



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ – ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ

Αργυρούπολη: 14/11/2014
Αρ. πρωτ. : 43041

ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΗΜΑΡΧΟΥ 489/2014

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΟΥ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΠΙΝΑΚΙΔΩΝ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΚΗΣ ΣΗΜΑΝΣΗΣ**

Ο Δήμαρχος Δήμου Ελληνικού-Αργυρούπολης έχοντας υπόψη:

1. Του νέου Δ.Κ.Κ. Ν.3463/2006.
2. Του Ν.2286/1-2-1995 (ΦΕΚ 19Α)
3. Του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ Α' 87/7.6.2010)
4. Τις διατάξεις του Ν.3871/10 «Δημοσιονομική διαχείριση και Ευθύνη», και του Π.Δ. 113/10 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
5. Του Ν.3548/07 (ΦΕΚ 68/Τ.Α.) «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο Νομαρχιακό και Τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
6. Τις διατάξεις του Ν.3861 (ΦΕΚ 112/Α'/13-7-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
7. Την 11389/93 Απόφαση Υπ. Εσωτερικών "Περί (ΕΚΠΟΤΑ)" που ισχύει μέχρι έκδοσης νεώτερης Απόφασης (όπως φαίνεται στο άρθρο 10 του Ν2286/95).
8. Το άρθρο 157 περί εγγυήσεων του Ν. 4281/2014.
9. Την Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου 341/2013 με την οποία εγκρίθηκε ο προϋπολογισμός οικονομικού έτους 2014, η οποία εγκρίθηκε με την υπ. αρ. 62143/50715 Απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.
10. Την υπ' αριθμ. Απόφαση 194/17-12-2013 Ο.Ε. με τις οποίες συγκροτήθηκαν οι επιτροπές διαγωνισμού άρθρο 46 παρ.3 και την υπ' αριθμ. 370/16-12-2013 Δ.Σ. Απόφαση παραλαβής άρθρο 28 Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α αντίστοιχα.
11. Την απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με αριθμό **174/2014** με την οποία
 - Εγκρίνει τη διενέργεια της προμήθειας με ΠΡΟΧΕΙΡΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ.
 - Εγκρίνει τις τεχνικές προδιαγραφές των υπό προμήθεια ειδών ως αυτές καθορίζονται στη συνημμένη τεχνική έκθεση .
 - Καταρτίζει τους όρους διακήρυξης πρόχειρου διαγωνισμού.
 - Εγκρίνει τη διάθεση των σχετικών πιστώσεων και την ανάληψη της υποχρέωσης για την προμήθεια
12. Την αριθ. 460/39616/2014 διακήρυξη πρόχειρου διαγωνισμού για την 7/11/2014.
13. Την απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με αριθμό **191/2014** με την οποία κηρύχθηκε άγονος ο διαγωνισμός της 7/11/2014 και αποφασίστηκε η επανάληψή του με τους ίδιους όρους.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Ο Δήμος Ελληνικού – Αργυρούπολης διακηρύσσει πρόχειρο επαναληπτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για την προμήθεια πινακίδων κυκλοφοριακής σήμανσης με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη συνολική τιμή, μεταξύ όσων πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών. Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη ανέρχεται στο συνολικό ποσό των 19.962,90 € περιλαμβανομένου Φ.Π.Α..

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με τους εξής όρους:

1. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο Δημαρχείο Ελληνικού – Αργυρούπολης ενώπιον της επιτροπής διαγωνισμού (Ταχ. Δ/ση: Λεωφ. Κύπρου 68, 16452 Αργυρούπολη) την **20/11/2014, ημέρα Πέμπτη**. Ώρα έναρξης παραλαβής προσφορών ορίζεται η 10.30 π.μ. και ώρα λήξης η 11.00 π.μ., κατά την οποία λήγει η προθεσμία παραλαβής των προσφορών και αρχίζει η διαδικασία της αποσφράγισης. Οι προσφορές μπορεί να κατατίθενται ή να αποστέλλονται ταχυδρομικά στην Υπηρεσία Πρωτοκόλλου του Δήμου, ή να κατατίθενται απευθείας στην επιτροπή διαγωνισμού, σε σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη στο εξωτερικό μέρος του φακέλου με κεφαλαία γράμματα « *ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΧΕΙΡΟ ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΙΝΑΚΙΔΩΝ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΚΗΣ ΣΗΜΑΝΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ – ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ 2014* ».
2. Η προσφορά θα συνοδεύεται από εγγυητική επιστολή, ως αναφέρεται αναλυτικά στην παράγραφο (5) της παρούσας.
3. Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό.
4. Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, οι ενώσεις προμηθευτών και οι συνεταιρισμοί που ασκούν δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο.
5. Όσοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό οφείλουν, **επί ποινή αποκλεισμού** να υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους ως δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό:
 - 4.1** Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό. Κάθε προσφορά συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό, για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό (**2%**) της προϋπολογισθείσης δαπάνης των ειδών για τα οποία υποβάλλεται προσφορά, εκτός ΦΠΑ, σύμφωνα με το άρθρο 157 του Ν. 4281/2014. Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα κατά τα ανωτέρω εγγύηση απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπ' όψη. Η εγγύηση πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) μέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ζητά η διακήρυξη. Το περιεχόμενο της εγγύησης διαμορφώνεται κατά τον τρόπο που ορίζει η παράγραφος 2 του άρθρου 26 του ΕΚΠΟΤΑ. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής επιστρέφεται μετά την Απόφαση κατακύρωσης της προμήθειας.
Οι εγγυητικές επιστολές που είναι γραμμένες σε ξένη γλώσσα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική. Δεν επιτρέπεται η κατάθεση εγγυήσεων που έχουν εκδοθεί σε συνάλλαγμα. Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών, η εγγύηση εκδίδεται στο όνομα όλων των μελών της ένωσης και περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών.
 - 4.2** Υπεύθυνη δήλωση του συμμετέχοντα ότι είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν εισφορές σε ασφαλιστικά ταμεία και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού και ότι αναλαμβάνει την υποχρέωση να προσκομίσει ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα μετά την αξιολόγηση των προσφορών και πριν την

υπογραφή της σχετικής σύμβασης, εφόσον αυτός είναι ο προσφέρων στον οποίο θα κατακυρωθεί η προμήθεια.

4.3 Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, ώστε η Επιτροπή να διαπιστώσει ότι η επιχείρηση λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα σχετικά με το προσφερόμενο είδος.

4.4 Υπεύθυνη δήλωση του συμμετέχοντα ότι δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης και ότι δεν έχει αποκλειστεί η συμμετοχή της από διαγωνισμούς του Δημοσίου ή των ΟΤΑ.

4.5 Υπεύθυνη δήλωση του συμμετέχοντα ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης, των σχετικών με αυτήν διατάξεων και των τεχνικών προδιαγραφών της Μελέτης και **αποδέχεται αυτούς πλήρως** και ανεπιφύλακτα, εκτός εάν στην προσφορά τους ρητά αναφέρουν τα σημεία που τυχόν δεν αποδέχονται. Στην περίπτωση αυτή ο διαγωνιζόμενος πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους αυτής που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν.

4.6 **Οι παραπάνω υπεύθυνες δηλώσεις του συμμετέχοντα πρέπει να είναι του Ν. 1599/86, βεβαιωμένου του γνησίου υπογραφής από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή.** Πρέπει να υπογράφονται από τον ίδιο το συμμετέχοντα όταν αυτός είναι φυσικό πρόσωπο. Όταν ο συμμετέχων είναι νομικό πρόσωπο οι παραπάνω υπεύθυνες δηλώσεις πρέπει να υπογράφονται από το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας που συμμετέχει.

Για την εξακρίβωση του νόμιμου εκπροσώπου, εφόσον ο συμμετέχων είναι νομικό πρόσωπο, οφείλει να προσκομίσει αντίγραφο του καταστατικού της εταιρείας, όπου να φαίνεται ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας και τις τροποποιήσεις αυτού, ή ισοδύναμα έγγραφα για αλλοδαπές εταιρείες. Ακόμα πιστοποιητικό (ΓΕΜΗ) Υπηρεσίας Γενικού Εμπορικού Μητρώου εκδόσεως τελευταίου μηνός, όπου φαίνονται όλες οι τροποποιήσεις του καταστατικού της εταιρείας.

4.7 **Οι παραπάνω υπεύθυνες δηλώσεις του νόμιμου εκπροσώπου των εταιρειών που παράγουν και διανέμουν το προϊόν πρέπει να είναι του Ν. 1599/86, βεβαιωμένου του γνησίου υπογραφής από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή.** Πρέπει να υπογράφονται από τον ίδιο τον επιχειρηματία όταν αυτός είναι φυσικό πρόσωπο. Όταν η επιχείρηση είναι νομικό πρόσωπο οι παραπάνω υπεύθυνες δηλώσεις πρέπει να υπογράφονται από το νόμιμο εκπρόσωπό της.

Επιπλέον για την εξακρίβωση του νόμιμου εκπροσώπου των εταιρειών που παράγουν και διανέμουν το προϊόν πρέπει να κατατεθούν αντίγραφα των καταστατικών τους, όπου να φαίνεται ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας και οι τροποποιήσεις αυτών ή ισοδύναμα έγγραφα για αλλοδαπές εταιρείες. Ακόμα πιστοποιητικά (ΓΕΜΗ) Υπηρεσίας Γενικού Εμπορικού Μητρώου, εκδόσεως τελευταίου μηνός όπου φαίνονται όλες οι τροποποιήσεις των καταστατικών αυτών.

6. Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά οφείλουν να προσκομίσουν όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.

7. Σε περίπτωση εγκατάστασης συμμετέχοντα στην αλλοδαπή, τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά εκδίδονται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι.

8. Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με εκπροσώπους τους, οφείλουν να υποβάλλουν μαζί με την προσφορά, **βεβαίωση εκπροσώπησης**, βεβαιουμένου του γνήσιου υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή.

9. Οι προσφορές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα ως κάτωθι.

Εντός σφραγισμένου κυρίως φακέλου τοποθετούνται **επί ποινή αποκλεισμού** :

9.1 Όλα τα ζητούμενα στην παράγραφο (5) δικαιολογητικά καθώς και η βεβαίωση εκπροσώπησης της παραγράφου (8).

9.2 Υποφάκελος με τον τίτλο «Τεχνική Προσφορά», που θα περιέχει βεβαιώσεις του συμμετέχοντα στο διαγωνισμό και πιστοποιήσεις κατασκευαστών που θα αφορούν την αντανακλαστικότητα, την αντιρρυπαντική ικανότητα (antigraffity) και εν γένει την ποιότητα των πινακίδων που ζητούνται στο Τεύχος τεχνικών προδιαγραφών της Μελέτης της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Όλα τα ανωτέρω στοιχεία της Τεχνικής προσφοράς θα είναι στην ελληνική γλώσσα.

9.3 Σφραγισμένος υποφάκελος με τον τίτλο «Οικονομική Προσφορά» που θα περιέχει αποκλειστικά την οικονομική προσφορά, συμπληρωμένη στο έντυπο τιμολόγιο προσφοράς της Μελέτης της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας, συμπληρωμένο, σφραγισμένο και υπογεγραμμένο από τον υποψήφιο προμηθευτή.

Η τιμή της προσφοράς θα είναι σε ευρώ, θα αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς, χωριστά θα αναγράφεται το ποσοστό ΦΠΑ, θα περιλαμβάνει τις υπέρ τρίτων κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση.

Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια, χωρίς όρους αναπροσαρμογής, άλλως θα απορριφθεί ως απαράδεκτη. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες και διορθώσεις.

Στο φάκελο κάθε προσφοράς καθώς και στον υποφάκελο της «Οικονομικής Προσφοράς» πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια
- Ο τίτλος της προμήθειας
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- Τα στοιχεία του αποστολέα

10. Οι προσφορές πρέπει να υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους. Η προσφορά της ένωσης προμηθευτών υπογράφεται είτε από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.
11. Προσφορές που δεν αναφέρονται σε όλα τα άρθρα προϋπολογισμού προσφοράς και του τιμολογίου προσφοράς δεν γίνονται δεκτές. Εναλλακτικές προσφορές και αντιπροσφορές δεν επιτρέπονται.
12. Οι διαγωνιζόμενοι θα είναι απολύτως υπεύθυνοι για τις πληροφορίες και λοιπά στοιχεία (οικονομικά, τεχνικά, γνησιότητας υλικών, κλπ) των προσφορών τους. Τα στοιχεία αυτά θα είναι απολύτως δεσμευτικά για αυτούς κατά την υπογραφή της σύμβασης και κατά τις διαδικασίες παραλαβής του αντικειμένου της προμήθειας.
13. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για χρονικό διάστημα εξήντα (60) ημερών, το οποίο υπολογίζεται από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.
14. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται ως εξής:

- Όταν παρέλθει η ώρα που ορίζεται από το άρθρο 1, κηρύσσεται η λήξη της παράδοσης των προσφορών και αυτό γράφεται στο πρακτικό της επιτροπής. Απαγορεύεται δε, για οποιοδήποτε λόγο η παραλαβή προσφοράς μετά το πέρας του εν λόγω χρόνου.
 - Μετά τη λήξη παράδοσης των προσφορών, η συνεδρίαση της επιτροπής συνεχίζεται δημόσια και αρχίζει η αποσφράγιση των κυρίως φακέλων των προσφορών , κατά τη σειρά παράδοσής τους. Όλα τα δικαιολογητικά, μονογράφονται και σφραγίζονται κατά φύλλο. Ο φάκελος που περιέχει την οικονομική προσφορά παραμένει σφραγισμένος, γράφεται δε πάνω σε αυτόν ο αύξων αριθμός του συμμετέχοντος που έχει γραφεί και στον κυρίως φάκελο , μονογράφεται και σφραγίζεται. Στη συνέχεια η επιτροπή προβαίνει στην καταχώριση αυτών που υποβάλλουν προσφορά σε πρακτικό. Τα περιεχόμενα σε κάθε φάκελο γράφονται στο πρακτικό περιληπτικά.
 - Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των προσφορών, οι παρευρισκόμενοι μέσα στην αίθουσα του διαγωνισμού βγαίνουν και η συνεδρίαση συνεχίζεται μυστικά, ώστε να γίνει έλεγχος των δικαιολογητικών των διαγωνιζομένων και αξιολόγηση των τεχνικών στοιχείων των προσφορών. Η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού εξετάζει τα δικαιολογητικά και τα τεχνικά στοιχεία και διαπιστώνει την πληρότητα αυτών και την ανταπόκριση των προσφερομένων ειδών προς τις τεχνικές προδιαγραφές της Υπηρεσίας. Η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού έχει τη δυνατότητα να αποκλείσει κάποιον εκ των συμμετεχόντων λόγω ασυμφωνίας προς τις τεχνικές προδιαγραφές, λόγω ελλিপών δικαιολογητικών ή τεχνικών στοιχείων που δεν ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της Υπηρεσίας.
 - Εν συνεχεία μετατρέπεται και πάλι η συνεδρίαση σε δημόσια και ανακοινώνονται τα ονόματα όσων αποκλείστηκαν και ο λόγος του αποκλεισμού τους.
 - Μετά ακολουθεί η αποσφράγιση και αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών. Η συνεδρίαση δύναται να πραγματοποιηθεί και σε διαφορετική ημέρα και ώρα, η οποία θα γνωστοποιηθεί δύο (2) τουλάχιστον μέρες πριν τη διεξαγωγή της στους συμμετέχοντες. Αποσφραγίζονται κατά σειρά οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές - κατά την αξιολόγηση των δικαιολογητικών και των τεχνικών και λοιπών στοιχείων. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά το πρώτο στάδιο δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται μετά το πέρας του διαγωνισμού και την κατακύρωσή του .
- 15.** Τα προσφερόμενα είδη πρέπει να πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές της Μελέτης της Διεύθυνσης Τ.Υ. του Δήμου που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.
- 16.** Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διεξαγωγής του, ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, υποβάλλονται στο Δήμο εγγράφως ως ορίζεται στο άρθρο 15 της Απόφασης 11389/93 του Υπ. Εσ. (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.).
- α. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού
- β. Κατά της νομιμότητας της διεξαγωγής του διαγωνισμού ή της συμμετοχής σε αυτόν, μόνο από συμμετέχοντα στο διαγωνισμό ή αποκλεισθέντα από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο. Κατά την διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από την ημέρα ανακοίνωσης του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από το αρμόδιο συλλογικό όργανο και η σχετική Απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής (Οικονομική Επιτροπή) εκδίδεται μετά από γνωμοδότηση αυτού. Η ένσταση κατά της συμμετοχής προμηθευτή στο διαγωνισμό

κοινοποιείται υποχρεωτικά σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται, εντός δύο (2) ημερών από της υποβολής της.

17. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους λόγους από τους προαναφερόμενους, δεν γίνονται δεκτές.
18. Η ένσταση κατά της συμμετοχής κάποιου στο διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά από τον ενιστάμενο σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται.
19. Η κατακύρωση της προμήθειας θα γίνει, με Απόφαση της Ο.Ε. σε όποιον προσφέρει τη χαμηλότερη συνολική τιμή, εφόσον κριθεί από την επιτροπή αξιολόγησης ότι η προσφορά του πληροί τις τεχνικές προδιαγραφές.
20. Για την άσκηση προσφυγής κατά των αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής (Οικονομικής Επιτροπής) έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 238 του Ν.3852/2010 σε συνδυασμό με αυτές του άρθρου 227 του ίδιου Νόμου.
21. Ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση της προμήθειας υποχρεούται να προσέλθει σε χρόνο όχι μικρότερο των πέντε (5) ημερών, ούτε μεγαλύτερο των δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία γνωστοποίησης της κατακύρωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης προσκομίζοντας εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο ΦΠΑ. Το περιεχόμενο της εγγύησης διαμορφώνεται κατά τον τρόπο που ορίζει η παράγραφος 2 του άρθρου 26 του ΕΚΠΟΤΑ. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται μετά την ημερομηνία λήξης της σύμβασης. Στην περίπτωση ένωσης προμηθευτών οι παραπάνω εγγυήσεις περιλαμβάνουν επί πλέον και τον όρο ότι αυτές καλύπτουν τις υποχρεώσεις όλων των μελών.
22. Σημειώνεται ότι έως την ημερομηνία λήξης της σύμβασης, ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα μείωσης των συμβατικών ποσοτήτων, εφόσον αυτό κριθεί αναγκαίο για την λειτουργία της Υπηρεσίας, υπό την προϋπόθεση ότι η συνολική μείωσή δεν προκαλεί αλλαγή της συνολικής συμβατικής δαπάνης σε ποσοστό μικρότερο του 50% της συνολικής συμβατικής δαπάνης.
23. Η Υπηρεσία δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων του κάθε είδους που αναγράφεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό. Εφόσον όμως κριθεί σκόπιμη η προμήθεια του συνόλου των ποσοτήτων για κάθε είδος, ο προμηθευτής υποχρεούται να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Υπηρεσίας.
24. Η παράδοση των ειδών θα γίνεται κατόπιν σχετικής συνεννόησης με την Υπηρεσία. Εάν γίνει αδικαιολόγητη υπέρβαση της συμβατικής προθεσμίας παράδοσης των υπό προμήθεια ειδών ή ο ανάδοχος δεν συμμορφώνεται προς τις κάθε είδους υποχρεώσεις του, επιβάλλονται κυρώσεις και πρόστιμο, ως τούτο ορίζεται στο άρθρο 33 της απόφ.11389/93 του Υπ. Εσ.
25. Τα προς παράδοση υλικά θα είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του τεύχους των τεχνικών προδιαγραφών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου, το περιεχόμενο της οποίας αποδέχεται ο ανάδοχος. Εάν τα προς προμήθεια είδη δεν πληρούν τους όρους της σύμβασης ή εμφανίζουν ελαττώματα τότε ο ανάδοχος υποχρεώνεται να αποκαταστήσει αυτά ή να τα αντικαταστήσει σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
26. Η παραλαβή των υλικών θα γίνεται σε κάθε παράδοση από τον προμηθευτή, ενώ το σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής θα υπογράφεται από τη αρμόδια επιτροπή παραλαβής μέσα στο πρώτο δεκαπενθήμερο του επομένου από την παράδοση μήνα, με την υποβολή του σχετικού συγκεντρωτικού τιμολογίου από τον προμηθευτή.

27. Ειδικότερα η παραλαβή, η διαδικασία παραλαβής και η συγκρότηση της επιτροπής παραλαβής, γίνεται σύμφωνα με όσα καθορίζονται στο άρθρο 28 της αριθμ. 11389/1993 Απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών.
28. Η πληρωμή του προμηθευτή θα γίνει από την Ταμειακή Υπηρεσία του Δήμου με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής, που θα συνοδεύεται από τα νόμιμα δικαιολογητικά, όπως ορίζει το άρθρο 36 του Ε.Κ.Π.ΟΤ.Α εντός εξήντα (60) ημερών από την προσκόμιση των τιμολογίων.
29. Τα έξοδα μεταφοράς και παράδοσης των ειδών βαρύνουν τον ανάδοχο.
30. Εφόσον υπάρχει αδικαιολόγητος υπέρβαση των όρων της σύμβασης προμήθειας, ο Δήμος μπορεί να επιβάλει σε βάρος του αναδόχου ποινικές ρήτρες ύψους μέχρι 5% επί του συμβατικού αντικειμένου, ανάλογα με το χρόνο καθυστέρησης, ήτοι:
1,0% για υπέρβαση από 5 έως 10 ημέρες.
2,5 % για υπέρβαση από 11 έως 20 ημέρες.
5,0 % για υπέρβαση από 21 έως 30 ημέρες.
Για υπέρβαση πλέον των τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία έγγραφης παραγγελίας, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.
31. Ο προμηθευτής κατά την εξόφληση των αντίστοιχων τιμολογίων βαρύνεται με όλες τις νόμιμες κρατήσεις εκτός από το Φ.Π.Α. το οποίο βαρύνει το Δήμο. Οι κρατήσεις διενεργούνται στο καθαρό ποσό της οφειλής (δηλ. εκτός ΦΠΑ).
32. Περίληψη της παρούσας να δημοσιευθεί σε μία ημερήσια (ή εβδομαδιαία) εφημερίδα και να αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του Δήμου Ελληνικού – Αργυρούπολης <http://www.elliniko-argyroupoli.gr/>.
33. Τα έξοδα δημοσίευσης περίληψης της διακήρυξης θα βαρύνουν τον ανάδοχο της προμήθειας (άρθρο 46 του ν.3801/09).
34. Κατά τα λοιπά, και σε περίπτωση επίλυσης διαφορών, ισχύουν και εφαρμόζονται οι διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ.
35. Πληροφορίες για την ανωτέρω προμήθεια καθώς και οι τεχνικές προδιαγραφές παρέχονται κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το Τμήμα Προμηθειών του Δήμου. Πληρ. στα τηλέφωνα 2132018700, fax: 2132018755 – πληρ. από τη Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών στα τηλ. 2132026011,19 και στην ιστοσελίδα του Δήμου <http://www.elliniko-argyroupoli.gr/>.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΓΙΑΝΝΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΑΤΟΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ – ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ

Αργυρούπολη: 14/11/2014
Αρ. πρωτ. : 43041

ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Ο Δήμος Ελληνικού - Αργυρούπολης προκηρύσσει ΠΡΟΧΕΙΡΟ ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ με σφραγισμένες προσφορές για την « ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΠΙΝΑΚΙΔΩΝ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΚΗΣ ΣΗΜΑΝΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ -ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ 2014 » με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη συνολική τιμή, μεταξύ όσων πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών. Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη ανέρχεται στο συνολικό ποσό των 19.962,90 € περιλαμβανομένου Φ.Π.Α..

Η ανωτέρω προμήθεια θα χρηματοδοτηθεί από πόρους του Δήμου και θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α (ΦΕΚ Β' 185/23.3.93).

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο Δημαρχείο Ελληνικού – Αργυρούπολης ενώπιον της επιτροπής διαγωνισμού (Ταχ. Δ/ση: Λεωφ. Κύπρου 68, 16452 Αργυρούπολη) την **20/11/2014, ημέρα Πέμπτη**. Ώρα έναρξης παραλαβής προσφορών ορίζεται η 10.30 π.μ. και ώρα λήξης η 11.00 π.μ., κατά την οποία λήγει η προθεσμία παραλαβής των προσφορών και αρχίζει η διαδικασία της αποσφράγισης.

Η προσφορά θα συνοδεύεται από εγγυητική επιστολή συμμετοχής που εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό (**2%**) της προϋπολογισθείσης δαπάνης των ειδών για τα οποία υποβάλλεται προσφορά, εκτός ΦΠΑ, συνταγμένη σύμφωνα με το άρθρο 26 του ΕΚΠΟΤΑ.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Δήμο για τα δικαιολογητικά συμμετοχής και την παραλαβή των τευχών της διακήρυξης, καθημερινά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το τμήμα Προμηθειών του Δήμου στο τηλ. 2132018700, fax: 213 2018755 και στην ιστοσελίδα του Δήμου. ([http:// www.elliniko-argyroupoli.gr/](http://www.elliniko-argyroupoli.gr/)).

Ο Δήμαρχος

Κωνσταντάτος Γιάννης