ) σύνολο 144.000,00 Ευρώ. :

1ο ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΣ

ΟΜΑΔΑ Α1 -- ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΑ	προϋπ/σμού με ΦΠΑ 12.785,79 €
ΟΜΑΔΑ Β1 -- ΧΑΡΤΙΚΑ	προϋπ/σμού με ΦΠΑ 9.206,55 €
ΟΜΑΔΑ Γ1 -- ΔΙΑΦΟΡΑ ΕΙΔΗ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ	προϋπ/σμού με ΦΠΑ 8.230,18 €
ΟΜΑΔΑ Δ1 -- ΣΑΚΟΙ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ	προϋπ/σμού με ΦΠΑ 22.988,70 €
ΟΜΑΔΑ Ε1 ΥΓΡΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΕΠΑΓΓ/ΚΑ ΠΛΥΝΤΗΡΙΑ ΠΙΑΤΩΝ	προϋπ/σμού με ΦΠΑ 2.678,94 €
ΟΜΑΔΑ Στ1 -- ΥΓΡΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΚΑΔΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ	προϋπ/σμού με ΦΠΑ 4.497,74 €

Η δαπάνη θα βαρύνει τον Προϋπολογισμό του Δήμου Ελληνικού –Αργυρούπολης οικον. έτους 2014 , από την υπογραφή της συμβάσεως έως 31/12/2014 , και οικον. έτους 2015 το υπόλοιπο της συμβάσεως

2ο ΤΜΗΜΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ Πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης

ΟΜΑΔΑ Α2 --- ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΑ	προϋπ/σμού με ΦΠΑ 12.345,62€
ΟΜΑΔΑ Β2--- ΧΑΡΤΙΚΑ	προϋπ/σμού με ΦΠΑ 17.429,10€
ΟΜΑΔΑ Γ2 --- ΔΙΑΦΟΡΑ ΕΙΔΗ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ	προϋπ/σμού με ΦΠΑ 15.175,06€
ΟΜΑΔΑ Δ2 -- ΣΑΚΟΙ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ	προϋπ/σμού με ΦΠΑ 5.646,93€

Η δαπάνη για το 2ο ΤΜΗΜΑ θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της σχολικής επιτροπής Πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης, ετών 2014 & 2015.

3ο ΤΜΗΜΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης

ΟΜΑΔΑ Α3 --- ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΑ	προϋπ/σμού με ΦΠΑ 5.490,11€
ΟΜΑΔΑ Β3--- ΧΑΡΤΙΚΑ	προϋπ/σμού με ΦΠΑ 6.917,52€
ΟΜΑΔΑ Γ3 --- ΔΙΑΦΟΡΑ ΕΙΔΗ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ	προϋπ/σμού με ΦΠΑ 3.952,36€
ΟΜΑΔΑ Δ3 -- ΣΑΚΟΙ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ	προϋπ/σμού με ΦΠΑ 16.635,75€

Η δαπάνη για το 3ο ΤΜΗΜΑ θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της σχολικής επιτροπής Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης , ετών 2014 & 2015 .

Κάθε προσφορά θα συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που θα καλύπτει το 5% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας αξίας με Φ.Π.Α. των ειδών για τα οποία υποβάλλεται προσφορά. Πληροφορίες δίδονται όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στο Δημαρχείο Ελληνικού -Αργυρούπολης, Δ/ση: Κύπρου 68 ΤΚ 16410 Αργυρούπολη Τηλ.: 213.2018700 Fax: 210.9902045 και στην ιστοσελίδα του Δήμου <http://www.elliniko-argyroupoli.gr>

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΟΡΤΖΙΔΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ