



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ-ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΕΞΟΔΩΝ
Λ. Κύπρου 68, 164 52 ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗ
Τηλ.: 213 2018 748
e-mail: promithies@elliniko-argyroupoli.gr

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ αρ. 294/2017

ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Για την Παροχή της Υπηρεσίας: “Καλοκαιρινό Πρόγραμμα Ημερήσιας Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών 6-12 ετών «ΑΘΛΟΠΑΙΧΝΙΔΙΕΣ 2017»”

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: € 59.520,00 (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%)

Ο Δήμος Ελληνικού-Αργυρούπολης προκηρύσσει τη διενέργεια **ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ** με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά από πλευράς βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής μετά από τεχνική και οικονομική αξιολόγηση των προσφορών για το σύνολο των εργασιών που περιλαμβάνονται και περιγράφονται στην υπ’ αριθμ. **01/2017** μελέτη της Δ/σης παιδείας-Πολιτισμού & Αθλητισμού για την ανακήρυξη μειοδότη για την **Παροχή της Υπηρεσίας: “Καλοκαιρινό Πρόγραμμα Ημερήσιας Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών 6-12 ετών «ΑΘΛΟΠΑΙΧΝΙΔΙΕΣ 2017»” για χρονικό διάστημα πέντε (5) εβδομάδων εντός του οικονομικού έτους 2017 ενδεικτικού προϋπολογισμού 59.520,00(συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%).**

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

- Του Ν. 3463/2006 “Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων”
- Του Ν. 3852/2010 “Νέα Αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης”
- Του Ν. 2690/1999 “Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις”
- Του Ν. 3861/2010 “Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο “Πρόγραμμα Διαύγεια” και άλλες διατάξεις
- Του Ν. 3548/2007 “Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις”
- Του Ν. 4013/2011 “Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού

- του Ν.4024/2011, άρθρο 26 περί «Συγκρότησης συλλογικών οργάνων της διοίκησης», ΦΕΚ 226Α/27-10-2011.
- Του Π.Δ. 80/2016 “Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες”
- Του Ν. 4155/2013 “Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις”, όπως τροποποιήθηκε με την Υποπαράγραφο ΣΤ 20, του πρώτου άρθρου του Ν. 4254/2014 (ΦΕΚ 85/Α'/07-04-2014) και ισχύει
- Της αριθμ. ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/23-04-2012 Υπουργικής Απόφασης “Ρυθμίσεις για το Ηλεκτρονικό Δημόσιο Έγγραφο”
- Του Ν. 4270/2014 “Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις”
- το Ν.4281/2014 «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις»
- Του Ν. 4412/2016 “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)”
- τις Υπουργικές Αποφάσεις και εγκρίσεις που έχουν εκδοθεί κατ’ εξουσιοδότηση των παραπάνω Νόμων και Προεδρικών Διαταγμάτων
- τη λοιπή κείμενη νομοθεσία και τις διατάξεις της ευρωπαϊκής και εσωτερικής νομοθεσίας, που αρμόζουν στη φύση και το χαρακτήρα του παρόντος Διαγωνισμού.
- Η υπ’αριθμ. **01/2017** μελέτη του ΟΝΑΔΕΑ σε συνεργασία με την Δ/ση παιδείας-Πολιτισμού και Αθλητισμού του Δήμου Ελληνικού-Αργυρούπολης.
- Το υπ.αρ. 14712/3-5-2017 πρωτογενές αίτημα που καταχωρήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ με μοναδικό αριθμό [17REQ006134109] σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11 του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204 Α') όπως τροποποιήθηκε με το αρ. 10 του Ν. 4038/2012 (ΦΕΚ 14 Α') και της ΚΥΑ Π1/2380/2012 (ΦΕΚ 3400 Β')
- Την με αρ. 82/2017 Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Ελληνικού - Αργυρούπολης για την ψήφιση πίστωσης των δαπανών και έγκρισης & καθορισμού των όρων Διακήρυξης για την υπηρεσία και τον ορισμό επιτροπής διεξαγωγής και αξιολόγησης προσφορών του Πρόχειρου Διαγωνισμού με τίτλο «Θερινό Πρόγραμμα Ημερήσιας Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών 6-12 ετών - «ΑΘΛΟΠΑΙΧΝΙΔΙΕΣ 2017»

ΔΙΑΚΗΡΥΣΣΕΙ

Τη διενέργεια ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά από πλευράς βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής μετά από τεχνική και οικονομική αξιολόγηση των προσφορών για το σύνολο των εργασιών που περιλαμβάνονται και περιγράφονται στην υπ’ αριθμ. 01/2017 τεχνική μελέτη της Δ/σης Παιδείας-Πολιτισμού & Αθλητισμού για την Παροχή της Υπηρεσίας: “Καλοκαιρινό Πρόγραμμα Ημερήσιας Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών 6-12 ετών «ΑΘΛΟΠΑΙΧΝΙΔΙΕΣ 2017»” για χρονικό διάστημα πέντε (5) εβδομάδων, από 19 Ιουνίου 2017 και μέχρι 21 Ιουλίου 2017, ενδεικτικού προϋπολογισμού 59.520,00(συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%).

ΑΡΘΡΟ 1: ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Η διενέργεια του διαγωνισμού και η παροχή της υπηρεσίας θα γίνουν σύμφωνα με τις αναφερόμενες ανωτέρω διατάξεις.

ΑΡΘΡΟ 2: ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Τα στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σ' αυτήν ως αναπόσπαστα τμήματά της είναι, κατά σειρά ισχύος, τα εξής:

1. Η παρούσα διακήρυξη.
2. Η υπ' αριθμ. **01/2017** τεχνική μελέτη της Δ/σης Παιδείας-Πολιτισμού & Αθλητισμού του Δήμου Ελληνικού Αργυρούπολης με τα συνοδεύοντα σ' αυτήν τεύχη α) τεχνικής περιγραφής-προδιαγραφών, β) αναλυτικής περιγραφής του Προγράμματος, γ) ενδεικτικού προϋπολογισμού, και δ) συγγραφής υποχρεώσεων.
3. Η τεχνική και οικονομική προσφορά του αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 3: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

3.1. Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η παροχή των υπηρεσιών που περιγράφονται στην υπ' αριθμ. **01/2017** μελέτη της Δ/σης Παιδείας-Πολιτισμού & Αθλητισμού, και συγκεκριμένα η παροχή των απαραίτητων υπηρεσιών για την υλοποίηση του προγράμματος καλοκαιρινής Δημιουργικής Απασχόλησης για παιδιά 6-12 ετών για το χρονικό διάστημα πέντε εβδομάδων, καθώς ο Δήμος κρίνει απαραίτητο να στηρίξει τους εργαζόμενους γονείς δημότες και κατοίκους του για το χρονικό διάστημα που οι μαθητές δεν πηγαίνουν στο σχολείο, προσφέροντας παράλληλα δημιουργική απασχόληση και ψυχαγωγία στα παιδιά.

Ο Δήμος στερείται μόνιμου προσωπικού για την εκτέλεσή του ως άνω προγράμματος.

Στόχος του προγράμματος, το οποίο θα υλοποιηθεί από ειδικούς εκπαιδευτές, είναι παροχή ευκαιριών στα παιδιά να διασκεδάσουν, να αθληθούν και να εκφραστούν μέσα από διάφορες δραστηριότητες που προάγουν την σωματική, ψυχική και νοητική ανάπτυξη.

Αντικείμενο του προγράμματος, αλλά και του Αναδόχου είναι η παροχή υπηρεσιών που θα αφορά στο σχεδιασμό, οργάνωση, στελέχωση από εξειδικευμένο προσωπικό και υλοποίηση του προγράμματος Καλοκαιρινής Ημερήσιας Δημιουργικής Απασχόλησης όπως αναλυτικά περιγράφεται στη μελέτη της Δ/σης Παιδείας Πολιτισμού & Αθλητισμού που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης.

Η επιλογή του αναδόχου για το «Καλοκαιρινό Πρόγραμμα Ημερήσιας Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών 6-12 ετών - «**ΑΘΛΟΠΑΙΧΝΙΔΙΕΣ 2017**» θα γίνει με τη διαδικασία του **συνοπτικού διαγωνισμού και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, από πλευράς βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής μετά από τεχνική και οικονομική αξιολόγηση των προσφορών.**

Οι ως άνω Υπηρεσίες θα χρηματοδοτηθούν από το Δήμο Ελληνικού Αργυρούπολης και πιο συγκεκριμένα θα βαρύνουν τον προϋπολογισμό της Δημοτικής Αρχής για το έτος 2017 μέχρι του ποσού των **59.520,00** ευρώ (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%) βαρύνοντας τον **Κ.Α.: 15.6473.0025** με τίτλο "Πρόγραμμα Καλοκαιρινής Απασχόλησης" για το έτος 2017.

3.2. Η διάρκεια παροχής των προς ανάθεση υπηρεσιών ορίζεται σε πέντε εβδομάδες αρχόμενη από την Δευτέρα 19η Ιουνίου 2017 και λήγοντας την Παρασκευή 21 Ιουλίου 2017.

ΑΡΘΡΟ 4: ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ενδεικτικός προϋπολογισμός:

Οι ζητούμενες προς ανάθεση υπηρεσίες αναφέρονται αναλυτικά στην υπ' αριθμ. **01/2017** Μελέτη και επαναλαμβάνονται ενδεικτικά στον πίνακα που ακολουθεί:

17PROC006167037-2017-05-11 ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	Μον. Μέτρη- σης	Μον. Μέτρη- σης	Τιμή	Σύνολο Δαπά- νης
<p>Παροχή Υπηρεσιών οργάνωσης & λειτουργίας καλοκαιρινού προγράμματος ημερήσιας απασχόλησης παιδιών για 800 παιδιά 6-12 ετών, «ΑΘΛΟΠΑΙΧΝΙΔΙΕΣ 2017», για διάστημα από 19-6-2017 έως και 21-7-2017.</p> <p><u>Ειδικότερα:</u></p> <p>i. Συνολική απασχόληση 33 εκπαιδευτών συν το απαραίτητο προσωπικό καθαριότητας, ιατρικής παρακολούθησης και οργανωτικής, διοικητικής υποστήριξης.</p> <p>ii. Ασφάλιση αστικής ευθύνης για 800 παιδιά.</p> <p>iii. Εξασφάλιση Ειδικού εξοπλισμού για την δημιουργική απασχόληση των παιδιών όπως: αθλητικό υλικό (μπάλες διάφορες, φιλέ, υλικά στίβου, κλπ), υλικό πολιτιστικών δραστηριοτήτων (χρώματα, χαρτόνια, κόλλες κλπ), υλικό ψυχαγωγικών δραστηριοτήτων (επιτραπέζια παιχνίδια κλπ), υλικό λοιπών δραστηριοτήτων που θα προτείνει ο υποψήφιος ανάδοχος.</p>	Κατ' αποκοπή	Μία (1) υπηρεσία	48.000	48.000
			Σύνολο	48.000
			Φ.Π.Α. 24%	11.520
			Τελικό Σύνολο	59.520

Οι τιμές του ενδεικτικού προϋπολογισμού ελήφθησαν κατόπιν συγκριτικών στοιχείων έρευνας αγοράς. Κάθε υποψήφιος ανάδοχος δύναται να καταθέσει μόνο μία προσφορά για όλες τις υπηρεσίες που αναφέρονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό. Κάθε προσφορά πρέπει να καλύπτει υποχρεωτικά όλες τις ζητούμενες υπηρεσίες. Προσφορές που δεν θα περιλαμβάνουν όλες τις υπηρεσίες θα απορρίπτονται. Οι τιμές του ενδεικτικού προϋπολογισμού ελήφθησαν κατόπιν συγκριτικών στοιχείων έρευνας αγοράς.

Όλοι οι υποψήφιοι ανάδοχοι οφείλουν να περιλάβουν στην οικονομική τους προσφορά, πίνακα διαμορφωμένο σύμφωνα με τον παραπάνω πίνακα ενδεικτικού προϋπολογισμού.

ΑΡΘΡΟ 5: ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στα γραφεία του Δήμου Ελληνικού Αργυρούπολης, οδός: Κύπρου 68, Αργυρούπολη, από την αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμών και Αξιολόγησης Προσφορών, μετά το πέρας δώδεκα (12) ημερών, από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης της σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ την **23/5/2017 ημέρα Τρίτη και ώρα 10.30 π.μ.** (ώρα λήξης συλλογής προσφορών), εκτός και αν η επίδοση των προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά το πέρας της ώρας αυτής.

ΑΡΘΡΟ 4. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές υποβάλλονται στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Ελληνικού Αργυρούπολης, στην Υπηρεσία Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών/Τμήμα Εξόδων, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, το αργότερο μέχρι και μισή ώρα πριν τη καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών.

17 ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ 1570/37 2017-05-14
Οι προσφορές μπορεί να υποβληθούν και ταχυδρομικά. Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής, ο φάκελος της προσφοράς πρέπει να έχει παραληφθεί από τον Δήμο (Υπηρεσία Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών/Τμήμα Εξόδων) το αργότερο μισή ώρα πριν τη καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών, με ευθύνη των προσφερόντων.

Προσφορές που περιέρχονται στην αναθέτουσα αρχή με οποιονδήποτε τρόπο πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στο αρμόδιο όργανο προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από τα έγγραφα της σύμβασης ή την πρόσκληση για την αποσφράγιση.

Προσφορές μπορούν να κατατίθενται και ενώπιον της επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού. Η έναρξη υποβολής των προσφορών, που κατατίθενται κατά την καταληκτική ημερομηνία στην επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού, κηρύσσεται από τον πρόεδρο αυτού, μισή ώρα πριν από την ώρα λήξης. Η παραλαβή μπορεί να συνεχισθεί και μετά την ώρα λήξης, αν η υποβολή, που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των προσελθόντων ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται επίσης από τον πρόεδρο του αρμόδιου γνωμοδοτικού οργάνου, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά.

Η επιτροπή μεριμνά να δοθεί μέσω της υπηρεσίας πρωτοκόλλου ο ανάλογος αριθμός πρωτοκόλλου σε κάθε προσφορά.

Η προθεσμία υποβολής των προσφορών είναι μέχρι την ημέρα και ώρα της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, μετά τη παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν θα γίνονται δεκτές και θα επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν ή να αξιολογηθούν αντιστοίχως.

ΑΡΘΡΟ 5: ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ-ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι ο Δήμος Ελληνικού Αργυρούπολης με τα εξής στοιχεία:

Ταχ. Διεύθυνση: Κύπρου 68

Αριθμός Τηλεφώνου: 213 2018 700 (Κέντρο), 213 2018 719 (Προμήθειες)

Αριθμός FAX : 2132018755

Ηλεκτρονική Δ/ση: E-mail: promithies@elliniko-argyroupoli.gr

Πληροφορίες για τον διαγωνισμό παρέχονται όλες τις εργάσιμες μέρες και ώρες:

Για θέματα διαδικαστικά του διαγωνισμού, θέματα δικαιολογητικών, κλπ: Τμήμα Εξόδων, Γραφείο Προμηθειών, Αρμόδιος υπάλληλος: Φωτεινή Κολλιάτση τηλ: .213 2018 748, email: promithies@elliniko-argyroupoli.gr, φαξ: 2132018755

Για τεχνικά θέματα, προδιαγραφές των υπηρεσιών, κλπ:

Πολύβιος Χαρεράς (ΟΝΑΔΕΑ) τηλ.: 210 9633240, email: aod.argyroupoli@gmail.com

Βασίλης Λανές (Τμήμα Αθλητισμού του Δήμου Ελληνικού - Αργυρούπολης) τηλ.: 2132026028, email: athlitisimos@elliniko-argyroupoli.gr

ΑΡΘΡΟ 6: ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Η διενέργεια του διαγωνισμού και η εκτέλεση της προμήθειας θα γίνουν σύμφωνα με τις προαναφερόμενες διατάξεις. Για ότι δεν έχει προβλεφθεί ισχύουν οι διατάξεις του Ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 7: ΣΕΙΡΑ ΙΣΧΥΟΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Συμβατικά έγγραφα κατά σειρά ισχύος είναι:
2. Η Παρούσα Διακήρυξη
3. Η με αριθμό **01/2017** μελέτη της Δ/σης Παιδείας - Πολιτισμού & Αθλητισμού
4. Το συμφωνητικό
5. Η προσφορά του αναδόχου

ΑΡΘΡΟ 8: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα καθώς και ενώσεις οικονομικών φορέων που είναι εγκατεστημένα σε:

- α) σε κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (ΣΔΣ), στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην άνω περίπτωση γ' και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να ασκούν εμπορική δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο της προμήθειας.

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτοί αναγνωρισμένοι πάροχοι των δημοπρατούμενων υπηρεσιών, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, που θα προσκομίσουν ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής απόδειξη εγγραφής σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο ή ενώσεις.

Ο ανάδοχος του προγράμματος θα πρέπει να είναι εταιρεία ή φυσικό πρόσωπο ή Κοινωνική Συνεταιριστική Επιχείρηση (ΚΟΙΝΣΕΠ) με εμπειρία σε παρόμοια προγράμματα και που θα έχει υλοποιήσει αντίστοιχα θερινά ή χειμερινά Προγράμματα Ημερήσιας Δημιουργικής Απασχόλησης σε τουλάχιστον ένα Δήμο κατά τα προηγούμενα τρία (3) έτη με επιτυχία. Υποχρεωτική η προσκόμιση βεβαίωσης καλής εκτέλεσης από τον αντίστοιχο Ο.Τ.Α.

ΑΡΘΡΟ 9: ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

A. ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Επί ποινή αποκλεισμού, οι προσφορές υποβάλλονται εγγράφως, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- i. η λέξη Προσφορά ,
- ii. η επωνυμία της αναθέτουσας αρχής, (ΔΗΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ)
- iii. ο τίτλος της σύμβασης,
- iv. η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών),
- v. τα στοιχεία του οικονομικού φορέα. (επωνυμία, διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, τηλεομοιοτυπίας-fax και η ηλεκτρονική του διεύθυνση-email)

17PROC006167037-2017-05-11
Σε περίπτωση Ένωσης οικονομικών φορέων πρέπει να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία όλων των μελών της, καθώς και τα στοιχεία του εκπροσώπου τους.

Μέσα στο παραπάνω φάκελο θα περιέχονται επί ποινή αποκλεισμού τρεις επιμέρους ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι που θα φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου και είναι οι εξής:

- α. Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»
- β. Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, Αν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις και
- γ. Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς.

Οι ως άνω τρεις επιμέρους φάκελοι που θα περιέχονται στο φάκελο προσφοράς περιλαμβάνουν τα εξής:

Ο Σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη **δικαιολογητικά συμμετοχής** θα πρέπει να περιέχει, επί ποινή αποκλεισμού, τα εξής δικαιολογητικά :

1. Συμπληρωμένο το ΤΕΥΔ (Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης) – άρθρο 79 παρ. 4 Ν. 4412/2016 (Α 147) που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Διακήρυξης .

Οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς καλούνται όπως συμπληρώσουν τα κάτωθι πεδία :

- Μέρος II :Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα (Πίνακες Α,Β,Γ)
- Μέρος III Λόγοι αποκλεισμού (Πίνακες Α,Β,Γ)
- Μέρος IV :Κριτήρια επιλογής (Ενότητα α : Γενική ένδειξη)
- Μέρος VI:Τελικές Δηλώσεις

Το παραπάνω τυποποιημένο Έγγραφο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), θα αναρτηθεί στο site του Δήμου σε επεξεργάσιμη μορφή word.

Σημείωση 1: Σε όλες τις περιπτώσεις όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, κάθε άτομο έχει την υποχρέωση να υπογράψει το ίδιο Τ.Ε.Υ.Δ ., ιδίως:

- α) στις περιπτώσεις εταιριών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) ,ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε) Κοινωνικών Συνεταιριστικών Επιχειρήσεων (ΚΟΙΝ.Σ.ΕΠ) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές,
- β) στις περιπτώσεις ανώνυμων εταιρειών (Α.Ε) , τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψηφίου νομικού προσώπου. Όπως π.χ :

- Τα φύλλα των εφημερίδων της κυβέρνησης (ΦΕΚ) στα οποία δημοσιεύθηκαν το ιδρυτικό καταστατικό και οι τυχόν τροποποιήσεις του ή το τελευταίο κωδικοποιημένο καταστατικό, εάν πρόκειται για ΑΕ και ΕΠΕ.
- Το τελευταίο καταστατικό θεωρημένο από το πρωτοδικείο ή νόμιμα επικυρωμένο καθώς και οι τυχόν τροποποιήσεις του θεωρημένες ή επικυρωμένες κατά τον ίδιο τρόπο, εάν πρόκειται για ΟΕ και ΕΕ, ΙΚΕ, ΚΟΝ.Σ.ΕΠ.
- Εάν η προσφορά υπογράφεται από πρόσωπο που δεν προκύπτει από τα ανωτέρω έγγραφα ότι έχει την ιδιότητα του νόμιμου εκπροσώπου της εταιρείας, πρέπει να υποβληθούν τα στοιχεία που αποδεικνύουν ότι έχει νομίμως εξουσιοδοτηθεί ειδικά για το σκοπό αυτό.

- 17 ΠΡΟΣΟΜΗ 167037 2017-05-11
- Εάν από τα ανωτέρω καταστατικά και τα λοιπά στοιχεία δεν προκύπτουν ευθέως τα πρόσωπα που εκπροσωπούν την εταιρεία και τη δεσμεύουν με την υπογραφή τους, πρέπει να προσκομίζονται τα στοιχεία που αποδεικνύουν τη νόμιμη εκπροσώπηση της εταιρείας στο διαγωνισμό.

- Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

3. Παραστατικό εκπροσώπησης αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπο τους.

Το παραστατικό εκπροσώπησης, αν οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν με αντιπρόσωπο τους, ήτοι συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή έγγραφη εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής από οποιαδήποτε δημόσια αρχή, πιο συγκεκριμένα: Πρακτικά αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου (σε περίπτωση Ανωνύμων Εταιρειών), απόφαση των διαχειριστών (σε περίπτωση ΚΟΙΝ.Σ.ΕΠ., Ε.Π.Ε, Ι.Κ.Ε, Ο.Ε ή Ε.Ε.) ή απόφαση του δεσμεύοντος φυσικού προσώπου ή οργάνου, κάθε προσφέροντος για την έγκριση συμμετοχής του στο διαγωνισμό για τον ορισμό του νόμιμου εκπροσώπου καθώς και του τυχόν αντικλήτου του στο διαγωνισμό (έκτος εάν η εξουσία προς εκπροσώπηση του υπογράφοντος απορρέει από το καταστατικό ή άλλη πράξη που έχει δημοσιευθεί κατά τις κείμενες διατάξεις).

Στην περίπτωση κοινοπραξίας προσκομίζεται το ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης της κοινοπραξίας. Σε περίπτωση ένωσης, πρακτικά αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου (σε περίπτωση Α.Ε.) ή απόφαση των διαχειριστών (σε περίπτωση Ε.Π.Ε. ή Ο.Ε ή Ε.Ε.) η οποία αναφέρει :

- i. την έγκριση συμμετοχής στο διαγωνισμό,
 - ii. την έγκριση υποβολής κοινής προσφοράς με τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης τα οποία θα αναφέρονται ονομαστικά ,
 - iii. το μέρος της υπηρεσίας (ποσοστό συμμετοχής) που αναλαμβάνει κάθε μέλος της ένωσης στην εκτέλεση της υπηρεσίας,
 - iv. τον ορισμό νόμιμου εκπροσώπου για τον διαγωνισμό ή τον ορισμό κοινού νόμιμου εκπροσώπου της ένωσης για το διαγωνισμό και τον τυχόν ορισμό αντικλήτου της ένωσης για το διαγωνισμό με πλήρη στοιχεία επικοινωνίας ,
 - v. τον Συντονιστή/επικεφαλής της ένωσης ,
 - vi. ότι τα μέλη της ένωσης που υπέβαλαν προσφορά ευθύνονται αλληλεγγύως, αδιαίρετως και εις ολόκληρο έκαστο έναντι της Αναθέτουσας Αρχής,
 - vii. ότι σε περίπτωση που επιλεγούν ως Ανάδοχοι, θα συστήσουν, εφόσον τους ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, κοινοπραξία,
 - viii. ότι η κοινοπραξία θα συσταθεί με σκοπό την υπηρεσία που προβλέπει η παρούσα διακήρυξη διαγωνισμού, ή η εταιρεία θα συσταθεί με σκοπό μεταξύ άλλων την υπηρεσία που προβλέπει η παρούσα διακήρυξη διαγωνισμού και η σύμβαση θα υπογράψει μετά την έκδοση αριθμού φορολογικού μητρώου από την αρμόδια φορολογική αρχή,
 - ix. ότι τα μέλη της κοινοπραξίας θα είναι αλληλεγγύως, εξ ολοκλήρου και εξ αδιαίρετου υπεύθυνα για την τήρηση των όρων της σύμβασης
4. **Υπεύθυνη Δήλωση** που θα αναφέρει ότι πριν την υπογραφή της σύμβασης θα προβεί σε σύναψη σύμβασης με αναγνωρισμένη ασφαλιστική εταιρεία που θα αφορά στην ασφάλιση των παιδιών κατά τη διάρκεια συμμετοχής τους στο πρόγραμμα.
 5. Προσκόμιση **βεβαίωσης καλής εκτέλεσης** από τον αντίστοιχο Ο.Τ.Α. για την υλοποίηση ενός τουλάχιστον θερινού ή χειμερινού Προγράμματος Ημερήσιας Δημιουργικής Απασχόλησης σε ένα τουλάχιστον Δήμο κατά τα προηγούμενα τρία (3) έτη με επιτυχία.

A2. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Ο Σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη **Τεχνική Προσφορά** θα περιέχει, επί ποινή αποκλεισμού, τα κάτωθι:

1. **Πιστοποιητικό συστήματος διαχείρισης ποιότητας** σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο EN ISO 9001:2008, ή άλλο αντίστοιχο αυτού που βρίσκει εφαρμογή στα όρια της Ε.Ε.
2. **Κατάσταση των δραστηριοτήτων του διαγωνιζόμενου** (υπηρεσίες, πελατολόγιο) που είναι ίδιου αντικειμένου (τουλάχιστον μία Σύμβαση) με την υπό ανάθεση υπηρεσία και που έχουν εκτελεσθεί κατά τα έτη 2014, 2015 και 2016 κατά τα οποία ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει υπηρεσίες σύμφωνες με τις υπηρεσίες που ζητούνται στην παρούσα διακήρυξη. Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρεται τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς.
3. **Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86** ή υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου του κράτους καταγωγής ή προέλευσης του διαγωνιζόμενου ότι καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης θα έχει στη διάθεσή του το απαραίτητο προσωπικό / συνεργάτες που απαιτούνται για τη κάλυψη των υπηρεσιών, όπως αναλυτικά περιγράφεται στην υπ' αριθμ 01/2017 μελέτη του Ο.Ν.Α.Δ.Ε-Α και της Δ/σης Παιδείας - Πολιτισμού και Αθλητισμού του Δήμου.του Αυτοτελούς Τμήματος Συντήρησης Εγκαταστάσεων του Δήμου Ελληνικού-Αργυρούπολης.
4. **Κατάσταση του προσωπικού** ανά αριθμό και ειδικότητα (όχι ονομαστική) που θα απασχολήσει. Σημειώνεται ότι το προσωπικό του αναδόχου θα πρέπει να είναι εξειδικευμένο με αντίστοιχα πτυχία (τυπικά προσόντα) και να αποτελείται από: Γυμναστές Φυσικής Αγωγής με αντίστοιχο πτυχίο ΤΕΦΑΑ, εικαστικούς, παιδαγωγούς (νηπιαγωγούς, δασκάλους, καθηγητές), μουσικούς, θεατρολόγους, ψυχολόγους, ακόμα και τεχνικών ειδικοτήτων (αρχιτέκτονες, γραφίστες κ.λπ) πανεπιστημιακής ή τεχνολογικής εκπαίδευσης ή αναγνωρισμένων σχολών.
5. Να υποβάλει με την τεχνική του προσφορά **Βιογραφικά Σημειώματα** για τουλάχιστον το 50% των Στελεχών που θα απασχολήσει στο πρόγραμμα εκ των οποίων οι μισοί τουλάχιστον θα πρέπει να είναι καθηγητές Φυσικής Αγωγής με αντίστοιχο πτυχίο ΤΕΦΑΑ και οι άλλοι μισοί διαφόρων άλλων ειδικοτήτων με αντίστοιχα αναγνωρισμένα πτυχία (Εικαστικοί, Δάσκαλοι, Παιδαγωγοί, Θεατρολόγοι, Ψυχολόγοι, κ.λπ.).
6. **Υπεύθυνες δηλώσεις** των προτεινόμενων στελεχών όπου θα αναφέρεται ότι σε περίπτωση ανάληψης απ' αυτόν της υλοποίησης του προγράμματος θα συνεργαστούν με τον υποψήφιο ανάδοχο σύμφωνα με το πρόγραμμα και τους όρους που περιγράφονται στην Τεχνική του προσφορά.
7. Τουλάχιστον το 20% όλων των στελεχών/εκπαιδευτικών του Αναδόχου θα πρέπει να διαθέτουν και βεβαίωση παρακολούθησης σεμιναρίων Α' Βοηθειών από πιστοποιημένους φορείς ή από επιστημονικό ή θεσμικό φορέα των πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής.
8. Να υποβάλει **Υπεύθυνη Δήλωση** ότι μετά την υπογραφή της Σύμβασης και πριν την έναρξη του προγράμματος θα καταθέσει Βιογραφικά Σημειώματα και αντίστοιχα αντίγραφα πτυχίων και των ποινικών μητρώων ή υπεύθυνες δηλώσεις για αυτεπάγγελτη αναζήτηση αυτών από τον Δήμο, καθώς και βεβαιώσεις προϋπηρεσίας για όλα τα στελέχη που θα απασχολήσει κατά την διάρκεια του Προγράμματος.
9. Να προσκομίσει **Βιογραφικό σημείωμα για τον Γενικό Υπεύθυνο** του έργου καθώς και για τα στελέχη που θα ορίσει ως υπεύθυνους του κάθε Κέντρου Εφαρμογής του Προγράμματος. Από τα βιογραφικά αυτά θα πρέπει να προκύπτει η εμπειρία και η επάρκεια των στελεχών του παρόχου υπηρεσιών για την οργάνωση και εκτέλεση του έργου.
10. Να προσκομίσει **ολοκληρωμένο ημερήσιο και εβδομαδιαίο πρόγραμμα** για το κάθε Κέντρο, που θα πρέπει να καλύπτει τις ειδικές προδιαγραφές που ορίζονται στην παρούσα μελέτη.

11. Να υποβάλει ειδικό πρόγραμμα για την καθαριότητα των εκπαιδευτικών κέντρων. Εφόσον ο ανάδοχος δεν καλύψει την καθαριότητα με ίδιο προσωπικό, θα πρέπει να προσκομίσει προσύμφωνο συνεργασίας με ανάλογο Συνεργείο Καθαριότητας που θα αναλάβει την καθαριότητα των Κέντρων Εφαρμογής του Προγράμματος καθ' όλη τη διάρκεια του Προγράμματος.
12. **Υπεύθυνη Δήλωση** ότι θα αναλάβει την προμήθεια όλων των απαραίτητων υλικών για το πρόγραμμα προσκομίζοντας αντίστοιχη λίστα (κατάλογο) υποστηρικτικού υλικού κατά την υποβολή της πρότασης.
13. Δείγμα της ημερήσιας φόρμας - έντυπο που τηρεί ο ανάδοχος σε συνεργασία με τον ΟΝΑΔΕΑ για την παραλαβή και παράδοση των παιδιών

A3. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Ο Σφραγισμένος φάκελος με την ένδειξη Οικονομική Προσφορά θα περιέχει, επί ποινή αποκλεισμού τα οριζόμενα σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στη παρούσα διακήρυξη υπόδειγμα.

Η προσφορά πρέπει να αναφέρει διάρκεια ισχύος τουλάχιστον σαράντα πέντε (45) ημερών από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από αυτόν που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης απορρίπτεται ως απαράδεκτη

Στην οικονομική προσφορά πρέπει να παρέχεται για όλες τις υπηρεσίες της διακήρυξης. Το συνολικό ποσό πρέπει να αναγράφεται και ολογράφως μαζί με τον αναλογούντα ΦΠΑ.

Προσφορές με συνολική τιμή υπερβαίνουσα τον ενδεικτικό προϋπολογισμό, απορρίπτονται.

Στις προσφερόμενες τιμές περιλαμβάνονται οι τυχόν κρατήσεις υπέρ τρίτων ως και κάθε άλλη επιβάρυνση που θα ισχύει κατά την ημέρα της δημοπράτησης, εκτός από τον αναλογούντα ΦΠΑ που θα βαρύνει τον Δήμο Ελληνικού Αργυρούπολης. Περιλαμβάνεται επίσης η μεταφορά και παράδοση του υποστηρικτικού υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη ή που θα υποδείξει η αρμόδια υπηρεσία του Δήμου.

Όλες οι τιμές θα είναι σε Ευρώ και πρέπει να είναι σαφείς και ορισμένες. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται αποδεκτές.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

B. ΓΕΝΙΚΑ ΠΕΡΙ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Αν το κράτος μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου.

Η παράλειψη προσκόμισης έστω και ενός από τα δικαιολογητικά συμμετοχής ή η προσκόμιση δικαιολογητικών που δεν πληρούν τις απαιτήσεις της διακήρυξης και του νόμου, συνεπάγεται τον υποχρεωτικό αποκλεισμό του ενδιαφερόμενου από το διαγωνισμό.

Ο κάθε υποψήφιος ανάδοχος μπορεί να καταθέσει μόνο μία προσφορά.

Η προσφορά πρέπει να καλύπτει υποχρεωτικά όλες τις υπηρεσίες που περιλαμβάνει η υπ' αριθ. 01/2017 μελέτη της Δ/σης Παιδείας - Πολιτισμού και Αθλητισμού του Δήμου Ελληνικού-Αργυρούπολης. Προσφορές που δεν θα περιλαμβάνουν όλες τις υπηρεσίες, θα απορρίπτονται. Όταν μια προσφορά απορριφθεί ως προς ένα είδος, αναγκαστικά απορρίπτεται ολόκληρη.

Προσφορές που είναι αόριστες ή ανεπίδεκτες εκτίμησης ή παρουσιάζουν, κατά την κρίση της Επιτροπής, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές του διαγωνισμού, ή παρουσιάζουν μη προφανή λάθη στα ποσά, απορρίπτονται ως απαράδεκτες με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού.

Όλα τα δικαιολογητικά θα είναι γραμμένα στην Ελληνική γλώσσα. Ξενόγλωσσα έγγραφα πρέπει να συνοδεύονται επίσημη μετάφραση στα Ελληνικά.

Κατά τα λοιπά ισχύει ο ν. 4250/2014 αναφορικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεως, διευκρινίζονται δε σχετικά τα εξής:

Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων: Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περ. α' της παρ. 2 του άρθρ. 1 του ν. 4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (π.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.) για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής επικυρωμένων αντιγράφων.

Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων: Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρ. 36 παρ. 2 β' του Κώδικα Δικηγόρων (ν. 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν θίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισήμειωση (APOSTILE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες.

Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων: Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή

φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρ. 36 παρ. 2 β' του Κώδικα Δικηγόρων (ν. 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρ. 1 του ν. 4250/2014.

Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα: Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζομένους.

ΑΡΘΡΟ 10: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η επιτροπή παραλαμβάνει μισή ώρα πριν την ώρα λήξης υποβολής προσφορών από την υπηρεσία του πρωτοκόλλου του Δήμου και το τμήμα προμηθειών τους φακέλους των προσφορών που κατατέθηκαν εμπρόθεσμα, ενώ απορρίπτει χωρίς να αποσφραγίσει τις εκπρόθεσμες προσφορές (μετά τη λήξη υποβολής των προσφορών), προκειμένου να επιστραφούν.

Η έναρξη υποβολής των προσφορών, που κατατίθενται κατά την καταληκτική ημερομηνία στην επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού, κηρύσσεται από τον πρόεδρο αυτού, μισή ώρα πριν από την ώρα λήξης. Η παραλαβή μπορεί να συνεχισθεί και μετά την ώρα λήξης, αν η υποβολή, που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των προσελθόντων ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται επίσης από τον πρόεδρο του αρμόδιου γνωμοδοτικού οργάνου, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά. Για τις προσφορές που κατατίθενται ενώπιον της επιτροπής κατά τη παράγραφο αυτή, η επιτροπή μεριμνά να δοθεί μέσω της υπηρεσίας πρωτοκόλλου ο ανάλογος αριθμός πρωτοκόλλου σε κάθε προσφορά.

Η επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού, σύμφωνα με το άρθρο 100 του Ν.4412/2016, ξεκινά την αποσφράγιση των προσφορών. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων/συμμετεχόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, σύμφωνα με το άρθρο 21 του Ν.4412/2016.

Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά ανά φύλλο. Η επιτροπή καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη της επιτροπής.

Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από την επιτροπή και τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από το ίδιο όργανο και φυλάσσεται, προκειμένου να αποσφραγισθεί την ημερομηνία και ώρα που θα οριστεί (το παραπάνω δεν ισχύει αν η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση). Στη συνέχεια η επιτροπή προβαίνει σε αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή ή/και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών με βάση το κριτήριο ανάθεσης των εγγράφων της σύμβασης. Για

17PROC006167037 2017-05-11
όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων, δεν αποσφραγίζονται οι οικονομικές προσφορές, αλλά επιστρέφονται μετά από την ολοκλήρωση της διαδικασίας του διαγωνισμού.

Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φακέλοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται και ακολουθεί η ανακοίνωση των τιμών από την επιτροπή σε όλους τους συμμετέχοντες των οποίων έγιναν αποδεκτές οι προσφορές και συντάσσει το ανάλογο πρακτικό με τα σχετικά αποτελέσματα.

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων και η ανάδειξη προσωρινού αναδόχου, επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες ή στους συμμετέχοντες.

Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν και σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της επιτροπής με τη σύνταξη ενός πρακτικού.

Οι αποσφραγίσεις των φακέλων γίνονται σε δημόσιες συνεδριάσεις ενώ η Επιτροπή προβαίνει σε κλειστές συνεδριάσεις σε λεπτομερή έλεγχο ως προς την ακρίβεια, πληρότητα και επάρκεια των υποβληθέντων στοιχείων των δικαιολογητικών συμμετοχής και τεχνικής προσφοράς και διαπιστώνει τη συμφωνία ή ασυμφωνία τους με τους απαραίτους όρους της παρούσας διακήρυξης .

ΑΡΘΡΟ 11: ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ – ΑΠΟΣΑΦΗΝΙΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

1. Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες ή τους υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβάλει, μέσα σε εύλογη προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη.

2. Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελής σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74), μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα, υποχρεωτικά ή μη, που θεσπίζονται με νόμο, κανονιστικές πράξεις ή τα έγγραφα της σύμβασης. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση, κατά το πρώτο εδάφιο, δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της διακήρυξης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί.

3. Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση δεν πρέπει να εισάγει διακρίσεις, άνιση μεταχείριση των οικονομικών φορέων ή να έχει ως συνέπεια ευνοϊκή μεταχείριση συγκεκριμένου οικονομικού φορέα στη διαδικασία ανάθεσης της δημόσιας σύμβασης.

4. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίσουν,

17PROC006167037 2017-05-11
μέσα σε εύλογη προθεσμία η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη από επτά (7) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης, το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς που έχουν υποβάλει, αν περιέχει ασάφειες ή σσωνος σημασίας ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι μπορεί να θεραπευθούν. Η διευκρίνιση αυτή δεν πρέπει να έχει ως αποτέλεσμα την ουσιώδη αλλοίωση της προσφοράς και δεν πρέπει να προσδίδει αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στη συγκεκριμένη προσφορά σε σχέση με τις λοιπές.

5. Η παροχή της δυνατότητας διευκρινίσεων στον προσφέροντα ή υποψήφιο, σύμφωνα με τις παπαραγράφους 1 έως 4, είναι υποχρεωτική για την αναθέτουσα αρχή, αν επίκειται αποκλεισμός του από τη διαδικασία, λόγω ασαφειών των δικαιολογητικών και εγγράφων της προσφοράς.

ΑΡΘΡΟ 12: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αξιολόγηση θα γίνει με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη Προσφορά, από πλευράς βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής. Για την επιλογή της συμφερότερης Προσφοράς η αρμόδια Επιτροπή θα προβεί στα:

- Έλεγχο και αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής
- Αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών για όσες προσφορές δεν έχουν απορριφθεί κατά τον έλεγχο και την αξιολόγηση των δικαιολογητικών
- Αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών για όσες προσφορές δεν έχουν απορριφθεί σε προηγούμενο στάδιο της αξιολόγησης
- Κατάταξη των προσφορών για την τελική επιλογή της συμφερότερης Προσφοράς με βάση τον ακόλουθο τύπο:

$$P_i = 90 * (B_i / B_{max}) + 10 * (K_{min}/K_i)$$

όπου:

B_{max} η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά

B_i , η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς i

K_{min} το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς με τη μικρότερη τιμή

K_i το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς i

P_i η τελική βαθμολογία της προσφοράς i , το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία.

Επικρατέστερη είναι η Προσφορά με το μεγαλύτερο P .

Σε κάθε στάδιο της αξιολόγησης των προσφορών, η αρμόδια Επιτροπή συντάσσει πρακτικά στα οποία τεκμηριώνει την αποδοχή ή την απόρριψη των προσφορών και τη βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών, τα οποία παραδίδει στο αρμόδιο όργανο της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.

12.1 Βαθμολόγηση τεχνικών προσφορών

Η διαδικασία τεχνικής αξιολόγησης πραγματοποιείται, με την χρήση κριτηρίων και σταθμισμένης βαθμολογίας. Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί την βαθμολογία του και η συνολική βαθμολογία της κάθε προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Όλα τα κριτήρια βαθμολογούνται σε κλίμακα 0 - 10.

Οι διαγωνιζόμενοι που θα συγκεντρώσουν συνολική βαθμολογία μικρότερη του 75% αποκλείονται από τα επόμενα στάδια του διαγωνισμού και το άνοιγμα της οικονομικής προσφοράς των.

Επίσης, αποκλείονται και όσοι διαγωνιζόμενοι συγκεντρώσουν κάτω από το 70% της απόλυτης βαθμολογίας κάποιου από τα δύο βασικά κριτήρια (A & B).

12.2 Ομάδες και συντελεστές κριτηρίων τεχνικής αξιολόγησης

Η αξιολόγηση των προσφορών των υποψηφίων Αναδόχων, για την επιλογή του καταλληλότερου, θα γίνει με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

Πίνακας: "Ομάδες και συντελεστές κριτηρίων τεχνικής αξιολόγησης"

A/A	Κριτήρια Αξιολόγησης	Συντελεστής Βαρύτητας
A.	Μεθοδολογική προσέγγιση υλοποίησης του «Έργου»	60%
A.1	Ολοκληρωμένο Ημερήσιο Πρόγραμμα προσφερομένων Υπηρεσιών, κατανόηση των απαιτήσεων της Εργασίας: π.χ. ημερήσιο και εβδομαδιαίο ωρολόγιο πρόγραμμα απασχόλησης των παιδιών, αναλυτικό πρόγραμμα δραστηριοτήτων κ.λπ.	40%
A.2	Μεθοδολογία σχεδιασμού, οργάνωσης και υλοποίησης του «Έργου», πληρότητα / ποιότητα παρεχόμενων Υπηρεσιών.	10%
A.3.	Τεκμηρίωση πρόσθετων αναγκαίων υπηρεσιών που είναι αναγκαίες και πιθανά δεν έχουν συνεκτιμηθεί στους όρους του παρόντος	10%
B	Προφίλ προσφέροντα - Ομάδα Έργου	40%
B.1	Συνολικό προφίλ προσφέροντα, εμπειρία στο σχεδιασμό και την υλοποίηση αντίστοιχων προγραμμάτων. Επάρκεια και αποτελεσματικότητα Διοικητική Δομής και Οργάνωσης του προσφέροντα. Σχήμα Διοίκησης και Οργάνωσης του «Έργου»	10%
B.2	Στελέχωση και καταλληλότητα του Υπεύθυνου «Έργου» και υπεύθυνων των Κέντρων Εφαρμογής του Προγράμματος	10%
B.3	Στελέχωση, διαθεσιμότητα και καταλληλότητα της Ομάδας «Έργου»	20%

Τα ως άνω κριτήρια αξιολόγησης εξειδικεύονται ως ακολούθως:

A. Μεθοδολογική προσέγγιση για την υλοποίηση του «Έργου»

Για την αξιολόγηση του συγκεκριμένου κριτηρίου θα ληφθούν υπόψη:

- Η πρόταση οργάνωσης του πλαισίου διαχείρισης (οργάνωση, συντονισμός, διοίκηση, διασφάλιση της ποιότητας κλπ.) και προγραμματισμού υλοποίησης του «Έργου».
- Η προτεινόμενη μεθοδολογία για τη δημιουργία ενός επαρκούς συστήματος επικοινωνίας και συντονισμού μεταξύ των εμπλεκόμενων μερών και για την μεταφορά τεχνογνωσίας

Σε όλα τα παραπάνω σημεία:

- Πέραν των γενικών μεθοδολογιών που ίσως προταθούν, θα κριθεί θετικά κυρίως η ύπαρξη συγκεκριμένων προτάσεων - προσεγγίσεων, που εστιάζουν στις ιδιαιτερότητες του «Έργου».
- Πέραν της κάλυψης των ελάχιστων απαιτήσεων ανά κατηγορία υπηρεσίας, θα κριθούν θετικά και εργασίες που προτείνονται από τους υποψήφιους Αναδόχους για την κάλυψη σημαντικών αναγκών διαχείρισης - διοίκησης του «Έργου».

Για την αξιολόγηση του συγκεκριμένου κριτηρίου θα ληφθούν υπόψη:

- Η ρεαλιστική εκτίμηση των χρονικών και διαδικαστικών αλληλουχιών μεταξύ των επιμέρους εργασιών
- Η δυνατότητα άμεσης προσαρμογής του χρονοπρογραμματισμού των εργασιών του Αναδόχου με βάση την πορεία υλοποίησης του «Έργου», των εξωτερικών απαιτήσεων και συνθηκών, αλλά και έργων με τα οποία το παρόν παρουσιάζει μεγάλη συνέργεια.

17PROC006167037-2017-05-11

Για την αξιολόγηση του συγκεκριμένου κριτηρίου των πρόσθετων υπηρεσιών θα ληφθούν υπόψη οι οποίες προσθετές υπηρεσίες προσφέρει ο Ανάδοχος με στόχο την ολοκληρωμένη αντιμετώπιση των απαιτήσεων του «Έργου».

B. Προφίλ προσφέροντα - Ομάδα Έργου

Για την αξιολόγηση του συγκεκριμένου κριτηρίου θα ληφθούν υπόψη:

- Η προτεινόμενη δομή και οργάνωση της Ομάδας Έργου. Η ροή εργασίας και ο συντονισμός μεταξύ των διαφορετικών κατά περίπτωση ειδικών ομάδων.
- Η καταλληλότητα/συμβατότητα της δομής, οργάνωσης και λειτουργίας της Ομάδας Έργου σε σχέση με το γενικότερο πλαίσιο διαχείρισης (περιβάλλον του Έργου, εμπλεκόμενες υπηρεσίες)
- Η εξειδίκευση και η συμπληρωματικότητα των ρόλων των στελεχών της Ομάδας Έργου και των υπο-ομάδων
- Η εντοπιότητα των μελών της ομάδας έργου.
- Ο βαθμός εμπλοκής (με βάση προσφερόμενους ανθρωποημέρες και τη συμμετοχή στις επιμέρους εργασίες) του Υπευθύνου του Έργου και των υπευθύνων των Κέντρων εφαρμογής του Προγράμματος.
- Η συνέργεια των δεξιοτήτων της ομάδας Έργου συνολικά, καθώς και των επιμέρους ειδικών ομάδων, αναφορικά με τις ιδιαίτερες απαιτήσεις του Έργου και των επιμέρους εργασιών
- Η ρεαλιστική και πλήρης καταγραφή του εύρους εμπλοκής των στελεχών της Ομάδας Έργου στα επιμέρους στάδια υλοποίησης
- Η εξειδίκευση και συμπληρωματικότητα των ρόλων των μελών της Ομάδας Έργου.

ΑΡΘΡΟ 13: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ-ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

1.Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, σε σφραγισμένο φάκελο τα εξής δικαιολογητικά, τα οποία ελέγχονται και αποσφραγίζονται από την Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης σε μέρα που θα οριστεί από αυτή ώστε να ενημερωθούν όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές για να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που κατατέθηκαν :

A. Πιστοποιητικά αρμόδιας αρχής (όλων των οργανισμών ασφάλισης που δηλώνει στην υπεύθυνη δήλωση της επόμενης παραγράφου) από τα οποία προκύπτει ότι ο προσωρινός ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) τόσο για τους ίδιους τους εργοδότες, όσο και για όλο το απασχολούμενο από αυτούς προσωπικό.

Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Όσον αφορά τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά διευκρινίζεται ότι :

Οι ομόρρυθμες εταιρείες (Ο.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης τόσο για όλα τα μέλη τους όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι ετερόρρυθμες εταιρείες (Ε.Ε.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης μόνο για τα ομόρρυθμα μέλη τους και για όλο το απασχολούμενο σε

Οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και οι Ι.Κ.Ε. θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης του/των διαχειριστών τους και για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό.

Οι ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.) και οι Κοινωνικές Συνεταιριστικές Επιχειρήσεις (ΚΟΙΝ.Σ.ΕΠ.) θα προσκομίσουν πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης για όλο το απασχολούμενο σε αυτές προσωπικό. Δεν θα προσκομίσουν αντίστοιχα πιστοποιητικά για τα μέλη των Διοικητικών Συμβουλίων τους.

Β. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986, στην οποία ο προσωρινός ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό και του ίδιους τους εργοδότες, τόσο για κύρια όσο και για επικουρική ασφάλιση.

Γ. Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο προσωρινός ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις καταβολής φόρων.

Το παραπάνω πιστοποιητικό χρειάζεται να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Δ. Πιστοποιητικό τελευταίου εξαμήνου, αρμόδιας αρχής για την εγγραφή τους σε **ένα εμπορικό ή επαγγελματικό μητρώο** που τηρείται στο κράτος μέλος εγκατάστασής του (οικείο επιμελητήριο ή ισοδύναμης επαγγελματικής οργάνωσης), από όπου προκύπτει και το ειδικό επάγγελμα τους.

Ε. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι δεν προκύπτουν λόγοι αποκλεισμού σύμφωνα με τη παρ.1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να είναι έκδοσης τελευταίου τριμήνου.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά ιδίως:

- α. στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,
- β. στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- γ. Σε κάθε άλλη περίπτωση οι νόμιμοι εκπρόσωποι αυτού.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου.

2. Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή

17PROC0006167037 2017-05-11
να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

3. Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, είναι ψευδή ή ανακριβή, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και, με την επιφύλαξη του άρθρου 104 του Ν.4412/2016 και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

4. Αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, η διαδικασία ματαιώνεται.

5. Αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του Ν. 4412/2016 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 και τα άρθρα 75, 76 και 77, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και, με την επιφύλαξη του άρθρου 104, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 και το άρθρο 75 του Ν. 4412/2016 η διαδικασία ματαιώνεται.

6. Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας κατά τις παραγράφους 3, 4 ή 5 είτε κατακύρωσης της σύμβασης.

7. Το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο, με αιτιολογημένη εισήγησή του, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό στα εκατό. Το ποσοστό αυτό δεν μπορεί να υπερβαίνει το 30% στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας ή το 50% στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζόμενου από τα έγγραφα της σύμβασης ποσοστού, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον πάροχο.

ΑΡΘΡΟ 14: ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ-ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μετά την ανακοίνωση της κατακύρωσης, καταρτίζεται από το αρμόδιο τμήμα του Δήμου το σχετικό συμφωνητικό που υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αφού ο ανάδοχος καταθέσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική

17-PROC00006167037-2017-05-11
προκήρυξη κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του (αν προβλέπεται από τη παρούσα διακήρυξη) και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2 του άρθρου 106 του Ν.4412/2016.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται για 12 μήνες από την ημερομηνία υπογραφής του συμφωνητικού, με δυνατότητα επιμήκυνσης της χρονικής διάρκειας κατόπιν συμφωνίας των δύο μερών και ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 15: ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση, υποχρεούται να καταθέσει, πριν την υπογραφή του συμφωνητικού, εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς τον Φ.Π.Α. σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν.4412/2016.

Η παρά πάνω εγγύηση εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ του η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Το περιεχόμενο της εγγύησης περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα στοιχεία της παρ.4 του άρθρου 72 Ν.4412/2016 και υποβάλλεται σύμφωνα με το υπόδειγμα του παρατήματος της παρούσης. Δεν απαιτείται η τήρηση των ανωτέρω όταν πρόκειται για σύσταση παρακαταθήκης με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων

Η εγγυητική καλής εκτέλεση θα πρέπει να ισχύει τουλάχιστον ένα μήνα μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 16: ΦΟΡΟΙ-ΤΕΛΗ-ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Στη συμβατική αξία των υπηρεσιών, εκτός του ΦΠΑ, διενεργούνται όλες οι νόμιμες κρατήσεις (και τα τέλη χαρτοσήμου) οι οποίες βαρύνουν τον προμηθευτή.

Τα παραπάνω ποσά έχουν περιληφθεί στην προσφερόμενη από τον προμηθευτή τιμή και καμία αμφισβήτηση δεν είναι δυνατό να προκύψει ή ενδεχόμενη απαίτηση από τον προμηθευτή για επιπλέον καταβολή αποζημίωσης σ' αυτόν για τις παραπάνω δαπάνες.

Γενικά ο ανάδοχος βαρύνεται βάση των κειμένων διατάξεων, με όλους τους φόρους, τέλη και κρατήσεις, που ισχύουν, εκτός από τον ΦΠΑ που βαραίνει τον Δήμο.

Η δαπάνη της δημοσίευσης της περίληψης της διακήρυξης στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει τον ανάδοχο και θα παρακρατηθεί από το πρώτο χρηματικό ένταλμα πληρωμής της σύμβασης που θα συναφθεί με το Δήμο Ελληνικού – Αργυρούπολης , ο οποίος θα εξοφλήσει το τιμολόγιο της εφημερίδας.

ΑΡΘΡΟ 17: ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η εκτέλεση και παραλαβή των εργασιών θα γίνει σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις του Ν.4412/2016.

Η παραλαβή των ειδών της εν λόγω υπηρεσίας θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής του Δήμου Ελληνικού Αργυρούπολης, κατόπιν ελέγχου.

ΑΡΘΡΟ 18: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή θα γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 200 του Ν.4412/2016 για το 100% της αξίας του κάθε τιμολογίου, μετά την παράδοση και την υπογραφή του σχετικού πρωτοκόλλου ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή και μετά τη σχετική έκδοση του σχετικού χρηματικού εντάλματος, αφού δε γίνουν όλες οι από τις κείμενες διατάξεις κρατήσεις.

Ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί τους όρους της σύμβασης και να παραδίδει εμπρόθεσμα τα αναγκαία παραστατικά-δικαιολογητικά στην Οικονομική Υπηρεσία προκειμένου να εκδοθεί το σχετικό χρηματικό ένταλμα.

Οι τιμές δεν δύνανται αναπροσαρμογής για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες σε όλη την διάρκεια της σύμβασης και έως την τελική εξόφληση.

ΑΡΘΡΟ 19: ΕΚΧΩΡΗΣΗ -ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Ο Ανάδοχος απαγορεύεται να υποκατασταθεί από άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο σχετικά με τις υποχρεώσεις που θα αναλάβει εξ' αφορμής της παρούσης, καθώς επίσης απαγορεύεται η εκχώρηση δικαιωμάτων άνευ της ρητής άδειας της Αναθέτουσας Αρχής.

ΑΡΘΡΟ 20: ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ-ΚΥΡΩΣΕΙΣ-ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Σε περίπτωση που ο πάροχος δεν ανταποκριθεί στις συμβατικές του υποχρεώσεις η Υπηρεσία μπορεί να επιβάλλει τις κυρώσεις σύμφωνα με τα άρθρα 72, 203, 207, 213, 218, 220 του Ν.4412/2016. Η κήρυξη οικονομικού φορέα ως εκπτώτου γίνεται σύμφωνα με το άρθρο 203 και 204 του Ν.4412/2016. Κατά την εκτέλεση Δημοσίων συμβάσεων εφαρμόζονται: α) οι διατάξεις Ν.4412/2016 , β) οι όροι της σύμβασης και της μελέτης και γ) συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας σύμφωνα με το άρθρο 129 του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/τ.Α'08.08.2016).

ΑΡΘΡΟ 21: ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/2016 σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης (χωρίς Φ.Π.Α). Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο

17PROC006167037 2017-05-11

ΑΡΘΡΟ 22: ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΕΙΣ

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο, στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ», σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3861/2010. Ακόμα θα δημοσιευθεί σε μια τοπική εφημερίδα (όπως προβλέπεται στο άρθρο 11 του Π.Δ. 28/80, που εξακολουθεί να υφίσταται μέχρι την 31/12/2020, οπότε και καταργείται, σύμφωνα με το άρθρο 377§1 και το άρθρο 379§18 του Ν. 4412/2016, όπως αυτός τροποποιήθηκε με το άρθρο 18 του Ν. 4469/3-5-2017)

Επιπροσθέτως, περίληψη τη διακήρυξης και η παρούσα θα αναρτηθούν και στην ιστοσελίδα του Δήμου Ελληνικού Αργυρούπολης, από όπου οι οικονομικοί φορείς μπορούν να λάβουν γνώση των εγγράφων της σύμβασης.

Τέλος, η διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, κατά τα προβλεπόμενα στην ΚΥΑ Π1/2380/18.12.2012 (ΦΕΚ:Β/3400/2012).

ΑΡΘΡΟ 23: ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας. Τονίζεται ότι δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

ΑΡΘΡΟ 24: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΤΑ ΕΓΓΡΑΦΑ

Το δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφα των προσφορών άλλων οικονομικών φορέων ασκείται, σύμφωνα με τους όρους της παραγράφου 1 του άρθρου πρώτου του Π.Δ. 28/2015 (Α'34).

ΑΡΘΡΟ 25: ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Κατά την εκτέλεση των δημόσιων συμβάσεων, οι οικονομικοί φορείς τηρούν τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Ακολουθούν:

Συνημμένα:	1. Παράρτημα Α: «Η υπ' αριθμ. 01/2017 Μελέτη της Δ/σης Παιδείας - Πολιτισμού & Αθλητισμού»
-------------------	---

17PROC006167037 2017-05-11
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ

ΓΙΑΝΝΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΑΤΟΣ



PROC006167037 2017-05-11

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ – ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ

Αργυρούπολη: 10/5/2017
Αρ. πρωτ. : 15933

ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Ο Δήμος Ελληνικού - Αργυρούπολης προκηρύσσει **ΣΥΝΟΠΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ** με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά από πλευράς βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής μετά από τεχνική και οικονομική αξιολόγηση των προσφορών για το σύνολο των εργασιών που περιλαμβάνονται και περιγράφονται στην υπ' αριθμ. **01/2017** μελέτη της Δ/σης παιδείας-Πολιτισμού & Αθλητισμού για την ανακήρυξη μειοδότη για την **Παροχή της Υπηρεσίας: “Καλοκαιρινό Πρόγραμμα Ημερήσιας Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών 6-12 ετών «ΑΘΛΟΠΑΙΧΝΙΔΙΕΣ 2017»” για χρονικό διάστημα πέντε (5) εβδομάδων εντός του οικονομικού έτους 2017** ενδεικτικού προϋπολογισμού **59.520,00**(συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%), που θα καλυφθεί από τον προϋπολογισμό εξόδων του Δήμου οικονομικού έτους 2017 και θα χρηματοδοτηθεί από πόρους του Δήμου.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο Δημαρχείο Ελληνικού – Αργυρούπολης ενώπιον της επιτροπής διαγωνισμού (Ταχ. Δ/ση: Λεωφ.Κύπρου 68 , 16452 - Αργυρούπολη) **την 23/5/2017 ημέρα Τρίτη και ώρα 10.30 π.μ.** , (ώρα λήξης συλλογής προσφορών), εκτός και αν η επίδοση των προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά το πέρας της ώρας αυτής.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Δήμο για τα δικαιολογητικά συμμετοχής και την παραλαβή των τευχών της διακήρυξης, καθημερινά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το τμήμα Προμηθειών του Δήμου στο τηλ. 2132018748, fax: 213 2018755 και στην ιστοσελίδα του Δήμου. (<http://www.elliniko-argyroupoli.gr>). Η παρούσα θα τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου, θα δημοσιευθεί σε μια εφημερίδα και θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο (www.diaivgeia.gov.gr), ενώ ολόκληρη η διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων του άρθρου 11 του Ν. 4013/11.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΓΙΑΝΝΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΑΤΟΣ

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)

- Ονομασία: ΔΗΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ - ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής ΚΗΜΔΗΣ : 6090
- Ταχυδρομική διεύθυνση : Λ. Κύπρου 68 – Αργυρούπολη 16452
- Αρμόδιος για πληροφορίες: Κολλιιάτση Φωτεινή
- Τηλέφωνο: 213 2018 748, 213 2018 751
- Ηλ. ταχυδρομείο: promithies@elliniko-argyroupoli.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο: www.elliniko-argyroupoli.gr

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης :
“Καλοκαιρινό Πρόγραμμα Ημερήσιας Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών 6-12 ετών «ΑΘΛΟΠΑΙΧΝΙΔΙΕΣ 2017»” (CPV: 92331210-5)
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: (βλέπε ΑΔΑΜ Διακήρυξης)
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : ΟΧΙ
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει):

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ² :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ³ ;	
Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ⁴ ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης;	[] Ναι [] Όχι
Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων;	[.....]
Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[.....] [.....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI.	

<p>α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:</p> <p>β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> <p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο⁵:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;</p> <p>Εάν όχι: Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....]</p> <p>γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους⁶;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι:</p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p>

17PROC006167037-2017-05-11

Τμήματα	Απάντηση:
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	

17PROC006167037 2017-05-11

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

17PROC006167037 2017-05-11

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<p>Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.</p> <p>Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.</p> <p>Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.</p>	

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπερβολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπερβολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπερβολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III για κάθε υπερβολάβο (ή κατηγορία υπερβολάβων).

A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες⁸

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε **εγκληματική οργάνωση**⁹.
2. **δωροδοκία**^{10,11}.
3. **απάτη**¹².
4. **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**¹³.
5. **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**¹⁴.
6. **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**¹⁵.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
<p>Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιοδήποτε προσώπου¹⁶ το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]¹⁷</p>
<p>Εάν ναι, αναφέρετε¹⁸:</p> <p>α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης,</p> <p>β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []·</p> <p>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</p>	<p>α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) []</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή</i></p>

17PROC006167037 2017-05-11

	<p>διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]¹⁹</p>
<p>Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)²⁰;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν²²:</p>	<p>[.....]</p>

<p>Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:</p>																	
<p>Απάντηση:</p>																	
<p>1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης²³, στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>																
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;²⁴</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ΦΟΡΟΙ</th> <th>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>α)[.....].</td> <td>α)[.....].</td> </tr> <tr> <td>β)[.....]</td> <td>β)[.....]</td> </tr> <tr> <td>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</td> <td>γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</td> </tr> <tr> <td>-[.....].</td> <td>-[.....].</td> </tr> <tr> <td>-[.....].</td> <td>-[.....].</td> </tr> <tr> <td>γ.2)[.....].</td> <td>γ.2)[.....].</td> </tr> <tr> <td>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</td> <td>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</td> </tr> </tbody> </table>	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ	α)[.....].	α)[.....].	β)[.....]	β)[.....]	γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	-[.....].	-[.....].	-[.....].	-[.....].	γ.2)[.....].	γ.2)[.....].	δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ															
α)[.....].	α)[.....].																
β)[.....]	β)[.....]																
γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι - <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι																
-[.....].	-[.....].																
-[.....].	-[.....].																
γ.2)[.....].	γ.2)[.....].																
δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]																
<p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):²⁵</p> <p>[.....][.....][.....]</p>																

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

<i>Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής</i>	<i>Απάντηση</i>
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

A: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

<i>Καταλληλότητα</i>	<i>Απάντηση</i>
<p>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής²⁶; του:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[...]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p> <p>[.....][.....][.....]</p>

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων, εφόσον συντρέχει περίπτωση, που θα πρέπει να προσκομιστούν, ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Για κλειστές διαδικασίες, ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον:

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται²⁷, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν²⁸.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στο Δήμο Ελληνικού - Αργυρούπολης , προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ..... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς του συνοπτικού διαγωνισμού για την ανάθεση της παροχής υπηρεσιών **“Καλοκαιρινό Πρόγραμμα Ημερήσιας Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών 6-12 ετών «ΑΘΛΟΠΑΙΧΝΙΔΙΕΣ 2017»” (CPV: 92331210-5) του ΔΗΜΟΥ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ – ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ – Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: (ΑΔΑΜ Διακήρυξης**)

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

17PROC006167037 2017-05-11

1 Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

2 Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

3 Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.**

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.**

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές** και οι οποίες **απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.**

4 Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

5 Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

6 Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

7 Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 *“Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”*

8 Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

9 Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

10 Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

11 Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ’ αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

12 Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

13 Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

14 Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".

15 Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)"Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις."

16 Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

17 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

18 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

19 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

20 Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

22 Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

23 Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

24 Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται

λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

25 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

26 Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

27 Πρβλ. και άρθρο 1 ν. 4250/2014

28 Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.