



ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΗΜΑΡΧΟΥ 403 / 2014

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ (ΟΜΑΔΑ 1^η)**

Ο Δήμαρχος Δήμου Ελληνικού-Αργυρούπολης έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 3463/06 « Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων»
2. Τις διατάξεις του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α (ΦΕΚ Β' 185/23.3.93).
3. Το Ν. 2286/95 «Προμήθειες του Δημοσίου τομέα και ρύθμιση συναφών θεμάτων».
4. Τις διατάξεις του Ν.3871/10 «Δημοσιονομική διαχείριση και Ευθύνη», και του Π.Δ. 113/10 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
5. Την Π1/3305/03.11.2010 απόφαση του Υπουργείου Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας (Φ.Ε.Κ. 1789/12.11.2010 τεύχος Β).
6. Του Ν.3548/07 (ΦΕΚ 68/Τ.Α.΄) «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο Νομαρχιακό και Τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
7. Την απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου 341/2013 με την οποία εγκρίθηκε ο προϋπολογισμός οικονομικού έτους 2013, η οποία εγκρίθηκε με την υπ. αρ. 62143/50715 απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής, στον οποίο προβλέπονται στους Κ.Α. τα κάτωθι ποσά :
 - 30.6662.0003 με τίτλο « Προμήθεια οικοδομικών υλικών » 5.000,00 €
 - 30.6662.0005 με τίτλο « Προμήθεια χρωμάτων και ειδών χρωματισμού » 20.000,00 €
 - 30.6662.0010 με τίτλο « Προμήθεια υλικών αποκατάστασης πεζοδρομίων » 15.000,00 €
 - 45.6662.0001 με τίτλο « Υλικά συντήρησης και επισκευής λοιπών εγκαταστάσεων (οικοδομικά υλικά) » 1.700,00 €
8. Την απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με αριθμό 47/2014 με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια – νομική δέσμευση των παραπάνω πιστώσεων
9. Τη Μελέτη της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου, που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας, για την προμήθεια με τίτλο « ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΔΟΜΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ » του Δήμου, προϋπολογισμού **40.745,60** ευρώ(ΟΜΑΔΑ 1^η - ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΑ ΥΛΙΚΑ , ΟΜΑΔΑ 2^η - ΧΡΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΕΙΔΗ ΧΡΩΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΟΜΑΔΑ 3^η - ΥΛΙΚΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΠΕΖΟΔΡΟΜΙΩΝ).
10. Την απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με αριθμό **105/2014** με την οποία
 - Εγκρίνει τη διενέργεια της προμήθειας με ΠΡΟΧΕΙΡΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ.
 - Εγκρίνει τις τεχνικές προδιαγραφές των υπό προμήθεια ειδών ως αυτές καθορίζονται στη συνημμένη τεχνική έκθεση .
 - Καταρτίζει τους όρους διακήρυξης πρόχειρου διαγωνισμού.
 - Εγκρίνει τη διάθεση των σχετικών πιστώσεων και την ανάληψη της υποχρέωσης για την προμήθεια
11. Την υπ' Αριθμ. απόφαση 194/17-12-2013 Ο.Ε με την οποία συγκροτήθηκε η επιτροπή διαγωνισμού άρθρο 46 παρ.3 και την υπ' αριθμ. 370/16-12-2013 Δ.Σ απόφαση παραλαβής άρθρο28 Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.
12. Την αριθ. 232 / 22533 / 2014 διακήρυξη πρόχειρου διαγωνισμού για τις 25/6/2014 .
13. Την απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με αριθμό 145/2014 με την οποία κηρύχθηκε άγονος ο διαγωνισμός της 25/6/2014 για την προμήθεια των ειδών της ΟΜΑΔΑΣ 1 -- ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΑ ΥΛΙΚΑ καθώς δεν υποβλήθηκε καμία προσφορά, και αποφασίζει την επανάληψη του διαγωνισμού για την ομάδα 1 -- ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΑ ΥΛΙΚΑ με τροποποίηση των όρων της

διακήρυξης , ώστε να δίνεται η δυνατότητα υποβολής προσφορών για μέρος των ειδών και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή ανά είδος.

14. Την ανάγκη του Δήμου για την προμήθεια των αναφερομένων στο θέμα ειδών.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Τη διενέργεια **ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ** με σφραγισμένες προσφορές για την « **ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ -- ΟΜΑΔΑ 1^η** » έτους 2014 με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή ανά είδος, μεταξύ όσων πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης. Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη ανέρχεται στο συνολικό ποσό των 4.987,65 € περιλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Η ανωτέρω προμήθεια θα καλυφθεί από τον προϋπολογισμό εξόδων του Δήμου οικονομικού έτους 2014 και θα χρηματοδοτηθεί από πόρους του Δήμου.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με τους εξής όρους:

1. Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο Δημαρχείο Ελληνικού – Αργυρούπολης ενώπιον της επιτροπής διαγωνισμού (Ταχ. Δ/ση: Λεωφ.Κύπρου 68 , 16452 - Αργυρούπολη) την **16/10/2014 ημέρα Πέμπτη**. Ώρα έναρξης παραλαβής προσφορών ορίζεται η 10.00 π.μ και ώρα λήξης η 10.30 π.μ., κατά την οποίαν λήγει η προθεσμία παραλαβής των προσφορών και αρχίζει η διαδικασία της αποσφράγισης. Οι προσφορές μπορεί να κατατίθενται ή να αποστέλλονται ταχυδρομικά στην υπηρεσία πρωτοκόλλου του Δήμου, ή να κατατίθενται απευθείας στην επιτροπή διαγωνισμού, σε σφραγισμένο φάκελο, με την ένδειξη στο εξωτερικό μέρος του φακέλου με κεφαλαία γράμματα « *ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΧΕΙΡΟ ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ – ΟΜΑΔΑ 1η* ».
2. Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό.
3. Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, οι ενώσεις προμηθευτών και οι συνεταιρισμοί που ασκούν δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο.
4. Όσοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό οφείλουν, **επί ποινή αποκλεισμού** να υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους ως δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό:

4.1 Εγγύηση συμμετοχής που εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της συνολικής προϋπολογισθείσης αξίας με Φ.Π.Α. **των ειδών για τα οποία υποβάλλεται προσφορά** , συνταγμένη σύμφωνα με το άρθρο 26 του ΕΚΠΟΤΑ. (Το απαιτούμενο ποσό σε ευρώ της εγγυητικής συμμετοχής για κάθε Ομάδα ειδών Α,Β,Γ , αναγράφεται αναλυτικά στον ενδεικτικό προϋπολογισμό της μελέτης.) Το ποσοστό αυτό μειώνεται στο μισό όταν η προσφορά υποβάλλεται από μικρομεσαίες επιχειρήσεις (Μ.Μ.Ε.) ή ενώσεις τους, παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς ή τις ενώσεις τους, ενώσεις Μ.Μ.Ε. και παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς καθώς και ενώσεις προμηθευτών που αποτελούνται από Μ.Μ.Ε. Το ίδιο ισχύει και όταν η προσφορά υποβάλλεται από ενώσεις προμηθευτών που αποτελούνται από Μ.Μ.Ε. ή παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς στους οποίους μετέχουν και επιχειρήσεις του εσωτερικού ή του εξωτερικού, είτε μεγαλύτερου μεγέθους είτε με μη μεταποιητική δραστηριότητα, με την προϋπόθεση ότι οι εργασίες που θα εκτελεσθούν από τις Μ.Μ.Ε. ή τους παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς αντιπροσωπεύουν ποσοστό μεγαλύτερο από το 50% της τιμής προσφοράς. Στην περίπτωση αυτή απαιτείται η προσκόμιση μαζί με την προσφορά ή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες, το αργότερο από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού πιστοποιητικού σκοπιμότητας από τον Ε.Ο.Μ.Μ.Ε.Χ..

Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον προμηθευτή στον οποίο κατακυρώθηκε η προμήθεια, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης. **Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να έχει ισχύ ένα μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που ορίζει η διακήρυξη.**

- 4.2** Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86, βεβαιουμένου του γνησίου υπογραφής από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή, ότι ο διαγωνιζόμενος είναι ενήμερος προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν εισφορές σε ασφαλιστικά ταμεία και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού , και ότι αναλαμβάνει την υποχρέωση να προσκομίσει ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα μετά την αξιολόγηση των προσφορών και πριν την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, εφόσον αυτός είναι ο προσφέρων στον οποίο θα κατακυρωθεί η προμήθεια.
- 4.3** Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, ώστε η Επιτροπή να διαπιστώσει ότι η επιχείρηση λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα σχετικά με το προσφερόμενο είδος .
- 4.4** Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86, βεβαιουμένου του γνησίου υπογραφής από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή, με την οποία θα δηλώνεται ότι δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης και ότι δεν έχει αποκλειστεί η συμμετοχή της από διαγωνισμούς του Δημοσίου ή των ΟΤΑ.
- 4.5** Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86, βεβαιουμένου του γνησίου υπογραφής από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή, με την οποία θα δηλώνεται ότι ο διαγωνιζόμενος έλαβε γνώση των όρων της παρούσης διακήρυξης , των σχετικών με αυτήν διατάξεων και των τεχνικών προδιαγραφών και αποδέχεται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα, εκτός εάν στην προσφορά τους ρητά αναφέρουν τα σημεία που τυχόν δεν αποδέχονται. Στην περίπτωση αυτή ο διαγωνιζόμενος πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους αυτής που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν.
- 4.6** Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86, βεβαιουμένου του γνησίου υπογραφής από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή που να βεβαιώνει ότι τα είδη που θα παραδοθούν θα είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές - Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων της Μελέτης της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου , θα είναι άριστης ποιότητας και θα στερούνται εργοστασιακών ελαττωμάτων. Σε περίπτωση απόρριψης των προσκομισθέντων ειδών λόγω κακής ποιότητας ή και συσκευασίας, ο προμηθευτής υποχρεούται άμεσα να προβεί σε αντικατάσταση των εν λόγω ειδών, εάν δε δεν το πράξει, δύναται η υπηρεσία να προμηθευτεί από το εμπόριο άλλα είδη με χρέωση του προμηθευτή. Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται μετά την προσκόμιση ίσης ποσότητας με την απορριφθείσα και αφού αυτή παραληφθεί οριστικά. Στην περίπτωση αυτή ο προμηθευτής υποχρεούται να παραλάβει την ποσότητα που απορρίφθηκε και αντικαταστάθηκε αυθημερόν από την ημερομηνία της οριστικής παραλαβής της νέας ποσότητας.
- 4.7** Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86, βεβαιουμένου του γνησίου υπογραφής από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή, ότι ο διαγωνιζόμενος αποδέχεται χωρίς αντίρρηση την κάλυψη των δαπανών που θα προκύψουν από τον χημικό έλεγχο από το Γενικό Χημείο του Κράτους ή από οποιοδήποτε άλλο εργαστήριο που ανήκει στο δημόσιο τομέα ανάλογα με τη φύση του προς προμήθεια υλικού και τη μορφή ελέγχου (παρ. 14 άρθρο 38 ΕΚΠΟΤΑ), **αν και εφόσον** ζητηθεί δειγματοληπτικός έλεγχος των παραδιδόμενων υλικών.
- 4.8** Για την εξακρίβωση του νόμιμου εκπροσώπου , εφόσον ο συμμετέχων είναι νομικό πρόσωπο, οφείλει να προσκομίσει αντίγραφο του καταστατικού της εταιρείας , όπου να φαίνεται ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας και τις τροποποιήσεις αυτού, ή ισοδύναμα έγγραφα για αλλοδαπές εταιρείες. Ακόμα πιστοποιητικό (ΓΕΜΗ) Υπηρεσίας Γενικού Εμπορικού Μητρώου εκδόσεως τελευταίου μηνός , όπου φαίνονται όλες οι τροποποιήσεις του καταστατικού της εταιρίας.
- 5.** Οι παραπάνω υπεύθυνες δηλώσεις πρέπει να υπογράφονται από τον ίδιο το συμμετέχοντα όταν αυτός είναι φυσικό πρόσωπο. Όταν ο συμμετέχων είναι νομικό πρόσωπο οι παραπάνω υπεύθυνες δηλώσεις πρέπει να υπογράφονται από το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας που συμμετέχει .

6. Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά οφείλουν να προσκομίσουν όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.
7. Σε περίπτωση εγκατάστασης συμμετέχοντα στην αλλοδαπή, τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά εκδίδονται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι.
8. Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με εκπροσώπους τους, οφείλουν να υποβάλλουν, μαζί με την προσφορά, **βεβαίωση εκπροσώπησης**, βεβαιουμένου του γνήσιου υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή.

9. Οι προσφορές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα ως κάτωθι.

Εντός σφραγισμένου κυρίως φακέλου τοποθετούνται επί ποινή αποκλεισμού :

9.1 Όλα τα ζητούμενα στην παράγραφο (4) δικαιολογητικά καθώς και η βεβαίωση εκπροσώπησης της παραγράφου (8).

9.2 Υποφάκελος με τον τίτλο «Τεχνική Προσφορά», ο οποίος θα περιέχει **Αναλυτική** κατάσταση των προσφερομένων ειδών όπου θα αναφέρονται τα εργοστάσια κατασκευής ή τα λατομεία παραγωγής τους

9.3 Σφραγισμένος υποφάκελος με τον τίτλο «Οικονομική Προσφορά» που θα περιέχει αποκλειστικά την οικονομική προσφορά, συμπληρωμένη, σφραγισμένη και υπογεγραμμένη από τον υποψήφιο προμηθευτή. Η τιμή της προσφοράς θα είναι σε ευρώ, χωριστά θα αναγράφεται το ποσοστό ΦΠΑ, θα περιλαμβάνει τις υπέρ τρίτων κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση για την παράδοση των ειδών σε χώρο που θα υποδεικνύει ο Δήμος και θα ορίζεται στη σύμβαση. Η προσφερόμενη τιμή πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια, χωρίς όρους αναπροσαρμογής, άλλως θα απορριφθεί ως απαράδεκτη. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες και διορθώσεις.

Στο φάκελο κάθε προσφοράς καθώς και στον υποφάκελο της «Οικονομικής Προσφοράς» πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς :

- Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια
- Ο τίτλος της προμήθειας
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- Τα στοιχεία του αποστολέα

10. Οι προσφορές πρέπει να υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους. Η προσφορά της ένωσης προμηθευτών υπογράφεται είτε από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.
11. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν προσφορά **για οποιοδήποτε είδος** , για το σύνολο όμως της προϋπολογισθείσας ποσότητας αυτού .
12. Δεκτές θα γίνονται οι προσφορές που αφορούν σε όλη τη ζητούμενη ποσότητα του είδους που προσφέρεται , όπως αυτά αναλύονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό του τεύχους τεχνικών προδιαγραφών.
13. Εναλλακτικές προσφορές και αντιπροσφορές δεν επιτρέπονται.
14. Οι διαγωνιζόμενοι θα είναι απολύτως υπεύθυνοι για τις πληροφορίες και λοιπά στοιχεία (οικονομικά, τεχνικά, γνησιότητας υλικών, κλπ) των προσφορών τους. Τα στοιχεία αυτά θα είναι απολύτως δεσμευτικά για αυτούς κατά την υπογραφή της σύμβασης και κατά τις διαδικασίες παραλαβής του αντικειμένου της προμήθειας.
15. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για χρονικό διάστημα εξήντα (60) ημερών, το οποίο υπολογίζεται από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.
16. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται ως εξής :

- Όταν παρέλθει η ώρα που ορίζεται από το άρθρο 1, κηρύσσεται η λήξη της παράδοσης των προσφορών και αυτό γράφεται στο πρακτικό της επιτροπής. Απαγορεύεται δε, για οποιοδήποτε λόγο η παραλαβή προσφοράς μετά το πέρας του εν λόγω χρόνου.
 - Μετά τη λήξη παράδοσης των προσφορών, η συνεδρίαση της επιτροπής συνεχίζεται δημόσια και αρχίζει η αποσφράγιση των κυρίως φακέλων των προσφορών, κατά τη σειρά παράδοσής τους. Όλα τα δικαιολογητικά, και η Τεχνική Προσφορά μονογράφονται και σφραγίζονται κατά φύλλο. Ο φάκελος που περιέχει την οικονομική προσφορά παραμένει σφραγισμένος, γράφεται δε πάνω σε αυτόν ο αύξων αριθμός του συμμετέχοντος που έχει γραφεί και στον κυρίως φάκελο, μονογράφεται και σφραγίζεται. Στη συνέχεια η επιτροπή προβαίνει στην καταχώριση αυτών που υποβάλλουν προσφορά σε πρακτικό. Τα περιεχόμενα σε κάθε φάκελο γράφονται στο πρακτικό περιληπτικά.
 - Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των προσφορών, οι παρευρισκόμενοι μέσα στην αίθουσα του διαγωνισμού βγαίνουν και η συνεδρίαση συνεχίζεται μυστικά, ώστε να γίνει έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής των διαγωνιζομένων και αποφασίζει γι' αυτούς που θα αποκλεισθούν.
 - Εν συνεχεία μετατρέπεται και πάλι η συνεδρίαση σε δημόσια και ανακοινώνονται τα ονόματα όσων αποκλείστηκαν και ο λόγος του αποκλεισμού τους.
 - Ακολούθως γίνεται η αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών. Η συνεδρίαση για την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών δύναται να πραγματοποιηθεί και σε διαφορετική ημέρα και ώρα, η οποία θα γνωστοποιηθεί δύο (2) τουλάχιστον μέρες πριν τη διεξαγωγή της στους συμμετέχοντες. Κατά την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών, η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού εξετάζει τα στοιχεία του υποφακέλου της «Τεχνικής Προσφοράς» και διαπιστώνει την ανταπόκριση των προσφερομένων ειδών προς τις τεχνικές προδιαγραφές της Υπηρεσίας. Η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού έχει τη δυνατότητα να αποκλείσει κάποιον εκ των συμμετεχόντων λόγω ασυμφωνίας προς τις τεχνικές προδιαγραφές, λόγω ελλιπών στοιχείων ή τεχνικών στοιχείων που δεν ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της υπηρεσίας. Τα ονόματα όσων αποκλείστηκαν και ο λόγος του αποκλεισμού τους, ανακοινώνονται στους συμμετέχοντες.
 - Μετά ακολουθεί η αποσφράγιση και αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών. Η συνεδρίαση δύναται να πραγματοποιηθεί και σε διαφορετική ημέρα και ώρα, η οποία θα γνωστοποιηθεί δύο (2) τουλάχιστον μέρες πριν τη διεξαγωγή της στους συμμετέχοντες. Αποσφραγίζονται κατά σειρά οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές - κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται μετά το πέρας του διαγωνισμού και την κατακύρωσή του.
17. Τα προσφερόμενα είδη πρέπει να πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές - Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων της Μελέτης της Διεύθυνσης Τ.Υ. του Δήμου, όπως εγκρίθηκαν με την **105/2014** απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.
 18. Η κατακύρωση της προμήθειας θα γίνει για έκαστο είδος, με απόφαση Ο.Ε. σε όποιον προσφέρει τη χαμηλότερη **τιμή ανά είδος**, εφόσον κριθεί από την επιτροπή αξιολόγησης ότι η προσφορά του πληροί τις τεχνικές προδιαγραφές.
 19. Ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση της προμήθειας υποχρεούται να προσέλθει σε χρόνο όχι μικρότερο των πέντε (5) ημερών, ούτε μεγαλύτερο των δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία γνωστοποίησης της κατακύρωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης προσκομίζοντας εγγύηση καλής εκτέλεσης ύψους 10% επί της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ. Το περιεχόμενο της εγγύησης είναι σύμφωνο με τις διατάξεις της παρ. 2 άρθρου 26 της απόφασης 11389/93 του Υπ. Εσ. (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.). Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται στον ανάδοχο της προμήθειας ένα (1) μήνα μετά την οριστική παραλαβή από την αρμόδια επιτροπή.
 20. Έως την ημερομηνία λήξης της σύμβασης, ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα αυξομείωσης των συμβατικών ποσοτήτων, εφόσον αυτό κριθεί αναγκαίο για την λειτουργία της υπηρεσίας, υπό την προϋπόθεση ότι αυτό δεν προκαλεί υπέρβαση της συνολικής συμβατικής δαπάνης.

21. Η υπηρεσία δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων του κάθε είδους που αναγράφεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό. Η Υπηρεσία έχει τη δυνατότητα να απορροφήσει μικρότερη ποσότητα σε ποσοστό τριάντα τοις εκατό (-30%) της συμβατικής ποσότητας εφόσον αυτό κριθεί αναγκαίο για την λειτουργία της υπηρεσίας. Εφόσον όμως κριθεί σκόπιμη η προμήθεια του συνόλου των ποσοτήτων για κάθε είδος, ο προμηθευτής υποχρεούται να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Υπηρεσίας
22. Η παράδοση των ειδών θα γίνεται τμηματικά, κατόπιν σχετικής παραγγελίας τους από την υπηρεσία και εντός δύο (2) ημερών από αυτήν. Η παράδοση των ειδών θα γίνει κατόπιν υπόδειξης της υπηρεσίας.
23. Η παραγγελία της Προμήθειας θα γίνεται εγγράφως από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου, την οποία θα την προσκομίζει ο ανάδοχος μαζί με το τιμολόγιο.
24. Τα προς παράδοση υλικά θα είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του τεύχους των τεχνικών προδιαγραφών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου, το περιεχόμενο της οποίας αποδέχεται ο ανάδοχος.
25. Η παραλαβή της προμήθειας θα γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 28 της 11389/93 απόφασης του ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α. (ΕΚΠΟΤΑ).
26. Εάν ο προμηθευτής δεν φορτώσει, παραδώσει ή αντικαταστήσει τα συμβατικά υλικά στο συμβατικό χρόνο παράτασης που ενδεχομένως του δοθεί σύμφωνα με το άρθρο 27 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α, κηρύσσεται έκπτωτος και επιβάλλονται σε βάρος του όλες οι κυρώσεις που αναγράφονται στο άρθρο 35 παρ. 5-6 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α
27. Η πληρωμή του προμηθευτή θα γίνει από την ταμειακή υπηρεσία του Δήμου με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής, που θα συνοδεύεται από τα νόμιμα δικαιολογητικά, όπως ορίζει το άρθρο 36 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α εντός εξήντα (60) ημερών από την προσκόμιση των τιμολογίων.
28. Τα έξοδα μεταφοράς και παράδοσης των ειδών βαρύνουν τον ανάδοχο.
29. Εφόσον υπάρχει αδικαιολόγητος υπέρβαση των όρων της σύμβασης προμήθειας, ο Δήμος μπορεί να επιβάλει σε βάρος του αναδόχου ποινικές ρήτρες ύψους μέχρι 5% επί του συμβατικού αντικειμένου, ανάλογα με το χρόνο καθυστέρησης, ήτοι:
 - 1,0% για υπέρβαση από 5 έως 10 ημέρες.
 - 2,5 % για υπέρβαση από 11 έως 20 ημέρες.
 - 5,0 % για υπέρβαση από 21 έως 30 ημέρες.
 Για υπέρβαση πλέον των τριάντα (30) ημερών, από την ημερομηνία έγγραφης παραγγελίας, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.
30. Ο προμηθευτής κατά την εξόφληση των αντίστοιχων τιμολογίων βαρύνεται με όλες τις νόμιμες κρατήσεις εκτός από το Φ.Π.Α. το οποίο βαρύνει το Δήμο. Οι κρατήσεις διενεργούνται στο καθαρό ποσό της οφειλής (δηλ. εκτός ΦΠΑ) και είναι :
 - α) Ποσοστό 0,50%, Υπέρ ΤΑΔΚΥ-ΤΠΔΥ και 1,50% ΤΑΔΚΥ-ΤΕΑΔΥ,(αρ.3 παρ.1β του ν. 1726/44 & αρ. 30 παρ.1 ν. 2262/52).
 - β) Ποσοστό 4% ως Φόρος Εισοδήματος.
 - γ) Ποσοστό 0,10%, Υπέρ ΕΑΑΔΗΣΥ.
31. Περίληψη της παρούσας να δημοσιευθεί σε μία ημερήσια(ή εβδομαδιαία) εφημερίδα και να αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του Δήμου Ελληνικού – Αργυρούπολης (<http://www.elliniko-argyroupoli.gr/>).
32. Τα έξοδα δημοσίευσης περίληψης της διακήρυξης θα βαρύνουν τον ανάδοχο της προμήθειας (άρθρο 46 του ν.3801/09).
33. Κατά τα λοιπά, και σε περίπτωση επίλυσης διαφορών, ισχύουν και εφαρμόζονται οι διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Δήμο για τα δικαιολογητικά συμμετοχής και την παραλαβή των τευχών της διακήρυξης, καθημερινά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (Γραφείο Προμηθειών - τηλ. 213 2018 748 fax 213 2018 755).

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΑΤΟΣ ΓΙΑΝΝΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ – ΑΡΓΥΡΟΥΠΟΛΗΣ

Αργυρούπολη: 7/10/2014
Αρ. πρωτ. : 36546

ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Ο Δήμος Ελληνικού - Αργυρούπολης προκηρύσσει ΠΡΟΧΕΙΡΟ ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ με σφραγισμένες προσφορές για την « ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ (ΟΜΑΔΑ 1^η) » έτους 2014 με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή ανά είδος, μεταξύ όσων πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης. Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη ανέρχεται στο συνολικό ποσό των 4.987,65 € περιλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Η ανωτέρω προμήθεια θα χρηματοδοτηθεί από πόρους του Δήμου και θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α (ΦΕΚ Β' 185/23.3.93).

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο Δημαρχείο Ελληνικού – Αργυρούπολης ενώπιον της επιτροπής διαγωνισμού (Ταχ. Δ/ση: Λεωφ.Κύπρου 68 , 16452 - Αργυρούπολη) την 16/10/2014 ημέρα Πέμπτη. Ώρα έναρξης παραλαβής προσφορών ορίζεται η 10.00 π.μ και ώρα λήξης η 10.30 π.μ., κατά την οποίαν λήγει η προθεσμία παραλαβής των προσφορών και αρχίζει η διαδικασία της αποσφράγισης.

Η προσφορά θα συνοδεύεται από εγγυητική επιστολή συμμετοχής που εκδίδεται υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της συνολικής προϋπολογισθείσης αξίας με Φ.Π.Α. των ειδών για τα οποία υποβάλλεται προσφορά , συνταγμένη σύμφωνα με το άρθρο 26 του ΕΚΠΟΤΑ.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Δήμο για τα δικαιολογητικά συμμετοχής και την παραλαβή των τευχών της διακήρυξης, καθημερινά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από το τμήμα Προμηθειών του Δήμου στο τηλ. 2132018700, fax: 213 2018755 και στην ιστοσελίδα του Δήμου. ([http:// www.elliniko-argyroupoli.gr/](http://www.elliniko-argyroupoli.gr/)).

Ο Δήμαρχος

Κωνσταντάτος Γιάννης