



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ-ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ & ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ

ΦΑΚΕΛΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ:

«Υπηρεσία τακτοποίησης κτιρίου Δημαρχείου του Δήμου»



Αρ. υπηρεσίας: Φ 23/02α/20

C.P.V.: 71621000-7

Προϋπολογισμός (με το ΦΠΑ) : 4.000,00€ (ΚΑ 00.6117.0024)

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ :	3.225,81€
Φ.Π.Α. 24% :	774,19€
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ :	4.000,00€

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Τεχνική Έκθεση-Τεχνική Περιγραφή
Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
Τιμολόγιο Μελέτης
Συγγραφή Υποχρεώσεων
Προϋπολογισμός Προσφοράς



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ - ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ & ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ

«Υπηρεσία τακτοποίησης κτιρίου
Δημαρχείου του Δήμου»
CPV: 71621000-7

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Η Τεχνική Υπηρεσία έχει προβεί στην υπ' αριθμ. Φ23/02α/20 υπηρεσία " **Υπηρεσία τακτοποίησης κτιρίου Δημαρχείου του Δήμου** " λόγω του ότι:

Ο Δήμος, κατόπιν της υπ' αριθμ. 952/27-03-2020 πρόσκλησης για την ενεργειακή απόδοση των Δημοσίων κτιρίων από την ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ Ε.Π. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ, πρόκειται να εκδηλώσει ενδιαφέρον για την χρηματοδότηση της ενεργειακής αναβάθμισης: α) του κτιρίου του **Δημαρχείου Ελληνικού-Αργυρούπολης** και β) των κτιρίων του **1ου Δημοτικού Σχολείου** της Δημοτικής Κοινότητας **Ελληνικού**, από το πρόγραμμα.

Επιπλέον προωθήθηκε το από 2/4/2020 μήνυμα του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου από τον Γενικό Γραμματέα και τον Προϊστάμενο του Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού του Δήμου προς την Τεχνική Υπηρεσία, για την υποβολή πρότασης στην ανωτέρω πρόσκληση για την ενεργειακή αναβάθμιση του κτιρίου του Δημαρχείου του Δήμου στην Αργυρούπολη και του 1ου Δημοτικού Σχολείου της Δημοτικής Κοινότητας Ελληνικού.

Σε συνέχεια της από 20/4-28/4/20 ηλεκτρονικής αλληλογραφίας με τον Γενικό Γραμματέα και την Δ/ση Οικονομικών η Τεχνική Υπηρεσία προέβη στη σύνταξη της υπ' αριθμ. Φ23/02α/20 μελέτης της υπηρεσίας «Υπηρεσία τακτοποίησης κτιρίου Δημαρχείου του Δήμου».

Απαραίτητα δικαιολογητικά για να υποβληθεί η πρόταση για την ενεργειακή αναβάθμιση μεταξύ των άλλων είναι τα εν λόγω κτίρια να έχουν οικοδομική άδεια και να είναι νομιμοποιημένα ή τακτοποιημένα σύμφωνα με τις κείμενες πολεοδομικές διατάξεις. Για το σχολικό συγκρότημα του 1ου Δημοτικού Σχολείου Ελληνικού, τα κτίρια είναι νομίμως υφιστάμενα σύμφωνα με τις εγκεκριμένες οικοδομικές άδειες και μετά από αυτοψία διαπιστώθηκε ότι δεν χρήζει υπαγωγή προς τακτοποίηση. Όσον αφορά το κτίριο του Δημαρχείου στην Αργυρούπολη όμως, μετά από αυτοψία της Τ.Υ., εντοπίστηκαν πολεοδομικές παραβάσεις οι οποίες πρέπει να τακτοποιηθούν.

Το κτίριο στο οποίο στεγάζεται το Δημαρχείο του Δήμου Ελληνικού-Αργυρούπολης, επί της λεωφόρου Κύπρου 68, κατασκευάστηκε το 1972 με την υπ' αριθμ 11888/1972 έκδοση οικ. άδειας. Με την πάροδο των χρόνων, έχουν πραγματοποιηθεί διάφορες

προσθήκες και κατασκευές για την κάλυψη των αυξανόμενων αναγκών στέγασης των διαφόρων τμημάτων και υπηρεσιών του Δήμου, με διαρρυθμίσεις στους ορόφους, αλλά και αλλαγές χρήσης στο Υπόγειο, χωρίς κάποια προηγούμενη μελέτη και χωρίς την έκδοση της απαιτούμενης οικοδομικής άδειας από την αρμόδια ΥΔΟΜ. Λόγω του ότι πρόκειται για κτίριο νευραλγικής σημασίας για τον Δήμο, ανά τακτά χρονικά διαστήματα απαιτούνται εργασίες ανακαίνισης, αναβάθμισης προσβασιμότητας (π.χ. προσαρμογή του κτιρίου για Α.Μ.Ε.Α.), ενεργειακής αναβάθμισης και άλλες παρεμβάσεις για τα οποία απαιτείται Άδεια (Μικρής Κλίμακας ή Δόμησης), με την προϋπόθεση να προηγηθεί τακτοποίηση των αυθαίρετων κατασκευών βάσει των κείμενων διατάξεων.

Συνεπώς, είναι επιτακτική ανάγκη τακτοποίησης αυθαιρέτων κατασκευών στο κτίριο του Δημαρχείου, βάσει της κείμενης ισχύουσας νομοθεσίας και διατάξεων του ν.4495/2017. Πιο συγκεκριμένα, η παροχή των Υπηρεσιών Συμβούλου αφορούν:

Α. Στην εύρεση στοιχείων νομιμότητας του κτιρίου (πολεοδομική άδεια, εγκεκριμένα σχέδια, στοιχεία τακτοποίησης αυθαιρεσιών εφ' όσον υπάρχουν κτλ.) από την αρμόδια ΥΔΟΜ και την Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου, παράδοση φωτογραφικού υλικού από τα κτίρια παρέμβασης καθώς και Δελτίο Πρωτοβάθμιου Προσεισμικού Ελέγχου με Τεχνική Έκθεση όπου θα αναφέρει τη σεισμική ικανότητα του κτιρίου.

Β. Επιπλέον θα γίνει τεχνική επιθεώρηση του κτιρίου για τον εντοπισμό των αυθαιρέτων κατασκευών και των χρήσεων και θα γίνει εισαγωγή και υπαγωγή στο ηλεκτρονικό σύστημα του ΤΕΕ αυθαιρέτων του ν.4495/2017, με όλες τις απαιτούμενες νόμιμες διαδικασίες, για την τακτοποίηση όλων των αυθαίρετων κατασκευών και χρήσεων του Δημαρχείου, βάσει της κείμενης νομοθεσίας του ν.4495/2017, για την πλήρη αδειοδότηση και καλή λειτουργία όλων των χώρων του Δημαρχείου, με καταχώρηση στο σύστημα αυθαιρέτων όλων των απαιτούμενων, τεχνικών εκθέσεων, διαγραμμάτων και λοιπών απαιτούμενων δικαιολογητικών για τη λήψη πληρότητας και οριστικής τακτοποίησης μετά την πληρωμή του προστίμου. Επισημαίνεται ότι η πληρωμή παραβόλων και προστίμων για την τακτοποίηση βαρύνουν αποκλειστικά το Δήμο Ελληνικού - Αργυρούπολης. Στο πλαίσιο αυτό, εντάσσεται και η υποβολή οιοδήποτε Τεχνικών Εκθέσεων όπως ακριβώς ορίζονται στο άρθρο 99 του Ν.4495/2017.

Γ. Παράλληλα, στα απαιτούμενα της Πρότασης για χρηματοδότηση είναι το Δελτίο Πρωτοβάθμιου Προσεισμικού Ελέγχου, οπότε με την παρούσα Υπηρεσία θα εκδοθεί το Δελτίο Πρωτοβάθμιου Προσεισμικού Ελέγχου του Δημαρχείου και για το 1ο Δημοτικό Σχολείο Ελληνικού.

Η επιλογή του αναδόχου θα γίνει σύμφωνα με τους όρους της Συγγραφής Υποχρεώσεων του παρόντος τεύχους.

Το χρονοδιάγραμμα, τα Παραδοτέα και εν γένει οι υποχρεώσεις του αναδόχου

αναλύονται στο άρθρο 5 και 6 της της Συγγραφής Υποχρεώσεων της παρούσας Υπηρεσίας.

ΜΑΪΟΣ 2020

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ Τ.Υ

ΝΑΣΙΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
Π.Ε ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΜΕΛΕΤΩΝ & ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ

ΜΕΡΚΟΥΡΗ ΜΑΡΙΑ
Π.Ε ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ - ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ & ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ

«Υπηρεσία τακτοποίησης κτιρίου
Δημαρχείου του Δήμου»
CPV: 71621000-7

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Μ.Μ	Α. Τ.	С.P.V.	ΠΟΣΟ - ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΔΑΠΑΝΗ (προ ΦΠΑ)
1	Φάση I Εύρεση στοιχείων νομιμότητας του κτιρίου -Υπηρεσία τεχνικής επιθεώρησης αυθαίρετων κατασκευών, χώρων και χρήσεων στο κτίριο του Δημαρχείου επί της λεωφ. Κύπρου 68	Κατ' αποκ οπή	1	71621000-7	1	800€	
2	Φάση II Υπηρεσία τακτοποίησης με υπαγωγή στο ηλεκτρονικό σύστημα του ΤΕΕ αυθαίρετων του ν.4495/2017 έως περαίωση της διαδικασίας και παράδοσης όλων των απαιτούμενων εγγράφων-εκθέσεων κα.	Κατ' αποκ οπή	2	71621000-7	1	1.900€	
3	Φάση III Παράδοση φωτογραφικού υλικού από τα κτίρια παρέμβασης, Δελτίου Πρωτοβάθμιου Προσεισμικού Ελέγχου Δημαρχείου & Δελτίου Πρωτοβάθμιου Προσεισμικού Ελέγχου του 1ου Δημοτικό Σχολείο Ελληνικού	Κατ' αποκ οπή	3	71621000-7	1	525,81€	
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟ Φ.Π.Α.						3.225.81	ΕΥΡΩ
Φ.Π.Α 24%						774,19	ΕΥΡΩ
ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α.						4.000,00	ΕΥΡΩ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ Τ.Υ

ΝΑΣΙΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
Π.Ε ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΜΑΪΟΣ 2020
Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΜΕΛΕΤΩΝ & ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ

ΜΕΡΚΟΥΡΗ ΜΑΡΙΑ
Π.Ε ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ - ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ & ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ

«Υπηρεσία τακτοποίησης κτιρίου
Δημαρχείου του Δήμου»
CPV: 71621000-7

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΜΕΛΕΤΗΣ

A.T 1:

Παροχή Υπηρεσίας εύρεση στοιχείων νομιμότητας του κτιρίου, τεχνικής επιθεώρησης αυθαίρετων κατασκευών, χώρων και χρήσεων στο κτίριο του Δημαρχείου

Εύρεση στοιχείων νομιμότητας του κτιρίου (πολεοδομική άδεια, εγκεκριμένα σχέδια, στοιχεία τακτοποίησης αυθαιρεσιών εφόσον υπάρχουν κτλ.) από την αρμόδια ΥΔΟΜ και την Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου.

Τιμή κατ' αποκοπή : 800,00 € (σύνολο προ ΦΠΑ)

A.T 2:

Παροχή Υπηρεσίας για την τακτοποίηση με υπαγωγή στο ηλεκτρονικό σύστημα του ΤΕΕ αυθαίρετων του ν.4495/2017

Τεχνική επιθεώρηση των αυθαίρετων κατασκευών στο κτίριο του Δημαρχείου, υπαγωγή στο ηλεκτρονικό σύστημα του ΤΕΕ αυθαίρετων του ν.4495/2017, τακτοποίηση των αυθαίρετων κατασκευών και χρήσεων του Δημαρχείου, βάσει της κείμενης νομοθεσίας του ν.4495/2017, με καταχώρηση στο ηλεκτρονικό σύστημα όλων των απαιτούμενων, τεχνικών εκθέσεων, διαγραμμάτων και λοιπών απαιτούμενων δικαιολογητικών για τη λήψη πληρότητας και οριστικής τακτοποίησης μετά την πληρωμή του προστίμου. Επισημαίνεται ότι η πληρωμή παραβόλων και προστίμων για την τακτοποίηση βαρύνουν αποκλειστικά το Δήμο Ελληνικού - Αργυρούπολης. Στο πλαίσιο αυτό, εντάσσεται και η υποβολή οιοδήποτε Τεχνικών Εκθέσεων όπως ακριβώς ορίζονται στο άρθρο 99 του Ν.4495/2017.

Τιμή κατ' αποκοπή : 1.900,00 € (σύνολο προ ΦΠΑ)

A.T 3:

Παράδοση φωτογραφικού υλικού από τα κτίρια παρέμβασης, Δελτίου

**Πρωτοβάθμιου Προσεισμικού Ελέγχου Δημαρχείου &
Δελτίου Πρωτοβάθμιου Προσεισμικού Ελέγχου του 1ου Δημοτικού Σχολείου Ελληνικού**

Τιμή κατ' αποκοπή : 525,81 € (σύνολο προ ΦΠΑ)

ΜΑΪΟΣ 2020

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ Τ.Υ**

**ΝΑΣΙΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
Π.Ε ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ**

**Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΜΕΛΕΤΩΝ & ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ**

**ΜΕΡΚΟΥΡΗ ΜΑΡΙΑ
Π.Ε ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ - ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ & ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ

«Υπηρεσία τακτοποίησης κτιρίου
Δημαρχείου του Δήμου»
CPV: 71621000-7

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1ο: Αντικείμενο της συγγραφής

Η υπηρεσία με τίτλο «**Υπηρεσία τακτοποίησης κτιρίου Δημαρχείου του Δήμου**» CPV: 71621000-7, περιλαμβάνει την παροχή υπηρεσίας Συμβούλου με τεχνική επιθεώρηση των αυθαίρετων κατασκευών του κτιρίου και την υπαγωγή στο ηλεκτρονικό σύστημα του ΤΕΕ αυθαίρετων του ν.4495/2017, με όλες τις απαιτούμενες νόμιμες διαδικασίες, για την τακτοποίηση όλων των αυθαίρετων κατασκευών και χρήσεων του Δημαρχείου, βάσει της κείμενης νομοθεσίας του ν.4495/2017, με καταχώρηση στο σύστημα όλων των απαιτούμενων, τεχνικών εκθέσεων, διαγραμμάτων και λοιπών απαιτούμενων δικαιολογητικών για τη λήψη πληρότητας και οριστικής τακτοποίησης. Κριτήριο κατοχύρωσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά **μόνο βάσει τιμής.**

Άρθρο 2ο: Ισχύουσες Διατάξεις

Η ανάθεση της υπηρεσίας θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις:

- Τις ισχύουσες διατάξεις του Ν. 4412/2016
- Τον Ν. 3463/2006/τ.Α'/114 - "Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων"
- Τον Ν. 3852/2010 «*Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης*» (ΦΕΚ Α' 87/7.6.2010)
- Τις διατάξεις του Ν. 3861/ΦΕΚ 112 Α'/13-7-2010 «*Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια*» και άλλες διατάξεις».
- Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 και τις τροποποιήσεις του.
- Τον Ν.4155/2013 "Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις".

- Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α' 74/2014) άρθρο 1, περί κατάργησης της υποχρέωσης επικυρώσεων αντιγράφων.
- Ν. 3979/2011 (ΦΕΚ Α' 138/2011) «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις».
- Την Υ.Α. Π1/2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)».
- Το άρθρο 72, παρ. 1α περί εγγυήσεων του Ν. 4412/2016.
- Την με αριθμ. Πρωτ. Π1/542/4/3/2014 (ΑΔΑ: ΒΙΚΤΦ-ΠΨ5) εγκύκλιο με θέμα: «Ενημέρωση για το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»
- Τις διατάξεις του Ν. 4320/2015 άρθρο 37 (ΦΕΚ 29Α/19.3.2015) «Ρυθμίσεις για τη λήψη άμεσων μέτρων για την αντιμετώπιση της ανθρωπιστικής κρίση, την οργάνωση της Κυβέρνησης και των Κυβερνητικών οργάνων και λοιπές διατάξεις».
- Τον Ν. 4555/2018 (Πρόγραμμα Κλεισθένης Ι).

Άρθρο 3ο. Κοινό Λεξιλόγιο για τις Δημόσιες Συμβάσεις (CPV)

Σύμφωνα με τον Κανονισμό 213/2008 της Ευρωπαϊκής Ένωσης περί κοινού λεξιλογίου για τις δημόσιες συμβάσεις (CPV) οι παρεχόμενες υπηρεσίες ταξινομούνται με κωδικούς και η παρούσα είναι: 71621000-7 «Υπηρεσίες τεχνικής Ανάλυσης ή παροχής συμβουλών»

Άρθρο 4ο: Τρόπος εκτέλεσης αντικειμένου της Σύμβασης – Έναρξη εργασιών

Η εκτέλεση του αντικειμένου της Σύμβασης θα γίνει σύμφωνα με τους όρους που καθορίζονται στα συμβατικά Τεύχη της Υπηρεσίας και τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016). Η έναρξη της υπηρεσίας θα πραγματοποιηθεί μετά την υπογραφή της σχετικής Σύμβασης με την Οικονομική Διεύθυνση και κατόπιν συνεννοήσεως με την Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου Ελληνικού-Αργυρούπολης.

Άρθρο 5ο: Υποχρεώσεις Αναδόχου -Παραδοτέα-Προσόντα

Ο Ανάδοχος, θα προβεί στις κάτωθι Υπηρεσίες που προκύπτουν από τη Σύμβαση:

Φάση Ι

- Να προχωρήσει στην εύρεση στοιχείων νομιμότητας του κτιρίου (πολεοδομική άδεια, στοιχεία τακτοποίησης αυθαιρεσιών εφ' όσον υπάρχουν κτλ.) από την αρμόδια ΥΔΟΜ και την Τεχνική Υπηρεσία
- Να προβεί σε επιθεώρηση και να αποτυπώσει τις αυθαίρετες κατασκευές της

υπάρχουσας κατάστασης του κτιρίου του Δημαρχείου του Δήμου.

Παραδοτέα: Στοιχεία, έγγραφα, διαγράμματα νομιμότητας κτιρίων

Φάση II

- Να προβεί σε όλες τις απαραίτητες υπηρεσίες για την δήλωση των αυθαιρεσιών στο ηλεκτρονικό σύστημα του ν.4495/2017, με εισαγωγή όλων των απαραίτητων στοιχείων, εγγράφων, Τεχνικών Εκθέσεων και διαγραμμάτων, και τη διενέργεια όλων των απαιτούμενων για την πλήρη περαίωση της διαδικασίας τακτοποίησης βάσει της κείμενης νομοθεσίας και τις διατάξεις του ν.4495/2017 περί αυθαίρετων κατασκευών. Στο πλαίσιο αυτό, εντάσσεται και τα απαιτούμενα του άρθρου 99 του Ν.4495/2017.

Παραδοτέα: Στοιχεία, έγγραφα, διαγράμματα, Τεχνικές Εκθέσεις και περαίωσης υπαγωγής του Ν.4495/2017.

Φάση III

- Να προσκομίσει φωτογραφικό υλικό από τα κτίρια παρέμβασης, Δελτίο Πρωτοβάθμιου Προσεισμικού Ελέγχου του Δημαρχείου Αργυρούπολης, όμοια να προσκομίσει φωτογραφικό υλικό και Δελτίο Πρωτοβάθμιου Προσεισμικού Ελέγχου του 1ου Δημοτικό Σχολείο Ελληνικού-Τεχνικές Εκθέσεις.

Παραδοτέα: Στοιχεία, έγγραφα, φωτογραφικό υλικό και Δελτίο Πρωτοβάθμιου Προσεισμικού Ελέγχου του Δημαρχείου και του 1ου Δημοτικό Σχολείο Ελληνικού-Τεχνικές Εκθέσεις.

Τα παραδοτέα θα είναι σε έντυπη και ψηφιακή μορφή.

Ο Δήμος Ελληνικού-Αργυρούπολης θα ορίσει επόπτη/επόπτρια της άνω υπηρεσίας.

Προσόντα αναδόχου-εμπειρία

Για την παρούσα Υπηρεσία Συμβούλου τακτοποίησης Δημαρχείου τα απαιτούμενα προσόντα που πρέπει να διαθέτει είναι:

- Ειδικότητα Πολιτικού ή Αρχιτέκτονα Μηχανικού ΠΕ
- Άδεια Εξασκήσεως επαγγέλματος ΤΕΕ
- Να έχει κωδικούς ΤΕΕ και να έχει τριετή (3) τουλάχιστον εμπειρία στον χειρισμό ηλεκτρονικού συστήματος αυθαίρετων ΤΕΕ το οποίο θα το πιστοποιεί με υπεύθυνη δήλωση του (με γνήσιο υπογραφής)

Άρθρο 6ο. Χρονοδιάγραμμα & στάδια υλοποίησης

Η συνολική διάρκεια παροχής της Υπηρεσίας «**Υπηρεσία τακτοποίησης κτιρίου**

Δημαρχείου του Δήμου» CPV: 71621000-7 εκτιμάται σε **(3) τρεις μήνες** και αναλύεται σε 3 στάδια:

Στάδια	Παραδοτέο	Διάρκεια
1	1^η Φάση: Παροχή Υπηρεσίας για τη διερεύνηση στοιχείων νομιμότητας και επιθεώρησης αυθαιρέτων (Παραδοτέο Π.1)	1 μήνας
2	2^η Φάση : Παροχή Υπηρεσίας τακτοποίησης αυθαιρέτων κατασκευών, χρήσεων του κτιρίου Δημαρχείου-Βεβαίωση Περαίωσης, Παράδοσης εγγράφων, Τεχνικών Εκθέσεων (Παραδοτέο Π.2)	1 ½ μήνας
3	3^η Φάση : Παροχή Υπηρεσίας παράδοσης Δελτίων Πρωτοβάθμιου Προσεισμικού Ελέγχου του Δημαρχείου και του 1ου Δημοτικού Σχολείου Ελληνικού-Τεχνικές Εκθέσεις (Παραδοτέο Π.3)	½ μήνας

Η συνολική διάρκεια της Υπηρεσίας είναι τρεις (3) μήνες.

Άρθρο 7ο: Υποχρεώσεις της Αναθέτουσας Αρχής

Είναι υποχρεωμένη για την παροχή όλων των μέσων και στοιχείων τα οποία κρίνονται απαραίτητα για την υλοποίηση της ανατιθέμενης υπηρεσίας.

Οποιαδήποτε παράβολα υπέρ του Δημοσίου ή υπέρ του ΤΕΕ απαιτηθούν από το ηλεκτρονικό σύστημα του ΤΕΕ, θα πληρωθούν από την αναθέτουσα αρχή.

Άρθρο 8ο: Συμβατικά στοιχεία

1. Τεχνική Έκθεση – Τεχνική Περιγραφή
2. Τιμολόγιο
3. Συγγραφή Υποχρεώσεων
4. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός

5. Προϋπολογισμός Προσφοράς

Άρθρο 7ο: Προσφορές

Οι προσφορές θα υποβάλλονται σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 95 και 96 του Ν. 4412/2016. Δεν θα λαμβάνεται προσφορά, η οποία θα δίδεται για μέρος μόνο των υπηρεσιών. Οι διαγωνιζόμενοι δεν επιτρέπεται να υποβάλλουν εναλλακτικές προσφορές.

Άρθρο 8ο: Ισχύς Προσφοράς

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για **ενενήντα (90) ημερολογιακές ημέρες** από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Προσφορά που θα ορίζει μικρότερη διάρκεια ισχύ από την προαναφερθείσα, θα κρίνεται απαράδεκτη και δεν θα αξιολογείται.

Άρθρο 9ο: Σύμβαση

Ο Ανάδοχος μετά την κατά νόμο έγκριση του αποτελέσματος είναι υποχρεωμένος να προσέλθει σε ορισμένο τόπο και χρόνο εντός **δέκα (10) ημερών**, για την υπογραφή της Σύμβασης.

Άρθρο 10ο: Λογαριασμοί – Κρατήσεις – Φ.Π.Α

Οι λογαριασμοί-τιμολόγια συντάσσονται με την ολοκλήρωση κάθε φάσης, εκτός αν προβλέπεται διαφορετικά από τη Σύμβαση. Ο ανάδοχος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, βαρύνεται με όλους τους φόρους, τέλη, έξοδα έκδοσης αναγκαίων αδειών και κρατήσεις που ισχύουν κατά την ημέρα της Σύμβασης.

Άρθρο 11ο: Διάρκεια της Σύμβασης

Η προθεσμία ολοκλήρωσης της Σύμβασης ορίζεται στους **(3) μήνες** από την υπογραφή του Συμφωνητικού.

Άρθρο 12ο: Αναθεώρηση Τιμών

Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες.

Άρθρο 13ο: Εκχώρηση της Υπηρεσίας σε τρίτο

Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο σε τρίτο, μέρος ή του όλου του αντικειμένου της Συμβάσεως, χωρίς την απόφαση της αναθέτουσας Αρχής. Η απόφαση αυτή παρέχεται εφόσον ο τρίτος στον οποίο γίνεται η εκχώρηση έχει τα προσόντα που εγγυώνται, κατά την

κρίση της αναθέτουσας Αρχής, την καλή εκτέλεση της Σύμβασης και εγκρίνεται από το Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας.

Άρθρο 14ο: Επίλυση Διαφορών

Οι τυχόν διαφορές που θα προκύψουν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, επιλύονται με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 15ο: Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή θα γίνει με το πέρας της υπηρεσίας και μετά την βεβαίωση καλής εκτέλεσης από τον αρμόδιο Υπάλληλο που θα έχει οριστεί ως επόπτης/επόπτρια. Το Συμβατικό Τίμημα δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση για οποιοδήποτε λόγο και αιτία.

Ο Ανάδοχος υπόκειται σε όλες της νόμιμες κρατήσεις που ισχύουν σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, εκτός του Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) με τον οποίο βαρύνεται ο Δήμος.

Άρθρο 16ο: Υποκατάσταση Αναδόχου

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να υποκατασταθεί από άλλον στη θέση του για την εκπόνηση της υπηρεσίας.

Άρθρο 17ο: Έκπτωση Αναδόχου (άρθρο 203 του Ν.4412/2016)

Αν ο ανάδοχος δεν συμμορφώνεται προς τις κάθε είδους αναληφθείσες υποχρεώσεις του και τις υποδείξεις της Αναθέτουσας Αρχής, μπορεί να κηρυχτεί έκπτωτος, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 18ο: Λύση της σύμβασης

Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να λύσει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της, εάν δεν τηρούνται οι όροι της και να εξοφλήσει τον ανάδοχο για τις εκτελεσθείσες εργασίες, με την προσκόμιση των απαραίτητων παραστατικών και τη σχετική βεβαίωση της Υπηρεσίας, χωρίς να είναι υποχρεωμένος να τον αποζημιώσει για τις υπολειπόμενες.

Επίσης, ο Δήμος μπορεί να υλοποιήσει μέρος του Συμβατικού αντικειμένου. Σε αυτήν την περίπτωση ο Ανάδοχος θα αποζημιωθεί μόνο για το αντικείμενο που έχει εκτελέσει, χωρίς να θεμελιώνεται κανενός είδους δικαίωμα αποζημίωσής του για το υπολειπόμενο αντικείμενο της Σύμβασης.

Άρθρο 19ο: Επίλυση διαφορών

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα

με τις ισχύουσες διατάξεις.

ΜΑΪΟΣ 2020

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ Τ.Υ

ΝΑΣΙΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ
Π.Ε ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΜΕΛΕΤΩΝ & ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ

ΜΕΡΚΟΥΡΗ ΜΑΡΙΑ
Π.Ε ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ - ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ & ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ

Αριθμός Μελέτης: Φ.23/02α/2020

«Υπηρεσία τακτοποίησης κτιρίου
Δημαρχείου του Δήμου»
CPV: 71621000-7

ΑΡ. ΜΕΛ Φ.23/02α/20

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 4.000,00 €
(ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΦΠΑ 24%)

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	M.M	A.T.	C.P.V.	ΠΟΣΟ - ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝ ΑΔΑΣ	ΔΑΠΑΝΗ (προ ΦΠΑ)
1	Φάση I Εύρεση στοιχείων νομιμότητας του κτιρίου Υπηρεσία τεχνικής επιθεώρησης αυθαίρετων κατασκευών, χώρων και χρήσεων στο κτίριο του Δημαρχείου επί της λεωφ. Κύπρου 68	Κατ' αποκοπή	1	71621000-7	1		
2	Φάση II Υπηρεσία τακτοποίησης με υπαγωγή στο ηλεκτρονικό σύστημα του ΤΕΕ αυθαίρετων του ν.4495/2017 έως περαίωση της διαδικασίας και παράδοσης όλων των απαιτούμενων εγγράφων-εκθέσεων κα.	Κατ' αποκοπή	2	71621000-7	1		
3	Φάση III Παράδοση φωτογραφικού υλικού από τα κτίρια παρέμβασης, Δελτίου Πρωτοβάθμιου Προσεισμικού Ελέγχου Δημαρχείου & Δελτίου Πρωτοβάθμιου Προσεισμικού Ελέγχου του 1ου Δημοτικού Σχολείου Ελληνικού	Κατ' αποκοπή	3	71621000-7	1		
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟ Φ.Π.Α.							ΕΥΡΩ
Φ.Π.Α 24%							ΕΥΡΩ
ΤΕΛΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ Φ.Π.Α.							ΕΥΡΩ

ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗ,/...../2020
Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ