



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ-ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ

Αργυρούπολη 15/10/2015
Αρ. Πρωτ. : 37837

ΑΠΟΦΑΣΗ 330 / 2015

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗΝ «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΚΑΙ
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥΣ»

Ο Δήμαρχος του Δήμου Ελληνικού-Αργυρούπολης έχοντας υπόψη :

- Τον νέο Δ.Κ.Κ. Ν.3463/2006.
- Τον Ν.2286/1-2-1995(ΦΕΚ 19Α)
- Τον Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ Α΄ 87/7.6.2010)
- Τις διατάξεις του Ν.3871/10 «Δημοσιονομική διαχείριση και Ευθύνη», και του Π.Δ. 113/10 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
- Τον Ν.3548/07 (ΦΕΚ 68/Τ.Α.΄) «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο Νομαρχιακό και Τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
- Τις διατάξεις του Ν. 3861/ΦΕΚ 112 Α΄/13-7-2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
- Τις διατάξεις του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α (ΦΕΚ Β΄ 185/23.3.93).
- Το άρθρο 157 περί εγγυήσεων του Ν. 4281/2014.
- Την απόφαση ΔΣ 357/14 έγκριση προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2015 (έγκριση με την αριθ. Πρωτ. 82301/54112/18-12-14 απόφαση της Αποκεντρωμένης Δ/σης Αττικής) .
- Την απόφαση Δ.Σ. με αριθμό /2015, με την οποία τροποποιήθηκε ο προϋπολογισμός του Δήμου οικ. Έτους 2015 δημιουργήθηκε ο Κ.Α.35.7135.0002 με τίτλο **«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥΣ»** ποσού **67.500,00** ευρώ και αποφασίστηκε η διενέργεια αυτού.
- Την υπ' αριθμ. Φ 23/14/15 Μελέτη της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου, που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας, για την προμήθεια με τίτλο **«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥΣ»**, προϋπολογισμού **67.500,00** ευρώ.
- Την απόφαση Δ.Σ. με αριθμό 301/2015 με την οποία εγκρίνει :
 - α)την προαναφερθείσα μελέτη
 - β)τον ορισμό Επιτροπής Παραλαβής του ΕΚΠΟΤΑ μόνο για τη συγκεκριμένη προμήθεια
 - γ)τη δημοπράτηση της προμήθειας με πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό.
- Την απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με αριθμό 166/2015 με την οποία

1. Εγκρίνει τις τεχνικές προδιαγραφές της συνημμένης μελέτης Μελέτη Φ23/14/15 της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου για την προμήθεια με τίτλο «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥΣ », προϋπολογισμού **67.500,00** ευρώ.
2. Εγκρίνει τη διενέργεια της συγκεκριμένης προμήθειας με πρόχειρο διαγωνισμό με τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ και καταρτίσει τους όρους διακήρυξης του πρόχειρου διαγωνισμού, σύμφωνα με το συνημμένο σχέδιο
3. Εγκρίνει τη δαπάνη, τη διάθεση της πίστωσης και την ανάληψη υποχρέωσης ποσού 67.500,00 ευρώ που θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου οικ. έτους 2015 στον Κ.Α. 35.7135.0002 (ΑΑΥ 425/2015).

-Την υπ' Αριθμ. απόφαση 3/2015 Ο.Ε. με την οποία συγκροτήθηκε η επιτροπή διαγωνισμού άρθρο 46 παρ.3 και την υπ' αριθμ.301/2015 απόφαση Δ.Σ. με την οποία συγκροτήθηκε η επιτροπή παραλαβής άρθρο28 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

-Την ανάγκη του Δήμου για την προμήθεια των αναφερομένων στο θέμα ειδών.

-Το άρθρο 157 περί εγγυήσεων του Ν. 4281/2014.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Τη διενέργεια **Πρόχειρου Μειοδοτικού Διαγωνισμού** με κριτήριο κατακύρωσης **την χαμηλότερη τιμή** και με σφραγισμένες προσφορές έπειτα από συμπλήρωση προϋπολογισμού προσφοράς και τιμολογίου προσφοράς της Υπηρεσίας, για την εκτέλεση της Προμήθειας με τίτλο: **«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥΣ»** συνολικού προϋπολογισμού **67.500,00** ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 23 % σύμφωνα με την υπ' αριθμ. Φ 23/14/2015 Μελέτη και θα βαρύνει τον **Κ.Α. 35.7135.0002** του προϋπολογισμού του Δήμου του οικονομικού έτους 2015.

ΑΡΘΡΟ 1^ο: ΤΟΠΟΣ & ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στο Δημαρχείο Ελληνικού- Αργυρούπολης ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού (Ταχ. Διεύθυνση: Λεωφ. Κύπρου 68, 16452 Αργυρούπολη) την 23/10/2015 ημέρα Παρασκευή.

Ώρα έναρξης του διαγωνισμού ορίζεται η 10.30 μ.μ. και ώρα λήξης της αποδοχής προσφορών η 11.00 μ.μ. κατά την οποία λήγει η προθεσμία παραλαβής των προσφορών και αρχίζει η διαδικασία της αποσφράγισης.

Οι προσφορές μπορεί να κατατίθενται ή να αποστέλλονται ταχυδρομικά στην Υπηρεσία Πρωτοκόλλου του Δήμου ή να κατατίθενται απευθείας στην Επιτροπή διαγωνισμού σε σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη στο εξωτερικό μέρος του φακέλου με κεφαλαία γράμματα **«ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΧΕΙΡΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ για την ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥΣ».**

Προφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί το Διαγωνισμό.

Η αρμόδια επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού και αξιολόγησης αποτελεσμάτων του, αποτελείται από τρεις υπαλλήλους που ορίστηκαν με την αριθ. 3/2015 απόφαση Ο.Ε.

ΑΡΘΡΟ 2^ο: ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ

Η συνολική δαπάνη της «**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥΣ**», προϋπολογίστηκε σε **67.500,00 ευρώ** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 23 %.

Η δαπάνη αυτή θα βαρύνει τον **Κ.Α. 35.7135.0002** του προϋπολογισμού του Δήμου του οικονομικού έτους 2015.

ΑΡΘΡΟ 3^ο: ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΕΥΧΩΝ

Την παραλαβή των τευχών (διακήρυξη, μελέτη, περιγραφικό τιμολόγιο, κλπ), οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να προμηθευτούν από το τμήμα προμηθειών του Δήμου, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρα **από 08.00πμ. έως 13.00μμ.**, μέχρι και την προηγούμενη μέρα του διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 4^ο: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτοί επαγγελματίες ή εταιρείες που μπορούν να εγγυηθούν την άριστη εκτέλεση των εν' λόγω προμηθειών, δηλαδή Εταιρείες ή επαγγελματίες φυσικά πρόσωπα που πληρούν τους όρους της παρούσας διακήρυξης, εφόσον και τα προϊόντα τους ανταποκρίνονται στις προδιαγραφές της μελέτης του Δήμου.

- α. Φυσικά πρόσωπα, (Ελληνες και αλλοδαποί)
- β. Νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά
- γ. Συνεταιρισμοί
- δ. Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά

Οι συναγωνιζόμενοι αν είναι φυσικά πρόσωπα παρίστανται αυτοπροσώπως, αν είναι νομικά πρόσωπα, (ΟΕ ή ΕΕ ή Ε.Π.Ε.) εκπροσωπούνται από τον διαχειριστή ή τους διαχειριστές τους, παρισταμένων αυτοπροσώπως. Οι Α.Ε. εκπροσωπούνται από μέλος του διοικητικού Συμβουλίου.

Εφόσον οι συμμετέχοντες εκπροσωπούνται στους διαγωνισμούς από αντιπρόσωπό τους, οφείλουν να υποβάλλουν μαζί με την προσφορά **παραστατικό εκπροσώπησης**. Στις περιπτώσεις αυτές, η εξουσιοδότηση θα έχει θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής του νόμιμου εκπροσώπου ή του διαχειριστή ή των διαχειριστών που εκπροσωπούν την εταιρεία, από αρμόδια αρχή ή με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο. (άρθρο 24 παρ.3 του Ν.1882/89).

Στην εξουσιοδότηση θα αναφέρεται:

- α) το πρόσωπο που θα καταθέσει τον φάκελο της προσφοράς
- β) το πρόσωπο που εκπροσωπεί την εταιρεία και νομιμοποιείται να ενεργεί για λογαριασμό της, για την περαιτέρω συνεννόηση και υπογραφή της συμβάσεως σε περίπτωση κατακύρωσης του διαγωνισμού.

Προσφορά που κατατίθεται από εκπρόσωπο του υποψηφίου αναδόχου, χωρίς να συνοδεύεται από νόμιμο παραστατικό εκπροσώπησης, θεωρείται απαράδεκτη (γνωμ. Γ.Σ.Κ. 521/96).

ΑΡΘΡΟ 5^ο: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Κάθε συμμετέχων που θα υποβάλει προσφορά, πρέπει μαζί με την προσφορά του να υποβάλλει τα παρακάτω δικαιολογητικά, επί ποινή αποκλεισμού, μέχρι λήξης κατάθεσης των

προσφορών. Εφ' όσον αυτά δεν είναι πλήρη, η προσφορά θεωρείται ελλιπής και δεν λαμβάνεται υπ' όψη, στην περίπτωση αυτή επιστρέφεται χωρίς να ανοιχθεί ο σφραγισμένος φάκελος με την οικονομική προσφορά:

Α) Φυσικά πρόσωπα

1. Υπεύθυνη δήλωση με την οποία δηλώνουν ότι:
 - α) έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών και αποδέχονται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα.
 - β) δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους στους διαγωνισμούς των Ο.Τ.Α
 - γ) ότι δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης
 - δ) δεν έχουν υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας
 - ε) δεν έχουν κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από την Υπηρεσία
2. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, που θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
3. Εγγυητική συμμετοχής σύμφωνα με το άρθρο 7 της παρούσης
4. Υπεύθυνη δήλωση του συμμετέχοντα ότι είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν εισφορές σε ασφαλιστικά ταμεία και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού και ότι **αναλαμβάνει την υποχρέωση να προσκομίσει ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα** μετά την αξιολόγηση των προσφορών και πριν την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, εφόσον αυτός είναι ο προσφέρων στον οποίο θα κατακυρωθεί η προμήθεια.
5. Πίνακα προσωπικού της Επιθεώρησης εργασίας όπου εμφανίζεται το προσωπικό και η ακριβής περιγραφή της ειδικότητάς του. Λόγω της ιδιαιτερότητας της προμήθειας απαραίτητη κρίνεται επί ποινή αποκλεισμού η ύπαρξη εργαζομένων ή στελεχών στην επιχείρηση με τις παρακάτω ειδικότητες:
 - τουλάχιστον ένα άτομο ως κατασκευαστής ξύλινων παιχνιδιών.
 - τουλάχιστον ένα άτομο ως συναρμολογητής μεταλλικών παιχνιδιών
 - Οι εργαζόμενοι των παραπάνω ειδικοτήτων θα πρέπει να έχουν προσληφθεί στην επιχείρηση του διαγωνιζομένου πριν την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας διακήρυξης.
 - τουλάχιστον δύο άτομα ως χειριστές ξυλουργικών Μηχανημάτων από τους οποίους ο ένας τουλάχιστον να έχει προσληφθεί τουλάχιστον 6 μήνες πριν τη δημοσίευση της παρούσας διακήρυξης.
6. Υπεύθυνη Δήλωση του διαγωνιζομένου όπου να δηλώνεται ότι καμιά μεταβολή δεν έχει επέλθει ως προς τις ζητούμενες ειδικότητες μέχρι την ημερομηνία του διαγωνισμού. Η Δήλωση θα πρέπει να συνοδεύεται και από Πίνακα Ενεργού Προσωπικού .
7. Πιστοποιητικό επίσημου Φορέα Πιστοποίησης
 - για το σύστημα διαχείρισης ποιότητας ,
 - για το σύστημα περιβαλλοντικής διαχείρισης

- για το σύστημα διαχείρισης υγείας και ασφάλειας στην εργασία του διαγωνιζομένου αναφορικά με την διαμόρφωση παιδικών χαρών, διαμόρφωση χώρων αναψυχής ενηλίκων και ανηλίκων λόγω της ιδιαιτερότητας της προμήθειας.

Σε περίπτωση εγκατάστασης συμμετέχοντα στην αλλοδαπή, τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά εκδίδονται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι.

Β) Τα Νομικά Πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά

1. Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά του εδαφίου Α
2. Για την εξακρίβωση του νόμιμου εκπροσώπου οφείλει να προσκομίσει αντίγραφο του καταστατικού της εταιρείας, όπου να φαίνεται ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, ή ισοδύναμα έγγραφα για αλλοδαπές εταιρείες. Ακόμα πιστοποιητικό (ΓΕΜΗ) Υπηρεσίας Γενικού Εμπορικού Μητρώου εκδόσεως τελευταίου μηνός, όπου φαίνονται όλες οι τροποποιήσεις του καταστατικού της εταιρίας (ώστε να διαπιστωθεί ότι δεν έχει επέλθει μεταβολή στο νόμιμο εκπρόσωπο που δηλώνεται).

Γ) Οι Συνεταιρισμοί

1. Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά του εδαφίου Α.
2. Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

Δ) Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά

1. Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε συμμετέχοντα στην ένωση.
2. Πιστοποιητικό σκοπιμότητας του ΕΟΜΜΕΧ για ενώσεις προμηθευτών που αποτελούνται από μικρομεσαίες μεταποιητικές επιχειρήσεις (ΜΜΕ) ή παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς, στους οποίους μετέχουν και επιχειρήσεις εσωτερικού ή εξωτερικού είτε μεγαλύτερου μεγέθους είτε με μη μεταποιητική δραστηριότητα και εφόσον οι εργασίες που θα εκτελεστούν από τις ΜΜΕ ή τους παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς αντιπροσωπεύουν ποσοστό μεγαλύτερο από 50%. Το πιστοποιητικό αυτό μπορεί να υποβληθεί και μετά την υποβολή της προσφοράς μέσα σε (15) δεκαπέντε ημέρες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Για τους συμμετέχοντες που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από τον νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιουμένου του γνήσιου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

Όλες οι παραπάνω υπεύθυνες δηλώσεις του συμμετέχοντα πρέπει να είναι του Ν. 1599/86, βεβαιουμένου του γνήσιου υπογραφής από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή. Πρέπει να υπογράφονται από τον ίδιο το συμμετέχοντα όταν αυτός είναι φυσικό πρόσωπο. Όταν ο συμμετέχων είναι νομικό πρόσωπο οι παραπάνω υπεύθυνες δηλώσεις πρέπει να υπογράφονται από το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας που συμμετέχει.

ΑΡΘΡΟ 7^ο: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Οι κατωτέρω αναφερόμενες εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το ν. 2513/1997 (Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική γλώσσα θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.

Στην περίπτωση υποβολής γραμματίου σύστασης παρακαταθήκης υπέρ του Δήμου ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ-ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, το περιεχόμενο της παρακαταθήκης πρέπει να αναφέρει ότι διέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 26 του ΕΚΠΟΤΑ.

Δεν επιτρέπεται η κατάθεση εγγυήσεων που έχουν εκδοθεί σε συνάλλαγμα.

Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών, η εγγύηση εκδίδεται στο όνομα όλων των μελών της ένωσης και περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών.

A) ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Κάθε προσφορά θα συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό (2%) της προϋπολογισθείσης δαπάνης, εκτός ΦΠΑ. Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα κατά τα ανωτέρω εγγύηση απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπ' όψη. Η εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) μέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ζητά η διακήρυξη.

Η εγγύηση συμμετοχής ανεξάρτητα από το όργανο που θα την εκδώσει, πρέπει να περιλαμβάνει τα ακόλουθα: ημερομηνία έκδοσης, τον εκδότη, το ότι απευθύνεται στο Δήμο ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ-ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ, τον αριθμό της εγγύησης, το ποσό που καλύπτει και την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του συμμετέχοντος υπέρ του οποίου εκδίδεται.

Η εγγυητική επιστολή θα πρέπει να έχει συνταχθεί με τον τρόπο που ορίζει το άρθρο 26 του ΕΚΠΟΤΑ.

Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα κατά τα ανωτέρω, εγγύηση θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν θα λαμβάνονται υπόψη.

B) ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση της προμήθειας, υποχρεούται να καταθέσει προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο ΦΠΑ. Το περιεχόμενο της εγγύησης διαμορφώνεται κατά τον τρόπο που ορίζει η παράγραφος 2 του άρθρου 26 του ΕΚΠΟΤΑ. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται μετά την ημερομηνία λήξης της σύμβασης.

Κατά τα λοιπά για τις ανωτέρω εγγυήσεις ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 26 του ΕΚΠΟΤΑ. (Υ.Α. 11389/93)

ΑΡΘΡΟ 8^ο: ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι προσφορές πρέπει να συνταχθούν στην Ελληνική Γλώσσα σε δύο (2) αντίγραφα .
2. Στον φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς :
 - Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ
 - Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια.
 - Τα στοιχεία του αποστολέα
 - Ο αριθμός της διακήρυξης και το αντικείμενο των εργασιών
 - Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού

Μέσα στον κυρίως φάκελο της προσφοράς (σφραγισμένος εξωτερικός φάκελος) τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα ως εξής:

- α) Όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά που ζητούνται στο άρθρο 5 της παρούσης διακήρυξης, με τη σειρά που αυτά ζητούνται.
- β) Υποφάκελο σφραγισμένο με τεχνικά στοιχεία (παρουσίαση των εργασιών , υλικών ,κλπ)
- γ) Υποφάκελο σφραγισμένο με την ένδειξη ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
- δ) το Παραστατικό εκπροσώπησης , σύμφωνα με το άρθρο 4 της παρούσης , εφόσον οι συμμετέχοντες εκπροσωπούνται στους διαγωνισμούς από αντιπρόσωπό τους.

Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

3. Μέσα στον υποφάκελο της τεχνικής προσφοράς επί ποινή αποκλεισμού θα περιέχονται:
 - Αναλυτική τεχνική περιγραφή κάθε τυχόν προσφερόμενου είδους.
 - Αναφορά για το χρόνο παράδοσης των προσφερόμενων ειδών
 4. Μέσα στον υποφάκελο της οικονομικής προσφοράς θα περιέχεται η οικονομική προσφορά του διαγωνιζόμενου.

Οι προσφορές θα αφορούν απαραίτητα τα άρθρα του Προϋπολογισμού Προσφοράς και Τιμολογίου Προσφοράς.

Οι προσφερόμενες τιμές θα αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικώς. Σε περίπτωση δε διαφοράς υπερισχύουν οι ολογράφως αναφερόμενες τιμές. Η οικονομική προσφορά θα δοθεί σε Ευρώ.
 5. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα προσθήκες και διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση αυτή μπορεί γίνει με διαγράμμιση, θα πρέπει να είναι μονογραμμένη από τον προσφέροντα και θα πρέπει επίσης να μονογραφεί και θα σφραγισθεί από το αρμόδιο όργανο παραλαβής.
 6. Η κοινή προσφορά που υποβάλλεται σε περίπτωση Ενώσεων Προμηθευτών, υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους της Ένωσης είτε από τον εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη εκπρόσωπο
- Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της Ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Η ευθύνη αυτή εξακολουθεί να ισχύει μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Κανείς δεν μπορεί να εκπροσωπήσει στην ίδια δημοπρασία περισσότερες από μία εταιρείες ή κοινοπραξίες. Δεν μπορεί να συμμετέχει επίσης ξεχωριστά και για δικό του λογαριασμό, αυτός που εκπροσωπεί διαγωνιζόμενη εταιρεία ή είναι μέλος διοικητικού συμβουλίου

τέτοιας εταιρείας. Στην περίπτωση αυτή αποκλείονται όλες οι «πολλαπλές» κατά την ανωτέρω έννοια – προσφορές, εκτός αν αποσυρθούν από τους ενδιαφερόμενους όλες οι υπόλοιπες πλην μίας (άρθρο 18 παρ.6 Π.Δ.28/80). Επίσης δεν μπορεί να συμμετέχει στη δημοπρασία για δικό του λογαριασμό υπάλληλος εταιρείας, η οποία λαμβάνει μέρος στην δημοπρασία, ή ειδικοί σύμβουλοι που μισθοδοτούνται ή αμείβονται με οποιονδήποτε τρόπο από την εταιρεία αυτή (άρθρο 18 παρ.6 του Π.Δ. 28/80).

7. Οι προσφορές υπογράφονται από τους ίδιους τους ενδιαφερόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους.
8. Δεν θα λαμβάνεται υπ' όψη προσφορά, η οποία θα δίδεται για μέρος μόνο των υπό προμήθεια ειδών.
9. Οι διαγωνιζόμενοι δεν επιτρέπεται να υποβάλλουν εναλλακτικές προσφορές. Εάν ένας διαγωνιζόμενος υποβάλλει εναλλακτικές προσφορές θα αποκλείεται από το διαγωνισμό.
10. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και αν υποβληθούν απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

11. Οι προσφορές μπορεί να κατατίθενται ή να αποστέλλονται ταχυδρομικά στην Υπηρεσία Πρωτοκόλλου του Δήμου ή να κατατίθενται απευθείας στην Επιτροπή διαγωνισμού σε σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη στο εξωτερικό μέρος του φακέλου με κεφαλαία γράμματα «**ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΧΕΙΡΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ για την ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥΣ**».
12. Προφορές που κατατίθενται μετά την οριζόμενη στο άρθρο 1 της παρούσης , ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί το Διαγωνισμό.
13. Στις περιπτώσεις που οι προσφορές αποστέλλονται ταχυδρομικά και δεν πληρούν τα υπό νόμου οριζόμενα δεν λαμβάνονται υπόψη.
14. Οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης και τα λοιπά έξοδα της διακήρυξης **βαρύνουν τον Ανάδοχο.**

ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

15. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους αναδόχους για **δώδεκα (12) μήνες** από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.
16. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται **ΕΦΘΟΣΟΝ** ζητηθεί από την υπηρεσία πριν την λήξη της για διάστημα τριών (3) μηνών ακόμα.

ΑΡΘΡΟ 9^ο: ΠΑΡΑΛΑΒΗ - ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται ως εξής :

Όταν παρέλθει η ώρα που ορίζεται από το άρθρο 1, κηρύσσεται η λήξη της παράδοσης των προσφορών και αυτό γράφεται στο πρακτικό της επιτροπής. Απαγορεύεται δε, για οποιοδήποτε λόγο η παραλαβή προσφοράς μετά το πέρας του εν λόγω χρόνου.

Μετά τη λήξη παράδοσης των προσφορών, η συνεδρίαση της επιτροπής συνεχίζεται δημόσια και αρχίζει η αποσφράγιση των κυρίως φακέλων των προσφορών, κατά τη σειρά παράδοσής τους . Όλα τα δικαιολογητικά και τα περιεχόμενα του υποφακέλου «Τεχνική Προσφορά» μονογράφονται και σφραγίζονται κατά φύλλο. Ο φάκελος που περιέχει την

οικονομική προσφορά παραμένει σφραγισμένος, γράφεται δε πάνω σε αυτόν ο αύξων αριθμός του συμμετέχοντος που έχει γραφεί και στον κυρίως φάκελο, μονογράφεται και σφραγίζεται. Στη συνέχεια η επιτροπή προβαίνει στην καταχώριση αυτών που υποβάλλουν προσφορά σε πρακτικό. Τα περιεχόμενα σε κάθε φάκελο γράφονται στο πρακτικό περιληπτικά.

Μετά την καταγραφή, οι παρευρισκόμενοι μέσα στην αίθουσα του διαγωνισμού βγαίνουν και η συνεδρίαση συνεχίζεται μυστικά, ώστε η επιτροπή να προβεί σε έλεγχο και αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών των διαγωνιζομένων και να αποφασίσει γι' αυτούς που θα αποκλεισθούν. Η επιτροπή του διαγωνισμού εξετάζει τα δικαιολογητικά και τα τεχνικά στοιχεία και διαπιστώνει την πληρότητα αυτών και την ανταπόκριση των προσφερόμενων ειδών προς τις τεχνικές προδιαγραφές της Υπηρεσίας. Η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού έχει τη δυνατότητα να αποκλείσει κάποιον εκ των συμμετεχόντων λόγω ασυμφωνίας προς τις τεχνικές προδιαγραφές, λόγω ελλιπών δικαιολογητικών ή τεχνικών στοιχείων που δεν ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της Υπηρεσίας.

Εν συνεχεία μετατρέπεται και πάλι η συνεδρίαση σε δημόσια και ανακοινώνονται τα ονόματα όσων αποκλείστηκαν και ο λόγος του αποκλεισμού τους.

Μετά ακολουθεί η αποσφράγιση και αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών. Η συνεδρίαση δύναται να πραγματοποιηθεί και σε διαφορετική ημέρα και ώρα, η οποία θα γνωστοποιηθεί δύο (2) τουλάχιστον μέρες πριν τη διεξαγωγή της στους συμμετέχοντες. Αποσφραγίζονται κατά σειρά οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές - κατά την αξιολόγηση των δικαιολογητικών, των τεχνικών και λοιπών στοιχείων. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά την αξιολόγηση των δικαιολογητικών, των τεχνικών και λοιπών στοιχείων, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται μετά το πέρας του διαγωνισμού και την κατακύρωσή του.

ΑΡΘΡΟ 10^ο: ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διεξαγωγής του, ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, υποβάλλεται στο Δήμο εγγράφως ως ορίζεται στο άρθρο 15 της Απόφασης 11389/93 του Υπ. Εσ. (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.).

α. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού

β. Κατά της νομιμότητας του διαγωνισμού, μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού ή την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ημέρα της ανακοινώσεως του αποτελέσματος, στις περιπτώσεις εξετάσεως και αξιολογήσεως των προσφορών, και μόνο από εκείνους που συμμετείχαν στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκαν από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, στην Οικονομική Επιτροπή αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού.

Η Επιτροπή εξετάζει τις τυχόν ενστάσεις και υποβάλλει το πρακτικό με την σχετική γνωμοδότησή της στην Οικονομική Επιτροπή η οποία και αποφαίνεται τελικά επί των ενστάσεων.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, δεν γίνονται δεκτές.

Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με φροντίδα τους.

Οι ανωτέρω αποφάσεις των Οικονομικών Επιτροπών καθώς και οι αποφάσεις τους που αφορούν στην κατακύρωση του διαγωνισμού ελέγχονται για την νομιμότητά τους και είναι δυνατή η προσβολή τους , στο Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας κατά τις διατάξεις του Δ.Κ.Κ. όπως αυτός ισχύει κάθε φορά.

ΑΡΘΡΟ 11^ο: ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Για την τελική επιλογή του αναδόχου κριτήριο είναι η **χαμηλότερη τιμή** και με την προϋπόθεση ότι οι προσφερόμενες τιμές μονάδος θα είναι εντός του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού της Υπηρεσίας.

Σε περίπτωση που περισσότεροι μειοδότες προσέφεραν την ίδια τιμή γίνεται κλήρωση μεταξύ τους.

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου, για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, οργάνου.

Αποκλίσεις από όρους της διακήρυξης ή από σημεία των τεχνικών προδιαγραφών που έχουν χαρακτηριστεί στη διακήρυξη ως απαράβατοι όροι είναι οπωσδήποτε ουσιώδεις και συνιστούν απόρριψη των προσφορών.

Σε κάθε περίπτωση για την κατακύρωση **αποφασίζει** η Οικονομική Επιτροπή.

Η κατακυρωτική Απόφαση υποβάλλεται για έλεγχο ως προς τη νομιμότητά της, στο Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας κατά τις διατάξεις των άρθρων 148 και 149 του Ν.3463/06 και είναι αμέσως εκτελεστή.

Ο Δήμος δεν δεσμεύεται σε καμία περίπτωση για τον όγκο ή την ολοκλήρωση της προμήθειας και έχει το δικαίωμα να αυξομειώσει τις προκηρυχθείσες προμήθειες χωρίς να υπερβαίνει τον συνολικό προϋπολογισμό ανάλογα με τις ανάγκες του.

Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει την ισχύ αυτής, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου χωρίς να απαιτείται συγκατάθεση του αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 12^ο: ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ – ΑΝΑΘΕΣΗ – ΣΥΜΒΑΣΗ

1. Στον ανάδοχο, στον οποίο έγινε κατακύρωση, αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση.
2. Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα το δε έγγραφο της σύμβασης έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.
3. Ο ανάδοχος στον οποίο έγινε κατακύρωση καλείται και υποχρεούται να προσέλθει, μέσα σε προθεσμία όχι μικρότερη των πέντε (5) ημερών ούτε μεγαλύτερη των δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της κατακυρωτικής απόφασης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης (άρθρο 25 παρ. 1,2,3 και άρθρο 24 παρ.3 ΕΚΠΟΤΑ)

Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται **σε ένα (1) έτος από την υπογραφή της Σύμβασης.**

Κατά την υπογραφή της συμβάσεως η εγγύηση συμμετοχής του ανακηρυχθέντος αναδόχου θα αντικαθίσταται με την προσκόμιση **εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης**, σύμφωνα με το άρθρο 7 της παρούσης.

Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης μέσα στην προκαθορισμένη προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

ΑΡΘΡΟ 13^ο: ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ

1. Ο ανάδοχος που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει την σχετική σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.
2. Με την ίδια διαδικασία, ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση, εφόσον δεν παρέδωσε τις ποσότητες των ειδών σύμφωνα με όσα προβλέπονται στα άρθρα της οικείας Μελέτης και της παρούσας διακήρυξης .
3. Κατά τα λοιπά σε περίπτωση που ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος επιβάλλονται σ' αυτόν οι κυρώσεις που αναφέρονται στα άρθρα 31 και 33 της αριθμ. 11389/1993 απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.).

ΑΡΘΡΟ 14^ο: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ:

1. Στη σύμβαση που θα καταρτιστεί ο ανάδοχος θα εγγυηθεί ότι τα προαναφερόμενα είδη είναι άριστης ποιότητας, σύμφωνα με τους όρους και τις σχετικές προδιαγραφές των επισήμων πιστοποιητικών που ζητούνται από τη Φ 23/14/15 μελέτη της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου, ότι έχουν τις ιδιότητες και τα χαρακτηριστικά που προβλέπουν οι όροι αυτοί, ότι είναι απαλλαγμένα από ξένα σώματα, προσμίξεις κ.τ.λ. και ότι είναι κατάλληλα από κάθε πλευρά.
2. Η Υπηρεσία διατηρεί όλα τα δικαιώματα, τα οποία θα ασκήσει όταν διαπιστώσει ότι παραβιάζονται οι παραπάνω διαβεβαιώσεις του ανάδοχου. Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να αντικαταστήσει, ύστερα εντολή της αρμόδιας Υπηρεσίας κάθε ποσότητα είδους που προμήθευσε, μέσα σε είκοσι (20) εργάσιμες ημέρες, αφότου διαπιστωθεί παραβίαση των παραπάνω διαβεβαιώσεων. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι πως το μέγιστο ποσοστό είδους που πρέπει να αντικατασταθεί δεν θα υπερβαίνει το 5% της αναληφθείσης προμήθειας. Οι δαπάνες επιστροφής στον ανάδοχο των ακατάλληλων προϊόντων και αποστολής στην Υπηρεσία των νέων σε αντικατάσταση των ακατάλληλων, θα βαρύνουν τον ανάδοχο.
3. Αν ο ανάδοχος καταστεί υπότροπος με την προμήθεια ακατάλληλων ειδών, κηρύσσεται έκπτωτος, με όλες τις νόμιμες συνέπειες.
4. Η παρεχόμενη εγγύηση προμήθειας – τοποθέτησης των νέων παιδικών οργάνων, δαπέδων ασφαλείας και του απαραίτητου εξοπλισμού για την επισκευή των υπαρχόντων παιδικών οργάνων και του λοιπού εξοπλισμού των παιδικών χαρών που θα δοθεί από τον κατασκευαστή ή τον αντιπρόσωπο, θα είναι τουλάχιστον **ενός (1) έτους**.

ΑΡΘΡΟ 15^ο: ΣΥΜΒΑΣΗ

Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης, η σύμβαση καταρτίζεται από τον Δήμο και υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, μέσα στις **προβλεπόμενες προθεσμίες. (άρθρο 25 παρ.1,2,3 και άρθρο 24 παρ.3 ΕΚΠΟΤΑ)**. Συμβατικά τεύχη κατά σειρά ισχύος είναι :

1. Η Σύμβαση
2. Η Διακήρυξη Δημοπρασίας
3. Η έντυπη προσφορά, (συμπληρωμένη από τον ανάδοχο)
4. Η Συγγραφή Υποχρεώσεων
5. Οι Τεχνικές Προδιαγραφές
6. Η Τεχνική Έκθεση
7. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός - Προμέτρηση της

ΑΡΘΡΟ 16^ο: ΕΚΤΕΛΕΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ- ΠΛΗΡΩΜΗ

Η εκτέλεση της προμήθειας και των υπηρεσιών θα υλοποιηθεί **εντός (1) έτους (12 μήνες)** από την υπογραφή της σύμβασης. Η εκτέλεση και η παραλαβή και η πληρωμή του αναδόχου θα γίνουν σύμφωνα με τα οριζόμενα στη συγγραφή υποχρεώσεων της Μελέτης της Τ.Υ., που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης. Για την παραλαβή της προμήθειας ορίστηκε από το Δ.Σ., με την αριθμ.301/2015 Απόφασή του, ειδική τριμελής επιτροπή του άρθρου 28 του ΕΚΠΟΤΑ, αποτελούμενη από υπαλλήλους της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου.

ΑΡΘΡΟ 17^ο: ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ

Περίληψη της παρούσας να δημοσιευθεί σε μία ημερήσια (ή εβδομαδιαία) εφημερίδα και να αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του Δήμου Ελληνικού – Αργυρούπολης (<http://www.elliniko-argyroupoli.gr/>). Τα έξοδα δημοσίευσης περίληψης της διακήρυξης θα βαρύνουν τον ανάδοχο της προμήθειας (άρθρο 46 του ν.3801/09).

Η παρούσα διακήρυξη εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. 166/2015 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΓΙΑΝΝΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΑΤΟΣ