



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ - ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ



**ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ : 428/2019**

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ-ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ**

Δ ι α κ η ρ ύ σ σ ε ι την με συνοπτική διαδικασία επιλογή  
αναδόχου για την:

**Παροχή Υπηρεσιών με τίτλο**

**“ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ / ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ  
ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ - ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ ”**

**Συνολικός Προϋπολογισμός : 60.000,00€ χωρίς ΦΠΑ  
και 74.400,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ**

Εκτιμώμενης αξίας για το έτος 2019:

Κ.Α.Ε 00.6142.0015: 26.000,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

Εκτιμώμενης αξίας για το έτος 2020:

Κ.Α.Ε 00.6142.0015: 48.400,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

**CPV: 75131100-4 (Γενικές υπηρεσίες προσωπικού για το δημόσιο)**

που θα διεξαχθεί σύμφωνα με

α) τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (Α' 147) και

β) τους όρους της παρούσας και

καλεί τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς να υποβάλουν προσφορά για την ανάδειξη αναδόχου.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
**ΔΗΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ-ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ**  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Αργυρούπολη,

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΗΣ

Ταχ. Δ/ση: Λ. Κύπρου 68,  
τ.κ 164 52 ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗ  
Πληροφορίες: Δ. ΔΗΜΗΤΡΙΑΔΟΥ  
Τηλ.: 213 2018751  
Fax: 213 2018755  
e-mail: promithies@elliniko-argyroupoli.gr

**ΑΠΟΦΑΣΗ 428/2019**  
**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**  
**Παροχής Υπηρεσιών με τίτλο**  
**“ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ / ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ**  
**ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ - ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ ”**

**Συνολικός Προϋπολογισμός : 60.000,00€ χωρίς ΦΠΑ**  
**και 74.400,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ**

Εκτιμώμενης αξίας για το έτος 2019:  
Κ.Α.Ε 00.6142.0015: 26.000,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ  
Εκτιμώμενης αξίας για το έτος 2020:  
Κ.Α.Ε 00.6142.0015: 48.400,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

Έχοντας υπόψη την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) “*Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)*”,
- του Ν. 4555/18 (133 Α') : Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις."
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «*Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις*»,
- του ν. 4250/2014 (Α' 74) «*Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5d2ee93aded49e643dbbfe88 στις 17/07/19 12:34*

λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,

- του άρθρου 64 του Ν.4172/2013 «Φορολογία εισοδήματος, επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012, του ν. 4093/2012 και του ν. 4127/2013 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 167/Α/23-07-2013),
- της παρ. Ζ του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»,
- του ν.3979/2011 ( Α 138) «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις» ,
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...» ,
- του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» και ειδικότερα του άρθρου 72 παρ. 1δ με το οποίο προβλέπεται μεταξύ άλλων ότι η Οικονομική Επιτροπή καταρτίζει τους όρους, συντάσσει τη διακήρυξη και τον ορισμό της επιτροπής και αποφασίζει για την έγκριση δαπανών και αναφορικά με τον τρόπο που θα διενεργηθεί.
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 3463/2006 ΦΕΚ 114 τ. Α' / 8-6-2006 "Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων",
- του ν.3419/2005 (Α 114) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο Γ.Ε.Μ.Η. & εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας» όπως συμπληρώθηκε με το Ν.3853/2010 (Α 90) «Απλοποίηση διαδικασιών σύστασης προσωπικών κεφαλαιουχικών εταιριών και άλλες διατάξεις» και με το Ν.4250/2014«Διοικητικές απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση των διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» (Α 74).
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
- του ν.1497/1984 (Α'188) «Κύρωση Σύμβασης που καταργεί την υποχρέωση επικύρωσης των αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων»,
- του π.δ. 80/2016 (Α'145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες",
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
- Της με αρ. 158/2016 Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων με θέμα «Έγκριση του "Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης" (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016 (Α' 147), για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών» (B 3698/16-11-2016),
- της με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»,
- τις κατευθυντήριες οδηγίες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και

φορολογικού δικαίου και τη λοιπή κείμενη νομοθεσία και τις διατάξεις της ευρωπαϊκής και εσωτερικής νομοθεσίας που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω ,

- τον προϋπολογισμό του Δήμου Ελληνικού - Αργυρούπολης οικονομικού έτους 2019 (αρ. απ. Δ.Σ. 332/28-11-2018 (ΑΔΑ: 972ΖΩΡ7-8ΘΜ) και αντίστοιχα αρ.Απ. Έγκρισης Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής 113467/35942/18-01-2019, όπως ισχύει),

☒—Την υπ.αριθμ. 380/2019 απόφαση Δ.Σ. με την οποία συγκροτήθηκε η επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων του Ν.4412/2016 για το έτος 2019.

☒—Την υπ.αριθμ. 381/2019 απόφαση Δ.Σ. με την οποία συγκροτήθηκε η επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής προμηθειών και υπηρεσιών.

☒—την ανάγκη του Δήμου Ελληνικού-Αργυρούπολης για την **Παροχή Υπηρεσιών με τίτλο “Παροχή Υπηρεσίας/Εργασίας για την λειτουργία της Δημοτικής Συγκοινωνίας του Δήμου ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ-ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ”**, όπως αναλυτικά περιγράφονται στην σχετική μελέτη της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας του Δήμου Ελληνικού -Αργυρούπολης,

☒—την υπ.αριθ: Δ3/16/2019μελέτη που συνέταξε η Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας **για την “Παροχή Υπηρεσίας/Εργασίας για την λειτουργία της Δημοτικής Συγκοινωνίας του Δήμου ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ- ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ”**.

☒—το υπ.αριθ.πρωτ.13420/8-5-2019 πρωτογενές αίτημα που καταχώρησε η Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας του Δήμος στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων, για την ανωτέρω παροχή υπηρεσίας (ΑΔΑΜ: 19REQ004908055).

☒—Το υπ.αριθ.πρωτ. 13422/8-5-2019 τεκμηριωμένο αίτημα Διατάκτη για την Ανάλυση της Υποχρέωσης.

- Την υπ.αριθ. 448/28-05-2019 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με την οποία εγκρίνει τη δαπάνη και τη διάθεση της σχετικής πιστώσεως στον Κ.Α.Ε.00.6142.0015 οικ. έτους 2019, αντί ποσού **74.400,00**ευρώ (συμπερ. του Φ.Π.Α.) επιμερισμένα για το έτος **2019** αντί ποσού **26.000,00 ευρώ** και για το έτος **2020** αντί ποσού 48.400,00 ευρώ για την Παροχή Υπηρεσίας/ Εργασίας για την λειτουργία της Δημοτικής Συγκοινωνίας του Δήμου Ελληνικού- Αργυρούπολης (Α.Δ.Α.: Ψ400ΩΡ7-ΠΡΨ και ΑΔΑΜ : 19REQ 005025429).

☒—Την υπ.αριθ.πρωτ. 16207/30-5-2019 ειδική αιτιολόγηση ανάθεσης της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας.

☒—

☒—τη με αρ. 141/2019Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Ελληνικού - Αργυρούπολης με την οποία :

- Εγκρίνει την υπ.αριθ.Δ3/16/2019 μελέτης που συνέταξε η Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας **για την “Παροχή Υπηρεσίας/Εργασίας για την λειτουργία της Δημοτικής Συγκοινωνίας του Δήμου ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ- ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ” σε συνδυασμό με την υπ.αριθ.πρωτ. 16207/30-5-2019 ειδική αιτιολόγηση ανάθεσης της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας και το υπ.αριθ.πρωτ.27834/12-07-2019 έγγραφο της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος & Πολιτικής Προστασίας με θέμα: “ Διευκρινίσεις σχετικά με την υπ.αριθ. Δ3/16/2019 μελέτης με τίτλο “ Παροχή υπηρεσίας/ εργασίας για τη λειτουργία της Δημοτικής Συγκοινωνίας του Δήμου Ελληνικού- Αργυρούπολης”**.

- Την διενέργεια της παροχής των σχετικών υπηρεσιών με συνοπτικό διαγωνισμό σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016 και καταρτίζει τους όρους διακήρυξης του συνοπτικού διαγωνισμού.

- Συγκροτεί επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού.

#### ΔΙΑΚΗΡΥΣΣΕΙ

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5d2ee93aded49e643dbbfe88 στις 17/07/19 12:34

Τη διενέργεια ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, στο σύνολο των εργασιών που περιλαμβάνονται και περιγράφονται στην σχετική μελέτη της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας για την ανάθεση της **“Παροχής Υπηρεσίας/Εργασίας για την λειτουργία της Δημοτικής Συγκοινωνίας του Δήμου ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ- ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ”**, μεταξύ όσων πληρούν τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης.

Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των 74.400,00€ και θα καλυφθεί από τον προϋπολογισμό εξόδων του Δήμου οικονομικού έτους 2019 και 2020. Η ανωτέρω παροχή υπηρεσίας θα χρηματοδοτηθεί από πόρους του Δήμου.

Η Διακήρυξη, η ανάθεση και η εκτέλεση της παρούσας σύμβασης διέπεται από την ανωτέρω κείμενη νομοθεσία, τις κατ' έξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις και των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στην παρούσα Διακήρυξη ως και τα παραρτήματά της, που αποτελούν ενιαίο και αναπόσπαστο μέρος αυτής.

1.	Τ.Ε.Υ.Δ.	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α΄»
2.	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β΄»
3.	ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Γ΄»
4.	<b>Η υπ.αριθ. Δ3/16/2019 ΜΕΛΕΤΗ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ</b>	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Δ΄»

**Τα έγγραφα** της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

- ☒ — η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματα που αποτελούν ενιαίο και αναπόσπαστο μέρος αυτής
- ☒ — το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης [ΤΕΥΔ] που υπογράφεται από τον οικονομικό φορέα.
- ☒ — η σχετική μελέτη με τα συνοδεύοντα σ' αυτήν τεύχη.
- ☒ — οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά
- ☒ — το συμφωνητικό.
- ☒ — η τεχνική και οικονομική προσφορά του αναδόχου.

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην **ελληνική γλώσσα**.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα της επαναπροκήρυξης του διαγωνισμού με τροποποίηση ή μη των όρων και προδιαγραφών της Διακήρυξης, της αναβολής ή της ακύρωσης του διαγωνισμού ή της υπαναχώρησης της από την εν λόγω παροχή υπηρεσίας σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, χωρίς υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους Υποψηφίους (άρθρο 106 παρ.5 του Ν.4412/2016). Η συμμετοχή στο διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του υποψηφίου, ο οποίος εξ αυτού και μόνο του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης. **Η συμμετοχή στο διαγωνισμό συνεπάγεται πλήρη αποδοχή εκ μέρους του υποψηφίου των όρων διενέργειας του διαγωνισμού**, όπως εξειδικεύονται στην παρούσα στο σύνολό τους. Οποιοσδήποτε δαπάνες αναλήφθηκαν για την προετοιμασία ή/και υποβολή των Προσφορών από τους Υποψηφίους ή τρίτα πρόσωπα εξ ονόματος τους, τους βαρύνουν εξ

ολοκλήρου και η Αναθέτουσα Αρχή δε φέρει καμία ευθύνη για τέτοιες δαπάνες.

Εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις των άρθρων 26, 29 και 32 του ν. 4412/2016, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να προσφύγει στις διαδικασίες που αναφέρονται σε αυτά τα άρθρα και ειδικότερα στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση.

Τυχόν **ενστάσεις** του άρθρου 127 του Ν.4412/2017 υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Η ένσταση κατά της παρούσας διακήρυξης υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον υπολογισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου, υπέρ του Δημοσίου, ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, μη συνυπολογιζόμενων των δικαιωμάτων προαίρεσης και παράτασης της σύμβασης.

**Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει εμπροθέσμως την ένσταση του άρθρου 127 του Ν.4412/16 κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή εφόσον έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης και δε δύναται, με την προσφορά του ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους.**

#### **Παροχή Διευκρινίσεων**

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται γραπτώς, το αργότερο 7 ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα το αργότερο 6 ημέρες γραπτώς. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται είτε δια ηλεκτρονικού ταχυδρομείου είτε υποβάλλονται στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Ελληνικού - Αργυρούπολης, (Λ. Κύπου 68, τ.κ 164 52 ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗ) στο **Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας (Πρωτόκολλο)**. Τα αιτήματα πρέπει να φέρουν την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε δεν είναι υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Γενικά πληροφορίες για τον διαγωνισμό παρέχονται όλες τις εργάσιμες μέρες και ώρες. Για θέματα διαδικαστικά του διαγωνισμού κλπ: Τμήμα Προμηθειών, Αρμόδιος υπάλληλος: Δημητριάδου Δήμητρα τηλ:2132018751, email: [promithies@elliniko-argyroupoli.gr](mailto:promithies@elliniko-argyroupoli.gr), φαξ: 213 2018755. Για θέματα αναφορικά με την μελέτη, προδιαγραφές των εργασιών, ειδικότερα ζητήματα της εν λόγω παροχής υπηρεσιών κλπ: Διεύθυνσης Περιβάλλοντος & Πολιτικής Προστασίας, τηλ 2132026058 φαξ: 2132026052, email: [perivallon@elliniko-argyroupoli.gr](mailto:perivallon@elliniko-argyroupoli.gr).

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις<sup>1</sup>: α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

**Οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης θα καταβληθούν από τον προμηθευτή που θα ανακηρυχθεί ανάδοχος από τη διαγωνιστική διαδικασία.**

---

<sup>1</sup> Πρβλ. άρθρο 67, παρ.3 του ν. 4412/2016 & άρθρο 121, παρ.5 του ν. 4412/2016.

## ΑΡΘΡΟ 1

## ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ –ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

**1.1.** Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η παροχή υπηρεσιών για την κάλυψη των αναγκών λειτουργίας της Δημοτικής Συγκοινωνίας του Δήμου Ελληνικού – Αργυρούπολης σε εξειδικευμένη εταιρεία παροχής αντίστοιχων υπηρεσιών.

Στόχος του δήμου Ελληνικού - Αργυρούπολης είναι η ολοκλήρωση του ήδη αξιόλογου δικτύου τοπικής δημόσιας συγκοινωνίας με σκοπό να αποτελέσει αντίβαρο στην χρήση του ΙΧ για την βελτίωση των συνθηκών διαβίωσης και κυκλοφορίας εντός του δήμου. Απαραίτητη προϋπόθεση για την καλύτερη λειτουργία ενός τέτοιου δικτύου είναι η παροχή υπηρεσιών δημοτικής συγκοινωνίας υψηλής ποιότητας. Η υψηλού επιπέδου δημοτική συγκοινωνία με την παροχή της αντίστοιχης υπηρεσίας, αποτελεί πρωταρχική προτεραιότητα του Δήμου.

Ο Δήμος καταφεύγει σε εξειδικευμένο εξωτερικό συνεργάτη για την παροχή της συγκεκριμένης υπηρεσίας δεδομένου ότι: α) ο αριθμός των υπηρετούντων στο Δήμο οδηγών με δίπλωμα οδήγησης λεωφορείων ( Δ' Κατηγορίας) λόγω αποχωρήσεων/ συνταξιοδοτήσεων και περιορισμού προσλήψεων δεν επαρκεί για την εκτέλεση του εν λόγω έργου και β) δεν διαθέτει εξειδικευμένο προσωπικό για την οργάνωση, έλεγχο και διαχείριση της δημοτικής συγκοινωνίας, όπως τεκμηριώνεται από την σχετική μελέτη και την αιτιολόγηση της ανάθεσης της αρμόδιας Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας.

**1.2.** Η διάρκεια παροχής των προς ανάθεση υπηρεσιών έχει ανώτερο χρονικό διάστημα έντεκα (11) μήνες. Επειδή ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει και άλλα δικαιολογητικά μετά την υπογραφή της σύμβασης και πριν την έναρξη των εργασιών που είναι απαραίτητα για την διασφάλιση της ορθής λειτουργίας της δημοτικής συγκοινωνίας, την διασφάλιση του δημοσίου συμφέροντος (ποινικά μητρώα,κατάσταση προσληφθέντος προσωπικού κλπ) η ισχύ της σύμβασης ξεκινά **από την ημερομηνία ανάληψης καθηκόντων του αναδόχου μετά την υπογραφή της. Η ανάληψη καθηκόντων γίνεται μετά την έγγραφη ενημέρωση του αναδόχου από την αρμόδια υπηρεσία και έπειτα από την προσκόμιση των απαραίτητων δικαιολογητικών. Επιπρόσθετα** επειδή η δημοτική συγκοινωνία του δήμου Ελληνικού \_ Αργυρούπολης δεν λειτουργεί κατά τον Μήνα Αύγουστο, η παροχή των προς ανάθεση υπηρεσιών θα τερματιστεί την 31/7/2020, ανεξάρτητα από την ημερομηνία έναρξης εργασιών. Η αμοιβή του αναδόχου θα είναι κατά αναλογία σύμφωνα με τους μήνες που θα παρέχει υπηρεσίες. Τα λειτουργικά και λοιπά έξοδα διαχείρισης είναι κατα αποκοπή και για το οικονομικό έτος 2019 δεν μπορούν να ξεπεράσουν το ποσό των 1398,40 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) όπως ορίζεται και στην σχετική μελέτη της Αρμόδιας Υπηρεσίας .

**1.3.** Οι ενδιαφερόμενοι που θα πάρουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν προσφορές, επί ποινή αποκλεισμού, για όλες τις υπηρεσίες.

**1.4.** Οι παρεχόμενες υπηρεσίες θα πρέπει να περιλαμβάνουν όσα αναφέρονται στην υπ.αριθ. **Δ3/16/2019** ΜΕΛΕΤΗ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ & ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ (Παράρτημα Δ) να είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους που αναφέρει αναλυτικά σε αυτήν. Η σχετική μελέτη αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης. **Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την εκτέλεσή των συγκεκριμένων υπηρεσιών που πρέπει να είναι απόλυτα σύμφωνα με την μελέτη της Υπηρεσίας και την οικεία διακήρυξη.**

## ΑΡΘΡΟ 2

## ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ – ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Οι ανωτέρω ζητούμενες προς ανάθεση υπηρεσίες θα χρηματοδοτηθούν από το Δήμο Ελληνικού - Αργυρούπολης. Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη για την παροχή υπηρεσιών ανέρχεται στο ποσό των **74.400,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%** και θα καλυφθεί από τον Κ.Α.Ε. **00.6142.0015 κατά το ποσό 26.000,00€ από τον προϋπολογισμό εξόδων του Δήμου οικονομικού έτους 2019 και κατά ποσό 48.400,00€ από τον προϋπολογισμό εξόδων του Δήμου οικονομικού έτους 2020 στον ίδιο Κ.Α.Ε..**

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός περιγράφεται στον πίνακα που ακολουθεί:

#### ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

Περιγραφή Εργασίας	ΑΤΟΜΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ (συμπεριλαμβανομένων κρατήσεων, επιδομάτων, δώρων κλπ)	ΜΗΝΕΣ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ
ΟΔΗΓΟΙ	3	1.200,00 €	11*	39.600,00 €
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ	1	1.360,00 €	11*	14.960,00 €
Λειτουργικά και λοιπά έξοδα διαχείρισης				5.440,00 €
Σύνολο				60.000,00 €
Φ.Π.Α. 24%				14.400,00 €
Σύνολο				74.400,00 €

\* (ανώτερο χρονικό διάστημα παροχής των υπηρεσιών είναι οι 11 μήνες).

Η αμοιβή του αναδόχου θα είναι κατά αναλογία σύμφωνα με τους μήνες που θα παρέχει υπηρεσίες. Τα λειτουργικά και λοιπά έξοδα διαχείρισης είναι κατά αποκοπή και για το οικονομικό έτος 2019 δεν μπορούν να ξεπεράσουν το ποσό των 1398,40 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) όπως ορίζεται και στην σχετική μελέτη της Αρμόδιας Υπηρεσίας .

Η τιμή μονάδος της προσφοράς θα είναι σταθερή και αμετάβλητη κατά τη διάρκεια της σύμβασης και για κανένα λόγο δεν υπόκειται σε αναθεώρηση.

#### Οι εργασίες που θα εκτελούνται θα περιλαμβάνουν τα εξής:

##### A) Υπηρεσίες Συγκοινωνίας (Οδηγοί)

Οι ως άνω υπηρεσίες θα καλυφθούν από τον Ανάδοχο και θα παρασχεθούν από **3** οδηγούς, σε δύο ( **2** ) βάρδιες σε ημερήσια και πενθήμερη βάση. Θα εκτελούνται δρομολόγια όπως αυτά θα ορισθούν από την υπηρεσία του Δήμου, ανάλογα με τις ανάγκες της και θα καλύπτουν οποιαδήποτε γραμμή και οποιαδήποτε ώρα μέσα στα πλαίσια της λειτουργίας της Δημοτικής Συγκοινωνίας.

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5d2ee93aded49e643dbbfe88 στις 17/07/19 12:34



Η Δημοτική συγκοινωνία καλύπτει σήμερα τις εξής γραμμές σε πενθήμερη βάση :

**Γραμμή 1 :** ΑΝΩ ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗ η οποία εκτελεί δρομολόγιο από 06.30 π.μ – 19.30 μ.μ

**Γραμμή 2 :** ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗ – ΕΛΑΙΩΝΑΣ – ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟ η οποία εκτελεί δρομολόγιο από 07.00 π.μ - 19.00 μ.μ

**Γραμμή 3 :** Ελληνικό – Σούρμενα με δρομολόγιο από 07.30 π.μ – 15.00 μ.μ

Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να τροποποιεί τα δρομολόγια όταν παραστεί ανάγκη .

Ειδικότερα επισημαίνεται ότι στις υποχρεώσεις των οδηγών περιλαμβάνονται τα εξής :

- 1 ) Οι οδηγοί θα πρέπει να καθαρίζουν εσωτερικά τα λεωφορεία πριν και μετά την βάρδια τους σε καθημερινή βάση.
- 2) Εάν παραστεί ανάγκη μετάβασης του λεωφορείου σε συνεργείο ή αλλού, εκτός των ορίων του Δήμου ο οδηγός θα εκτελεί αυτή εντός ωραρίου της βάρδιας του.
- 3) Στο διάλειμμα του οδηγού το όχημα υποχρεωτικά θα σταθμεύει στους τερματικούς σταθμούς ή στο αμαξοστάσιο του Δήμου.
- 4) Ο οδηγός υποχρεούται να έχει ευπρεπή συμπεριφορά με τους επιβαίνοντες.
- 5) Η επιβίβαση και η αποβίβαση των επιβαινόντων γίνεται αποκλειστικά και μόνο στις στις εγκεκριμένες στάσεις.
- 6) Σε περίπτωση που οριστεί ενιαία ενδυμασία των οδηγών ( στολές εργασίας ) υποχρεούνται να τις χρησιμοποιούν .
- 7) Οι οδηγοί θα πρέπει σε καθημερινή βάση να ενημερώνουν την υπηρεσία για τυχόν τεχνικά προβλήματα των λεωφορείων όπως και τυχόν παράπονα των επιβατών .

## **Β) Υπηρεσίες διαχείρισης δημοτικής συγκοινωνίας (Διοικητικής μέριμνας )**

Οι εν λόγω υπηρεσίες θα καλυφθούν από τον Ανάδοχο που θα παρείχε ένα ( 1 ) άτομο με τον κατάλληλο ηλεκτρονικό εξοπλισμό, το οποίο είναι επιφορτισμένο με τις πάσης φύσεως υπηρεσίες διοικητικής υποστήριξης όπως:

Χρονοδιαγράμματα γραμμών δημοτικής συγκοινωνίας – Δρομολόγια και στάσεις δημοτικής συγκοινωνίας – Έκδοση εβδομαδιαίου προγραμματισμού βαρδιών και αδειών του προσωπικού της δημοτικής συγκοινωνίας – Καταγραφή στοιχείων των λεωφορείων της δημοτικής συγκοινωνίας (Ασφάλιση και ΚΤΕΟ) – Καταγραφή βλαβών και ανταλλακτικών σε συνεργασία με το γραφείο κινήσεως – Καταμέτρηση χιλιομέτρων για την ομαλή συντήρηση των λεωφορείων (Λάδια και προγραμματισμένη συντήρηση) – Καταγραφή και επίλυση προβλημάτων των οδηγών των λεωφορείων της δημοτικής συγκοινωνίας για την ορθή λειτουργία αυτής (Παρακώλυση συγκοινωνιών και προβλήματα οδικού δικτύου) και αποκατάσταση αυτών μέσω επικοινωνίας με τις αρμόδιες αρχές.

## **ΑΡΘΡΟ 3**

### **ΤΥΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στα γραφεία του Δήμου Ελληνικού-Αργυρούπολης, οδός: Κύπρου 68, Αργυρούπολη, από την αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμών και Αξιολόγησης Προσφορών, μετά το πέρας **δέκα (10) ημερών**, από την ημερομηνία δημοσίευσης της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ, ήτοι **την 29/07/2019 ημέρα Δευτέρα και ώρα 10:30 π.μ** (ώρα λήξης συλλογής προσφορών, εκτός και αν η επίδοση των προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά το πέρας της ώρας αυτής) με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 127 του Ν.4412/2016.

Μειοδότης ανακηρύσσεται αυτός που θα προσφέρει τη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή) για το σύνολο των δημοπρατούμενων εργασιών.

Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να υποβάλει μόνο μία οικονομική προσφορά.

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5d2ee93aded49e643dbbfe88 στις 17/07/19 12:34

Δεκτές θα γίνονται προσφορές διαγωνιζόμενων που θα αφορούν το σύνολο των προς εκτέλεση εργασιών . Δεν προβλέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Προσφορές, οι οποίες υποβλήθηκαν ή ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν έγκαιρα στον δήμο επιστρέφονται και αυτές στους προσφέροντες, χωρίς να αποσφραγιστούν.

#### ΑΡΘΡΟ 4 ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές υποβάλλονται στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Ελληνικού - Αργυρούπολης, (Λ. Κύπρου 68, τ.κ 164 52 ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗ) στο **Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας (Πρωτόκολλο), κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, το αργότερο μέχρι και μισή ώρα πριν τη καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών.**

Οι προσφορές μπορεί να υποβληθούν και ταχυδρομικά. Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής, ο φάκελος της προσφοράς πρέπει να έχει παραληφθεί από το ανώτερο αρμόδιο Τμήμα του Δήμου(Πρωτόκολλο) το αργότερο μισή ώρα πριν τη καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών, με ευθύνη των προσφερόντων.

Προσφορές που περιέρχονται στην αναθέτουσα αρχή με οποιονδήποτε τρόπο πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στο αρμόδιο όργανο προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από τα έγγραφα της σύμβασης.

Προσφορές μπορούν να κατατίθενται και ενώπιον της επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού. Η έναρξη υποβολής των προσφορών, που κατατίθενται κατά την καταληκτική ημερομηνία στην επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού, **κηρύσσεται από τον πρόεδρο αυτού, μισή ώρα πριν από την ώρα λήξης.** Η παραλαβή μπορεί να συνεχισθεί και μετά την ώρα λήξης, αν η υποβολή, που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των προσελθόντων ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται επίσης από τον πρόεδρο του αρμόδιου γνωμοδοτικού οργάνου, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά. Μετά την κήρυξη της λήξης της προθεσμίας παραλαβής των προσφορών αρχίζει η διαδικασία της αποσφράγισης.

Η επιτροπή μεριμνά να δοθεί μέσω της υπηρεσίας πρωτοκόλλου ο ανάλογος αριθμός πρωτοκόλλου σε κάθε προσφορά.

Η προθεσμία υποβολής των προσφορών είναι **μέχρι την ημέρα** της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορές που υποβάλλονται **εκπρόθεσμα**, μετά τη παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν θα γίνονται δεκτές και θα επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν ή να αξιολογηθούν αντιστοίχως.

Επισημαίνεται ότι κάθε υποψήφιος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συμμετέχει στο διαγωνισμό αυτόνομα ή με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, **δεν μπορεί, επί ποινή αποκλεισμού,** να μετέχει σε περισσότερες από μία προσφορές.

**Η υποβολή μόνο μιας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.**

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

Οι διαγωνιζόμενοι θα είναι απολύτως υπεύθυνοι για τις πληροφορίες και λοιπά στοιχεία (οικονομικά, τεχνικά) των προσφορών τους, τα οποία θα πρέπει να είναι σύμφωνα με τα ειδικός οριζόμενα στην σχετική **μελέτη της Δ/σης Περιβάλλοντος και Π. Προστασίας.** Τα στοιχεία αυτά θα είναι απολύτως δεσμευτικά για αυτούς κατά την υπογραφή της σύμβασης και κατά τις διαδικασίες εκτέλεσης της συγκεκριμένης σύμβασης.

**ΑΡΘΡΟ 5**  
**ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

---

**5.1. Δικαίωμα συμμετοχής** στο διαγωνισμό ως Υποψήφιοι ή προσφέροντες και, σε περίπτωση ενώσεων, τα μέλη αυτών έχουν τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα σε:

- α) σε κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να ασκούν δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο της παρούσας διακήρυξης.

Για τους Υποψηφίους ή προσφέροντες δεν πρέπει να συντρέχουν **οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2 του παρόντος άρθρου και θα πρέπει πληρούν τα κριτήρια επιλογής της παραγράφου 3 του παρόντος άρθρου** της παρούσας διακήρυξης. Οι λόγοι αποκλεισμού και τα κριτήρια επιλογής για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό που περιγράφονται παρακάτω αποτυπώνονται στο **Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (εφεξής ΤΕΥΔ)**, το οποίο αποτελεί Υπεύθυνη Δήλωση των οικονομικών φορέων προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη και παρέχει προκαταρκτική απόδειξη ότι **α)** ο οικονομικός φορέας δεν βρίσκεται σε μια από τις καταστάσεις του άρθρου 73 παρ. 1 & παρ. 2 και του άρθρου 74 του Ν. 4412/2016 και **β)** πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν. 4412/2016.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή<sup>2</sup> για την υποβολή προσφοράς. Η επιλεγείσα ένωση υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή ο διαγωνισμός και εφόσον της ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

Η συμμετοχή στο διαγωνισμό προϋποθέτει ότι ο διαγωνιζόμενος είναι πλήρως ενήμερος της διακήρυξης και ότι αποδέχεται όλους τους όρους ανεπιφύλακτα.

Η επίδοση της προσφοράς από το διαγωνιζόμενο αποτελεί τεκμήριο ότι αυτός είχε και έλαβε υπόψη κατά τη σύνταξη της προσφοράς του, τις γενικές συνθήκες της παροχής υπηρεσίας ως και τα συμβατικά τεύχη της αντίστοιχης μελέτης.

## **5.2 ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

- 1. υπάρχει εις βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:
  - α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),
  - β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην

---

<sup>2</sup> Πρβλ. άρθρο 19 παρ. 2 ν. 4412/2016

οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,

γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

**Οι ανωτέρω λόγοι αποκλεισμού αποτυπώνονται στο Μέρος ΙΙΙ Α του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες).**

**2. εάν η αναθέτουσα αρχή:**

α) γνωρίζει ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Η παρούσα παράγραφος παύει να εφαρμόζεται όταν ο οικονομικός φορέας εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε

υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

**Οι ανωτέρω λόγοι αποκλεισμού αποτυπώνονται στο Μέρος III Β του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης).**

**γ)** γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

Εάν η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, ορίζεται ότι στις περιπτώσεις της παραγράφου 1 η περίοδος αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση. Οι ανωτέρω κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ. *Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.*

3. εάν ο οικονομικός φορέας έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις. Εάν η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

4. Εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβάλω την ακεραιότητα του. Εάν η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

5. Έαν ο οικονομικός φορέας έχει αποκλειστεί από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης, με την προβλεπόμενη στο άρθρο 74 παρ.3 του Ν.4412/2016 τελεσίδικη κοινή Υπουργική Απόφαση.

6. Όσα φυσικά ή νομικά πρόσωπα του εξωτερικού έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις.

**Οι ανωτέρω λόγοι αποκλεισμού αποτυπώνονται στο Μέρος III Γ του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα).**

Οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 5.2.1, 5.2.γ, 5.3 και 5.4 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω

δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση<sup>3</sup>.

Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

**Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του Ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.**

Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να αποκλείουν έναν οικονομικό φορέα, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία σε μία από τις ανωτέρω περιπτώσεις.

### 5.3. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Τα κριτήρια επιλογής είναι τα κάτωθι:

#### A. Καταλληλότητα

Οι οικονομικοί φορείς που υποβάλλουν προσφορά στον διαγωνισμό θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος – μέλος εγκατάστασης τους, όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016, με το οποίο να πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους.

Οι ανωτέρω θα πρέπει να πληρούν τους όρους που καθορίζονται στη διακήρυξη και να ασκούν δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο της εργασίας.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επαγγελματικό Επιμελητήριο.

Έτσι όπως αποτυπώνεται στο Μέρος IV του ΤΕΥΔ

#### B. Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Οι οικονομικοί φορείς που υποβάλλουν προσφορά στον διαγωνισμό θα πρέπει η τεχνική προσφορά τους να είναι σύμφωνη με την **σχετική μελέτη** της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος της παρούσας διακήρυξης και ειδικότερα με τους όρους και τις απαιτήσεις που αναφέρονται στην τεχνική έκθεση και στις τεχνικές προδιαγραφές - συγγραφή υποχρεώσεων αυτής.

Ειδικότερα:

I. **για τις Υπηρεσίες Συγκοινωνίας (Οδηγοί )**: Το απαραίτητο προσωπικό που θα εκτελέσει την αντίστοιχη υπηρεσία θα πρέπει να κατέχει **δίπλωμα οδήγησης Δ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ** καθώς και να πληροί όλες τις απαραίτητες προϋποθέσεις που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία για τους οδηγούς μέσων μαζικής μεταφοράς. Δηλαδή να διαθέτει εκτός από το δίπλωμα και **ΠΕΙ (Πιστοποιητικό Επαγγελματικής Ικανότητας)** με απαραίτητη προϋπηρεσία τουλάχιστον 6 μηνών σε λεωφορεία που θα αποδεικνύεται με σχετική βεβαίωση εργασίας στον ιδιωτικό ή δημόσιο τομέα ( **βεβαίωση εμπειρίας** ).

II. **για τις Υπηρεσίες διαχείρισης δημοτικής συγκοινωνίας (Διοικητικής μέριμνας )**: το ένα (1 ) άτομο που θα παρέχεται από τον ανάδοχο θα πρέπει να έχει εμπειρία σχετική με την οργάνωση, έλεγχο και διαχείριση υπηρεσιών δημοτικής συγκοινωνίας. Ενδεικτικά το άτομο αυτό θα είναι επιφορτισμένο με τις πάσης φύσεως υπηρεσίες διοικητικής υποστήριξης όπως:

Χρονοδιαγράμματα γραμμών δημοτικής συγκοινωνίας – Δρομολόγια και στάσεις δημοτικής συγκοινωνίας – Έκδοση εβδομαδιαίου προγραμματισμού βαρδίων και αδειών του προσωπικού της

<sup>3</sup> Πρβλ παρ. 7 άρθρου 73 ν. 4412/2016.

δημοτικής συγκοινωνίας – Καταγραφή στοιχείων των λεωφορείων της δημοτικής συγκοινωνίας (Ασφάλιση και ΚΤΕΟ) – Καταγραφή βλαβών και ανταλλακτικών σε συνεργασία με το γραφείο κινήσεως – Καταμέτρηση χιλιομέτρων για την ομαλή συντήρηση των λεωφορείων (Λάδια και προγραμματισμένη συντήρηση) – Καταγραφή και επίλυση προβλημάτων των οδηγών των λεωφορείων της δημοτικής συγκοινωνίας για την ορθή λειτουργία αυτής (Παρακώλυση συγκοινωνιών και προβλήματα οδικού δικτύου) και αποκατάσταση αυτών μέσω επικοινωνίας με τις αρμόδιες αρχές.

Οι εν λόγω υπηρεσίες θα καλυφτούν από τον Ανάδοχο και με τον κατάλληλο ηλεκτρονικό εξοπλισμό.

Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών ή σύμπραξης, τα παραπάνω στοιχεία θα πρέπει να καλύπτονται τουλάχιστον από έναν από τους συμμετέχοντες στην ένωση ή τη σύμπραξη.

#### **Γ. Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και την περιβαλλοντική διαχείριση**

Οι οικονομικοί φορείς που υποβάλλουν προσφορά στον διαγωνισμό θα πρέπει να έχουν **πιστοποιητικά** που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα παρακάτω **πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης**:

α) Πιστοποίηση συστήματος διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού για το Δημόσιο ISO 9001:2015

β) Πιστοποίηση συστήματος διαχείρισης υγείας και ασφάλειας εργασίας κατά ΕΛΟΤ 1801:2008 και OHSAS 18001: 2007

γ) Πιστοποίηση συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης ISO 14001:2015

Αναγνωρίζονται ισοδύναμα πιστοποιητικά από οργανισμούς εδρεύοντες σε άλλα κράτη - μέλη. Επίσης, και γίνονται δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

Έτσι όπως αποτυπώνεται στο Μέρος IV του ΤΕΥΔ.

#### **5.4.Στήριξη στην ικανότητα τρίτων**

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητα (της παραγράφου 5.3. Β), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει, σύμφωνα με τα άρθρα 79, 80 και 81 του Ν.4412/2016, αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, σύμφωνα με τα άρθρα 73 και 74 του ανωτέρω νόμου. Η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τον οικονομικό φορέα να αντικαταστήσει έναν φορέα που δεν πληροί σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 1

και 2. του άρθρου 73 και του άρθρου 74 του ανωτέρω νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τον οικονομικό φορέα την αντικατάσταση φορέα για τον οποίον συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παρ. 4 του άρθρου 73 και του άρθρου 74 του ανωτέρω νόμου.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αποφασίσει να μην αναθέσει τη σύμβαση στον προσφέροντα που υπέβαλε την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής όταν έχει διαπιστώσει ότι η προσφορά δεν τηρεί τις ισχύουσες υποχρεώσεις, όπως αυτές προβλέπονται στην παρ.2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016.

## **5.5. Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής**

### **5.5.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών**

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 5.2 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 5.3 και 5.4 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) (Β/3698/16-11-2016), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα Α, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΤΕΥΔ<sup>4</sup> καταρτίζεται από τις αναθέτουσες αρχές βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ). Το ΤΕΥΔ σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα του ΕΣΗΔΗΣ (<http://www.eprocurement.gov.gr>).

**Το ΤΕΥΔ κατά περίπτωση μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.**

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), το οποίο υπογράφεται, το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.<sup>5</sup>

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 78 του Ν.4412/2016 θα πρέπει να προσκομίζεται χωριστό ΤΕΥΔ υπογεγραμμένο αντιστοίχως απ' αυτούς.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Τ.Ε.Υ.Δ., υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης και ανάλογα με την νομική του μορφή.

Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με όσα

<sup>4</sup> Το ΤΕΥΔ περιλαμβάνει τα ακόλουθα Μέρη: Μέρος Ι Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης και την αναθέτουσα αρχή, Μέρος ΙΙ Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα, Μέρος ΙΙΙ Κριτήρια αποκλεισμού, Μέρος ΙV Κριτήρια Επιλογής, ..., Μέρος VI Τελικές δηλώσεις

<sup>5</sup> Πρβλ. ομοίως ανωτέρω υποσημειώσεις ως προς την υπογραφή του ΕΕΕΣ.



προβλέπονται στο άρθρο 78 του Ν.4412/2016 θα πρέπει να προσκομίζεται χωριστό ΤΕΥΔ υπογεγραμμένο αντιστοίχως απ' αυτούς ανάλογα με την νομική τους μορφή.

### 5.5.2 Αποδεικτικά μέσα

Το δικαίωμα συμμετοχής και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής όπως ορίστηκαν στο άρθρο 5 της παρούσας, κρίνονται κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών του άρθρου 3, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών σύμφωνα με το άρθρο 9, και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις καταστάσεις των παραπάνω περιπτώσεων του άρθρου 5.2 ή όταν αποδεικνύεται ότι αυτός δεν πληροί τα κριτήρια επιλογής του άρθρου 5. Ως αποδεικτικά μέσα αυτών χρησιμοποιούνται τα δικαιολογητικά που αναλυτικά αναφέρονται στο άρθρο 9 της παρούσας.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 5.4 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 5.2 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση.

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 5.2.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

## ΑΡΘΡΟ 6

### ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

#### 6.1. ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Επί ποινή αποκλεισμού, οι προσφορές υποβάλλονται εγγράφως, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, πάνω στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- η λέξη Προσφορά
- η επωνυμία της αναθέτουσας αρχής (ΔΗΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ)
- ο τίτλος του διαγωνισμού και ο αριθμός της απόφασης
- η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών)
- τα στοιχεία του οικονομικού φορέα (επωνυμία, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου,

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5d2ee93aded49e643dbbfe88 στις 17/07/19 12:34

τηλεομοιοτυπίας-fax και η ηλεκτρονική του διεύθυνση-email)

Σε περίπτωση Ένωσης οικονομικών φορέων πρέπει να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία όλων των μελών της, καθώς και τα στοιχεία του εκπροσώπου τους.

Μέσα στο παραπάνω φάκελο θα περιέχονται **επί ποινή αποκλεισμού** τρεις επιμέρους ξεχωριστοί έντυποι σφραγισμένοι φάκελοι που θα φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου και είναι οι εξής:

- α. **Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο**, με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**» όπου περιέχει το ΤΕΥΔ.
- β. **Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο**, με την ένδειξη «**Τεχνική Προσφορά**», ο οποίος περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, αν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις και
- γ. **Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο**, με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**», ο οποίος περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς.

**Προσοχή:** Επίσης η προσφορά θα συνυποβληθεί και σε ηλεκτρονική μορφή με τη χρήση οπτικού δίσκου. Σε περίπτωση απόκλισης μεταξύ των έντυπων και ηλεκτρονικών στοιχείων κατисχύουν αυτά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή. Σε περίπτωση που δεν έχει υποβληθεί η προσφορά και σε ηλεκτρονική μορφή με τη χρήση οπτικού δίσκου, μπορεί η επιτροπή με αίτημα της να την ζητήσει, δεν αποκλείεται προσφορά εάν δεν έχει κατατεθεί ο οπτικός δίσκος μαζί με τον σφραγισμένο φάκελο της προσφοράς (παρ.3 του άρθρου 117 του Ν 4412/2016)

Οι ως άνω τρεις επιμέρους έντυποι φάκελοι που θα περιέχονται στο φάκελο προσφοράς περιλαμβάνουν τα εξής:

Ο Σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής**» θα πρέπει να περιέχει, επί ποινή αποκλεισμού, τα εξής δικαιολογητικά και στοιχεία:

- **Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)** (άρθρου 79 παρ. 4 του Ν.4412/2016), συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα κατά τα μέρη II, III, IV & VI.

Το ΤΕΥΔ της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'), συντάχθηκε σύμφωνα με την Κατευθυντήρια Οδηγία 15 της ΕΑΑΔΗΣΥ (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ) και διατίθεται στους οικονομικούς φορείς δωρεάν, μέσω της ιστοσελίδας της αναθέτουσας αρχής σε Αρχείο doc (σε επεξεργάσιμη μορφή), αναρτημένο επικουρικά μαζί με τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης για τη διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να το συμπληρώσουν, να το υπογράψουν και το υποβάλουν στην αναθέτουσα αρχή σε έντυπη μορφή.

**Το ΤΕΥΔ κατά περίπτωση μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.**

Κατά την υποβολή του Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5d2ee93aded49e643dbbfe88 στις 17/07/19 12:34

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης ( ΤΕΥΔ ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης (ανάλογα με την νομική τους μορφή).

Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 78 του Ν.4412/2016 θα πρέπει να προσκομίζεται χωριστό ΤΕΥΔ υπογεγραμμένο αντιστοίχως απ' αυτούς.

Ο Σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη **«Τεχνική Προσφορά»** θα περιέχει **Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν 1599/1986 (Α'75) με θεώρηση γνησίου υπογραφής του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα από αρμόδια αρχή** ή υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου του κράτους καταγωγής ή προέλευσης του διαγωνιζομένου **που θα δηλώνει ο οικονομικός φορέας ότι** εφόσον αναδειχθεί ανάδοχος:

- Θα διαθέσει το κατάλληλο προσωπικό για να καλύπτονται όλες οι ειδικότητες που απαιτούνται για την υλοποίηση των υπηρεσιών της παρούσας.
- Το απαραίτητο προσωπικό που θα εκτελέσει τις **Υπηρεσίες Συγκοινωνίας (Οδηγοί)** θα κατέχει **δίπλωμα οδήγησης Δ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ** καθώς και θα πληρεί όλες τις απαραίτητες προϋποθέσεις που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία για τους οδηγούς μέσω μαζικής μεταφοράς. Δηλαδή θα διαθέτει εκτός από το δίπλωμα και **ΠΕΙ (Πιστοποιητικό Επαγγελματικής Ικανότητας)** με απαραίτητη προϋπηρεσία τουλάχιστον 6 μηνών σε λεωφορεία που θα αποδεικνύεται με σχετική βεβαίωση εργασίας στον ιδιωτικό ή δημόσιο τομέα (**βεβαίωση εμπειρίας**).
- Το ένα (1) άτομο που θα παρέχεται από τον ανάδοχο (**για την Διοικητική μέριμνα**) θα πρέπει να έχει εμπειρία σχετική με την οργάνωση, έλεγχο και διαχείριση υπηρεσιών δημοτικής συγκοινωνίας.
- Θα διαθέσει τον κατάλληλο ηλεκτρονικό εξοπλισμό για την ορθή εκτέλεση της διοικητικής υποστήριξης.
- Θα υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή πριν την έναρξη των εργασιών ονομαστική κατάσταση των ατόμων που θα απασχολούνται για την υλοποίηση των υπηρεσιών της παρούσας Προκήρυξης. Η κατάσταση θα συνοδεύεται από αντίγραφα των ποινικών μητρώων, των ως άνω ατόμων και πλήρες βιογραφικό σημείωμα.
- Το προσωπικό θα είναι σταθερό για όλο το χρονικό διάστημα της σύμβασης και μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις θα αντικαθίσταται από άλλο άτομο, για το οποίο θα ενημερώνεται η Αναθέτουσα Αρχή. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί μη καταλληλότητα του απασχολούμενου προσωπικού, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προβαίνει στην αντικατάστασή του.
- Την πληρωμή του προσωπικού (αποδοχές, εισφορές κ.λπ.) αναλαμβάνει εξ ολοκλήρου ο ανάδοχος.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την ισχύουσα νομοθεσία τήρηση του νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων του κ.λπ. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρου όρου, θα καταγγέλλεται η σύμβαση με την ανάδοχο εταιρία, χωρίς καμία προειδοποίηση.

Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών ή κοινοπραξίας, τα τεχνικά στοιχεία πρέπει να υποβάλλονται ξεχωριστά για κάθε μέλος της.

**Εκτός από την ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση όλα τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά που αφορούν τα κριτήρια επιλογής του άρθρου 5.3, για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης θα κατατεθούν μόνο από τον προσωρινό ανάδοχο σύμφωνα με το άρθρο 9.**

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5d2ee93aded49e643dbbfe88 στις 17/07/19 12:34

Ο Σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη **«Οικονομική Προσφορά»** θα περιέχει, **επί ποινή αποκλεισμού** το επισυναπτόμενο στη παρούσα διακήρυξη υπόδειγμα αναλυτικής προσφοράς, όπως αναφέρεται στην σχετική μελέτη. Η οικονομική προσφορά θα είναι υπογεγραμμένη από τον υποψήφιο ανάδοχο.

Επίσης ο οικονομικός φορέας θα πρέπει να εξειδικεύει, εκτός των άλλων, σε χωριστό κεφάλαιο της προσφοράς τους τα εξής :

α) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν.

β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.

γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.

ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

Στην οικονομική προσφορά πρέπει να φαίνονται αναλυτικά οι τιμές για την κάθε υπηρεσία και συνολικά για όλες τις υπηρεσίες της διακήρυξης. Το συνολικό ποσό πρέπει να αναγράφεται και ολογράφως μαζί με τον αναλογούντα ΦΠΑ.

Στις προσφερόμενες τιμές περιλαμβάνονται οι τυχόν κρατήσεις υπέρ τρίτων ως και κάθε άλλη επιβάρυνση που θα ισχύει κατά την ημέρα της δημοσίευσης της διακήρυξης, εκτός από τον αναλογούντα ΦΠΑ που θα βαρύνει τον Δήμο Ελληνικού - Αργυρούπολης.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητά από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών (ιδίως όταν αυτές είναι ασυνήθιστα χαμηλές για το αντικείμενο της προμήθειας), οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν τα στοιχεία αυτά και να διευκολύνουν κάθε σχετικό έλεγχο της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 88 του Ν.4412/16.

Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, η προσφορά θα απορρίπτεται.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή καταβολή των νομίμων αποδοχών, τήρηση του νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων του κ.λπ. **Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρου όρου, θα καταγγέλλεται η σύμβαση με την ανάδοχο εταιρία, χωρίς καμία προειδοποίηση.**

## 6.2. ΓΕΝΙΚΑ ΠΕΡΙ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι προσφορές θα ισχύουν τουλάχιστον για **120 ημέρες** από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από αυτόν που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
2. Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.
3. Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.
4. Επισημαίνεται ότι κάθε υποψήφιος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συμμετέχει στο διαγωνισμό αυτόνομα ή με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, **δεν μπορεί, επί ποινή αποκλεισμού**, να μετέχει σε περισσότερες από μία προσφορές. Κατά συνέπεια κάθε

υποψήφιος ανάδοχος δύναται να καταθέσει **μόνο μία προσφορά** για όλες τις υπηρεσίες που αναφέρονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό. Κάθε προσφορά πρέπει να καλύπτει υποχρεωτικά όλες τις ζητούμενες υπηρεσίες που περιλαμβάνει η σχετική μελέτη της Διεύθυνσης του Δήμου Ελληνικού-Αργυρούπολης. Προσφορές που δεν θα περιλαμβάνουν όλες τις υπηρεσίες θα απορρίπτονται.

5. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης σε αυτήν, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης κατά τον χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά τον χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης ή της κοινοπραξίας και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση μπορεί να εγκριθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.
6. Προσφορές που είναι αόριστες ή ανεπίδεκτες εκτίμησης ή παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές του διαγωνισμού, ή παρουσιάζουν λάθη, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση και δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα ενώ του ζητήθηκε γραπτώς από την αναθέτουσα αρχή, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 102 του Ν.4412/2016, απορρίπτονται ως απαράδεκτες με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού.
7. Όλες οι τιμές θα είναι σε Ευρώ και πρέπει να είναι σαφείς και ορισμένες. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
8. Αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται αποδεκτές.
9. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
10. Προσφορές με συνολική τιμή υπερβαίνουσα τον ενδεικτικό προϋπολογισμό, απορρίπτονται.
11. Σε περίπτωση εγκατάστασης των συμμετεχόντων στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά που εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, πρέπει να υποβάλλονται επικυρωμένα από την κατά το νόμο αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του ιδρύματος που τα εκδίδει **και να συνοδεύονται από επικυρωμένη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα.**
12. Στις περιπτώσεις που με την αίτηση συμμετοχής ή την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94) είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
13. Η προσφορά, τα δικαιολογητικά του διαγωνισμού και όλα τα ανωτέρω στοιχεία της Τεχνικής Προσφοράς θα είναι γραμμένα στην Ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984

(Α' 188)<sup>6</sup>. Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα θα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο. Γενικά όλα τα ξενόγλωσσα έγγραφα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στα Ελληνικά εκτός από τα ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο που μπορούν να υποβάλλονται στην Αγγλική, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.<sup>7</sup>

14. Το δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφα των προσφορών άλλων οικονομικών φορέων ασκείται, σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 1 του Π.Δ. 28/2015.
15. Ο Δήμος μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας και σε συνδυασμό με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 79 του Ν.4412/2016.
16. Όπου στην παρούσα Διακήρυξη αναφέρεται Υπεύθυνη Δήλωση εννοείται Υ.Δ. του ν.1599/1986, όσον αφορά συμμετέχουσες επιχειρήσεις με έδρα την Ελλάδα.
17. Τα αποδεικτικά μέσα γίνονται αποδεκτά κατά τον ακόλουθο τρόπο: α) τα δικαιολογητικά που αφορούν την παράγραφο 1 του άρθρου 73 (άρθρο 9 της παρούσας διακήρυξης), την περίπτωση γ' της παραγράφου 2 του άρθρου 73(άρθρο 9 της παρούσας διακήρυξης) και την περίπτωση β' της παραγράφου 4 του άρθρου 73 (άρθρο 9 της παρούσας διακήρυξης) εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους, β) τα λοιπά δικαιολογητικά που αφορούν την παράγραφο 2 του άρθρου 73 (αφορά τα λοιπές παραγράφους της παρούσας διακήρυξης) εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχουν εκδοθεί κατά τα οριζόμενα στην προηγούμενη περίπτωση, γ) τα δικαιολογητικά που αφορούν την παράγραφο 2 του άρθρου 75 (άρθρο 9 της παρούσας διακήρυξης), τα αποδεικτικά ισχύουσας εκπροσώπησης σε περίπτωση νομικών προσώπων, και τα πιστοποιητικά αρμόδιας αρχής σχετικά με την ονομαστικοποίηση των μετοχών σε περίπτωση ανωνύμων εταιρειών, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, δ) οι ένορκες βεβαιώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους και ε) οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

**Σημείωση** Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα. Τα έγγραφα του παρόντος υποβάλλονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94). Ειδικά τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.  
Ειδικότερα στον εν λόγω διαγωνισμό αναφορικά με την υποχρέωση υποβολής εγγράφων γίνονται αποδεκτά τα εξής:

<sup>6</sup> Επιτρέπεται η κατάθεση οιασδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

<sup>7</sup> Άρθρο 92, παρ.4 του ν. 4412/2016

1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων δηλαδή ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του Ν.4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής κεκυρωμένων αντιγράφων.

2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων: δηλαδή ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό **την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο,** σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν.4194/2013). Σημειώνεται ότι **δεν θίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισήμειωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες.** Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α ' 188). Ειδικά τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους, στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

3. Απλά αντίγραφα **ιδιωτικών εγγράφων:** δηλαδή **ευκρινή φωτοαντίγραφα** από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων καθώς **και ευκρινή φωτοαντίγραφα** από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.

4. Πρωτότυπα έγγραφα και νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

**Σημειώνεται ότι όλες οι αναφερόμενες στη διακήρυξη υπεύθυνες δηλώσεις του Ν.1599/86, πρέπει να υπογράφονται**

- από το ίδιο το φυσικό πρόσωπο που συμμετέχει στο διαγωνισμό, ή
- όταν πρόκειται για εταιρεία, από τον νόμιμο εκπρόσωπο αυτής,

Με βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς (όπως προβλέπεται Ν.1599/86).

18. Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα που είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας δεν εκδίδει παρόμοιο είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό που απαιτείται να προσκομιστεί με την παρούσα διακήρυξη , το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθιστάται από ένορκη βεβαίωση ή στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου.

**Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην παρούσα. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e- Certis) του άρθρου 81 του Ν.4412/2016).**

## ΑΡΘΡΟ 7

### ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

**7.1.** Η επιτροπή παραλαμβάνει μισή ώρα πριν την ώρα λήξης υποβολής προσφορών από την υπηρεσία του πρωτοκόλλου του Δήμου και το τμήμα προμηθειών τους φακέλους των προσφορών που κατατέθηκαν εμπρόθεσμα, ενώ απορρίπτει χωρίς να αποσφραγίσει τις εκπρόθεσμες προσφορές (μετά τη λήξη υποβολής των προσφορών), προκειμένου να επιστραφούν.

**7.2.** Η έναρξη υποβολής των προσφορών, που κατατίθενται κατά την καταληκτική ημερομηνία στην επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού, κηρύσσεται από τον πρόεδρο αυτού, μισή ώρα πριν από την ώρα λήξης. Η παραλαβή μπορεί να συνεχισθεί και μετά την ώρα λήξης, αν η υποβολή, που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των προσελθόντων ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται επίσης από τον πρόεδρο του αρμόδιου γνωμοδοτικού οργάνου, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά. Για τις προσφορές που κατατίθενται ενώπιον της επιτροπής κατά τη παράγραφο αυτή, η επιτροπή μεριμνά να δοθεί μέσω της υπηρεσίας πρωτοκόλλου ο ανάλογος αριθμός πρωτοκόλλου σε κάθε προσφορά.

Η επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού, σύμφωνα με το άρθρο 100 του Ν.4412/2016, ξεκινά την **αποσφράγιση των προσφορών**. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων/συμμετεχόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, σύμφωνα με το άρθρο 21 του Ν.4412/2016.

Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, **ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς και ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς** μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό.

Η Επιτροπή καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά συμμετοχής και τα αποτελέσματα του ελέγχου της πληρότητας και ορθότητας **των δικαιολογητικών συμμετοχής** στο πρακτικό. Στη συνέχεια η Επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση των φακέλων της **τεχνικής προσφοράς λαμβάνοντας υπόψη την σχετική μελέτη (Παράρτημα Δ) και τους όρους των εγγράφων της παρούσας διαδικασίας**. Αναφέρει στο πρακτικό τα αποτελέσματα του ελέγχου περί των φακέλων της “τεχνικής προσφοράς” ειδικότερα αναγράφει τους λόγους για την τυχόν απόρριψη τεχνικών προσφορών και την αποδοχή των τεχνικών προσφορών με βάση το κριτήριο ανάθεσης και τους όρους της παρούσας. Στην συνέχεια το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τις τεχνικές προσφορές και τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη και σύμφωνα με τους όρους και τις απαιτήσεις της παρούσας και στο πρακτικό εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου. Το πρακτικό της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού υπογράφεται από τα μέλη του και διαβιβάζεται στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής ήτοι η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου για λήψη απόφασης.

Τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου του διαγωνισμού επικυρώνονται **με μια απόφαση** του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η απόφαση κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μαζί με το αντίστοιχο αντίγραφο των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, στους προσφέροντες ή στους συμμετέχοντες με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει.

**Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/16, η προθεσμία άσκησης της οποίας είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίησή της στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.**

**Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν και σε μία συνεδρίαση, κατά την κρίση της επιτροπής μπορεί να γίνει και σε περισσότερες συνεδριάσεις.**



Οι αποσφραγίσεις των φακέλων γίνονται σε δημόσιες συνεδριάσεις ενώ η Επιτροπή προβαίνει σε κλειστές συνεδριάσεις σε λεπτομερή έλεγχο ως προς την ακρίβεια, πληρότητα και επάρκεια των υποβληθέντων στοιχείων των δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς και οικονομικών προσφορών και διαπιστώνει τη συμφωνία ή ασυμφωνία τους με τους απαραίτους όρους της παρούσας διακήρυξης .

## ΑΡΘΡΟ 8

### ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ –ΑΠΟΣΑΦΗΝΙΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

---

**8.1.** Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίσουν, **μέσα σε εύλογη προθεσμία η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης**, το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς που έχουν υποβάλει, αν περιέχει ασάφειες ή σσωνος σημασίας ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι μπορεί να θεραπευθούν. Η διευκρίνιση αυτή δεν πρέπει να έχει ως αποτέλεσμα την ουσιώδη αλλοίωση της προσφοράς και δεν πρέπει να προσδίδει αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στη συγκεκριμένη προσφορά σε σχέση με τις λοιπές. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη.

**8.2.** Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελής σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 (Α' 74), μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα, υποχρεωτικά ή μη, που θεσπίζονται με νόμο, κανονιστικές πράξεις ή τα έγγραφα της σύμβασης. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση, κατά το πρώτο εδάφιο, δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της διακήρυξης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί.

**8.3.** Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση δεν πρέπει να εισάγει διακρίσεις, άνιση μεταχείριση των οικονομικών φορέων ή να έχει ως συνέπεια ευνοϊκή μεταχείριση συγκεκριμένου οικονομικού φορέα στη διαδικασία ανάθεσης της δημόσιας σύμβασης.

**8.4.** Η παροχή της δυνατότητας διευκρινίσεων στον προσφέροντα ή υποψήφιο, σύμφωνα με τις παραγράφους 8.1 έως 8.3, **είναι υποχρεωτική για την αναθέτουσα αρχή, αν επίκειται αποκλεισμός του από τη διαδικασία**, λόγω ασαφειών των δικαιολογητικών και εγγράφων της προσφοράς.

## ΑΡΘΡΟ 9

### ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ-ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

---

**9.1.** Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας **δέκα (10) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, **σε σφραγισμένο φάκελο τα πρωτότυπα ή αντίγραφα** που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.

4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που αναφέρονται στην εν λόγω διακήρυξη ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, όπως αναλύονται στην παρούσα διακήρυξη με τα παραρτήματα της.

**Ειδικότερα** οφείλει ο προσωρινός ανάδοχος να υποβάλει στο Πρωτόκολλο του Τμήματος της Διοικητικής Μέριμνας του Δήμου Ελληνικού - Αργυρούπολης, επί της Οδού Λ. Κύπρου 68, τ.κ 16452 Αργυρούπολη, τα κατωτέρω αναφερόμενα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά περίπτωση, **σε σφραγισμένο φάκελο με σήμανση :**

**α. «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ και την λέξη “ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΤΕΙ Ο ΦΑΚΕΛΟΣ”** με κεφαλαία γράμματα.

β. Η επωνυμία της αναθέτουσας αρχής και η πρόταση “ για την αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του Διαγωνισμού”.

γ. Ο τίτλος της Διακήρυξης/ σύμβασης.

δ. Η καταληκτική ημερομηνία προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

ε. Ο αριθμός της διακήρυξης.

στ Τα στοιχεία του οικονομικού φορέα.

Ο φάκελος των δικαιολογητικών κατακύρωσης αποσφραγίζεται από την Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης σε μέρα που θα οριστεί από αυτή ώστε να ενημερωθούν όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές για να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Τα δικαιολογητικά που πρέπει να κατατεθούν είναι :

1. **Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού**, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι δεν προκύπτουν λόγοι αποκλεισμού σύμφωνα με τη παρ.1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και τα πρόσωπα του δεύτερου εδαφίου της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά ιδίως:

α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,

γ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

δ) Σε κάθε άλλη περίπτωση οι νόμιμοι εκπρόσωποι αυτού.

Σε περίπτωση αλλοδαπών νομικών προσώπων, η ανωτέρω υποχρέωση αφορά στα φυσικά πρόσωπα που έχουν τις αντίστοιχες ιδιότητες κατά τη νομοθεσία από την οποία διέπονται.

Εάν από το υποβληθέν ποινικό μητρώο δεν προκύπτει το είδος του αδικήματος για το οποίο καταδικάσθηκε ο ενδιαφερόμενος, υποβάλλεται από αυτόν υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν 1599/86 ή του τύπου που προβλέπει η νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής του, όπου αναφέρονται με σαφήνεια τα αδικήματα αυτά. Η επιτροπή του διαγωνισμού μπορεί σε κάθε περίπτωση να ζητήσει από τον ενδιαφερόμενο να προσκομίσει αντίγραφα των καταδικαστικών αποφάσεων.

**2.Πιστοποιητικά αρμόδιας αρχής** από τα οποία προκύπτει ότι ο προσωρινός ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης**.

**Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάσταση του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.**

**3.Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής** από το οποίο να προκύπτει ότι ο προσωρινός ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις **καταβολής φόρων**.

**Η φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα πρέπει να ισχύουν τόσο κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών του άρθρου 3 όσο και κατά την υποβολή των δικαιολογητικών σύμφωνα με το παρόν άρθρο.**

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παράγραφους 1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 (στο παρόν άρθρο τα πιστοποιητικά που αφορούν το 1, 2, και 3), το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

**4. Για την περίπτωση γ' της παραγράφου 2 του άρθρου 5.2 της παρούσας διακήρυξης πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής.**

Σε περίπτωση που το εν λόγω πιστοποιητικό δεν καλύπτει το χρονικό διάστημα των δύο (2) ετών ή δεν είναι εφικτή η έκδοση του πιστοποιητικού του ΣΕΠΣ αυτό αντικαθίσταται με **υπεύθυνη δήλωση** του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού.

Η υπεύθυνη δήλωση θα πρέπει να καλύπτει τα αναγραφόμενα της παραγράφου 5.2 γ της εν λόγω διακήρυξης (σχετικά με τη μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας).

**5.Υπεύθυνη Δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα με θεώρηση γνησίου υπογραφής από αρμόδια αρχή που θα δηλώνει ότι δεν έχει:**

**Α) αποκλειστεί από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης, με την προβλεπόμενη στο άρθρο 74 παρ.3 του Ν.4412/2016 τελεσίδικη κοινή Υπουργική Απόφαση.**

Β) διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβολία την ακεραιότητα του που μπορεί να αποδειχθεί με κατάλληλα μέσα από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην παρ.5 του αρ.18 του Ν.4412/2016, όπως ισχύει.

Γ) αποκλείστηκε τελεσίδικα από κάποια άλλη δημόσια υπηρεσία ή Ν.Π.Δ.Δ. γιατί δεν εκπλήρωσαν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις

Δ) αποκλείστηκε από διαγωνισμούς για παροχή υπηρεσιών δημοσίου με απόφαση του αρμόδιου φορέα.

**6.Πιστοποιητικό τελευταίου εξαμήνου, αρμόδιας αρχής για την εγγραφή τους σε ένα εμπορικό ή επαγγελματικό μητρώο που τηρείται στο κράτος μέλος εγκατάστασής του (οικείο επιμελητήριο ή ισοδύναμη επαγγελματικής οργάνωσης), από όπου προκύπτει και το ειδικό επάγγελμα τους.**

7.Πιστοποίηση συστήματος διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού για το Δημόσιο ISO 9001:2015

8. Πιστοποίηση συστήματος διαχείρισης υγείας και ασφάλειας εργασίας κατά ΕΛΟΤ 1801:2008 και OHSAS 18001: 2007

9. Πιστοποίηση συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης ISO 14001:2015 ή ισοδύναμα αυτών.

10.Τα διπλώματα οδήγησης Δ' κατηγορίας του απαραίτητου προσωπικού.

11.Τα ΠΕΙ ( Πιστοποιητικά Επαγγελματικής Ικανότητας)

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5d2ee93aded49e643dbbfe88 στις 17/07/19 12:34

12. Τις βεβαιώσεις εργασίας στον ιδιωτικό ή δημόσιο τομέα του προσωπικού που θα αποδεικνύουν την απαραίτητη προϋπηρεσία τουλάχιστον 6 μηνών σε λεωφορεία, όπως ειδικώς απαιτείται από την μελέτη.

**13. Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης** του προσφέροντος ή του υποψηφίου νομικού προσώπου (ενδεικτικά: ΦΕΚ εκπροσώπησης, ισχύον κωδικοποιημένο καταστατικό, Πρακτικό Δ.Σ).

**Ειδικά για Ενώσεις** η πλήρωση των απαιτήσεων του άρθρου 5.2 πρέπει να ικανοποιείται από όλα τα μέλη της ένωσης. Η πλήρωση των απαιτήσεων του άρθρου 5.3 αρκεί να ικανοποιείται από ένα εκ των μελών της ένωσης.

Οι Ενώσεις θα πρέπει να καταθέσουν επιπλέον και:

1. **Έγγραφο ή Πρακτικό Απόφασης** (πρωτότυπο ή επικυρωμένο αντίγραφο) του διοικούντος οργάνου κάθε μέλους (με ημερομηνία προγενέστερης της υποβολής προσφοράς), με το οποίο εγκρίνεται η σύμπραξη με τις λοιπές εταιρείες, μέλη της Ένωσης/ κοινοπραξίας.

2. **Συμφωνητικό συνεργασίας των συμμετεχόντων** (με ημερομηνία προγενέστερης της υποβολής προσφοράς) με το οποίο δηλώνουν από κοινού ότι:

α) αναλαμβάνουν αλληλεγγύως και εις ολόκληρον την ευθύνη από τη συμμετοχή τους στο Διαγωνισμό και την ευθύνη για την πραγματοποίηση της υπηρεσίας

β) ορίζουν κοινό εκπρόσωπο της ένωσης ή της κοινοπραξίας

γ) αναφέρουν το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους της ένωσης σε αυτή

δ) οριοθετούν με σαφήνεια το μέρος του Έργου που αναλαμβάνει κάθε μέλος στην Ένωση/κοινοπραξία στο σύνολο της Προσφοράς

ε) δηλώνουν ένα μέλος υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας (leader)

στ) δηλώνουν αντίκλητο της Ένωσης/Κοινοπραξίας και των μελών της

Το συμφωνητικό συνεργασίας θα φέρει σφραγίδα και μονογραφή σε κάθε σελίδα του από όλους τους συμμετέχοντες στην ένωση/κοινοπραξία και σφραγίδα/υπογραφή από όλους τους συμμετέχοντες στην τελευταία σελίδα του.

**Γενικά αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά, ή όπου τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις του άρθρου αυτού, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.**

**Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην παρούσα. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e- Certis) του άρθρου 81 του Ν.4412/2016).**

### **ΠΡΟΣΟΧΗ !!!**

**Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται ανωτέρω κρίνονται α)κατά την υποβολή της προσφοράς, β) κατά την υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης και γ)κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016 .**

**Στη φάση αυτή κρίνεται το δικαίωμα συμμετοχής α)κατά την υποβολή της προσφοράς, β) κατά την υποβολή των δικαιολογητικών κατακύρωσης. Επομένως τα δικαιολογητικά που περιγράφονται στην**

**παρούσα διακήρυξη και θα προσκομιστούν από τον προσωρινό ανάδοχο προς απόδειξη, πρέπει να ήταν σε ισχύ κατά την υποβολή της προσφοράς (ημερομηνία κατάθεσης του ΤΕΥΔ) και να είναι σε ισχύ και κατά την υποβολή τους ως δικαιολογητικά κατακύρωσης. Τα αποδεικτικά μέσα γίνονται αποδεκτά όπως αναφέρονται στο άρθρο 6.2 της παρούσας.**

**9.2.** Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

**9.3.** Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, είναι ψευδή ή ανακριβή, «απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου», με την επιφύλαξη του άρθρου 104 του Ν.4412/2016 και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

**9.4.** Αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, «απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου» και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, η διαδικασία ματαιώνεται.

**9.5.** Αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του Ν. 4412/2016 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 και τα άρθρα 75, 76 και 77 του Ν. 4412/2016, «απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου» και, με την επιφύλαξη του άρθρου 104, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 και το άρθρο 75 του Ν. 4412/2016 η διαδικασία ματαιώνεται.

**9.6. Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στην Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη απόφασης, είτε για την κατακύρωση της σύμβασης, είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας κατά τις παραγράφους 9.3, 9.4 ή 9.5.**

**9.7.** Το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο, με αιτιολογημένη εισήγησή του, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα της παρεχόμενης υπηρεσίας κατά ποσοστό στα εκατό. Το ποσοστό αυτό δεν μπορεί να υπερβαίνει το 30% στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας ή το 50% στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζόμενου από τα έγγραφα της σύμβασης ποσοστού, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον προμηθευτή.

## ΑΡΘΡΟ 10 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

**10.1.** Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, ύστερα από Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5d2ee93aded49e643dbbfe88 στις 17/07/19 12:34

γνωμοδότηση της επιτροπής Διαγωνισμού .

**10.2.** Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεμοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει.

Ματαίωση της διαδικασίας μπορεί να λάβει χώρα με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, και σε όλες τις περιπτώσεις του άρθρου 106 του Ν.4412/2016.

**10.3.** Αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης η αναθέτουσα αρχή μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψη της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

**10.4.** Όταν συντρέχουν οι λόγοι για τη ματαίωση της διαδικασίας, η αναθέτουσα αρχή ακυρώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης για ολόκληρο το αντικείμενο της σύμβασης.

**10.5.** Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί, επίσης, το δικαίωμα, μετά από γνώμη του αρμοδίου οργάνου, να αποφασίσει, παράλληλα με τη ματαίωση της διαδικασίας σύναψης, και την επανάληψη οποιασδήποτε φάσης της διαδικασίας σύναψης, με τροποποίηση ή μη των όρων της ή την προσφυγή στη διαδικασία των άρθρων 26, 29 ή 32 του Ν.4412/16, εφόσον, στην τελευταία αυτή περίπτωση, πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις των άρθρων αυτών.

#### ΑΡΘΡΟ 11

#### ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ - ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός **δέκα(10) ημερών** από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

Μετά την ανακοίνωση της κατακύρωσης, καταρτίζεται από το αρμόδιο τμήμα του Δήμου το σχετικό συμφωνητικό που υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη. Ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στον Δήμο με την υπογραφή της σύμβασης την προβλεπόμενη **εγγύηση καλής εκτέλεσης**.

Μετά την υπογραφή της σύμβασης και πριν την έναρξη των εργασιών ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει την κατάσταση του προσωπικού που θα απασχολήσει. Η κατάσταση θα συνοδεύεται από αντίγραφα των ποινικών μητρώων σε ισχύ και τα πλήρη βιογραφικά σημειώματά τους. Επίσης σε περίπτωση που γίνει κάποια αλλαγή στο προσωπικό θα κατατεθούν τα διπλώματα οδήγησης Δ΄ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ, τα Πιστοποιητικά Επαγγελματικής Ικανότητας και οι βεβαιώσεις εμπειρίας του προσωπικού που θα αναγράφεται στην ανωτέρω κατάσταση.

Σχέδιο ΣΥΜΒΑΣΗΣ -ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ επισυνάπτεται στην παρούσα διακήρυξη, στο Παράρτημα «Γ΄» αυτής. Το σχέδιο δεν είναι δεσμευτικό, η υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να συμπληρώσει τυχόν όρους, σε περίπτωση παράληψης τους και εάν προκύπτουν από την παρούσα διακήρυξη και την κείμενη νομοθεσία.

Η Υπηρεσία συμπληρώνει στο κείμενο του συμφωνητικού τα στοιχεία της προσφοράς του προμηθευτή, με την οποία συμμετείχε αυτός στον διαγωνισμό και η οποία έγινε αποδεκτή με την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού σ' αυτόν.

Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, **κηρύσσεται έκπτωτος** και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση δ΄ της παραγράφου 2 του άρθρου 106 του Ν.4412/2016. Η

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5d2ee93aded49e643dbbfe88 στις 17/07/19 12:34

αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αποφασίσει να μην αναθέσει τη σύμβαση στον προσφέροντα που υπέβαλε την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής όταν έχει διαπιστώσει ότι η προσφορά δεν τηρεί τις ισχύουσες υποχρεώσεις, όπως αυτές προβλέπονται στην παρ.2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016.

#### **Συμβατικά Στοιχεία**

1. Σύμβαση
2. Η Κατακυρωτική Απόφαση
3. Η παρούσα διακήρυξη
4. Η σχετική **μελέτη (ιδίως η Συγγραφή Υποχρεώσεων και οι Τεχνικές Προδιαγραφές)**
5. Η προσφορά του αναδόχου (Οικονομική και Τεχνική)

Τα συμβατικά τεύχη αλληλοσυμπληρώνονται. Σε περίπτωση που υπάρξουν αντικρουόμενες διατάξεις ή όροι στα συμβατικά τεύχη, υπερισχύουν τα αναγραφόμενα στο ισχυρότερο κάθε φορά, κατά τη σειρά προτεραιότητας.

Ο Δήμος δικαιούται να ασκήσει όλα τα δικαιώματα που προβλέπονται από το νόμο, δηλαδή σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν είναι συνεπής προς τις υποχρεώσεις του, να καταγγείλει τη σύμβαση χωρίς καμία υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης προς τον ανάδοχο κανενός ποσού, εκτός του ποσού που αναλογεί στην εργασία που μέχρι τότε παρασχέθηκε, ύστερα από βεβαίωση καλής εκτέλεσης της εργασίας για τη συγκεκριμένη περίοδο από την αρμόδια επιτροπή του Δήμου.

Η Σύμβαση λύεται με την πάροδο της ημερομηνίας διάρκειας της, όπως αυτή καθορίζεται στην σύμβαση και αναφέρεται στο σχέδιο της σύμβασης.

#### **Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης**

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους<sup>8</sup>

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

#### **Υποχρεώσεις Αναδόχου**

Ο Ανάδοχος είναι προσωπικά και εις ολοκληρία υπεύθυνος για την εφαρμογή των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των

<sup>8</sup> Άρθρο 18 παρ. 2 του ν. 4412/2016

εργαζομένων και πρόληψης επαγγελματικού κινδύνου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στον Δήμο με την υπογραφή της σύμβασης, κατάσταση του προσωπικού που θα απασχολήσει και η οποία θα συνοδεύεται από αντίγραφα των ποινικών μητρώων και πλήρη βιογραφικά σημειώματα τους.

Ο Ανάδοχος διατηρεί το δικαίωμα να εναλλάσσει και να αντικαθιστά οποτεδήποτε το προσωπικό που χρησιμοποιεί για την εκτέλεση της υπηρεσίας μετά από τη συναίνεση του Δήμου, μόνο σε περίπτωση εκτάκτων αναγκών όπως, (ασθένειας, άδειας κ.λ.π.) να μπορεί να αντικαθιστά τον οδηγό με αναπληρωματικό ιδίων προσόντων, χωρίς τη συναίνεση του Δήμου. Υποχρεούται όμως με κάθε μεταβολή του προσωπικού να προσκομίζει επικαιροποιημένα τα ζητούμενα στοιχεία της προηγούμενης παραγράφου εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος στην αρμόδια υπηρεσία.

Επίσης ο ανάδοχος είναι προσωπικά και εις ολοκληρία υπεύθυνος για τυχόν δόλο, αμέλειες παραλείψεις ή γενικά πλημμελή εκτέλεση των καθηκόντων του προσωπικού του και οφείλει να αποζημιώσει το Δήμο για τυχόν βλάβες που θα προκύψουν εξαιτίας αυτών.

#### **Υποχρεώσεις του εντολέα**

Ο Δήμος δεν έχει την υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για μισθό, ασφάλιση κύρια & επικουρική, επιδόματα άδειας, δώρα Χριστουγέννων και Πάσχα, υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του αναδόχου. Κάθε είδους αποδοχές και ασφαλιστικές εισφορές του προσωπικού βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.

Ο Δήμος απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή κάθε άλλη αιτία, τόσο κατά την μεταφορά του προσωπικού του αναδόχου, όσο και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των υπηρεσιών από αυτό.

Ο Δήμος έχει το δικαίωμα να ζητήσει αιτιολογημένα την αντικατάσταση οποιουδήποτε προσώπου από το προσωπικό και ο ανάδοχος οφείλει να συμμορφωθεί προς την υπόδειξη αυτή εντός τεσσάρων ημερών το αργότερο.

## **ΑΡΘΡΟ 12**

### **ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

#### **Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης**

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ του η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Το περιεχόμενο της εγγύησης περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα στοιχεία της παρ.4 του άρθρου 72 Ν.4412/2016 και υποβάλλεται σύμφωνα με το υπόδειγμα του παρατήματος της παρούσης. Δεν απαιτείται η τήρηση των ανωτέρω όταν πρόκειται για σύσταση παρακαταθήκης με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Διευκρινίζεται ότι γίνεται δεκτό Γραμμάτιο σύστασης Παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, συνταγμένο στο πρότυπο που χρησιμοποιεί το Τ.Π.&Δ. για διαγωνισμούς Δημοσίου.

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5d2ee93aded49e643dbbfe88 στις 17/07/19 12:34



Η εγγύηση καλής εκτέλεσης να ισχύει τουλάχιστον για **τρεις (3) μήνες μετά τη λήξη ισχύος της υπογραφείσας σύμβασης**.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Τα έγγραφα των εγγυήσεων αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα της παρούσης.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση πρέπει να προβλέπει ότι, σε περίπτωση κατάρτησής της, το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η ανωτέρω εγγύηση επιστρέφεται στον προμηθευτή μετά την οριστική ποιοτική παραλαβή του συμβατικού αντικειμένου. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της ως άνω εγγυήσεως γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου, την εκπλήρωση όλων των συμβατικών του υποχρεώσεων και την εκκαθάριση τυχόν απαιτήσεων μεταξύ των συμβαλλομένων.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητα τους.

### **ΑΡΘΡΟ 13 ΦΟΡΟΙ-ΤΕΛΗ-ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ**

---

Στη συμβατική αξία των υπηρεσιών, εκτός του ΦΠΑ, διενεργούνται όλες οι νόμιμες κρατήσεις (και τα τέλη χαρτοσήμου) οι οποίες βαρύνουν τον προμηθευτή, βάση των κειμένων διατάξεων.

Τα παραπάνω ποσά έχουν περιληφθεί στην προσφερόμενη από τον προμηθευτή τιμή και καμία αμφισβήτηση δεν είναι δυνατό να προκύψει ή ενδεχόμενη απαίτηση από τον προμηθευτή για επιπλέον καταβολή αποζημίωσης σ' αυτόν για τις παραπάνω δαπάνες.

Γενικά ο ανάδοχος βαρύνεται, με όλους τους φόρους, τέλη και κρατήσεις, που ισχύουν, εκτός από τον ΦΠΑ που βαραίνει τον Δήμο.

Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

Α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016 όπως ισχύει)

Η δαπάνη της δημοσίευσης στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει τον ανάδοχο και θα παρακρατηθεί από το πρώτο χρηματικό ένταλμα πληρωμής της σύμβασης που θα συναφθεί με το Δήμο Ελληνικού – Αργυρούπολης, ο οποίος θα εξοφλήσει το τιμολόγιο της εφημερίδας.

Στη καθαρή συμβατική αξία της υπηρεσίας, γίνεται η προβλεπόμενη παρακράτηση φόρου εισοδήματος.

### **ΑΡΘΡΟ 14**

---

## ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

**14.1.** Κατά την εκτέλεση Δημοσίων συμβάσεων εφαρμόζονται:

- α) οι διατάξεις του Ν.4412/16,
- β) οι όροι της σύμβασης και της μελέτης και
- γ) συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας (άρθρο 129 Ν.4412/16)

**Η εκτέλεση του αντικειμένου της Σύμβασης θα γίνει σύμφωνα με τους όρους που καθορίζονται στα συμβατικά τεύχη και τις διατάξεις του Ν.4412/2016 και ειδικότερα βάσει των ειδικών όρων της σχετικής μελέτης της αρμόδιας υπηρεσίας.**

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος επιβάλλεται να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/16.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή καταβολή των νομίμων αποδοχών, τήρηση του νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων του κ.λπ. **Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρου όρου, θα καταγγέλλεται η σύμβαση με την ανάδοχο εταιρία, χωρίς καμία προειδοποίηση.**

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

**14.2.** Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης παροχής υπηρεσίας και η διοίκηση αυτής διενεργείται σύμφωνα με το άρθρο 216 του Ν. 4412 /2016, από την καθ' ύλην αρμόδια υπηρεσία, ήτοι από την Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας, η οποία μπορεί με απόφαση της να ορίσει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

**14.3.** Η βεβαίωση καλής εκτέλεσης των εργασιών θα γίνεται σύμφωνα με το άρθρο 219 του Ν. 4412/2016 από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής ( βεβαίωσης καλής εκτέλεσης ) Εργασιών - Υπηρεσιών του άρθρου 221 του Ν. 4412/2016, που ορίζεται για κάθε έτος από το Δ.Σ. του Δήμου Ελληνικού- Αργυρούπολης, κατόπιν ελέγχου.

14.4 Τροποποίηση των όρων της σύμβασης κατά τη διάρκειά της μπορεί να πραγματοποιηθεί ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής και σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 132 του Ν.4412/16.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 202 του Ν.4412/16.

Ο Δήμος δικαιούται να ασκήσει όλα τα δικαιώματα που προβλέπονται από το νόμο, δηλαδή σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν είναι συνεπής προς τις υποχρεώσεις του, να καταγγείλει τη σύμβαση χωρίς καμία υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης προς τον ανάδοχο κανενός ποσού, εκτός του ποσού που αναλογεί στην εργασία που μέχρι τότε παρασχέθηκε, ύστερα από βεβαίωση καλής εκτέλεσης της εργασίας για τη συγκεκριμένη περίοδο από την αρμόδια επιτροπή του Δήμου.

Η Σύμβαση λύεται με την πάροδο της ημερομηνίας διάρκειας της, όπως αυτή ορίζεται ανωτέρω.

## ΑΡΘΡΟ 15

**ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

1. Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά.

2. Η πληρωμή θα γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 200 του Ν.4412/2016 για το 100% της αξίας του κάθε τιμολογίου, μετά την παράδοση και την υπογραφή του σχετικού πρωτοκόλλου ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή και μετά τη σχετική έκδοση του σχετικού χρηματικού εντάλματος, αφού δε γίνουν όλες οι από τις κείμενες διατάξεις κρατήσεις.

Ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί τους όρους της σύμβασης και να παραδίδει εμπρόθεσμα τα αναγκαία παραστατικά-δικαιολογητικά και τιμολόγια στην αρμόδια Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας - ταχ. διεύθυνση: 25ης Οδός & Πλ. Αγίας Τριάδος, η οποία θα τα διαβιβάζει εγγράφως στην Διεύθυνση Οικονομικών συνοδευόμενο με τα λοιπά απαραίτητα δικαιολογητικά - έγγραφα της υπηρεσίας προκειμένου να εκδοθεί το σχετικό χρηματικό ένταλμα.

Οι τιμές δεν δύνανται αναπροσαρμογής για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες σε όλη την διάρκεια της σύμβασης και έως την τελική εξόφληση.

Η εξόφληση του τιμολογίου θα γίνει σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στο Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

**ΆΡΘΡΟ 16****ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ - ΣΤΗΡΙΞΗ ΣΤΙΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ ΑΛΛΩΝ ΦΟΡΕΩΝ**

Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα της παρούσας διακήρυξης, να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς<sup>9</sup>. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση σ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες<sup>10</sup>.

Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή προσκομίζοντας και **τα τυχόν συμφωνητικά συνεργασίας. Ο Ανάδοχος δε δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.**

<sup>9</sup> Πρβλ άρθρο 78 παρ.1 του ν. 4412/2016. Δύνανται, επίσης, να στηρίζονται και στις ικανότητες του/ των υπεργολάβων, στους οποίους προτίθενται να αναθέσουν την εκτέλεση τμήματος/ τμημάτων της υπό ανάθεσης σύμβασης

<sup>10</sup> Πρβλ άρθρο 78 παρ. 1 εδ. 2 του ν. 4412/2016.

Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπερβολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπερβολάβο/ υπερβολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπερβολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπερβολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παρούσα διακήρυξη και με τα αποδεικτικά μέσα της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπερβολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

Στις περιπτώσεις επαλήθευσης των λόγων αποκλεισμού για τους υπερβολάβους, σύμφωνα με τις παραγράφους 5 και 6 του άρθρου 131 του ν.4412/2016, οι απαιτούμενες πληροφορίες συνοδεύονται από την προσκόμιση του ΤΕΥΔ του υπερβολάβου. Ωστόσο όταν οι υπερβολάβοι παρουσιάζονται μετά την ανάθεση της σύμβασης, προσκομίζουν τα πιστοποιητικά και λοιπά σχετικά δικαιολογητικά αντί του ΤΕΥΔ.

#### ΑΡΘΡΟ 17

#### ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ

17.1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμόδιου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής:

α) στην περίπτωση της παραγράφου 5 του άρθρου 105 του Ν.4412/16,όπως ισχύει

β) σε περίπτωση που δεν εκπλήρωσε τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφώθηκε με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις. Σε αυτή την περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου η Αναθέτουσα Αρχή θα κοινοποιήσει ειδική όχληση, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 203 του Ν. 4412/2016 και ο ανάδοχος θα κηρυχτεί έκπτωτος εντός τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση με απόφαση του αρμόδιου οργάνου της αναθέτουσας αρχής

17.2. Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας (αρ. 204 του ν.4412/16).

17.3. Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, **επιβάλλεται**, με απόφαση του αρμόδιου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, **ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.**

17.4 Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπύπτουν στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος νόμου κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του Ν.4412/16.

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5d2ee93aded49e643dbbfe88 στις 17/07/19 12:34

17.5. Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται ανωτέρω, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να επιβάλλει ποινικές ρήτρες βάσει του άρθρου 218 του Ν.4412/2016 όταν ο προμηθευτής ευθύνεται για κάθε ζημία που τυχόν θα προκύψει εις βάρος της Αναθέτουσας Αρχής από την μη εκτέλεση ή την κακή εκτέλεση της σύμβασης.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 72, 203, 207, 213, 218, 220 του Ν.4412/2016. Η κήρυξη οικονομικού φορέα ως εκπτώτου γίνεται σύμφωνα με το άρθρο 203 και 204 του Ν.4412/2016.

## ΑΡΘΡΟ 18

### ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

---

18.1. Επιτρέπεται η υποβολή ενστάσεων κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, της πράξης κατακύρωσης και των λοιπών εκτελεστών πράξεων της Οικονομικής Επιτροπής, υπό τους όρους και τη διαδικασία που προβλέπουν οι ισχύουσες διατάξεις του άρθρου 127 του Ν4412/2016 (Α /147/8-8-2016).

18.2. Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της Οικονομικής Επιτροπής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλομένης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.

18.3. Η ένσταση κατά της παρούσας διακήρυξης υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον υπολογισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει εμπροθέσμως την ένσταση του άρθρου 127 του Ν.4412/16 κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή εφόσον έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης και δε δύναται, με την προσφορά του ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει, ευθέως ή εμμέσως, τους ανωτέρω όρους.

18.4. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του Ν. 4412/2016, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

18.5. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

18.6. Για την εξέταση των ως άνω ενστάσεων που υποβάλλονται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, αρμόδια είναι η Επιτροπή Εξέτασης Ενστάσεων του άρθρου 221 του Ν. 4412/2016, που ορίστηκε με την απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, η οποία γνωμοδοτεί επί των ενστάσεων. Στη συνέχεια η Αναθέτουσα Αρχή εκδίδει σχετική απόφαση αποδοχής ή απόρριψης της ένστασης, η οποία κοινοποιείται σε όλους τους συμμετέχοντες στον διαγωνισμό.

18.7. Ο οικονομικός φορέας μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 203, 206, 207, 213, 218 και 220 του ανωτέρω νόμου, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου γνωμοδοτικού οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκηση της αλλιώς θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα.

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5d2ee93aded49e643dbbfe88 στις 17/07/19 12:34

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή. Οι διοικητικές προσφυγές υποβάλλονται εγγράφως στο Πρωτόκολλο του Δήμου Ελληνικού - Αργυρούπολης, προκειμένου να πρωτοκολληθούν και να κατατεθεί το οικείο παράβολο, όπου απαιτείται.

Κατά τα λοιπά ισχύει το άρθρο 205 “ Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων” και το άρθρο 205Α “ Δικαστική Επίλυση Διαφορών” του Ν.4412/2016, όπως ισχύουν.

18.8.Διοικητικές προσφυγές που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους εκτός από τους λόγους που αναφέρονται ανωτέρω δε γίνονται δεκτές, ούτε εξετάζονται.

## ΑΡΘΡΟ 19 ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΕΙΣ

---

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου και θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ», σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3861/2010.

Επιπροσθέτως, περίληψη τη διακήρυξης και η παρούσα θα αναρτηθούν και στην ιστοσελίδα του Δήμου Ελληνικού Αργυρούπολης, από όπου οι οικονομικοί φορείς μπορούν να λάβουν γνώση των εγγράφων της σύμβασης.

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευθεί σε μία τοπική εφημερίδα (Όπως προβλέπεται στο άρθρο 11 του Π.Δ.28/1980, το οποίο συνεχίζει να υφίσταται μέχρι και την 31/12/2020, οπότε και καταργείται, σύμφωνα με το άρθρο 377§1 και το άρθρο 379 §12 ν.4412/2016, όπως αυτό τροποποιήθηκε με το άρθρο 18 του Ν.4469/3-5-2017).

Τέλος, η διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, κατά τα προβλεπόμενα στην ΚΥΑ Π1/2380/18.12.2012 (ΦΕΚ:Β/3400/2012).

**Οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης θα καταβληθούν από τον προμηθευτή που θα ανακηρυχθεί ανάδοχος από τη διαγωνιστική διαδικασία.**

## ΑΡΘΡΟ 20 ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

---

Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας. Τονίζεται ότι δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

## ΑΡΘΡΟ 21 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

---

Η παρούσα διαδικασία διέπεται από την Ελληνική και Κοινοτική Νομοθεσία και κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, η οποία θα αφορά στην εκτέλεση, την εφαρμογή ή γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 205Α του Ν.4412/2016, όπως ισχύει. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους.

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5d2ee93aded49e643dbbfe88 στις 17/07/19 12:34

**ΑΡΘΡΟ 22**  
**ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

1. Η Υπηρεσία δεν αναλαμβάνει καμία υποχρέωση για τυχόν μέτρα που θα ληφθούν από οποιαδήποτε δημόσια αρχή και αυξήσεις των κάθε φύσεως δαπανών, φόρων, τελών κ.λπ.
2. Μετά την υπογραφή της σύμβασης ο προμηθευτής δεν έχει δικαίωμα να εκχωρήσει σε οποιοδήποτε τρίτο τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του χωρίς την έγγραφη συγκατάθεση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.
3. Κανένας από τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της αναθέτουσας αρχής.
4. Η Υπηρεσία μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της, εφόσον ισχύουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 133 του Ν.4412/2016.

Ο Δήμαρχος  
Ελληνικού Αργυρούπολης  
Κ.α.α Απόφαση 1/2019

Ο Αντιδήμαρχος  
Οικονομικών - Διοικητικών Υπ.  
& Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης

Πέτρος Ξηναβελώνης

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α΄»**

**ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)**

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

**Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα<sup>1</sup> και τη διαδικασία ανάθεσης**

**Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:**

**Α: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)**

- **Ονομασία: ΔΗΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ - ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ**

- **Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής ΚΗΜΔΗΣ : 6090**

- **Ταχυδρομική διεύθυνση : Λ. Κύπρου 68 – Αργυρούπολη 16452**

- **Αρμόδιος για πληροφορίες: ΔΗΜΗΤΡΙΑΔΟΥ ΔΗΜΗΤΡΑ**

- **Τηλέφωνο: 2132018751**

- **Ηλ. ταχυδρομείο: promithies@elliniko-argyroupoli.gr**

- **Διεύθυνση στο Διαδίκτυο: [www.elliniko-argyroupoli.gr](http://www.elliniko-argyroupoli.gr)**

<b>Β: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης</b>
- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης : <u>“ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ / ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ - ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ ”</u> (CPV:75131100-4 (Γενικές υπηρεσίες προσωπικού για το δημόσιο)
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: (ΑΔΑΜ Διακήρυξης δείτε παραπάνω)
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : <u>ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ</u>
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : <u>ΟΧΙ</u>
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει):

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ



**Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα****A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

<b>Στοιχεία αναγνώρισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Πλήρης Επωνυμία:	[ ]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[ ]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι <sup>ii</sup> : Τηλέφωνο: Ηλ. ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....] [.....] [.....] [.....]
<b>Γενικές πληροφορίες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση <sup>iii</sup> ;	
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Άνευ αντικειμένου
<b>Εάν ναι:</b> Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο <sup>iv</sup> : δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; <b>Εάν όχι:</b> <b><u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα</u></b>	α) [.....]  β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....]  δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

<p><b>έγγραφα της σύμβασης:</b>  ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει <b>βεβαίωση</b> πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;  Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):  [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Τρόπος συμμετοχής:</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p><b>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</b></p>	
<p><b>Εάν ναι:</b>  α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):  β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:  γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]  β) [.....]  γ) [.....]</p>
<p><b>Τμήματα</b></p>	<p><b>Απάντηση:</b></p>
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	<p>[ ]</p>

**Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα**

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

<b>Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Όνοματεπώνυμο συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....] [.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ<sup>vi</sup>

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

*Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών. Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης. Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.*

**Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας**

**(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)**

<b>Υπεργολαβική ανάθεση :</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  Εάν <b>ναι</b> παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

**Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).**

**Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού****A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες<sup>vii</sup>**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

19. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση<sup>viii</sup>.

20. δωροδοκία<sup>ix,x</sup>.

21. απάτη<sup>xi</sup>.

22. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες<sup>xii</sup>.

23. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας<sup>xiii</sup>.

24. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων<sup>xiv</sup>.

<b>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
<p>Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική <b>απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα</b> ή <b>οποιοδήποτε</b> προσώπου<sup>xv</sup> το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]<sup>xvi</sup></p>
<p><b>Εάν ναι</b>, αναφέρετε<sup>xvii</sup>:</p> <p>α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης,</p> <p>β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [ ].</p> <p><b>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</b></p>	<p>α) Ημερομηνία:[ ], σημείο(-α): [ ], λόγος(-οι):[ ]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [ ]</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]<sup>xviii</sup></p>
<p>Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

(«αυτοκάθαρση») <sup>xix</sup> ;	
<b>Εάν ναι</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν <sup>xx</sup> :	[.....]

**Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:		Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης <sup>xxi</sup> , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;		<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται: β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ; <sup>xxii</sup>	<b>ΦΟΡΟΙ</b>	<b>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</b>	
	α)[.....]. β)[.....] γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	α)[.....]. β)[.....] γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:		(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): <sup>xxiii</sup> [.....][.....][.....]	



## Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

<b>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας έχει, <b>εν γνώσει του</b> , αθετήσει τις <b>υποχρεώσεις του</b> στους τομείς του <b>περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου</b> <sup>xxiv</sup> ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν ναι</b> , ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <b>Εάν το έχει πράξει</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας <b>σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα</b> <sup>xxv</sup> ; <b>Εάν ναι</b> , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  [.....]  <b>Εάν ναι</b> , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <b>Εάν το έχει πράξει</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια <sup>xxvi</sup> κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; <b>Εάν ναι</b> , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  [.....]  <b>Εάν ναι</b> , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <b>Εάν το έχει πράξει</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]

**Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής**

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα 2 ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

**α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής**

*Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:*

<b>Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής</b>	<b>Απάντηση</b>
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

**Α: Καταλληλότητα**

*Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.*

<b>Καταλληλότητα</b>	<b>Απάντηση</b>
<p><b>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής<sup>xxvii</sup> του:</b> Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[...]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p><b>2) Για συμβάσεις υπηρεσιών:</b> Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [ ...] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

**B: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα**

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

<i>Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα</i>	<i>Απάντηση:</i>
1) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας <sup>xviii</sup> το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:	[.....]

## Γ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

**Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.**

<b>Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης</b>	<b>Απάντηση:</b>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει <b>πιστοποιητικά</b> που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα <b>πρότυπα διασφάλισης ποιότητας</b>, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;</p> <p><b>Εάν όχι</b>, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει <b>πιστοποιητικά</b> που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα <b>συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης</b>;</p> <p><b>Εάν όχι</b>, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα <b>συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης</b>;</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

**Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις**

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται<sup>xxix</sup>, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν<sup>xxx</sup>.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β΄»

---

**I) ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ ΚΑΙ ΔΕΛΤΙΩΝ ΣΥΣΤΑΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΙΚΩΝ ΕΓΓΥΟΔΟΤΙΚΩΝ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ**


---

**Υποδειγμα 1ο****ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ .....

Δ/ΝΣΗ: ....., Τ.Κ. ....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ .....

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΟΣΟ (ΣΕ ΕΥΡΩ) .....

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ:

ΤΜΗΜΑ:

ΠΡΟΣ

ΔΗΜΟ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ - ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

Ταχ.Δ/ση: Λ. ΚΥΠΡΟΥ 68

ΤΚ 16452Αργυρούπολη

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. .... ποσού ..... ευρώ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των .....€ υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ:

..... (διεύθυνση) ....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: .....

(διεύθυνση) ....., ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ..... (συμπληρώνεται με

όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης "( τον τίτλο της σύμβασης)", σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) ..... Διακήρυξη του Δήμου Ελληνικού - Αργυρούπολης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της υπηρεσίας σας.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνοπολογίζοντας Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5d2ee93aded49e643dbbfe88 στις 17/07/19 12:34

και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

**Υποδειγμα 2ο**

**ΔΕΛΤΙΟ ΣΥΣΤΑΣΗΣ ΑΡΧΙΚΗΣ ΧΡΗΜΑΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΗΣ**

ΤΑΜΕΙΟ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΩΝ & ΔΑΝΕΙΩΝ ΔΕΛΤΙΟ ΣΥΣΤΑΣΗΣ ΑΡΧΙΚΗΣ ΧΡΗΜΑΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΚΑΤΑΘΗΚΗΣ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΛΟΓ/ΣΜΟΥ:

ΚΩΔΙΚΟΣ:

ΕΥΡΩ (ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ):.....

ΕΥΡΩ(ολογράφως):.....

.....

.....

ΚΑΤΑΘΕΤΗΣ ΑΤΟΜ.ΛΟΓ.:.....

ΕΠΩΝΥΜΟ

ΟΝΟΜΑ

ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ

.....

.....

Α.Φ.Μ. ....

Α.Δ.Τ. ....

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ .....

Δ/ΝΣΗ .....

ΤΗΛΕΦΩΝΟ:.....

.....

ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ

ΑΤΟΜ.ΛΟΓ.

**ΕΓΓΥΗΣΗ**

ΚΩΔ. ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑΣ:

ΕΓΓΥΗΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΗ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΟΥ ΘΑ ΥΠΟΓΡΑΦΕΙ ΜΕ

.....

.....

.....

.....

.....

ΓΙΑ

ΤΗΝ.....

.....

.....

.....

Η ΕΓΓΥΗΣΗ ΔΙΕΠΕΤΑΙ ΑΠΟ ΟΤΙ ΟΡΙΖΕΤΑΙ ΣΤΙΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΟΥ Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α'147/2016)

ΚΑΙ ΣΤ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΜΕ ΑΡ..... (ΑΡ.

ΠΡΩΤ.....)

ΑΠΟΦΑΣΗ.....

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΤΑΘΕΤΗ:

.....

Αθήνα .....20.....  
 ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο ΚΑΤΑΘΕΤΗΣ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Γ'»**  
**ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
 ΔΗΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ-ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ

Αργυρούπολη,  
 Αρ.Πρωτ.

-2019

**Σύμβαση για την “Παροχή Υπηρεσίας/Εργασίας για την λειτουργία της Δημοτικής Συγκοινωνίας του Δήμου ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ- ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ”**

Στην Αργυρούπολη σήμερα ....., ήμερα ....., οι υπογράφοντες, την παρούσα, αφενός ο Δήμος Αργυρούπολης – Ελληνικού ως αναθέτουσα αρχή, που εκπροσωπείται νόμιμα από τον Δήμαρχο του ΙΩΑΝΝΗ ΚΩΝΣΤΑΝΤΑΤΟ, που εδρεύει στην Αργυρούπολη-Αττικής (Κύπρου 68) με Α.Φ.Μ. 997645384 – Δ.Ο.Υ. Ηλιούπολης (Αργυρούπολης), που θα αναφέρεται για λόγους συντομίας ως ο Δήμος και αφετέρου ο/η κ. .... φυσικό πρόσωπο (πλήρη στοιχεία) ή η εταιρεία ..... με την επωνυμία «.....» με δ.τ. «.....» που εδρεύει στην (περιοχή), (οδός, αριθμός), Τ.Κ. ...., τηλ. ...., φαξ ....., με Α.Φ.Μ. .... & Δ.Ο.Υ. .... και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την κ. .... (ονοματεπώνυμο εκπροσώπου), που θα καλείται στο εξής «ανάδοχος/προμηθευτής», σύμφωνα με το Καταστατικό της εταιρείας και με το από ..... Πρακτικό του Δ.Σ. (εφόσον πρόκειται για Α.Ε ή Ε.Π.Ε.), συμφώνησαν και έκαναν αποδεκτά τα ακόλουθα:

Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. .... απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής κατακυρώθηκε στον ανάδοχο «.....» (πλήρη στοιχεία) το αποτέλεσμα του συνοπτικού διαγωνισμού για την παροχή υπηρεσιών με τίτλο “Παροχή Υπηρεσίας/Εργασίας για την λειτουργία της Δημοτικής Συγκοινωνίας του Δήμου ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ- ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ” και στην τιμή της οικονομικής του προσφοράς ..... χωρίς Φ.Π.Α. και στο συνολικό ποσό των ..... συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Ύστερα από τα παραπάνω, οι συμβαλλόμενοι με την ιδιότητα που προαναφέρθηκε, υπογράφουν την σύμβαση αυτή με τους ακόλουθους ορούς:

**ΑΡΘΡΟ 1<sup>ο</sup>: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Ως αντικείμενο της παρούσας σύμβασης ορίζεται η παροχή υπηρεσιών με τίτλο “Παροχή Υπηρεσίας/Εργασίας για την λειτουργία της Δημοτικής Συγκοινωνίας του Δήμου ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ- ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ” όπως αναφέρονται αναλυτικά στην σχετική μελέτη της Δ/σης Περιβάλλοντος, που αφορά αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την εκτέλεση των συγκεκριμένων υπηρεσιών που πρέπει να είναι απόλυτα σύμφωνα με την μελέτη της Υπηρεσίας και



την οικεία διακήρυξη καθώς και με την τεχνική προσφορά του.

#### **ΑΡΘΡΟ 2<sup>ο</sup>: ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες που περιγράφονται στη συνέχεια πρέπει να είναι σύμφωνα με τα ειδικός οριζόμενα στην σχετική **μελέτη της Δ/νσης Περιβάλλοντος και Π. Προστασίας και σύμφωνα με την τεχνική προσφορά του**. Η ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ως αναφέρονται θα πρέπει να βρίσκεται μέσα στα όρια που θέτει η σχετική νομοθεσία.

**Οι εργασίες που θα εκτελούνται θα περιλαμβάνουν τα εξής**

#### **Α) Υπηρεσίες Συγκοινωνίας (Οδηγοί )**

Οι ως άνω υπηρεσίες θα καλυφθούν από τον Ανάδοχο και θα παρασχεθούν από 3 οδηγούς, σε δύο ( 2 ) βάρδιες σε ημερήσια και πενθήμερη βάση . Θα εκτελούνται δρομολόγια όπως αυτά θα ορισθούν από την υπηρεσία του Δήμου , ανάλογα με τις ανάγκες της και θα καλύπτουν οποιαδήποτε γραμμή και οποιαδήποτε ώρα μέσα στα πλαίσια της λειτουργίας της Δημοτικής Συγκοινωνίας.

Η Δημοτική συγκοινωνία καλύπτει σήμερα τις εξής γραμμές σε πενθήμερη βάση :

**Γραμμή 1 :** ΑΝΩ ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗ η οποία εκτελεί δρομολόγιο από 06.30 π.μ – 19.30 μ.μ

**Γραμμή 2 :** ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗ – ΕΛΑΙΩΝΑΣ – ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟ η οποία εκτελεί δρομολόγιο από 07.00 π.μ - 19.00 μ.μ

**Γραμμή 3 :** Ελληνικό – Σούρμενα με δρομολόγιο από 07.30 π.μ – 15.00 μ.μ

Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να τροποποιεί τα δρομολόγια όταν παραστεί ανάγκη .

Ειδικότερα επισημαίνεται ότι στις υποχρεώσεις των οδηγών περιλαμβάνονται τα εξής :

**1 )** Οι οδηγοί θα πρέπει να καθαρίζουν εσωτερικά τα λεωφορεία πριν και μετά την βάρδια τους σε καθημερινή βάση.

**2)** Εάν παραστεί ανάγκη μετάβασης του λεωφορείου σε συνεργείο ή αλλού, εκτός των ορίων του Δήμου ο οδηγός θα εκτελεί αυτή εντός ωραρίου της βάρδιας του.

**3)** Στο διάλειμμα του οδηγού το όχημα υποχρεωτικά θα σταθμεύει στους τερματικούς σταθμούς ή στο αμαξοστάσιο του Δήμου.

**4)** Ο οδηγός υποχρεούται να έχει ευπρεπή συμπεριφορά με τους επιβαίνοντες.

**5)** Η επιβίβαση και η αποβίβαση των επιβαινόντων γίνεται αποκλειστικά και μόνο στις στις εγκεκριμένες στάσεις.

**6)** Σε περίπτωση που οριστεί ενιαία ενδυμασία των οδηγών ( στολές εργασίας ) υποχρεούνται να τις χρησιμοποιούν .

**7)** Οι οδηγοί θα πρέπει σε καθημερινή βάση να ενημερώνουν την υπηρεσία για τυχόν τεχνικά προβλήματα των λεωφορείων όπως και τυχόν παράπονα των επιβατών .

Το απαραίτητο προσωπικό που θα εκτελέσει το έργο θα πρέπει καθ' όλη την διάρκεια ισχύς της σύμβασης να κατέχει δίπλωμα οδήγησης Δ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ καθώς και να πληροί όλες τις απαραίτητες προϋποθέσεις που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία για τους οδηγούς μέσω μαζικής μεταφοράς. Δηλαδή να διαθέτει εκτός από το δίπλωμα και ΠΕΙ (Πιστοποιητικό Επαγγελματικής Ικανότητας) με απαραίτητη προϋπηρεσία τουλάχιστον 6 μηνών σε λεωφορεία που θα αποδεικνύεται με σχετική βεβαίωση εργασίας στον ιδιωτικό ή δημόσιο τομέα (βεβαίωση εμπειρίας).

#### **Β) Υπηρεσίες διαχείρισης δημοτικής συγκοινωνίας (Διοικητικής μέριμνας)**

Οι εν λόγω υπηρεσίες θα καλυφθούν από τον Ανάδοχο που θα παρείχε ένα (1) άτομο με τον κατάλληλο ηλεκτρονικό εξοπλισμό, το οποίο είναι επιφορτισμένο με τις πάσης φύσεως υπηρεσίες διοικητικής υποστήριξης όπως:

Χρονοδιαγράμματα γραμμών Δημοτικής Συγκοινωνίας – Δρομολόγια και στάσεις Δημοτικής Συγκοινωνίας – Έκδοση εβδομαδιαίου προγραμματισμού βαρδιών και αδειών του προσωπικού της

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5d2ee93aded49e643dbbfe88 στις 17/07/19 12:34

Δημοτικής Συγκοινωνίας – Καταγραφή στοιχείων των λεωφορείων της δημοτικής συγκοινωνίας (Ασφάλιση και ΚΤΕΟ) – Καταγραφή βλαβών και ανταλλακτικών σε συνεργασία με το γραφείο κινήσεως – Καταμέτρηση χιλιομέτρων για την ομαλή συντήρηση των λεωφορείων (Λάδια και προγραμματισμένη συντήρηση) – Καταγραφή και επίλυση προβλημάτων των οδηγών των λεωφορείων της δημοτικής συγκοινωνίας για την ορθή λειτουργία αυτής (Παρακώλυση συγκοινωνιών και προβλήματα οδικού δικτύου) και αποκατάσταση αυτών μέσω επικοινωνίας με τις αρμόδιες αρχές.

Ειδικότερα στα πλαίσια της διαχείρισης της δημοτικής Συγκοινωνίας ο ανάδοχος μέσω του διοικητικού στελέχους του:

- Θα συντάσσει, προγράμματα και μελέτες σχετικά με τους χρόνους διαδρομής των γραμμών, τα δρομολόγια των λεωφορείων, τις στάσεις και το συνδυασμό τους με άλλες γραμμές λεωφορείων.
- Θα προγραμματίζει, συντονίζει και ελέγχει την κίνηση των οχημάτων της Δημοτικής Συγκοινωνίας (έκδοση του εβδομαδιαίου προγράμματος βαρδιών, προγραμματισμό αδειών, κλπ.).
- Θα τηρεί χωριστά για κάθε αυτοκίνητο της Δημοτικής Συγκοινωνίας ειδικό φάκελο, στον οποίο φυλάσσονται με επιμέλεια τα στοιχεία κτήσης, κυκλοφορίας και ασφάλισης αυτών.
- Θα συνεργάζεται με τις αντίστοιχες υπηρεσίες του Δήμου για την έγκαιρη προμήθεια των απαραίτητων για τη λειτουργία της Δημοτικής Συγκοινωνίας.
- Να παρακολουθεί την χιλιομετρική κίνηση των λεωφορείων προκειμένου να ενημερώνεται η αρμόδια υπηρεσία του Δήμου για την αναγκαιότητα συντήρησης.
- Μεριμνά για τη συντήρηση και επισκευή των οχημάτων της Δημοτικής Συγκοινωνίας και ενημερώνει αντίστοιχα τις υπηρεσίες του Δήμου που εμπλέκονται στη συντήρηση.
- Τέλος επιμελείται για τη συγκρότηση ειδικών δρομολογίων εφόσον χρειαστεί, για τις ανάγκες του Δήμου.
- Να μεριμνά για την επικοινωνία με τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου για την κοινοποίηση προβλημάτων στο οδικό δίκτυο αρμοδιότητας του Δήμου, προκειμένου να επέμβουν οι αρμόδιες υπηρεσίες προς συντήρηση αυτών.
- Να επικοινωνεί με τις αρμόδιες υπηρεσίες για την δυσλειτουργία ή μη λειτουργία των φωτεινών σηματοδοτών στα σημεία όπου διέρχονται γραμμές της δημοτικής συγκοινωνίας.

Να επικοινωνεί με την Τροχαία Ελληνικού για την αναφορά προβλημάτων παρακώλυσης στη διέλευση των λεωφορείων της δημοτικής συγκοινωνίας, κατόπιν αναφοράς των οδηγών.

(συμπληρώνεται και σύμφωνα με την προσφορά του αναδόχου και της σχετικής μελέτης)

#### **Χρόνος Εκτέλεσης :**

Η διάρκεια παροχής των προς ανάθεση υπηρεσιών έχει ανώτερο χρονικό διάστημα έντεκα (11) μήνες. Επειδή ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει και άλλα δικαιολογητικά μετά την υπογραφή της σύμβασης και πριν την έναρξη των εργασιών που είναι απαραίτητα για την διασφάλιση της ορθής λειτουργίας της δημοτικής συγκοινωνίας, την διασφάλιση του δημοσίου συμφέροντος (ποινικά μητρώα κατάσταση προσληφθέντος προσωπικού κλπ) η ισχύ της σύμβασης ξεκινά **από την ημερομηνία ανάληψης καθκόντων του αναδόχου μετά την υπογραφή της. Η ανάληψη καθκόντων γίνεται μετά την έγγραφη ενημέρωση του αναδόχου από την αρμόδια υπηρεσία και έπειτα από την προσκόμιση των απαραίτητων δικαιολογητικών. Επιπρόσθετα** επειδή η δημοτική συγκοινωνία του δήμου Ελληνικού \_ Αργυρούπολης δεν λειτουργεί κατά τον Μήνα Αύγουστο, η παροχή των προς ανάθεση υπηρεσιών θα τερματιστεί την 31/7/2020, ανεξάρτητα από την ημερομηνία έναρξης εργασιών.

#### **ΑΡΘΡΟ 3<sup>ο</sup> : ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης παροχής υπηρεσίας και η διοίκηση αυτής διενεργείται Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5d2ee93aded49e643dbbfe88 στις 17/07/19 12:34

σύμφωνα με το άρθρο 216 του Ν. 4412 /2016, από την καθ' ύλην αρμόδια υπηρεσία, **ήτοι Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας**, η οποία μπορεί με απόφαση της να ορίσει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικείμενου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

Ο ανάδοχος οφείλει να παραδίδει εμπρόθεσμα τα αναγκαία παραστατικά-δικαιολογητικά και τιμολόγια στην αρμόδια Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας - ταχ. διεύθυνση: 25ης Οδός & Πλ. Αγίας Τριάδος, η οποία θα τα διαβιβάζει εγγράφως στην Διεύθυνση Οικονομικών συνοδευόμενο με τα λοιπά απαραίτητα δικαιολογητικά - έγγραφα της υπηρεσίας προκειμένου να εκδοθεί το σχετικό χρηματικό ένταλμα.

**Η αρμόδια Διεύθυνση που διοικεί την εν λόγω παροχής υπηρεσιών έχει και την ευθύνη για την ορθή εκτέλεση της απόφασης απευθείας ανάθεσης και οφείλει να μεριμνά να μην υπερβαίνουν την ανωτέρω αναγραφήσα συνολική αξία της ανάθεσης ούτε και οι χρόνοι της αποφάσεως (άρθρα 202 του Ν.4412/2016).**

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται: α) οι διατάξεις του Ν.4412/16, β) οι όροι της παρούσας σύμβασης και γ) συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

#### **Συμβατικά Στοιχεία**

Η Σύμβαση

Η Κατακυρωτική Απόφαση

Η παρούσα διακήρυξη

Η σχετική μελέτη (ιδίως η Συγγραφή Υποχρεώσεων και οι Τεχνικές Προδιαγραφές)

Η προσφορά του αναδόχου (Οικονομική και Τεχνική)

Τα συμβατικά στοιχεία αλληλοσυμπληρώνονται.

Κατά τα λοιπά για την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης παροχής υπηρεσιών ισχύουν οι διατάξεις των άρθρων 216 και 217 του Ν.4412/16, αναφορικά με την παρακολούθηση της σύμβασης και τη διάρκεια αυτής, καθώς και το άρθρο 218 όσον αφορά στις ποινικές ρήτρες για εκπρόθεσμη παράδοση.

#### **ΑΡΘΡΟ 4<sup>ο</sup>: ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ**

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών θα γίνει από την Επιτροπή Παραλαβής, που έχει ορισθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

Μετά την ολοκλήρωση της ως άνω διαδικασίας η Επιτροπή Παραλαβής μπορεί:

- α) να παραλάβει το συμβατικό αντικείμενο,
- β) να παραλάβει το συμβατικό αντικείμενο με παρατηρήσεις λόγω αποκλίσεων από τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης (άρθρο 219 του Ν.4412/2016) ,
- γ) να απορρίψει το συμβατικό αντικείμενο (άρθρο 220 του Ν.4412/2016)

Η Επιτροπή, εάν δε διαπιστώσει ελλείψεις, παραλείψεις ή αδυναμίες, οφείλει να συντάξει το σχετικό Πρωτόκολλο Οριστικής Παραλαβής των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Αν η Επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους σχετικούς όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες ή αν πρέπει οριστικά να απορριφθεί ολόκληρο ή μέρος των παρεχόμενων υπηρεσιών. Το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με την απόφαση του εγκρίνει ή όχι την παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών, σύμφωνα με όσα ορίζονται στα άρθρα 219 και 220 του

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5d2ee93aded49e643dbbfe88 στις 17/07/19 12:34

N.4412/2016 σχετικά με την παραλαβή, και την τυχόν απόρριψη ή αντικατάσταση του συμβατικού αντικειμένου.

Επίσης η Επιτροπή Παραλαβής μπορεί να εισηγείται στο αρμόδιο όργανο του Δήμου για την επιβολή κυρώσεων στον Ανάδοχο, σε περίπτωση συμπεριφοράς του αντίθετης προς τα αναφερόμενα στη σύμβαση.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

#### ΑΡΘΡΟ 5<sup>ο</sup>: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται τμηματικά.

Το ποσό για τις ανωτέρω παρεχόμενες υπηρεσίες ανέρχεται σε ..... €, ευρώ πλέον Φ.Π.Α 24%, ήτοι ..... €, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α..

Το ανωτέρω ποσό, προκύπτει από την προσφορά του αναδόχου (συμπληρώνεται βάσει της Προσφοράς του Αναδόχου).

Περιγραφή Εργασίας	ΑΤΟΜΑ	ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ (συμπεριλαμβανομένων κρατήσεων, επιδομάτων, δώρων κλπ)	ΜΗΝΕΣ	ΔΑΠΑΝΗ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΟΔΗΓΟΙ	3		11*	€
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ	1		11*	€
Λειτουργικά και λοιπά έξοδα διαχείρισης				€
Σύνολο				€
Φ.Π.Α. 24%				€
Σύνολο				€

\* (ανώτερο χρονικό διάστημα παροχής των υπηρεσιών είναι οι 11 μήνες).

Η αμοιβή του αναδόχου θα είναι κατά αναλογία σύμφωνα με τους μήνες που θα παρέχει υπηρεσίες. Τα λειτουργικά και λοιπά έξοδα διαχείρισης είναι κατά αποκοπή και για το οικονομικό έτος 2019 δεν μπορούν να ξεπεράσουν το ποσό των 1398,40 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) όπως ορίζεται και στην σχετική μελέτη της Αρμόδιας Υπηρεσίας .

Στην ανωτέρω τιμή περιλαμβάνονται, οι ζητούμενες υπηρεσίες όπως αυτές αναφέρονται στην μελέτη και την προσφορά του αναδόχου.

Η πληρωμή της αξίας των παρεχόμενων υπηρεσιών στον Ανάδοχο θα γίνεται σε ευρώ, μετά την οριστική ποιοτική παραλαβή της υπηρεσίας από την Επιτροπή παραλαβής της Αναθέτουσας Αρχής. Απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του Αναδόχου είναι:

- i. Τιμολόγιο υπέρ της Υπηρεσίας.
- ii. Πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής παραλαβής της υπηρεσίας από την αρμόδια Επιτροπή παραλαβής του Δήμου.
- iii. Λοιπά, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά.

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5d2ee93aded49e643dbbfe88 στις 17/07/19 12:34

Η εξόφληση του τιμολογίου θα γίνει σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στο Ν.4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Η πληρωμή θα γίνεται από την ταμειακή Υπηρεσία του Δήμου, με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής, όπου θα επισυνάπτονται τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά το νόμο.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που έχει καταλογιστεί ποινική ρήτρα εις βάρος του αναδόχου εξαιτίας συμβατικής παράληψης, αυτή θα αφαιρείται από το ποσό της οικείας πιστοποίησης και η διαφορά θα αποτελεί το τελικά πιστοποιούμενο προς πληρωμή ποσό.

Ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί τους όρους της σύμβασης και να παραδίδει εμπρόθεσμα τα αναγκαία παραστατικά-δικαιολογητικά στην αρμόδια Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας - ταχ. διεύθυνση: 25ης Οδός & Πλ. Αγίας Τριάδος, η οποία θα το διαβιβάζει εγγράφως στην Διεύθυνση Οικονομικών συνοδευόμενο με τα λοιπά απαραίτητα δικαιολογητικά - έγγραφα της προκειμένου να εκδοθεί το σχετικό χρηματικό ένταλμα.

Η αμοιβή του Αναδόχου επιβαρύνεται με τον προβλεπόμενο φόρο εισοδήματος.

Στη καθαρή συμβατική αξία της υπηρεσίας, γίνεται παρακράτηση του προβλεπόμενου φόρου εισοδήματος. Επιβάλλεται κράτηση σε ποσοστό 0,07% επί της συμβατικής αξίας (πλην Φ.Π.Α.) υπέρ της **Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.)**, που παρακρατείται από την αναθέτουσα αρχή κατά την κάθε πληρωμή και κατατίθεται σε ειδικό τραπεζικό λογαριασμό της Αρχής. Η κράτηση αυτή υπόκειται σε αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και Ο.Γ.Α. χαρτοσήμου όπως ισχύει.

Επιβάλλεται κράτηση σε ποσοστό 0,06% επί της συμβατικής αξίας (πλην Φ.Π.Α.) υπέρ της **Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.)**, που παρακρατείται από την αναθέτουσα αρχή κατά την κάθε πληρωμή και κατατίθεται σε ειδικό τραπεζικό λογαριασμό της Αρχής. Η κράτηση αυτή υπόκειται σε αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και Ο.Γ.Α. χαρτοσήμου όπως ισχύει.

Σε περίπτωση που γίνει τροποποίηση των παραπάνω κρατήσεων, ο ανάδοχος επιβαρύνεται σύμφωνα με τις νέες διατάξεις.

Η συνολική δαπάνη των παρεχόμενων υπηρεσιών βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου Αργυρούπολης –Ελληνικού οικονομικού έτους 2019 και 2020 και συγκεκριμένα υπάρχει η υπ.αριθ. 448/28-05-2019 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με την οποία εγκρίνει τη δαπάνη και τη διάθεση της σχετικής πιστώσεως στον Κ.Α.Ε.00.6142.0015 οικ. έτους 2019, αντί ποσού **74.400,00** ευρώ (συνμπερ. του Φ.Π.Α.) επιμερισμένα για το έτος **2019** αντί ποσού **26.000,00 ευρώ** και για το έτος **2020** αντί ποσού 48.400,00 ευρώ για την Παροχή Υπηρεσίας/ Εργασίας για την λειτουργία της Δημοτικής Συγκοινωνίας του Δήμου Ελληνικού- Αργυρούπολης (Α.Δ.Α.: Ψ400ΩΡ7-ΠΡΨ και ΑΔΑΜ : 19REQ 005025429).

#### **ΑΡΘΡΟ 6<sup>ο</sup>: ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΕΝΤΟΛΕΑ**

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί πάντοτε:

Α)Τηρεί και θα εξακολουθήσει να τηρεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους<sup>11</sup>

β) λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξει την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν

<sup>11</sup> Άρθρο 18 παρ. 2 του ν. 4412/2016

χαρακτηρισθεί ως τέτοιες.

Γ)Τις εκάστοτε κείμενες διατάξεις σχετικά με την υγιεινή και την ασφάλεια των εργαζομένων, ιδίως σε περίπτωση εργατικού ατυχήματος.

#### **Ειδικές Υποχρεώσεις**

##### **του Αναδόχου**

Μετά την υπογραφή της σύμβασης και πριν την έναρξη των εργασιών ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει την κατάσταση του προσωπικού που θα απασχολήσει. Η κατάσταση θα συνοδεύεται από αντίγραφα των ποινικών μητρώων σε ισχύ και τα πλήρη βιογραφικά σημειώματα τους. Επίσης σε περίπτωση που γίνει κάποια αλλαγή στο προσωπικό θα κατατεθούν τα διπλώματα οδήγησης Δ΄ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ, τα Πιστοποιητικά Επαγγελματικής Ικανότητας και οι βεβαιώσεις εμπειρίας του προσωπικού που θα αναγράφεται στην ανωτέρω κατάσταση. Τα δικαιολογητικά θα πρέπει να κατατεθούν εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος στην αρμόδια υπηρεσία που παρακολουθεί την εκτέλεση της σύμβασης βάσει του άρθρου 3 της παρούσης .

Ο Ανάδοχος είναι προσωπικά και εις ολοκληρία υπεύθυνος για την εφαρμογή των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης επαγγελματικού κινδύνου.

Μετά την υπογραφή της σύμβασης και πριν την έναρξη των εργασιών ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει την κατάσταση του προσωπικού που θα απασχολήσει. Η κατάσταση θα συνοδεύεται από αντίγραφα των ποινικών μητρώων σε ισχύ και τα πλήρη βιογραφικά σημειώματα τους. Επίσης σε περίπτωση που γίνει κάποια αλλαγή στο προσωπικό θα κατατεθούν τα διπλώματα οδήγησης Δ΄ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ, τα Πιστοποιητικά Επαγγελματικής Ικανότητας και οι βεβαιώσεις εμπειρίας του προσωπικού που θα αναγράφεται στην ανωτέρω κατάσταση.

Ο Ανάδοχος διατηρεί το δικαίωμα να εναλλάσσει και να αντικαθιστά οποτεδήποτε το προσωπικό που χρησιμοποιεί για την εκτέλεση της υπηρεσίας μετά από τη συναίνεση του Δήμου, μόνο σε περίπτωση εκτάκτων αναγκών όπως, (ασθένειας, άδειας κ.λ.π.) να μπορεί να αντικαθιστά τον οδηγό με αναπληρωματικό ιδίων προσόντων, χωρίς τη συναίνεση του Δήμου. Υποχρεούται όμως με κάθε μεταβολή του προσωπικού να προσκομίζει επικαιροποιημένα τα ζητούμενα στοιχεία της προηγούμενης παραγράφου εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος στην αρμόδια υπηρεσία .

Επίσης ο ανάδοχος είναι προσωπικά και εις ολοκληρία υπεύθυνος για τυχόν δόλο, αμέλειες παραλείψεις ή γενικά πλημμελή εκτέλεση των καθηκόντων του προσωπικού του και οφείλει να αποζημιώσει το Δήμο για τυχόν βλάβες που θα προκύψουν εξαιτίας αυτών.

##### **του εντολέα**

Ο Εργοδότης (Δήμος) είναι υποχρεωμένος για την παροχή όλων των μέσων και στοιχείων τα οποία κρίνονται απαραίτητα για την υλοποίηση της ανατιθέμενης υπηρεσίας.

Ο Δήμος δεν έχει την υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για μισθό, ασφάλιση κύρια & επικουρική, επιδόματα άδειας, δώρα Χριστουγέννων και Πάσχα, υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του αναδόχου. Κάθε είδους αποδοχές και ασφαλιστικές εισφορές του προσωπικού βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.

Ο Δήμος απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή κάθε άλλη αιτία, τόσο κατά την μεταφορά του προσωπικού του αναδόχου, όσο και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των υπηρεσιών από αυτό.

Ο Δήμος έχει το δικαίωμα να ζητήσει αιτιολογημένα την αντικατάσταση οποιουδήποτε προσώπου από το προσωπικό και ο ανάδοχος οφείλει να συμμορφωθεί προς την υπόδειξη αυτή εντός τεσσάρων ημερών το αργότερο.

#### **ΑΡΘΡΟ7° : ΕΓΓΥΟΔΟΣΙΑ**

Για την εκτέλεση των όρων της παρούσης σύμβασης, ο «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» κατέθεσε την αριθμ. .../...-...-2019 εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της ..... Τράπεζας ποσού .....,... ευρώ. Η ανωτέρω εγγύηση θα επιστραφεί στον «ΑΝΑΔΟΧΟ» μετά τη λήξη της σύμβασης και την καλή εκτέλεση των όρων αυτής.

## ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup> :ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

---

Ο Ανάδοχος δε δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης.

## ΑΡΘΡΟ 9<sup>ο</sup> : ΙΣΧΥΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

---

Η έναρξη ισχύς της παρούσης συμβάσεως ορίζεται **από την ημερομηνία ανάληψης καθηκόντων του αναδόχου μετά την υπογραφή της σύμβασης. Η ανάληψη καθηκόντων γίνεται μετά την έγγραφη ενημέρωση του αναδόχου από την αρμόδια υπηρεσία του άρθρου 3 και έπειτα από την προσκόμιση των απαραίτητων δικαιολογητικών, όπως περιγράφονται στο άρθρο 6 της παρούσας. Επιπρόσθετα επειδή η δημοτική συγκοινωνία του δήμου Ελληνικού \_ Αργυρούπολης δεν λειτουργεί κατά τον Μήνα Αύγουστο, η παροχή των προς ανάθεση υπηρεσιών θα τερματίζεται την 31/7/2020, για το λόγω αυτό η σύμβαση έχει ως καταλυτική ημερομηνία ισχύς την **31/07/2020** , ανεξάρτητα από την ημερομηνία έναρξης εργασιών.**

## ΑΡΘΡΟ 10<sup>ο</sup> : ΑΝΑΘΕΩΡΗΣΗ ΤΙΜΩΝ

---

Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες .

## ΑΡΘΡΟ 11<sup>ο</sup> : ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

---

Τροποποίηση των όρων της σύμβασης κατά τη διάρκειά της μπορεί να πραγματοποιηθεί ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής και σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρου 132 του Ν.4412/2016. Ειδικότερα η τροποποίηση μπορεί να γίνει εάν δεν μεταβάλλει τη συνολική φύση της σύμβασης, η τυχόν αύξηση της τιμής δεν υπερβαίνει τα οριζόμενα ποσοστά επί της αρχικής αξίας της σύμβασης και δεν είναι ουσιώδης κατά την έννοια της παρ.4 του ανωτέρω άρθρου, ήτοι δεν εισάγει διαφορετικούς όρους από τους αρχικούς, δεν αλλάζει την οικονομική ισορροπία της σύμβασης, δεν επεκτείνει σημαντικά το αντικείμενο της σύμβασης και δεν υποκαθίσταται ο ανάδοχος από άλλον.

## ΑΡΘΡΟ 12<sup>ο</sup>: ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

---

Ο Δήμος μπορεί, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρθρου 132 του Ν.4412/16,
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/16 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει

αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που απορρέουν από το άρθρο 258 της ΣΛΕΕ.

Εκτός από τους ειδικά αναφερόμενους όρους της παρούσας σύμβασης, ισχύουν και όλοι οι όροι που αναφέρονται στη Διακήρυξη, στην προσφορά του Αναδόχου καθώς και στην απόφαση κατακύρωσης.

## ΑΡΘΡΟ 13° : ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΩΣ ΕΚΠΤΩΤΟΥ

1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιου επιτροπής:

α) εφόσον δεν εκπλήρωσε τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφώθηκε με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με την παρούσα σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις ή υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 203 του ν.4412/16

β)εάν εκχωρήσει τη Σύμβαση ή αναθέσει εργασίες υπεργολαβικά σε μη προβλεπόμενους από την προσφορά του υπεργολάβους.

γ)εάν εκδοθεί τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του.

Τα αποτελέσματα της έκπτωσης του Αναδόχου επέρχονται από την περιέλευση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής σχετικής δήλωσης.

2. Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

α)Το συμβατικό αντικείμενο δεν παραδόθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη της αναθέτουσας αρχής που εκτελεί τη σύμβαση.

β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας (άρθρο 204 του Ν.4412/16).

3. Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που emπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Ν.4412/16 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 αυτού.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 203 του Ν.4412/16,όπως ισχύει, που αφορά στην κήρυξη ενός οικονομικού φορέα έκπτωτου.

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση.

## ΑΡΘΡΟ 14° : ΑΘΕΤΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

Σε περίπτωση μη εκτέλεσης ή μη προσήκουσας εκτέλεσης της παρεχόμενης υπηρεσίας εκ μέρους του Αναδόχου, υπέρβασης του συμφωνηθέντος χρόνου παράδοσης της, μη συμμόρφωσης του Αναδόχου με τις παρατηρήσεις της Επιτροπής, αθέτησης ή πλημμελούς τήρησης και εφαρμογής οποιουδήποτε όρου της παρούσας σύμβασης, για τους οποίους, συμφωνείται μεταξύ των μερών, ότι όλοι οι όροι θεωρούνται ουσιώδεις, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει την παρούσα σύμβαση και να επιβάλλει εις βάρος του ποινικές ρήτρες τηρούμενων των σχετικών διατάξεων του Ν.4412/16.

## ΑΡΘΡΟ 15° : ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Ο οικονομικός φορέας μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5d2ee93aded49e643dbbfe88 στις 17/07/19 12:34



των άρθρων 203, 206, 207, 213, 218 και 220 του ανωτέρω νόμου, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου γνωμοδοτικού οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκηση της αλλιώς θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα(άρθρο 205 του Ν.4412/16).

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή. Διοικητικές προσφυγές που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους λόγους εκτός από αυτούς που αναφέρονται ανωτέρω δε γίνονται δεκτές, ούτε εξετάζονται.

Οι διοικητικές προσφυγές υποβάλλονται εγγράφως στο Πρωτόκολλο του Δήμου Ελληνικού - Αργυρούπολης, προκειμένου να πρωτοκολληθούν και να κατατεθεί το οικείο παράβολο, όπου απαιτείται.

Κατά τα λοιπά ισχύει το άρθρο 205 “ Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων” και το άρθρο 205Α “ Δικαστική Επίλυση Διαφορών” του Ν.4412/2016, όπως ισχύουν.

Διοικητικές προσφυγές που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους εκτός από τους λόγους που αναφέρονται ανωτέρω δε γίνονται δεκτές, ούτε εξετάζονται.

#### **ΑΡΘΡΟ 16ο : ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ**

Η παρούσα σύμβαση καταργεί οποιαδήποτε γραπτή ή προφορική συμφωνία που έγινε πριν την υπογραφή της.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του Ν.4412/16, οι όροι της παρούσης και συμπληρωματικά ο αστικός κώδικας.

Η παρούσα διαδικασία διέπεται από την Ελληνική και Κοινοτική Νομοθεσία και κάθε διαφορά που θα προκύψει μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, η οποία θα αφορά στην εκτέλεση, την εφαρμογή η γενικά τις σχέσεις που δημιουργούνται από αυτή, θα λυθεί κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 205Α του Ν.4412/2016, όπως ισχύει. Είναι αυτονόητο ότι πριν από οποιαδήποτε προσφυγή στα δικαστήρια, τα συμβαλλόμενα μέρη θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική διευθέτηση των διαφορών που ενδεχόμενα να αναφύονται μεταξύ τους.

Η παρούσα σύμβαση αφού διαβιβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται από τους συμβαλλόμενους σε τρία (3) όμοια πρωτότυπα, από τα οποία τα δύο (2) κατατίθεται στη Διεύθυνση Οικονομικού του Δήμου Ελληνικού - Αργυρούπολης, το δε άλλο επιδίδεται στον «ΑΝΑΔΟΧΟ».

#### **ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ  
ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ -ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ**

**Ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ**

**ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΑΤΟΣ**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Δ΄»  
ΜΕΛΕΤΗ

---



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Αρ. Μελέτης Δ3/16/2019



ΔΗΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ-ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ  
& ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

“ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ / ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ  
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΑΣ  
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ - ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ”

Μερικό Σύνολο:	60.000,00 €
ΦΠΑ 24%:	14.400,00 €
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ:</b>	<b>74.400,00 €</b>

Κ.Α. Προϋπολογισμού έτους 2019: 00.6142.0015

Κωδικός CPV: 75131100-4 (Γενικές υπηρεσίες προσωπικού για το δημόσιο)



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ-ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ  
& ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

Αρ. Μελέτης Δ3/16/2019

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5d2ee93aded49e643dbbfe88 στις 17/07/19 12:34

Η παρούσα Τεχνική Έκθεση αφορά την παροχή υπηρεσιών για την κάλυψη των αναγκών λειτουργίας της Δημοτικής Συγκοινωνίας του Δήμου Ελληνικού – Αργυρούπολης σε εξειδικευμένη εταιρεία παροχής αντίστοιχων υπηρεσιών.

Στόχος του δήμου Ελληνικού - Αργυρούπολης είναι η ολοκλήρωση του ήδη αξιόλογου δικτύου τοπικής δημόσιας συγκοινωνίας με σκοπό να αποτελέσει αντίβαρο στην χρήση του ΙΧ για την βελτίωση των συνθηκών διαβίωσης και κυκλοφορίας εντός του δήμου. Απαραίτητη προϋπόθεση για την καλύτερη λειτουργία ενός τέτοιου δικτύου είναι η παροχή υπηρεσιών δημοτικής συγκοινωνίας υψηλής ποιότητας. Η υψηλού επιπέδου δημοτική συγκοινωνία με την παροχή της αντίστοιχης υπηρεσίας, αποτελεί πρωταρχική προτεραιότητα του Δήμου.

Ο Δήμος καταφεύγει σε εξειδικευμένο εξωτερικό συνεργάτη για την παροχή της συγκεκριμένης υπηρεσίας δεδομένου ότι: α) ο αριθμός των υπηρετούντων στο Δήμο οδηγών με δίπλωμα οδήγησης λεωφορείων ( Δ' Κατηγορίας) λόγω αποχωρήσεων/ συνταξιοδοτήσεων και περιορισμού προσλήψεων δεν επαρκεί για την εκτέλεση του εν λόγω έργου και β) δεν διαθέτει εξειδικευμένο προσωπικό για την οργάνωση, έλεγχο και διαχείριση της δημοτικής συγκοινωνίας.

Η διαδικασία ανάδειξης αναδόχου, θα γίνει με τη διαδικασία του συνοπτικού διαγωνισμού βάσει του άρ. 117 του Ν. 4412/16 (ΦΕΚ 147/08.08.2016 τεύχος Α') Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής απόψεως προσφορά βάσει μόνο της τιμής.

Η συνολική προϋπολογιζόμενη δαπάνη είναι 74.400,00 ευρώ (συμ/νου ΦΠΑ 24%) και θα βαρύνει τον Κ.Α. 00.6142.0015 του προϋπολογισμού του Δήμου Ελληνικού-Αργυρούπολης με το ποσό των 26.000,00 € για το έτος 2019 και το ποσό των 48.400,00 € για το έτος 2020 (στον αντίστοιχο Κ.Α. του προϋπολογισμού του Δήμου για το έτος 2020).

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Προϊστάμενος Δ/νσης Περιβάλλοντος  
& Πολιτικής Προστασίας

Γεώργιος Παρούσης  
ΠΕ Πολιτικός Μηχανικός



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**  
**ΔΗΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ-ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ**  
**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ**

**Αρ. Μελέτης Δ3/16/2019**

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5d2ee93aded49e643dbbfe88 στις 17/07/19 12:34

**& ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ****ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

Περιγραφή Εργασίας	ΑΤΟΜΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ (συμπεριλαμβανομένων κρατήσεων, επιδομάτων, δώρων κλπ)	ΜΗΝΕΣ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ
ΟΔΗΓΟΙ	3	1.200,00 €	11	39.600,00 €
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ	1	1.360,00 €	11	14.960,00 €
Λειτουργικά και λοιπά έξοδα διαχείρισης				5.440,00 €
Σύνολο				60.000,00 €
Φ.Π.Α. 24%				14.400,00 €
Σύνολο				74.400,00 €

Κωδικός CPV: 75131100-4 (Γενικές υπηρεσίες προσωπικού για το δημόσιο)

Αργυρούπολη 5 /4 /2019

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Προϊστάμενος Δ/σης Περιβάλλοντος  
& Πολιτικής ΠροστασίαςΓεώργιος Παρούσης  
ΠΕ Πολιτικός Μηχανικός

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΝΟΜΟΣΑΤΤΙΚΗΣ**  
**ΔΗΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ-ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ**  
**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ**  
**& ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ**

Αρ. Μελέτης Δ3/16/2019

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5d2ee93aded49e643dbbfe88 στις 17/07/19 12:34

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

**Ισχύουσες διατάξεις :**

Η εργασία θα εκτελεστεί με συνοπτικό διαγωνισμό στην πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά **μόνο βάσει τιμής**, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του Ν. 4412/2016 (φεκ Ά 147/08/2016).

**Οι εργασίες που θα εκτελούνται θα περιλαμβάνουν τα εξής**

**A) Υπηρεσίες Συγκοινωνίας (Οδηγοί )**

Οι ως άνω υπηρεσίες θα καλυφθούν από τον Ανάδοχο και θα παρασχεθούν από 3 οδηγούς, σε δύο ( 2 ) βάρδιες σε ημερήσια και πενθήμερη βάση . Θα εκτελούνται δρομολόγια όπως αυτά θα ορισθούν από την υπηρεσία του Δήμου , ανάλογα με τις ανάγκες της και θα καλύπτουν οποιαδήποτε γραμμή και οποιαδήποτε ώρα μέσα στα πλαίσια της λειτουργίας της Δημοτικής Συγκοινωνίας.

Η Δημοτική συγκοινωνία καλύπτει σήμερα τις εξής γραμμές σε πενθήμερη βάση :

**Γραμμή 1 :** ΑΝΩ ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗ η οποία εκτελεί δρομολόγιο από 06.30 π.μ – 19.30 μ.μ

**Γραμμή 2 :** ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗ – ΕΛΑΙΩΝΑΣ – ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟ η οποία εκτελεί δρομολόγιο από 07.00 π.μ - 19.00 μ.μ

**Γραμμή 3 :** Ελληνικό – Σούρμενα με δρομολόγιο από 07.30 π.μ – 15.00 μ.μ

Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να τροποποιεί τα δρομολόγια όταν παραστεί ανάγκη .

Ειδικότερα επισημαίνεται ότι στις υποχρεώσεις των οδηγών περιλαμβάνονται τα εξής :

- 1 ) Οι οδηγοί θα πρέπει να καθαρίζουν εσωτερικά τα λεωφορεία πριν και μετά την βάρδια τους σε καθημερινή βάση.
  - 2) Εάν παραστεί ανάγκη μετάβασης του λεωφορείου σε συνεργείο ή αλλού, εκτός των ορίων του Δήμου ο οδηγός θα εκτελεί αυτή εντός ωραρίου της βάρδιας του.
  - 3) Στο διάλειμμα του οδηγού το όχημα υποχρεωτικά θα σταθμεύει στους τερματικούς σταθμούς ή στο αμαξοστάσιο του Δήμου.
  - 4) Ο οδηγός υποχρεούται να έχει ευπρεπή συμπεριφορά με τους επιβαίνοντες.
  - 5) Η επιβίβαση και η αποβίβαση των επιβαινόντων γίνεται αποκλειστικά και μόνο στις στις εγκεκριμένες στάσεις.
  - 6) Σε περίπτωση που οριστεί ενιαία ενδυμασία των οδηγών ( στολές εργασίας ) υποχρεούνται να τις χρησιμοποιούν .
  - 7) Οι οδηγοί θα πρέπει σε καθημερινή βάση να ενημερώνουν την υπηρεσία για τυχόν τεχνικά προβλήματα των λεωφορείων όπως και τυχόν παράπονα των επιβατών .
- Το απαραίτητο προσωπικό που θα εκτελέσει την αντίστοιχη υπηρεσία θα πρέπει να κατέχει δίπλωμα οδήγησης Δ΄ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ καθώς και να πληροί όλες τις απαραίτητες προϋποθέσεις που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία για τους οδηγούς μέσων μαζικής μεταφοράς. Δηλαδή να διαθέτει εκτός από το δίπλωμα και ΠΕΙ (Πιστοποιητικό Επαγγελματικής Ικανότητας) με απαραίτητη προϋπηρεσία τουλάχιστον 6 μηνών σε λεωφορεία που θα αποδεικνύεται με σχετική βεβαίωση εργασίας στον ιδιωτικό ή δημόσιο τομέα ( βεβαίωση εμπειρίας ).

**B) Υπηρεσίες διαχείρισης δημοτικής συγκοινωνίας (Διοικητικής μέριμνας )**

Οι εν λόγω υπηρεσίες θα καλυφθούν από τον Ανάδοχο που θα παρείχε ένα (1 ) άτομο με τον κατάλληλο ηλεκτρονικό εξοπλισμό, το οποίο είναι επιφορτισμένο με τις πάσης φύσεως υπηρεσίες διοικητικής υποστήριξης όπως:

Χρονοδιαγράμματα γραμμών δημοτικής συγκοινωνίας – Δρομολόγια και στάσεις δημοτικής συγκοινωνίας – Έκδοση εβδομαδιαίου προγραμματισμού βαρδιών και αδειών του προσωπικού της δημοτικής συγκοινωνίας – Καταγραφή στοιχείων των λεωφορείων της δημοτικής συγκοινωνίας (Ασφάλιση και ΚΤΕΟ) – Καταγραφή βλαβών και ανταλλακτικών σε συνεργασία με το γραφείο κινήσεως – Καταμέτρηση χιλιομέτρων για την ομαλή συντήρηση των λεωφορείων (Λάδια και προγραμματισμένη συντήρηση) – Καταγραφή και επίλυση προβλημάτων των οδηγών των λεωφορείων της δημοτικής συγκοινωνίας για την ορθή λειτουργία αυτής (Παρακάλυψη συγκοινωνιών και προβλήματα οδικού δικτύου) και αποκατάσταση αυτών μέσω επικοινωνίας με τις αρμόδιες αρχές.

Στον Σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη «**Τεχνική Προσφορά**» θα περιέχει **Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 του Ν 1599/1986 (Α'75) με θεώρηση γνησίου υπογραφής του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα από αρμόδια αρχή** ή υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου του κράτους καταγωγής ή προέλευσης του διαγωνιζομένου **που θα δηλώνει ο οικονομικός φορέας ότι** εφόσον αναδειχθεί ανάδοχος:

- Θα διαθέσει το κατάλληλο προσωπικό για να καλύπτονται όλες οι ειδικότητες που απαιτούνται για την υλοποίηση των υπηρεσιών της παρούσας.
- Το απαραίτητο προσωπικό που θα εκτελέσει τις **Υπηρεσίες Συγκοινωνίας (Οδηγοί)** θα κατέχει **δίπλωμα οδήγησης Δ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ** καθώς και θα πληρεί όλες τις απαραίτητες προϋποθέσεις που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία για τους οδηγούς μέσω μαζικής μεταφοράς. Δηλαδή θα διαθέτει εκτός από το δίπλωμα και **ΠΕΙ (Πιστοποιητικό Επαγγελματικής Ικανότητας)** με απαραίτητη προϋπηρεσία τουλάχιστον 6 μηνών σε λεωφορεία που θα αποδεικνύεται με σχετική βεβαίωση εργασίας στον ιδιωτικό ή δημόσιο τομέα (**βεβαίωση εμπειρίας**).
- Το ένα (1) άτομο που θα παρέχεται από τον ανάδοχο (**για την Διοικητική μέριμνα**) θα πρέπει να έχει εμπειρία σχετική με την οργάνωση, έλεγχο και διαχείριση υπηρεσιών δημοτικής συγκοινωνίας.
- Θα διαθέσει τον κατάλληλο ηλεκτρονικό εξοπλισμό για την ορθή εκτέλεση της διοικητικής υποστήριξης.
- Θα υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή πριν την έναρξη των εργασιών ονομαστική κατάσταση των ατόμων που θα απασχολούνται για την υλοποίηση των υπηρεσιών της παρούσας Προκήρυξης. Η κατάσταση θα συνοδεύεται από αντίγραφα των ποινικών μητρώων, των ως άνω ατόμων και πλήρες βιογραφικό σημείωμα.
- Το προσωπικό θα είναι σταθερό για όλο το χρονικό διάστημα της σύμβασης και μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις θα αντικαθίσταται από άλλο άτομο, για το οποίο θα ενημερώνεται η Αναθέτουσα Αρχή. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί μη καταλληλότητα του απασχολούμενου προσωπικού, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προβαίνει στην αντικατάστασή του.
- Την πληρωμή του προσωπικού (αποδοχές, εισφορές κ.λ.π.) αναλαμβάνει εξ ολοκλήρου ο ανάδοχος.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την ισχύουσα νομοθεσία τήρηση του νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων του κ.λπ. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρου όρου, θα καταγγέλλεται η σύμβαση με την ανάδοχο εταιρία, χωρίς καμία προειδοποίηση.

Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών ή κοινοπραξίας, τα τεχνικά στοιχεία πρέπει να υποβάλλονται ξεχωριστά για κάθε μέλος της.

Τα διπλώματα οδήγησης Δ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ, τα Πιστοποιητικά Επαγγελματικής Ικανότητας και οι Βεβαιώσεις Εμπειρίας του προσωπικού θα προσκομιστούν μόνο από τον προσωρινό ανάδοχο στο στάδιο

της κατακύρωσης.

**Χρόνος Εκτέλεσης :**

Η διάρκεια παροχής των προς ανάθεση υπηρεσιών έχει ανώτερο χρονικό διάστημα έντεκα (11) μήνες. Επειδή ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει και άλλα δικαιολογητικά μετά την υπογραφή της σύμβασης και πριν την έναρξη των εργασιών που είναι απαραίτητα για την διασφάλιση της ορθής λειτουργίας της δημοτικής συγκοινωνίας, την διασφάλιση του δημοσίου συμφέροντος (ποινικά μητρώα κατάσταση προσληφθέντος προσωπικού κλπ) η ισχύ της σύμβασης ξεκινά **από την ημερομηνία ανάληψης καθηκόντων του αναδόχου μετά την υπογραφή της. Η ανάληψη καθηκόντων γίνεται μετά την έγγραφη ενημέρωση του αναδόχου από την αρμόδια υπηρεσία και έπειτα από την προσκόμιση των απαραίτητων δικαιολογητικών. Επιπρόσθετα** επειδή η δημοτική συγκοινωνία του δήμου Ελληνικού \_ Αργυρούπολης δεν λειτουργεί κατά τον Μήνα Αύγουστο, η παροχή των προς ανάθεση υπηρεσιών θα τερματιστεί την 31/7/2020, ανεξάρτητα από την ημερομηνία έναρξης εργασίας. Η αμοιβή του αναδόχου θα είναι κατά αναλογία σύμφωνα με τους μήνες που θα παρέχει υπηρεσίες,πλην των λειτουργικών και λοιπά έξοδα διαχείρισης που δεν μπορούν να ξεπεράσουν το ποσό των 1398,40 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ).”

**Λοιπές Υποχρεώσεις :**

Ο Ανάδοχος είναι προσωπικά και εις ολοκληρία υπεύθυνος για την εφαρμογή των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης επαγγελματικού κινδύνου.

Μετά την υπογραφή της σύμβασης και πριν την έναρξη των εργασιών ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει την κατάσταση του προσωπικού που θα απασχολήσει. Η κατάσταση θα συνοδεύεται από αντίγραφα των ποινικών μητρώων σε ισχύ και τα πλήρη βιογραφικά σημειώματα τους. Επίσης σε περίπτωση που γίνει κάποια αλλαγή στο προσωπικό θα κατατεθούν τα διπλώματα οδήγησης Δ΄ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ, τα Πιστοποιητικά Επαγγελματικής Ικανότητας και οι βεβαιώσεις εμπειρίας του προσωπικού που θα αναγράφεται στην ανωτέρω κατάσταση.

Ο Ανάδοχος διατηρεί το δικαίωμα να εναλλάσσει και να αντικαθιστά οποτεδήποτε το προσωπικό που χρησιμοποιεί για την εκτέλεση της υπηρεσίας μετά από τη συναίνεση του Δήμου, μόνο σε περίπτωση εκτάκτων αναγκών όπως, (ασθένειας, άδειας κ.λ.π.) να μπορεί να αντικαθιστά τον οδηγό με αναπληρωματικό ιδίων προσόντων, χωρίς τη συναίνεση του Δήμου. Υποχρεούται όμως με κάθε μεταβολή του προσωπικού να προσκομίζει επικαιροποιημένα τα ζητούμενα στοιχεία της προηγούμενης παραγράφου εντός ευλόγου χρονικού διαστήματος στην αρμόδια υπηρεσία .

Επίσης ο ανάδοχος είναι προσωπικά και εις ολοκληρία υπεύθυνος για τυχόν δόλο, αμέλειες παραλείψεις ή γενικά πλημμελή εκτέλεση των καθηκόντων του προσωπικού του και οφείλει να αποζημιώσει το Δήμο για τυχόν βλάβες που θα προκύψουν εξαιτίας αυτών.

Ο Δήμος δεν έχει την υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για μισθό, ασφάλιση κύρια & επικουρική, επιδόματα άδειας, δώρα Χριστουγέννων και Πάσχα, υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του αναδόχου. Κάθε είδους αποδοχές και ασφαλιστικές εισφορές του προσωπικού βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.

Ο Δήμος απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση για αποζημίωση από τυχόν ατύχημα ή κάθε άλλη αιτία, τόσο κατά την μεταφορά του προσωπικού του αναδόχου, όσο και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των υπηρεσιών από αυτό.

Ο Δήμος έχει το δικαίωμα να ζητήσει αιτιολογημένα την αντικατάσταση οποιουδήποτε προσώπου από το προσωπικό και ο ανάδοχος οφείλει να συμμορφωθεί προς την υπόδειξη αυτή εντός τεσσάρων ημερών το αργότερο.



Οι πληρωμές του αναδόχου θα γίνονται τμηματικά με την πρόοδο των υπηρεσιών . Ειδικότερα για το 2019 το συνολικό κόστος των πληρωμών (συμπεριλαμβανομένων κρατήσεων, επιδομάτων, δώρων κλπ) ανέρχεται στις 24.601,60 ευρώ(συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ), ενώ τα λειτουργικά και λοιπά έξοδα διαχείρισης στις 1398,40 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) .

Οι εταιρείες πρέπει να εξειδικεύουν, εκτός των άλλων, σε χωριστό κεφάλαιο της προσφοράς τους τα εξής :

α) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν.

β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.

γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.

ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

Επιπλέον, οι οικονομικοί φορείς , πρέπει να υποβάλλουν με την προσφορά τους , τα κάτωθι :

α) Πιστοποίηση συστήματος διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού για το Δημόσιο ISO 9001:2015

β) Πιστοποίηση συστήματος διαχείρισης υγείας και ασφάλειας εργασίας κατά ΕΛΟΤ 1801:2008 και OHSAS 18001: 2007

γ) Πιστοποίηση συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης ISO 14001:2015

Αργυρούπολη 5/4/2019

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Ο Προϊστάμενος Δ/νσης Περιβάλλοντος  
& Πολιτικής Προστασίας

Γεώργιος Παρούσης

ΠΕ Πολιτικός Μηχανικός



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
 ΔΗΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ-ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ  
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ  
 & ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

Αρ. Μελέτης Δ3/16/2019

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Περιγραφή Εργασίας	ΑΤΟΜΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΑΤΟΜΟ (συμπεριλαμβανομένων κρατήσεων, επιδομάτων, δώρων κλπ)	ΜΗΝΕΣ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ
ΟΔΗΓΟΙ	3		11	
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ	1		11	
Λειτουργικά και λοιπά έξοδα διαχείρισης				
Σύνολο				
Φ.Π.Α. 24%				
Σύνολο				

Το ποσό να αναγράφεται και ολογράφως .....

...../.....2019

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

( Υπογραφή + σφραγίδα)

i Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

iii Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (EE L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

**Πολύ μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.**

**Μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.**

**Μεσαίες επιχειρήσεις:** επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές** και οι οποίες **απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.**

iv Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

v Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

vi Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 *“Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”*

vii Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

viii Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (EE L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

ix Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

x Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (EE C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (EE L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **v. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, *«Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ’ αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο v. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).*

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5d2ee93aded49e643dbbfe88 στις 17/07/19 12:34

xi Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "*Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.*

xii Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

xiii Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "*Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις*".

xiv Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) "*Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις*".

xv Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ( βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 )

xvi Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xvii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xviii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται. xviii

Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

xviii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

xviii Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

**Πολύ μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.**

**Μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.**

**Μεσαίες επιχειρήσεις:** επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.**

xviii Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

xviii Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5d2ee93aded49e643dbbfe88 στις 17/07/19 12:34

xviii Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

xviii Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 “Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”

xviii Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ’ εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

xviii Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

xviii Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

xviii Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **v. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ’ αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο v. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

xviii Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το v. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

xviii Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

xviii Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το v. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) “Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις”.

xviii Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το v. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)“Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις.”.

xviii Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5d2ee93aded49e643dbbfe88 στις 17/07/19 12:34

---

( βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 )

xviii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xviii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xviii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xviii Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

xviii Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

xviii Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

xviii Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

xviii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xviii Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

xviii Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xviii Άρθρο 73 παρ. 5.

xviii Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

xviii Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

xviii Πρβλ άρθρο 48.

xviii Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xviii Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.

xviii Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

xviii Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

xviii Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

xviii Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 5d2ee93aded49e643dbbfe88 στις 17/07/19 12:34

---

xviii Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

xviii Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως πέντε έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα πέντε έτη.

xviii Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

xviii Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

xviii Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στων οποίων τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

xviii Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.

xviii Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

xviii Διευκρινίστε ποιο στοιχείο αφορά η απάντηση.

xviii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xviii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xviii Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

xviii Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.

xix Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

xx Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

xxi Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

xxii Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της

---

παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

xxiii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xxiv Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

xxv Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

xxvi Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

xxvii Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

xxviii Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας έχει αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

xxix Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

xxx Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.